

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: **Reparatia unei portiuni de drum din pietris cu acoperire din beton asfaltic pe str. Cotovschii s.Frumusica com. Chioselia Mare r.Cahul. L-520m, b=5.5**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă;

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primaria comunei Chioselia Mare
2. IDNO: 1007601008306;
3. Adresa: r-nul Cahul, c.Chioselia Mare
4. Numărul de telefon/fax: 029874236, mob.069090607
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.chioselia-mare@apl.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrația Publică Locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fara TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	„ Reparatia unei portiuni de drum din pietris cu acoperire din beton asfaltic pe str. Cotovschii s.Frumusica com. Chioselia Mare r.Cahul. L-520m, b=5.5 “	Lucrări	1	Conform caietului de sarcini	1 880 157.13
Valoarea estimativă totală:						1 880 157.13

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu;
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite;
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 30 zile calendaristice de la înregistrarea contractului la Trezoreria Regională.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 10 iulie 2026;
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu;
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Garanție pentru ofertă	<i>1% din valoarea ofertei fără TVA. Ordinul de plată care confirmă executarea transferului pe contul de decontare al Beneficiarului MD14TRPCED518410A00957AA, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
2	<i>Anexa nr.7, Cerere de participare,</i>	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
3	<i>Anexa nr.8, Declarație privind valabilitatea ofertei (minim 60 de zile)</i>	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
4	Oferta financiara	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
5	Devizul de cheltuieli	<i>Formele 3, 5, 7 confirmată prin aplicarea semnătura electronice a persoanei responsabile a ofertantului, întocmit în baza NCM L.01.01-2012 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcție”</i>	Obligativiu

6	DUAЕ Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a oferantului</i>	Obligativ Ordinul respectiv, cu modificările de rigoare
7.	Anexa nr.10 , Graficul de executare a lucrărilor	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a oferantului</i>	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, va fi prin transfer la contul autorității contractante, stabilit în acest sens, în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: minim 5 ani de la recepția finală a lucrărilor.

19. Garanția de bună execuție a contractului, va fi prin transfer înainte de începerea lucrărilor la contul autorității contractante, stabilit în acest sens, în cuantum de 5%.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu;

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, după cum urmează:

I tranșă din valoarea contractului se va achita, la finalizarea lucrărilor în limita alocațiilor financiare acordate din Fondul Național pentru Dezvoltarea Regională și Locală

II tranșă – din soldul disponibil la finele anului 2025 sau din bugetul alocat pentru anul 2026, achitarea se va efectua până la 10.07.2026.

23. Ofertele se prezintă în valuta: Lei moldovenești;

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Oferta cu cel mai scăzut preț;

Conform prevederilor art.20 alin.(8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de **3 zile lucrătoare**, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale. Actualizat, cu vechimea de cel puțin 3 luni înaintea de data deschiderii procedurii	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a oferantului</i>	Obligativ

2.	Anexa nr.12, Declarație privind experiența similară: Ofertantul (<i>operatorul economic sau membrii asocierii împreună</i>), trebuie să demonstreze că are o experiență în domeniul construcțiilor de minim (5)	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile. și/sau Anexa nr.13, Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform	Obligativ
	cinci ani de activitate și trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (<i>calculați până la data limită de depunere a ofertelor</i>): - un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări (de construcție sau reparație drumurilor din beton armat) similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.	Notă: Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor (Anexa nr.1 din H.G. nr.285/96); Certificari de buna executie din partea Beneficiarului obiectului respectiv.	
3.	Anexa nr.14 DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (se are în vedere utilajul și echipamentul necesare pentru lucrările de construcție-montaj, exemplu: macara, camion, excavator, autobasculantă, buldozer, excavator, etc)	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligativ
4.	Anexa nr.15 DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (se are în vedere muncitori calificați în construcție-montaj, betonisti calificați, montatori, etc)	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	Obligativ
5.	Anexa nr.16 Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	Obligativ

6.	Anexa nr.17 Informații privind asocierea	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
7.	Anexa nr.18 Angajament terț susținător financiar	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
8.	Anexa nr.19 Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
9.	Anexa nr.29 Memoriu tehnic	Propunerea tehnică va fi structurată conform Caietului de sarcini și va fi însoțită obligativ de un Memoriu tehnic în care se va descrie, în ordinea operațiunilor executate, tehnologia și metodele folosite (<i>propuse</i>) pentru realizarea lucrării, care trebuie să fie cel puțin la nivelul specificat de producătorii materialelor. <i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
10.	Raportul financiar pentru ultimul an de activitate - 2023	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
11.	Lichiditate generală	minim [100 %]	Obligativ
12.	Extras din contul curent bancar despre disponibilitatea de bani lichizi, sau certificate de linie de credit din ultimele 3 zile după deschiderea procedurii de achiziție	<i>Ofertantul trebuie să demonstreze că are pe contul curent bani lichizi sau certificate de linie de credit – minim 1.0 milioane lei. confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
13.	Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
14.	Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
15.	Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
16.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a specialiștilor propuși pentru implementarea contractului, conform profilului de specialitate, în baza Anexei nr.15	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ
17.	Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativ

18.	Cazier judiciar pe numele companiei	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligatoriu
19.	Manualul Calității	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligatoriu

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform SIA RSAP;
- pe: conform SIA RSAP.

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile;

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP;

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română;

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu;

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu;

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP;

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza / accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Acceptă
plățile electronice	Acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației

Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu;

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante:

1. Contractul va fi însoțit de o **Garanție de bună execuție, în mărime de 5% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice**, prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:
 - Beneficiarul plății: Primăria comunei Chioselia Mare, raionul Cahul;
 - Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat;
 - Codul fiscal: 1007601008306;
 - IBAN: **MD14TRPCED518410A00957AA** cu nota “Pentru garanția de bună execuție a contractului”.
2. Procedura de achiziție se desfășoară din sursele financiare a Programului Guvernamental ”EUROPA ESTE APROAPE” ediția 2025 conform contractului de finanțare nr. CH 14 374 DE- 1

Conducătorul grupului de lucru: Sarioglo Gheorghe