

**ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT
PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ**

Privind achiziționarea **Articolelor de hârtie pentru uz sanitar prin achiziție publică de valoare mică (pct. 11 din Planul de achiziții pentru anul 2026)**, link:

https://agepi.gov.md/sites/default/files/2026/02/plan_achizitii_2026.pdf

Denumirea autorității contractante: **Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI)**

1. IDNO 1015601000112
2. Adresa: MD-2024, mun. Chișinău, str. Andrei Doga 24/1
3. Numărul de telefon/fax: **022 188627; 022 188688; 022 188601/022188699**
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: office@agepi.gov.md; tender@agepi.gov.md; www.agepi.gov.md
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, și/sau la link-ul <https://agepi.gov.md/ro/content/achizi%C5%A3ii> .**
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate Administrativă subordonată Ministerului Justiției, responsabilă de promovarea și realizarea activităților în domeniul protecției juridice a proprietății intelectuale privind drepturile de proprietate industrială, dreptul de autor și drepturile conexe.**
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată a achiziției, lei fără TVA
Articole de hârtie pentru uz sanitar						
1.1	33770000-8	Hârtie igienică	Buc.	1000	Hârtie igienică, minim 2 straturi, biodegradabilă, fără miros, culoare albă, porționată (14-16 cm), densitatea hârtiei $\geq 15\text{g/m}^2$, lungimea rolei de la 170 m, lățimea 9-10 cm. Dispensare (18 buc) oferite în folosință gratuită, compatibile cu hârtia igienică propusă de ofertant.	100000,00
1.2		Prosop de hârtie	Buc.	330	Prosop de hârtie cu un singur strat, pentru dispensar cu derulare centrală, rupere porționată (lungimea prosopului 31-35 cm), densitatea hârtiei 27-30 g/m ² , lungimea rolei minim 300 m, lățimea 19-20 cm., culoare albă, compatibil pentru dispensar TORK Reflex Single Sheet Centrefeed, model 473190, sau dispensare (7 buc) oferite în folosință gratuită, compatibile prosopului de hârtie propus de ofertant.	
1.3		Huse pentru colac WC	Buc.	120	Huse pentru colac WC, de unica folosință, din hârtie 100% celuloză, se dizolvă în apă, 1 strat, culoare albă, set – minim 250 buc. Dispensare (18 buc) oferite în folosință gratuită, compatibile cu husele pentru colac de veceu propuse de ofertant	
1.4		Șervețele umede	Pachet	40	Șervețele umede antibacteriene, minim 120 buc. în pachet	
1.5		Șervețele igienice uscate (faciale)	Cutie	40	Șervețele igienice uscate faciale. Numărul de șervețele: de la 100 buc. Dimensiunea: de la 200 x 190 mm, 2 straturi, 100% celuloza. Ambalaj în cutie de carton.	

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Nu este împărțit pe loturi. Pentru achiziția integrală.**

9. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **În termen de 10 de zile calendaristice din data intrării în vigoare a contractului (data înregistrării contractului la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor). Prețul va include cheltuielile de transport, livrarea gratuită la sediul AGEPI.**

10. Termenul de valabilitate a contractului **31.12.2026.**

11. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ obligativitatea
1.	Prezentarea specificațiilor tehnice și de preț (anexa nr. 22, 23 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 (în continuare- Documentația standard))	Original autentificat prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
2.	Dovada înregistrării întreprinderii	Copia Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, Extras din Registrul de Stat al Unităților de drept, autentificată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
3.	Lipsa datoriilor față de bugetul public național (BNP)	Informație disponibilă prin intermediul resursei informaționale a Guvernului date.gov.md . Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale de către ofertant, se va verifica de către Autoritatea contractantă	Obligativiu
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie autentificată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
5.	Eligibilitatea ofertantului/ neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice	Depunerea Declarației de eligibilitate completată în conformitate cu anexa nr. 2 la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 870/2022. Original autentificat prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativiu
6.	Procura ce conține împuternicirile de a reprezenta operatorul economic în procedura de achiziție publică	Copie/original autentificată prin semnătura electronică a ofertantului	După caz
7.	Prezentarea mostrelor cu titlu gratuit	Mostrele vor fi prezentate în decurs de 2 zile lucrătoare din data solicitării. Operatorii economici ce nu vor prezenta mostrele vor fi descalificați. Autoritatea contractantă în termen de 5 zile de la încheierea contractului va restitui mostrele ofertanților necâștigători. Mostrele ofertantului câștigător se vor păstra ca etalon și vor fi restituite după recepționarea bunurilor.	Obligativiu, urmare solicitării

12. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): **Nu se aplică.**

13. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică.**

14. Ofertele se prezintă în valută: Nu se aplică.

15. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Pretul cel mai scăzut și corespunderea specificațiilor tehnice. Evaluarea pentru achiziția integrală.**

16. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu se aplică.**

17. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: **Conform SIA „RSAP”.**

18. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

19. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile.**

20. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP”. **Ofertele întârziate vor fi respinse.**

21. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română.

22. Alte informații relevante:

Președinte al grupului de lucru

în domeniul achizițiilor publice în cadrul AGEPI _____ Vadim URSU