

## CAIET DE SARCINI Servicii

**Obiectul:** *Servicii de organizare a evenimentelor în cadrul programului „Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova”.*

**Autoritatea contractantă:** *Instituția Publică Centrul Național pentru Energie Durabilă*

**Cod CPV:** 79900000-3

### 1. Date generale

În conformitate cu Hotărârea nr.1060 din 23.12.2023 cu privire la organizarea și funcționarea IP CNED și în special cap. II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE CENTRULUI, Centrul Național pentru Energie Durabilă în calitate de Instituție Publică de Executare a proiectului „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)” (GEF ID: 10457), inițiază procedura de achiziționare a serviciilor de organizare a evenimentelor în cadrul proiectului.

Proiectul „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)” are drept obiectiv de baza *„Promovarea și susținerea tehnologiilor în domeniul energiei regenerabile în Republica Moldova prin pilotarea unui accelerator antreprenorial, care să conducă la dezvoltarea spiritului antreprenorial, crearea de locurile de muncă și impactul pozitiv asupra mediului”*. Activitățile de baza a proiectului se concentrează pe dezvoltarea capacităților și suportul în procesul de re tehnologizare a sectorului energetic din țară. Proiectul este în concordanță cu principalele politici și strategii sectoriale a Republicii Moldova în domeniul protecției mediului precum și a sectorului energetic.

### 2. Obiectivul general al serviciilor solicitate:

Prestarea serviciilor de organizare a evenimentelor în cadrul proiectului „Clean technology innovation programme for SMEs and start-ups in the Republic of Moldova (GCIP Moldova)”, și anume:

#### 1. Gala „Moldova Eco-Energetică”

Competiția „Moldova Eco Energetică” găzduiește componenta de premiere a programului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova” și are ca obiectiv general identificarea și promovarea inițiativelor antreprenoriale în domeniul eficienței energetice și surselor regenerabile de energie în cele mai importante sectoare ale economiei naționale. Evenimentul este planificat pentru data de 6 decembrie 2024, cu un număr total de participanți de aproximativ 200 persoane.

## **2. „Investor Connect”. Forum internațional de nivel înalt „ Soluții inovatoare pentru creșterea eficienței energetice în clădiri**

Acest eveniment facilitează conexiunile între investitori și întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) și start-up-uri în domeniul tehnologiilor curate. Scopul principal al Investor Connect 2024 este de a sprijini dezvoltarea și implementarea inovațiilor tehnologice curate în Republica Moldova.

Investor Connect oferă un mediu propice pentru a stabili conexiuni între investitori și întreprinderi inovatoare, oferindu-le oportunitatea de a interacționa, de a prezenta idei de afaceri și de a iniția parteneriate în vederea dezvoltării și implementării de tehnologii curate. Evenimentul este planificat pentru data de 3 și 4 octombrie 2024, cu un număr total de participanți de aproximativ 200 persoane.

## **3. Program de Formare și Certificare pentru experții în domeniul tehnologiilor curate**

În cadrul evenimentului vor fi formați și certificați experți din fiecare categorie (formatori, mentori, evaluatori). Scopul acestei activități este de a dezvolta și de a spori competențele specialiștilor care vor fi implicați în sprijinirea IMM-urilor și start-up-urilor în cadrul programului.

## **4. Sesiune de formare pentru experții din sectorul bancar: Finanțarea proiectelor de eficiență energetică în sectorul rezidențial**

Sesiunile de formare destinate sectorului bancar „Finanțarea proiectelor de energie regenerabilă” au ca scop să ofere băncilor și instituțiilor financiare cunoștințele și instrumentele necesare pentru a sprijini finanțarea proiectelor de energie regenerabilă, precum și conștientizarea, înțelegerea aspectelor cheie legate de finanțarea în acest domeniu în Republica Moldova.

### 3. Cerințe față de Servicii:

**Tabelul 1:** Cerințe față de personalul de specialitate necesar pentru implementarea contractului

Nr.d/o	Funcția	Cerințe de calificare
1.	Manager de proiect	experiență de minim 3 ani în organizarea evenimentelor, conferințelor
2.	Designer	experiență de minim 3 ani în domeniu
3.	Creative Director sau 3D inginer	experiență de minim 3 ani în domeniu
4.	Specialist	– cunoștințe în domeniul energetic, în vederea executării sarcinilor în conformitate cu cerințele indicate în caietul de sarcini cum ar fi cele de elaborare a articolelor tematice, materialelor informative, etc.; – experiență în domeniu de minim 3 ani.
5.	Fotograf	experiență în domeniu de minim 3 ani
6.	Regizor/operator	experiență în domeniu de minim 3 ani
7.	Specialist tehnic (pentru instalarea și asistența echipamentului tehnic)	experiență în domeniu de minim 3 ani
8.	Moderator	– Experiență în domeniu de minim 3 ani; – Minim 2 evenimente similare moderate (evenimente în domeniu tehnic) – Cunoașterea limbii engleze
9.	Designer Lumini	experiență în domeniu de minim 3 ani
10.	Traducător/interpret	– experiență în domeniu de minim 3 ani; – cunoștințe în domeniul energetic/ tehnic

**Tabelul 2:** Specificații tehnice

### SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/serviciilor	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
<b>Lotul :</b> Servicii de organizare a evenimentelor în cadrul programului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova”						
<b>1. Servicii de organizare a galei „Moldova Eco Energetică” (aproximativ 200 participanți, 1 zi de eveniment)</b>						
1.1.	Servicii de închiriere sală			Se va asigura chiria unei săli de conferință pentru desfășurarea evenimentului pe durata de 1 zi, cu următoarele caracteristici:		

