

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT

la procedura de achiziție de valoare mică,
privind achiziționarea serviciilor de audit extern a situațiilor financiare pentru anul 2024

1. Denumirea autorității contractante: *Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”*
2. IDNO: 1005600036924
3. Adresa: mun. Chișinău, str. C. Tănase nr. 7
4. Numărul de telefon/fax: 022-262-873; 067381138
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: ctif@ctif.gov.md; evgheni.balica@ctif.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție Publică, Servicii informaționale.*
8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor	UM	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
1.	79212000-3	Servicii de audit extern a situațiilor financiare pentru anul 2024	servicii	1	Auditarea situațiilor financiare încheiate la data de 31.12.2024, în conformitate cu cerințele Standardelor Naționale de Audit (SNA) (caietului de sarcini se anexează)	95 000,00
Valoarea totală estimată, lei (fără TVA)						95 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se vor admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/ solicități: *Prestatorul va presta servicii de audit financiar, în perioada lunilor februarie-aprilie 2025, cu eliberarea Raportului, până la data de 30.04.2025.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *până 30.06.2025.*
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Da (Legea nr. 271 din 15.12.2017 privind auditul situațiilor financiare).*
14. Scurta descriere a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Declarație de eligibilitate	Completată conform Anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului Nr. 870/2022 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achiziții publice de valoare mică, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligatoriu
2	Propunerea tehnică	Completată conform Anexei nr. 22 din Documentația standard, semnată	Obligatoriu

		electronic de reprezentantul operatorului economic	
3	Propunerea financiară	Completată conform Anexei nr. 23 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
4	Cererea de participare	Completată conform Anexei nr. 7 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
5	Declarația privind valabilitatea ofertei	Completată conform Anexei nr. 8 din Documentația standard, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
6	Dovada înregistrării în Registrul de stat al persoanelor juridice	Copia certificatului și extrasului din Registrul de stat semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
7	Dovada ce atestă calitatea de auditor financiar	Copia Licenței sau a unui alt certificat eliberat de organul competent semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
8	Certificat de calificare a auditorilor care vor constitui echipa de auditori	Echipa trebuie să includă minim 2 auditori înregistrați în Registrul public al auditorilor deținut de Consiliul de supraveghere publică a auditului, dintre care 1 cu un stagiu nu mai mic de 5 ani în domeniu. Copia a 2 certificate semnate electronic de reprezentantul operatorului economic	Transmise la e-mail în termen de 2 zile din data deschiderii ofertelor în SIA RSAP
9	Declarație privind lipsa conflictului de interese	Declarație pe propria răspundere privind lipsa relațiilor de rudenie (grad 1 și 2) și/sau relații de colaborare cu factorii de decizie din cadrul IP CTIF, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ
10	Demonstrarea capacității profesionale a auditorilor	Prezentarea informației privind prestarea serviciilor similare pentru perioada anilor 2021-2023, cu un minim de 2 misiuni de audit ale situațiilor financiare anuale efectuate la instituții publice, inclusiv aflate la autogestiune, perfectate în conformitate cu SNC și desfășurate de către auditorii ce vor presta serviciile de auditare, semnată electronic de reprezentantul operatorului economic.	Obligativ
11	Declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 3 ani	Declarație pe propria răspundere semnată electronic de reprezentantul operatorului economic	Obligativ

12	Copia extrasului din Registrul public al entităților de audit deținut de Consiliul de supraveghere publică a auditului	Copia certificatului semnată electronic de reprezentantul operatorului economic.	Obligatori
13	Dovada asigurării riscului de audit conform prevederilor art. 26 al Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare	Copia dovezii asigurării riscului de audit semnată electronic de reprezentantul operatorului economic.	Obligatori

15. Garanția pentru ofertă: *nu se solicită.*

16. Garanția de bună execuție a contractului: *nu se solicită.*

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *se va utiliza licitație electronică, pasul minim fiind de 1%.*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (după caz): *nu sunt.*

19. Ofertele se prezintă în valuta: *națională.*

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut.*

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplică.*

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la:** *conform datelor SIA RSAP.*

- **pe:** *conform datelor SIA RSAP.*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile, din data deschiderii în SIA RSAP.*

25. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP.*

Ofertele întârziate nu se vor accepta.

