



CET-Nord SA

APROB

Director General interimar  
al întreprinderii

 Marian BRÎNZA

" 18 " 02 2025

## CAIET DE SARCINI

**Obiectul achiziției: Produse de izolare termică**

**Entitatea contractantă: S.A. „CET-Nord”, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 168**

### 1. Introducere

Caietul de sarcini este parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora propunerea tehnică și financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

### 2. Scopul achiziției

Prezenta achiziție este organizată în vederea asigurării necesarului de resurse materiale pentru executarea lucrărilor de termoizolare (curente și capitale) a utilajului, instalațiilor, planificate pentru a fi realizate în anul 2025 de către S.A. „CET-Nord”.

### 3. Cerințe privind caracteristicile tehnice

Cerințe generale:

a) Toate cerințele tehnice sunt minimale și obligatorii. Toate bunurile oferite trebuie să fie noi (neutilizate), de calitate corespunzătoare și fără careva vicii, cu respectarea tuturor caracteristicilor și cerințelor tehnice descrise în tabelul de mai jos.

b) Toate cheltuielile legate de rezolvarea unor defecțiuni apărute și dovedite a fi urmare a neconformității produselor conform prezentului Caiet de sarcini, cad în sarcina ofertantului. În măsura în care produsele nu corespund cerințelor, ofertantul va asigura înlocuirea acestora.

Bunurile, specificațiile tehnice și cantitățile necesare, care fac obiectul contractului de achiziție sunt prezentate în Tabelul 1.



## Denumirea, cantitatea și specificația tehnică a bunurilor solicitate

Nr. d/o	Denumire bunului	U.M.	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	Bandă adezivă din aluminiu 75mmx50m	buc	100	Bandă adezivă din aluminiu. (Алюминевая клейкая лента 75мм*50м).
2.	Vată minerală 1000x600x50mm	m <sup>2</sup>	2000	Vată minerală 50mm (plăci 1000x600x50mm, St=0,039W/mK, Densitate=26kg/m <sup>3</sup> ). (Минеральная вата 50мм (плиты 1000x600x50мм, Тпров=0,039Вт/мК, Плотн=26кг/м3)).
3.	Vată minerală 1000x600x100mm	m <sup>2</sup>	4000	Vată minerală 100mm (plăci 1000x600x100mm, St=0,039W/mK, Densitate=26kg/m <sup>3</sup> ). (Минеральная вата 100мм (плиты 1000x600x100мм, Тпров=0,039Вт/мК, Плотн=26кг/м3)).
4.	Material termoizolant reflectorizant	m <sup>2</sup>	2500	Material termoizolant reflectorizant "Armofol TK" tip A, p=250gr/m <sup>2</sup> .

**Notă:** Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, tip, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, un standard sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca concept (formă, dimensiuni, compoziție etc.), și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici/ produse.

#### 4. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative

Ofertele alternative nu se admit.

#### 5. Mostre

Nu este cazul. La cererea entității contractante, pentru unele poziții poate fi solicitată o specificație tehnică mai detaliată și/sau prezentarea imaginilor fotografice.

#### 6. Condiții de ambalare, marcare și transport

Bunurile vor fi ambalate sau împachetate în modul obișnuit, pentru bunurile de acest tip, astfel încât să li se asigure o protecție adecvată și sigură în timpul transportării, manipulării, depozitării pe termen lung, care va contribui la menținerea parametrilor tehnici inițiali, a integrității și calității bunurilor. Articolele vor fi marcate corespunzător, pentru a putea depista cu ușurință tipul acestora.

Până la predarea bunurilor către Cumpărător, asigurarea transportării este pusă în sarcina operatorului economic (Vânzătorului, Furnizorului). **Livrarea bunurilor** se va efectua din contul și cu transportul Furnizorului, la depozitul entității contractante (Cumpărătorului) - or. Bălți, str.

Ștefan cel Mare, 168, Republica Moldova. Bunurile se vor livra la solicitare, după semnarea contractului, în termen de 10 zile lucrătoare.

**Documentația de însoțire a bunurilor** va include:

- factura fiscală;
- certificate de calitate și/sau conformitate;

Documentația de însoțire va fi prezentată în original, cel târziu la momentul livrării bunurilor. În cazul în care, la momentul livrării bunurilor reprezentantul Vânzătorului nu prezintă întreaga documentația de însoțire, Cumpărătorul va fi în drept să refuze recepția acestora.

Bunurile care în procesul de transport au suferit deteriorări vor fi reparate sau înlocuite din contul Vânzătorului. Recepția bunurilor va fi efectuată în prezența unei comisii a Cumpărătorului și a reprezentantului Vânzătorului.

**7. Documente obligatorii la depunerea ofertei. Criteriile de calificare și de selecție**

Documentele obligatorii la depunerea ofertei vor fi menționate în Anunțul de participare.

**8. Garanții**


8.1. Pentru refuzul de a semna contractul sau pentru retragerea ofertei după termenul limită de deschidere a ofertelor, operatorul economic (oferantul) achită o penalitate către entitatea contractantă în cuantum de 10% din suma ofertei.

**9. Relații de contact:** Șefa secție în domeniul dezvoltării și planificării SMP - Ciolac Ala

Tel: + 373 (231) 5-33-67

E-mail: [office@cet-nord.md](mailto:office@cet-nord.md)

**Elaborat:**

Șef secție în industria prelucrătoare (construcții și reparații), SCR  Ion Cantemir

**Data:** 14.02.2025

**COORDONAT:**

Șef direcție în industria prelucrătoare, DTP


**Serghei Macarov**

Șefa secție în domeniul dezvoltării și planificării, SMP

**Ala Ciolac**