				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitatea sălii: corespunzător numărului de persoane participante (minim 200 persoane);</li> <li>2. Să dispună de zone separate pentru garderobă și servire a mesei;</li> <li>3. În proximitatea sălii să fie amplasate grupuri sanitare;</li> <li>4. Să dispună de sistem de ventilare funcțional;</li> <li>5. Să fie posibilă amenajarea acesteia cu echipament de iluminat, echipament video, audio suplimentar, la necesitate.</li> </ol>		
1.2.	Elaborarea conceptului evenimentului			Elaborarea conceptului evenimentului, inclusiv vizualizarea scenei și materiale grafice pentru ecranele LED și pentru online streaming.		
1.3.	Servicii de design			Elaborarea designului pentru următoarele elemente de promovare pe social media: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartoline</li> <li>- Bannere.</li> </ul>		
1.4.	Elaborarea articolelor tematice			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea unui concept de promovare a Galei MEE și competiției GCIP;</li> <li>- Elaborarea unui plan care ar include elemente de campanie de social media, articole tematice (gratuite/plătite);</li> <li>- Elaborarea a 6 articole despre participanții/câștigătorii/istorii de succes ai MEE 2024.</li> </ul> <p>Dimensiunea unui articol –4000-5000 caractere fără spații.</p>		
1.5.	Promovarea articolelor tematice elaborate pe social media			Promovarea pe social media (Facebook, LinkedIn, Google ș.a) a celor 6 articole tematice elaborate, pe parcursul a minim 14 zile/fiecare.		
1.6.	Implementarea campaniei de promovare pre și post eveniment			Promovarea anunțurilor Pre și Post Eveniment (min. 10 buc.) pe parcursul a 15-30 zile/fiecare pe următoarele rețele sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook;</li> <li>- LinkedIn;</li> <li>- Google</li> <li>- Ș.a</li> </ul>		
1.7.	Servicii de promovare la TV/Radio			<p>Se va asigura mediatizarea evenimentului Moldova Eco-Energetică în cel puțin 5 emisiuni la posturi TV/Radio (3 -TV, 2 – Radio) cu acoperire națională, până la eveniment.</p> <p><b>Notă:</b></p> <p>1.Posturile TV/Radio cu acoperire națională, selectate, trebuie să fie incluse în registrul furnizorilor de servicii media de televiziune actualizat pe pagina web a Consiliului Audiovizualului.</p>		

				2. La depunerea ofertei, operatorul economic va indica lista potențialelor posturi TV/Radio și emisiunile la care ar fi posibil efectuarea mediatizării.		
1.8.	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale			<p>Se va elabora designul și se vor tipări următoarele materiale promoționale:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Mape</b> personalizate <ul style="list-style-type: none"> <li>- format A4;</li> <li>- Material: carton;</li> </ul> </li> <li><b>2. Pix</b> personalizat <ul style="list-style-type: none"> <li>- din plastic;</li> <li>- cu bilă;</li> <li>- culoarea albastră;</li> <li>- grosime mină – 0.7 mm;</li> <li>- cu buton de acționare;</li> <li>- imprimare UV – full color;</li> </ul> </li> <li><b>3. Ecuson</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 100*70mm;</li> <li>- din hârtie de minim 350 gr;</li> <li>- tipar 4+4;</li> <li>- cu șiret calitativ, printat cu Moldova Eco Energetică ca text;</li> </ul> </li> <li><b>4. Blocnotes</b> personalizate <ul style="list-style-type: none"> <li>- format A5;</li> <li>- copertă cartonată;</li> <li>- cu spirală verticală;</li> <li>- Cantitate de foi: minim 60 foi;</li> <li>- Tip linii: în pătrățele, cu linii subțiri.</li> </ul> </li> <li><b>5. Geantă Eco</b> personalizată <ul style="list-style-type: none"> <li>- Material: bumbac de calitate superioară;</li> <li>- Dimensiuni: minim 350*380 mm (h),</li> <li>- Curea de umăr: lungimea maximă 700 mm;</li> </ul> </li> <li><b>6. Agende Eco</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Format A5;</li> <li>- Datate, o pagină – o zi lucrătoare;</li> <li>- Copertă: buretată, din piele artificială;</li> <li>- În linii;</li> <li>- cu semn de carte;</li> <li>- Hârtie albă, de calitate, 70-80 g/m2;</li> </ul> </li> </ol>		

				<p><b>7. Calendar de perete</b> personalizat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tip Triptic, cu cursor;</li> <li>- 3 blocuri (3 luni pe pagină);</li> <li>- Spate: carton;</li> <li>- Legare: spirală metalică albă.</li> </ul> <p><b>8. Sticlă Eco</b> pentru apa, personalizată;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Volum: 450- 660 ml;</li> <li>- Material: sticlă;</li> <li>- Capac din bambus, cu curea;</li> </ul> <p><b>9. Press Wall</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 5 x 3 m;</li> <li>- Carcasa din lemn;</li> <li>- Acesta va conține logo-urile IP CNED, GCIP Moldova și a partenerilor.</li> </ul> <p><b>10. Trofee</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- din sticlă organică;</li> <li>- cu tipar și gravură;</li> <li>- forma: cristal dreptunghiular;</li> <li>- Dimensiuni: minim 120 x 165 x 30 mm;</li> </ul> <p><b>11. Plăcuțe pentru premiere</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 60 (h) x 85 (L) x 0,1 cm;</li> <li>- Material: plastic PVC, aplicat cu oracol imprimat;</li> </ul> <p><b>12. Plicuri cu numele câștigărilor, personalizate:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 110 x 220 mm;</li> <li>- Albe;</li> </ul> <p><b>13. Diplome</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Format A4;</li> <li>- Material cadru: lemn;</li> <li>- Material de acoperire: sticlă.</li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <p><b>1.</b> Designul, în mod obligatoriu, va fi coordonat cu reprezentanții autorității contractante.</p> <p><b>2.</b> La solicitare, prestatorul va prezenta beneficiarului designul materialelor în format editabil.</p>		
1.9.	Servicii foto			<p>Prezența la eveniment (8 ore) a unui fotograf care va asigura realizarea a cel puțin 100 de imagini foto, de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului, iar 80 de fotografii – post eveniment.</p>		

