

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de curățenie pentru
8 luni (01.05.2020 – 31.12.2020) ale anului 2020
prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Agenția Servicii Publice
2. IDNO: 1002600024700
3. Adresa: mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. Numărul de telefon/fax: tel: 022-504658; fax: 022-504924
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: asp@asp.gov.md;
www.asp.gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,
<http://www.asp.gov.md/ro/achizitii>, victoria.mihail.esanu@asp.gov.md,
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

| Nr. d/o | Cod CP V | Denumirea serviciilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Suma estimativă fără TVA, lei |
|---------|------------|---|--------------------|------------|---|-------------------------------|
| 1. | 90910000-9 | Servicii de curățenie pentru 8 luni (01.05.2020 – 31.12.2020) ale anului 2020 | | | Conform Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3 | 7 847 914,05 |
| | | 1. Exterior | m ² | 115 287,8 | | |
| | | 2. Interior | m ² | 81 184,32 | | |
| | | 3. Fațade | m ² | 16 274,8 | | |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: *serviciile vor fi prestate în perioada 01.05.2020 - 31.12.2020, conform Anexei nr. 2 și nr. 3.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2020.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1 | Oferta (F 3.1; F 4.1, F 4.2) | Semnată electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 2 | DUAE | Semnat electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 3 | Garanția pentru ofertă 2% | Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.2 <i>sau</i> Transfer la contul autorității contractante, semnată electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 4 | Declarație pe proprie răspundere privind deținerea tehnicii și a echipamentului specializat de curățenie. | Semnată electronic de către operatorul economic | * Obligativiu |
| 5 | Minim 3 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor. | Lista serviciilor de curățenie prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de servicii, semnate electronic de către operatorul economic | * Obligativiu |
| 6 | Declarație pe proprie răspundere privind asigurarea cu personal suficient pentru executarea contractului de achiziție conform caietului de sarcini | Semnată electronic de către operatorul economic | * Obligativiu |
| 7 | Copia ultimului raport financiar cu ștampila Biroului Național de Statistică sau cu prezentarea unei recipise privind confirmarea înregistrării și verificării on-line | Semnată electronic de către operatorul economic | * Obligativiu |
| 8 | Copia Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice | Semnată electronic de către operatorul economic | * Obligativiu |

*** Suplimentar la punctele marcate cu steluță, în cazul în care ASP va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare.**

În cazul în care documentele ofertelor încărcate nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul) de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul M-Tender.

În situația identificării de către ASP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta în consecință va fi respinsă.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică.*
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *nu se aplică.*
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică.*
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut.*
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplică.*
21. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:
 - până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP*
 - pe: *Informația o găsiți în SIA RSAP*
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP "MTender".*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: *90 zile*
24. Locul deschiderii ofertelor: *SIA "RSAP" (MTender). Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" (MTender).*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de stat*
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică.*
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică.*
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *luna noiembrie a anului de gestiune.*
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *26.11.2019 (https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/rgp_bap_nr45.pdf)*
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *03.04.2020*

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|-------------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <i>se acceptă</i> |
| Sistemul de comenzi electronice | <i>nu se acceptă</i> |
| Facturarea electronică | <i>nu se acceptă</i> |
| Plățile electronice | <i>nu se acceptă</i> |

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică.*

35. Alte informații relevante: *Se reduce termenul de depunere a ofertelor în temeiul art. 47 alin. (4) al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.*

Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări:

Vladimir VORNIC

*Irina Chiroșca,
022-50-46-58*