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română.*

27. Alte informații relevante:

27.1. Achitarea pentru serviciile prestate se va efectua de către Beneficiar, prin virament în contul de decontare al Prestatorului, eșalonată în 2 tranșe, după cum urmează:

- *Prima tranșă – 50% din suma totală, în termen de până la 10 zile bancare, din data semnării contractului;*

- *A doua tranșă – 50% din suma totală, în termen de până la 10 zile bancare, din data recepționării actului de predare – primire a serviciilor prestate și emiterii facturii fiscale.*

27.2. În cazul egalității valorii ofertelor financiare (oferte cu aceiași valoare (preț) și aceleași calificări), prioritatea va avea oferta operatorului economic care deține un număr mai mare de misiuni de audit efectuat, în perioada anilor 2022-2024, la instituții publice, inclusiv aflate la autogestiune și companii din domeniul TIC.

**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții**



Elena SAHARNEAN

CAIET DE SARCINI

***La procedura de achiziționare a
serviciilor de audit extern a situațiilor financiare pentru anul 2024 a
Instituției Publice „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”***

Cod CPV: 79212000-3, Servicii de auditare financiară

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

2. Autoritatea contractantă:

Denumire:	<i>Instituția publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”</i>
Adresa:	MD-2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Tipurile de servicii prestate:	Servicii de administrare, elaborare, dezvoltare și mentenanță în domeniul tehnologiilor informaționale; servicii de comercializare a timbrelor de accize; servicii de comercializarea formularelor tipizate de documente primare cu regim special, servicii de comercializare a semnăturii electronice; servicii de măsurare și cântărire; servicii de antepozit vamal; servicii de instruire, etc.

3. Obiectul achiziției: **Auditarea financiară a situațiilor financiare pentru anul 2024**

Obiectivul auditării financiare a situațiilor financiare este de a emite o opinie competentă și independentă asupra imaginii fidele clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor activității instituției pentru anul 2024.

4. Condițiile de prestare a serviciilor de auditare:

- a. I.P. „CTIF” va avea dreptul să solicite de la prestator informație exhaustivă despre cerințele standardelor de audit și ale legislației în vigoare referitor la efectuarea auditului și ale altor acte pe care se bazează auditorul la exprimarea opiniei asupra rapoartelor financiare.
- b. Raportul auditorului va conține opinia auditorului din toate punctele de vedere semnificative cu privire la măsura în care rapoartele financiare auditate sunt întocmite în conformitate cu cadrul general de raportare financiară aplicabil instituțiilor publice la autogestiuune.
- c. Raportul auditorilor vă fi prezentat Consiliului I.P. „CTIF”.

5. **Termenul de prestare a serviciului:** februarie-aprilie 2025, cu eliberarea Raportului până la data de 30.04.2025.

6. Cerințe obligatorii față de prestator:

Societatea de audit este obligată:

- a. să respecte politica și procedurile de control al calității lucrărilor de audit în conformitate cu cerințele standardelor de audit și ale Codului etic;
- b. să respecte confidențialitatea informației referitoare la activitatea instituției obținută în timpul exercitării serviciilor de audit, obligația de a respecta confidențialitatea rămâne în vigoare și după încheierea relațiilor dintre societatea de audit și I.P. „CTIF”;
- c. să respecte condițiile contractului de auditare;

- d. să notifice despre denaturările semnificative depistate și despre acțiunile recomandate în urma efectuării auditului asupra rapoartelor financiare.
- e. să prezente scrisoarea de înaintare a ofertei, conform structurii, modului și în termenul prevăzut de actele normative în vigoare.

7. Responsabilitățile auditorului privind prestarea serviciilor:

- a. Auditul va fi realizat în conformitate cu Standardele Naționale de Audit (SNA) și pe tot parcursul auditului vor exercita raționamentul profesional și menține scepticismul profesional.
- b. Raportul auditorului va conține opinia auditorului din toate punctele de vedere semnificative cu privire la măsura în care situațiile financiare auditate sunt întocmite în conformitate cu cadrul general de raportare financiară aplicabil, SNC. Recomandările auditorului trebuie să fie temeinic justificate cu referințe la legislația în vigoare a Republicii Moldova pentru instituțiile publice la autogestiune.

**Președintă a Grupului
de lucru pentru achiziții:**

Elena SAHARNEAN