1.10.	Servicii de elaborare a spoturilor video			<p>Se vor elabora spoturi video în limba română cu subtitrare, cu următoarea tematică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 spoturi video cu subtitrare în limba rusă, de la ceremonia de premiere (până la 8 persoane intervievate în video);</li> <li>- 5 spoturi video cu subtitrare în engleză, cu câștigătorii Competiției GCIP Moldova 2024 (1 persoană intervievată per video);</li> <li>- 1 spot de promovare eveniment, realizat cu utilizarea grafică, subtitrat în limba rusă;</li> <li>- 1 spot cu subtitrare în limba rusă, de promovare a întreprinderilor municipale (proiecte implementate în 2024). Spotul video va însuma istoria a 5 întreprinderi municipale, filmare cu deplasare în teritoriu (Chișinău – 3, Ceadâr Lunga, Hîrbovăț);</li> <li>- 6 spoturi video cu subtitrare în rusă, cu câștigătorii Competiției.</li> </ul> <p>Durata unui spot – de la 60 de secunde până la 2 min.  Calitatea: full HG, minim 1920 x 1080  <b>Notă:</b> La depunerea ofertei, operatorul economic va include în costul final toate cheltuielile aferente deplasării, echipamentului tehnic utilizat, personalului implicat, muzica utilizată (procurarea, dreptul de utilizare online ș.a).</p>		
1.11.	Servicii de moderare eveniment			<p>Se va asigura moderarea evenimentului de către un moderator, pe parcursul a <b>4 ore</b> de eveniment.  <b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persoana propusă pentru moderarea evenimentului va fi coordonată cu autoritatea contractantă.</li> <li>2. La solicitarea autorității contractante, din motive întemeiate, operatorul economic va fi predispus să schimbe candidatura înaintată.</li> </ol>		
1.12.	Servicii de traducere simultană (Română – Engleză, Engleză – Română)			<p>Se va asigura traducerea simultană a evenimentului de către minim 2 traducători/interpreți (4 ore). Domeniul de discuții: tehnic, eficiență energetică.  <b>Notă:</b> Costul final al serviciului va include și cheltuieli pentru echipamentul de traducere, inclusiv căști pentru <b>70 persoane</b>.</p>		
1.13.	Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment			<p>Se vor amenaja și asigura cu personal și echipament următoarele zone:</p> <p><b>1. Zona de recepție și înregistrare a participanților</b></p> <p>Vor fi cel puțin 2 persoane, (pentru 2 ore) responsabile de înregistrarea și informarea participanților. Echipamentul aferent necesar procesului (notebook, printer/scanner) va fi pus la dispoziție de autoritatea contractantă.</p>		

				<p><b>2. Scena</b> Decorul minim necesar pe parcursul întregii zile de eveniment: pânză neagră pe perimetrul sălii/ a zonei de plasare LED. Suplimentar se va asigura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Pentru sesiunea de jurizare</b> (prima jumătate a zilei) Se va amenaja prezidium pentru juriu, 8 persoane. Mobilierul/decorul minim necesar: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ podium scenic (dimensiuni minime 12 x 4 m);</li> <li>▪ tribună;</li> <li>▪ mese.</li> </ul> </li> <li>- <b>Scena pentru Gala de premiere</b> (în a 2-a jumătate a zilei.) Mobilierul/decorul minim necesar: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tribună pentru discurs/prezentare cu microfon adaptat, personalizată;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>3. Zona spectatori</b> Se va asigura amenajarea zonei cu scaune pentru aproximativ 200 participanți.</p> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. În costul final vor fi incluse cheltuielile pentru chiria mobilierul și pentru serviciile prestate de personalul implicat în activitate (inclusiv montarea/demontarea mobilierului/decorului).</li> <li>2. La depunerea ofertei, operatorul economic va prezenta prețul desfășurat pentru fiecare poziție/element.</li> </ol>		
1.14.	Asigurarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentului (inclusiv personalul tehnic)			<p>Echipamentul tehnic minim necesar pentru desfășurarea evenimentului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 <b>ecrane</b> LED pentru difuzarea live și prezentări (simultan 3 imagini), cu dimensiuni minime de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 6,0 x 3,5 m – 1 ecran</li> <li>▪ 3,5 x 3,5 m – 2 ecrane;</li> </ul> </li> <li>- Minim 2 <b>ecrane</b> (TV) prompter pe scenă;</li> <li>- <b>Echipament pentru conexiunea online</b> (prin zoom) a unui grup de participanți la sesiunea de pitching (prima jumătate a zilei);</li> <li>- <b>Echipament video:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ media server,</li> <li>▪ regie video pentru ecran,</li> <li>▪ difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor,</li> <li>▪ pointer;</li> <li>▪ minim 3 cameramani.</li> </ul> </li> </ul>		



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Echipament pentru streaming</b> eveniment (pe pagina de facebook): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ video mixer;</li> <li>▪ stream server;</li> <li>▪ camere – minim 4 buc.</li> </ul> </li> <li>Suplimentar se vor asigura servicii de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ regie a emisiei directe;</li> <li>▪ transmitere online a evenimentului pe pagina de Facebook, inclusiv cameramani.</li> </ul> </li> <li>- <b>Echipament Lumină</b>, inclusiv designer de lumini: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cap de lumini tip wash;</li> <li>▪ cap de lumini tip spot/beam;</li> <li>▪ led projector tip wash;</li> <li>▪ pixel bar;</li> <li>▪ ș.a.</li> </ul> </li> <li>- <b>Echipament Audio:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stație;</li> <li>▪ Boxe;</li> <li>▪ Microfoane – min. 5 buc.;</li> <li>▪ Garnituri – min. 3 buc.;</li> <li>▪ Monitoare;</li> <li>▪ Amplificator sunet (minim 10 kW);</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. În costul final vor fi incluse cheltuielile pentru chiria, instalarea/dezinstalarea echipamentului precum și pentru personalul implicat în setarea/administrarea acestuia pe durata unei zile de eveniment.</li> <li>2. La depunerea ofertei, operatorul economic va indica clar tipul, denumirea, dimensiunile, cantitatea și prețul pentru fiecare echipament/serviciu oferit (a se vedea specificația de preț).</li> </ol>		
1.15.	Managementul evenimentului			Supravegherea și coordonarea tuturor activităților pe durata desfășurării evenimentului		
1.16.	Servicii de divertisment			Se va asigura prezența unei trupe muzicale la eveniment. Durata minimă a prestării – 90 minute (2 reprize a câte 45 min). <b>Notă:</b> La etapa de depunere a ofertelor, operatorul economic va prezenta lista potențialelor banduri care ar putea presta serviciile menționate. La etapa de semnare a contractului, autoritatea contractantă va selecta unul din bandurile propuse.		
<b>2. Servicii de organizare a forumului internațional „Investor Connect” (aproximativ 200 participanți, 2 zile de eveniment)</b>						

2.1.	Servicii de închiriere sală			<p>Se va asigura chiria unei săli de conferință pentru desfășurarea evenimentului pe durata a 2 zile, cu următoarele caracteristici:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitatea sălii: corespunzător numărului de persoane participante (minim 200 persoane);</li> <li>2. Să dispună de zone separate pentru garderobă și servire a mesei;</li> <li>3. În proximitatea sălii să fie amplasate grupuri sanitare;</li> <li>4. Să dispună de sistem de ventilare funcțional;</li> <li>5. Să fie posibilă amenajarea acesteia cu echipament de iluminat, echipament video, audio, suplimentar, la necesitate.</li> </ol>		
2.2.	Servicii de elaborare a conceptului evenimentului			Elaborarea conceptului evenimentului, scenariului inclusiv vizualizarea scenei și materiale grafice pentru ecranele LED.		
2.3.	Servicii de design			<p>Elaborarea designului pentru următoarele elemente de promovare pe social media:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartoline</li> <li>- Bannere.</li> </ul>		
2.4.	Servicii de elaborare a articolelor tematice			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea conceptului de promovare a evenimentului;</li> <li>- Dezvoltarea unei campanii care ar atrage publicul interesat în participarea la Forum/Eficiența energetică în clădiri;</li> <li>- Elaborarea a 3 articole tematice (inclusive 1 pre event). Dimensiunea unui articol –4000 – 5000 caractere fără spații.</li> </ul>		
2.5.	Promovarea articolelor tematice elaborate pe social media			Promovarea pe social media (Facebook, LinkedIn, Google ș.a) a articolelor tematice elaborate, pe parcursul a minim 14 zile/fiecare.		
2.6.	Promovarea pe social media a anunțurilor aferente evenimentului			<p>Promovarea a minim 10 anunțurilor aferente evenimentului pe parcursul a 15-30 zile/fiecare pe următoarele rețele sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook;</li> <li>- LinkedIn;</li> <li>- Google</li> <li>- Ș.a</li> </ul>		
2.7.	Servicii de promovare la TV/Radio			<p>Se va asigura participarea la cel puțin 2 emisiuni TV și 2 emisiuni Radio tematice până la eveniment.</p> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posturile TV/Radio cu acoperire națională, selectate, trebuie să fie incluse în registrul furnizorilor de servicii media de televiziune actualizat pe pagina web a Consiliului Audiovizualului.</li> <li>2. La depunerea ofertei, operatorul economic va indica lista potențialelor posturi TV/Radio și emisiunile la care ar fi posibil efectuarea mediatizării.</li> </ol>		

2.8.	Servicii de dezvoltare și realizare a conceptului de cadou pentru participanții la eveniment			<p>Dezvoltarea unui concept de înverzire sau a unui proiect social care ar presupune implicarea indirectă a participanților la forum. Serviciul va include, dar nu se va limita la următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea conceptului și a planului de acțiuni pentru implementarea proiectului propus;</li> <li>2. Realizarea/implementarea nemijlocită a proiectului. În costul realizării vor fi incluse toate cheltuielile aferente, cum ar fi cele pentru achiziționarea bunurilor necesare, pentru serviciile de logistică, precum și a celor de coordonare a activităților de implementare ș.a. Este preferabilă implicarea nemijlocită a angajaților autorității contractante în procesul de implementare a proiectului aprobat;</li> <li>3. Elaborarea și realizarea conceptului creativ de prezentare a informației referitor la proiectul realizat de autoritatea contractantă, din numele tuturor participanților la forum (în preț vor fi incluse toate cheltuielile aferente procesului de realizare, precum și a celor de achiziționare a bunurilor comemorative evenimentului, oferite participanților).</li> </ol> <p><b>Notă:</b> Orice etapă a proiectului, în mod obligatoriu, va fi coordonată cu reprezentanții autorității contractante.</p>		
2.9.	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale			<p>Se va elabora designul și se vor tipări următoarele materiale promoționale:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Mape</b> personalizate <ul style="list-style-type: none"> <li>– format A4;</li> <li>– Material: carton;</li> </ul> </li> <li>2. <b>Pix</b> personalizat <ul style="list-style-type: none"> <li>– din plastic;</li> <li>– cu bilă;</li> <li>– culoarea albastră;</li> <li>– grosime mină – 0.7 mm;</li> <li>– cu buton de acționare;</li> <li>– imprimare UV – full color;</li> </ul> </li> <li>3. <b>Ecuson</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dimensiuni: minim 100*70mm;</li> <li>– din hârtie de minim 350 gr;</li> <li>– tipar 4+4;</li> <li>– cu șiret calitativ, printat cu text;</li> </ul> </li> <li>4. <b>Blocnotes</b> personalizate</li> </ol>		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- format A5;</li> <li>- copertă cartonată;</li> <li>- cu spirală verticală;</li> <li>- Cantitate de foi: minim 60 foi;</li> <li>- Tip linii: în pătrățele, cu linii subțiri.</li> </ul> <p><b>5. Geantă Eco</b> personalizate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Material: bumbac de calitate superioară;</li> <li>- Dimensiuni: minim 350*380 mm (h),</li> <li>- Curea de umăr: lungimea maximă 700 mm;</li> </ul> <p><b>6. Press Wall</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 5 x 3 m;</li> <li>- Carcasa din lemn;</li> <li>- Acesta va conține logo-urile IP CNED, GCIP Moldova și a partenerilor.</li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Designul, în mod obligatoriu, va fi coordonat cu reprezentanții autorității contractante.</li> <li>2. La solicitare, prestatorul va prezenta beneficiarului designul materialelor în format editabil.</li> </ol>		
2.10.	Servicii foto			Prezența la eveniment (2 zile) a unui fotograf care va asigura realizarea a cel puțin 100 de imagini foto/zi, de calitate înaltă. 20 de fotografii vor fi livrate în ziua evenimentului, iar 80 de fotografii – post eveniment (pentru fiecare din cele 2 zile).		
2.11.	Servicii de elaborare a spoturilor video			Se vor elabora spoturi video în limba română cu subtitrare, cu următoarea tematică: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 spot video de promovare a evenimentului, realizat cu utilizare grafică, subtitrat în limba engleză. Durata unui spot: 60 secunde – 2 minute.</li> <li>- 2 spoturi video post eveniment, cu subtitrare în limba engleză. Durata unui spot 2 – 4 minute. Numărul maxim de persoane în video – 5-6 persoane.</li> </ul>		
2.12.	Servicii de moderare eveniment			Se va asigura moderarea evenimentului de către un moderator, pe parcursul a 2 zile, câte 5 ore/zi. Evenimentul se va modera în limba engleză <p><b>Notă:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persoana propusă pentru moderarea evenimentului va fi coordonată cu autoritatea contractantă.</li> </ol>		

				2. La solicitarea autorității contractante, din motive întemeiate, operatorul economic va fi predispus să schimbe candidatura înaintată.		
2.13.	Servicii de traducere simultană (Română – Engleză, Engleză – Română)			Se va asigura traducerea simultană a evenimentului de către minim 2 traducători/interpreți (5 ore/zi, 2 zile de eveniment). Domeniul de discuții: tehnic, eficiență energetică. <b>Notă:</b> Costul final al serviciului va include și cheltuieli pentru echipamentul de traducere, inclusiv căști pentru <b>100 persoane</b> .		
2.14.	Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment (8 ore/zi, 2 zile)			Se vor amenaja și asigura cu personal și echipament următoarelor zone: <b>1. Scena</b> Decorul minim necesar pe parcursul întregii zile de eveniment: pânză neagră pe perimetrul sălii/ a zonei de plasare LED. Suplimentar se va asigura: – <b>Pentru sesiunea de discuții</b> Se va amenaja scena pentru 4 vorbitori în panel. Mobilierul/decorul minim necesar: ▪ podium scenic (dimensiuni minime 12 x 4 m); ▪ fotolii; ▪ mese; ▪ Tribună pentru discurs/prezentare cu microfon adaptat; <b>2. Zona spectatori</b> Se va asigura amenajarea zonei cu scaune pentru aproximativ 200 participanți. <b>Notă:</b> 1. În costul final vor fi incluse cheltuielile pentru chiria echipamentului și pentru serviciile prestate de personalul implicat în activitate (inclusiv montarea/demontarea echipamentului/decorului) pentru 2 zile de eveniment. 2. La depunerea ofertei, operatorul economic va prezenta prețul desfășurat pentru fiecare poziție/element.		
2.15.	Asigurarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentului (inclusiv personalul tehnic)			Echipamentul tehnic minim necesar pentru desfășurarea evenimentului: – <b>3 ecrane</b> LED pentru difuzarea live și prezentări (simultan 3 imagini), cu dimensiuni minime de: ▪ 6,0 x 3,5 m – 1 ecran ▪ 3,5 x 3,5 m – 2 ecrane; – Minim 2 <b>ecrane</b> (TV) prompter pe scenă; – <b>Echipament video:</b> ▪ media server,		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ regie video pentru ecran,</li> <li>▪ difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor,</li> <li>▪ pointer;</li> <li>▪ minim 3 cameramani.</li> </ul> <p>– <b>Echipament pentru streaming</b> eveniment (pe pagina de facebook):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ video mixer;</li> <li>▪ stream server;</li> <li>▪ camere – minim 4 buc.</li> </ul> <p>Suplimentar se vor asigura servicii de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ regie a emisiilor directe;</li> <li>▪ transmitere online a evenimentului pe pagina de Facebook, inclusiv cameramani.</li> </ul> <p>– <b>Echipament Lumină</b>, inclusiv designer de lumini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cap de lumini tip wash;</li> <li>▪ cap de lumini tip spot/beam;</li> <li>▪ led projector tip wash;</li> <li>▪ pixel bar;</li> <li>▪ ș.a.</li> </ul> <p>– <b>Echipament Audio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Stație;</li> <li>▪ Boxe;</li> <li>▪ Microfoane – min. 5 buc.;</li> <li>▪ Garnituri – min. 3 buc.;</li> <li>▪ Monitoare;</li> <li>▪ Amplificator sunet (minim 10 kW);</li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <p><b>1.</b> În costul final vor fi incluse cheltuielile pentru chiria, instalarea/dezinstalarea echipamentului precum și pentru personalul implicat în setarea/administrarea acestuia pe durata unei zile de eveniment.</p> <p><b>2.</b> La depunerea ofertei, operatorul economic va indica clar tipul, denumirea, dimensiunile, cantitatea și prețul pentru fiecare echipament/serviciu oferit (a se vedea specificația de preț).</p>		
2.16.	Managementul evenimentului (regia evenimentului)			Supravegherea și coordonarea tuturor activităților pe durata desfășurării evenimentului		
<b>3. Servicii de organizare a programului de Formare și Certificare pentru experții în domeniul tehnologiilor curate</b>						
3.1.	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale			Se va elabora designul și se vor tipări următoarele materiale promoționale: <b>1. Mape personalizate</b>		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- format A4;</li> <li>- Material: carton;</li> </ul> <p><b>2. Pix</b> personalizat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- din plastic;</li> <li>- cu bilă;</li> <li>- culoarea albastră;</li> <li>- grosime mină – 0.7 mm;</li> <li>- cu buton de acționare;</li> <li>- imprimare UV – full color;</li> </ul> <p><b>3. Ecușoane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 100*70mm;</li> <li>- din hârtie de minim 350 gr;</li> <li>- tipar 4+4;</li> <li>- cu șiret calitativ, printat cu text;</li> </ul> <p><b>4. Blocnotes</b> personalizate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- format A5;</li> <li>- copertă cartonată;</li> <li>- cu spirală verticală;</li> <li>- Cantitate de foi: minim 60 foi;</li> <li>- Tip linii: în pătrățele, cu linii subțiri.</li> </ul> <p><b>5. Certificat de participare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Format A4;</li> <li>- Lamine</li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <p><b>1.</b> Designul, în mod obligatoriu, va fi coordonat cu reprezentanții autorității contractante.</p> <p><b>2.</b> La solicitare, prestatorul va prezenta beneficiarului designul materialelor în format editabil.</p>		
<b>4.Servicii de organizare a sesiunii de formare pentru experții din sectorul bancar: Finanțarea proiectelor de eficiență energetică în sectorul rezidențial</b>						
4.1.	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale			<p>Se va elabora designul și se vor tipări următoarele materiale promoționale:</p> <p><b>1. Mape</b> personalizate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- format A4;</li> <li>- Material: carton;</li> </ul> <p><b>2. Pix</b> personalizat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- din plastic;</li> <li>- cu bilă;</li> <li>- culoarea albastră;</li> </ul>		

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- grosime mină – 0.7 mm;</li> <li>- cu buton de acționare;</li> <li>- imprimare UV – full color;</li> </ul> <p><b>3. Ecusoane</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimensiuni: minim 100*70mm;</li> <li>- din hârtie de minim 350 gr;</li> <li>- tipar 4+4;</li> <li>- cu șiret calitativ, printat cu text;</li> </ul> <p><b>4. Blocnotes personalizate</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- format A5;</li> <li>- copertă cartonată;</li> <li>- cu spirală verticală;</li> <li>- Cantitate de foi: minim 60 foi;</li> <li>- Tip linii: în pătrățele, cu linii subțiri.</li> </ul> <p><b>5. Geantă Eco personalizată</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Material: bumbac de calitate superioară;</li> <li>- Dimensiuni: minim 350*380 mm (h),</li> <li>- Curea de umăr: lungimea maximă 700 mm;</li> </ul> <p><b>6. Certificat de participare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Format A4;</li> <li>- Lamine.</li> </ul> <p><b>Notă:</b></p> <p><b>1.</b> Designul, în mod obligatoriu, va fi coordonat cu reprezentanții autorității contractante.</p> <p><b>2.</b> La solicitare, prestatorul va prezenta beneficiarului designul materialelor în format editabil.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

*Tabelul 3: Specificații de preț*

**SPECIFICAȚII DE PREȚ**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
---------	---------	---------------------------------	--------------------	------------	------------------------	----------------------	---------------	-------------	------------------------------	------------------------------	------------



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>Lotul : Servicii de organizare a evenimentelor în cadrul programului “Clean Technology Innovation Programme for SMEs and Start-ups in the Republic of Moldova”</b>													
<b>1. Servicii de organizare a galei „Moldova Eco Energetică” (aproximativ 200 participanți)</b>													
1.1.	79952000-2	Servicii de închiriere sală		serv.	1					În ziua evenimentului (06.12.2024)			
1.2.		Elaborarea conceptului evenimentului		serv.	1					În termen de 21 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
1.3.		Servicii de design		serv.	20					În termen de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
1.4.		Servicii de elaborare a articolelor tematice		Dezvoltarea conceptului de promovare a Galei		serv.	1				În termen de 21 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului		
				Elaborarea planului de campanie de social media		serv.	1						
				Elaborarea articolelor tematice		un.	6						
1.5.		Promovarea articolelor tematice elaborate pe social media		serv.	6					Pe parcursul a 14 zile din data solicitării scrise a beneficiarului			
1.6.		Implementarea campaniei de promovare pre și post eveniment		serv.	10					Pe parcursul a 15-30 zile din data solicitării scrise a beneficiarului			
1.7.		Servicii de promovare la TV/Radio		Promovare TV		serv.	3				Până la data evenimentului (06.12.2024), în baza solicitării scrise a beneficiarului		
				Promovare Radio		Serv.	2						
1.8.	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale		Mape		buc.	200				Până la data evenimentului (06.12.2024), în baza solicitării			
			Pixuri		buc.	200							
			Ecusoane		buc.	200							
			Blocnotes		buc.	200							

			Genți Eco	buc.	300					scrise a beneficiarului			
			Agende Eco	buc.	200								
			Calendare de perete	buc.	300								
			Sticle Eco	buc.	200								
			Press Wall	buc.	1								
			Trofee	buc.	20								
			Plăcuțe pentru premiere	buc.	5								
			Diplome	buc.	50								
1.9.		Servicii foto		serv.	1					În ziua evenimentului (06.12.2024)			
1.10.		Servicii de elaborare a spoturilor video	Spoturi video de la eveniment (până la 8 persoane interviuate per video)	buc.	2					Filmare – În ziua evenimentului (06.12.2024) Prezentare – în decurs de 21 zile din ziua evenimentului			
			Spoturi video interviu participanți (1 interviu per video)	buc.	11					Filmare – În ziua evenimentului (06.12.2024) Prezentare – în decurs de 21 zile din ziua evenimentului			
			Spot video cu utilizare grafică	buc.	1					În decurs de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
			Spot video, inclusiv deplasarea în teren la 5 întreprinderi municipale	buc.	1					În decurs de 21 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
1.11.		Servicii de moderare eveniment		serv.	1								
1.12.		Servicii de traducere simultană	Traducători/Interpreți	pers.	2					În ziua evenimentului (06.12.2024)			
			Echipamentul de traducere	set	1								
			Căști	buc.	70								

		(Română – Engleză, Engleză – Română)											
1.13.		Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment*	serv.	1									
1.14.		Asigurarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentului (inclusiv personalul tehnic)*	serv.	1									
1.15.		Managementul evenimentului	serv.	1									
1.16.		Servicii de divertisment	serv.	1									
<b>TOTAL Servicii de organizare a galei „Moldova Eco Energetică”</b>													
<b>2. Servicii de organizare a forumului internațional „Investor Connect” (aproximativ 200 participanți, 2 zile de eveniment)</b>													
2.1.	79952000-2	Servicii de închiriere sală	serv.	1						În zilele evenimentului (3-4 octombrie 2024)			
2.2.		Elaborarea conceptului evenimentului	serv.	1						În termen de 21 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
2.3.		Servicii de design	serv.	10						În termen de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului			
2.4.		Servicii de elaborare a articolelor tematice	Dezvoltarea conceptului de promovare a evenimentului	serv.	1						În termen de 21 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului		
			Elaborarea planului de campanie de social media	serv.	1								
			Elaborarea articolelor tematice	buc.	3								
2.5.		Promovarea articolelor tematice elaborate pe social media	serv.	3						Pe parcursul a 14 zile din data solicitării scrise a beneficiarului			
2.6.		Promovarea pe social media a anunțurilor aferente evenimentului	serv.	10						Pe parcursul a 15-30 zile din data solicitării scrise a beneficiarului			
2.7.	Promovare TV	serv.	2										

		Servicii de promovare la TV/Radio	Promovare Radio	serv.	2					Până la data evenimentului (03.10.2024), în baza solicitării scrise a beneficiarului		
2.8.		Servicii de dezvoltare și realizare a conceptului de cadou pentru participanții la eveniment*		serv.	1					Până la data evenimentului (03.10.2024), în baza solicitării scrise a beneficiarului		
2.9.		Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale	Mape	buc.	200							
			Pixuri	buc.	200							
			Ecusoane	buc.	200							
			Blocnotes	buc.	200							
			Torbe/genți Eco	buc.	200							
Press Wall	buc.	1										
2.10.		Servicii foto (2 zile de eveniment)		serv.	1					În zilele evenimentului (3-4 octombrie 2024)		
2.11.		Servicii de elaborare a spoturilor video	Spoturi video cu utilizare grafică	buc.	1					În decurs de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului		
			Spoturi video post eveniment	buc.	2					Filmare – în zilele evenimentului (3-4 octombrie 2024) Prezentare – în decurs de 14 zile din ziua evenimentului (18.10.2024)		
2.12.		Servicii de moderare eveniment (2 zile de eveniment, 5ore/zi)		serv.	1					În zilele evenimentului (3-4 octombrie 2024)		
2.13.		Servicii de traducere simultană (Română – Engleză, Engleză – Română)	Traducători/Interpreți	pers.	2							
			Echipamentul de traducere	set	1							
			Căști	buc.	100							
2.14.		Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment*		serv.	1							

2.15.		Asigurarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentului (inclusiv personalul tehnic)*	serv.	1							
2.16.		Managementul evenimentului	serv.	1							
<b>TOTAL Servicii de organizare a forumului internațional „Investor Connect”</b>											
<b>3. Servicii de organizare a programului de Formare și Certificare pentru experții în domeniul tehnologiilor curate</b>											
3.1.	79952000-2	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale	Mape	buc.	30				În decurs de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului		
			Pixuri	buc.	30						
			Ecusoane	buc.	30						
			Blocnotes	buc.	30						
			Certificat de participare	Buc.	30						
<b>TOTAL Servicii de organizare a programului de Formare și Certificare pentru experții în domeniul tehnologiilor curate</b>											
<b>4. Servicii de organizare a sesiunii de formare pentru experții din sectorul bancar: Finanțarea proiectelor de eficiență energetică în sectorul rezidențial</b>											
4.1.	79952000-2	Servicii de design și tipărire/producere a materialelor promoționale	Mape	buc.	30				În decurs de 14 zile, în baza solicitării scrise a beneficiarului		
			Pixuri	buc.	30						
			Ecusoane	buc.	30						
			Blocnotes	buc.	30						
			Torbe/genți Eco	buc.	30						
			Certificat de participare	buc.	30						
<b>TOTAL Servicii de organizare a sesiunii de formare pentru experții din sectorul bancar: Finanțarea proiectelor de eficiență energetică în sectorul rezidențial</b>											

**Notă:** Pentru Serviciile de la pct. **1.13, 1.14, 2.8, 2.14, 2.15** adițional se va completa și prezenta modul de formare a prețului indicat în specificație, conform tabelului de mai jos:

**Tabelul 4 Modul de formare a prețului**

**Modul de formare a prețului pentru serviciile din specificația de preț**

Nr. d/o	Denumire serviciu/bunuri	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma (fără TVA)	Suma (cu TVA)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Poziția 1.13. Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment</b>							
<b><i>Zona de recepție și înregistrare a participanților</i></b>							

1.13...	Persoane responsabile de înregistrarea participanților	pers.	2					
	<b>Scenă</b>							
1.13...	Pânză neagră	m2						
1.13...	Podium scenic	buc.	1					
1.13...	Mese	buc.	8					
1.13...	Tribună pentru discurs/prezentare	buc.	1					
	<b>Zonă spectatori</b>							
1.13...	Scaune	buc.	200					
	...							
<b>TOTAL poziția 1.13.</b>								
<b>Poziția 1.14.</b> Asigurarea echipamentului tehnic necesar pentru desfășurarea evenimentului (inclusiv personalul tehnic)								
1.14...	Ecran LED min 6,0 x 3,5 m	buc.	1					
1.14...	Ecran LED min 3,5 x 3,5 m	buc.	2					
1.14...	Ecran TV prompter	buc.	2					
	<b>Echipament pentru conexiune online, care include:</b>	set	1					
1.14...	...							
1.14...	...							
1.14...	...							
	<b>Echipament video, inclusiv serviciile aferente care includ:</b>							
1.14...	Media server	buc.						
1.14...	Regie video pentru ecran	serv.						
1.14...	Difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor	serv.						
1.14...	Pointer	buc.	1					
1.14...	Cameramani	pers.	3					
	ș.a							
	<b>Streaming eveniment</b>							
1.14...	Video mixer	buc.	1					
1.14...	Stream server	buc.	1					
1.14...	Camere	buc.	4					

1.14...	Regie a emisiei directe	serv.	1					
1.14...	Cameramani	pers.						
1.14...	Transmisie online a evenimentului							
	<b><i>Servicii iluminare eveniment, care include:</i></b>							
1.14...	cap de lumini tip wash	buc.						
1.14...	cap de lumini tip spot/beam	buc.						
1.14...	led projector tip wash	buc.						
1.14...	pixel bar	buc.						
1.14...	Designer de lumini	pers.						
	ș.a							
	<b><i>Servicii audio, care include:</i></b>							
1.14...	Stație	buc.	1					
1.14...	Boxe	buc.						
1.14...	Microfoane	buc.	5					
1.14...	Garnituri	buc.	3					
1.14...	Monitoare	buc.						
1.14...	Amplificator sunet (minim 10 kW)	buc.						
	<b><i>Notă: Se va ajusta/completa adițional cu alt echipament/serviciu relevant pentru fiecare poziție</i></b>							
<b>TOTAL poziția 1.14.</b>								
<b>Poziția 2.8. Servicii de dezvoltare și realizare a conceptului de cadou pentru participanții la eveniment</b>								
2.8...								
2.8...								
2.8...								
<b>Poziția 2.12. Servicii de amenajare a sălii pentru eveniment</b>								
	<b><i>Scenă</i></b>							
2.14...	Pânză neagră	m2						
2.14...	Podium scenic	buc.	1					
2.14...	Fotolii	buc.	4					

2.14...	Mese	buc.	4					
2.14...	Tribună pentru discurs/prezentare	buc.	1					
	<b>Zonă spectatori</b>							
2.14...	Scaune	buc.	200					
	...							
<b>TOTAL poziția 2.14.</b>								
<b>Poziția 2.15. servicii de amenajare a sălii pentru eveniment</b>								
2.15...	Ecran LED min 6,0 x 3,5 m	buc.	1					
2.15...	Ecran LED min 3,5 x 3,5 m	buc.	2					
2.15...	Ecran TV prompter	buc.	2					
	<b>Echipament pentru conexiune online, care include:</b>	set	1					
2.15...	...							
2.15...	...							
2.15...	...							
	<b>Echipament video, care include:</b>							
2.15...	Media server	buc.						
2.15...	Regie video pentru ecran	serv.						
2.15...	Difuzarea PowerPoint și Video a prezentărilor	serv.						
2.15...	Pointer	buc.	1					
2.15...	Cameramani	Pers.	3					
	ș.a							
	<b>Streaming eveniment</b>							
2.15...	Video mixer	buc.						
2.15...	Stream server	buc.						
2.15...	Camere	buc.	4					
2.15...	Regie a emisiiei directe	serv.	1					
2.15...	Cameramani	pers.						
2.15...	Transmisie online a evenimentului							
	<b>Servicii iluminare eveniment, care include:</b>	serv.	1					
2.15...	cap de lumini tip wash	buc.						



2.15...	cap de lumini tip spot/beam	buc.					
2.15...	led projector tip wash	buc.					
2.15...	pixel bar	buc.					
2.15...	Designer de lumini	pers.					
	ș.a						
	<b><i>Servicii audio, care include:</i></b>						
2.15...	Stație	buc.					
2.15...	Boxe	buc.					
2.15...	Microfoane	buc.	5				
2.15...	Garnituri	buc.	3				
2.15...	Monitoare	buc.					
2.15...	Amplificator sunet (minim 10 kW)	buc.					
	<b><i>Notă:</i></b> Se va completa adițional cu alt echipament/serviciu relevant pentru fiecare poziție						
<b>TOTAL poziția 2.15.</b>							

**Președintele grupului de lucru:**

**Ion MUNTEAN**