

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea de lucrări
prin procedura de achiziție prin COP

1. Denumirea autorității contractante: Ministerul Afacerilor Interne
2. IDNO: 1006601000130
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75
4. Numărul de telefon/fax: 022 255-664, Rodica Grisca
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
e-mail: cancelaria@mai.gov.md; rodica.grisca@igp.gov.md; rodica.grisca@mai.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Ministerul Afacerilor Interne este organ central de specialitate al administrației publice, iar obiectele principale de activitate sunt următoarele:
 - 1) ordinea și securitatea publică;
 - 2) managementul integrat al frontierei de stat;
 - 3) combaterea criminalității organizate;
 - 4) gestionarea fluxului migrațional, azilului și integrării străinilor;
 - 5) prevenirea și lichidarea consecințelor situațiilor de urgență și excepționale, protecția civilă, apărarea împotriva incendiilor și acordarea primului ajutor calificat;
 - 6) asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, precum și apărarea proprietății publice și private;
 - 7) evidența populației și cetățeniei, evidența vehiculelor și conducătorilor de vehicule;
 - 8) rezervele materiale de stat și de mobilizare;
 - 9) managementul funcțiilor cu statut special din cadrul Ministerului.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
	LOT 1 Lucrări de reparație a fațadei și a subsolului din incinta sediului MAI					
1.1	45000000-7	Lucrări de reparație a subsolului din incinta sediului MAI	Buc.	1	Conform caietului de sarcini	1 246 757,37
1.2	45000000-7	Lucrări de reparație a fațadei sediului MAI	Buc.	1	Conform caietului de sarcini	201 578,76
Valoarea estimativă totală: fără TVA MDL						1 448 336,12

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: **până la 10 decembrie 2025**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1.	Ofertantul trebuie să întrunească condițiile de eligibilitate, conform art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice	la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de MAI	Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani. Nu se află în proces de insolabilitate.
2.	Ofertantul nu are datorii față de bugetul de stat	la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de MAI: - <i>certificat eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de bugetul național public.</i>	Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.
3.	Ofertantul are capacitate profesională pentru executarea lucrărilor solicitate	la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de MAI: - <i>extras din Registrul persoanelor juridice;</i> - <i>decizia de înregistrare;</i> - <i>declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;</i> - <i>declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului;</i> - <i>lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia;</i> - <i>Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.</i>	Persoană juridică înregistrată. Personalul propus dispune de certificate de atestare-tehnică profesională pentru realizarea lucrărilor. Dispune de utilajul și mașinile necesare realizării lucrărilor (în proprietate sau posesie). Lista subantreprenorilor propuși. Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, valabil la data deschiderii ofertelor. Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.
4.	Cifra medie de afaceri anuală a ofertantului	- <i>raport financiar pentru anii 2023-2024</i>	Realizarea unei cifre anuale de afaceri pentru anul 2024 minim valoarea dublă a ofertei. Disponibilități financiare pe contul bancar pentru demararea lucrărilor contractate, în sumă de minim – 500 000,00 lei. <i>Operatorul economic va prezenta extrasul de cont</i>

			<i>bancar, eliberat de bancă, care confirmă existența mijloacelor financiare disponibile pe contul curent al ofertantului.</i> Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.
5.	Ofertantul pe parcursul ultimilor 3 ani dispune de experiență similară, la executarea lucrărilor solicitate în anunț	la depunerea ofertei prin declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de MAI: - declarația privind experiența similară în ultimii 3 ani; - copia contractelor de antrepriză; - recomandări de la beneficiarii de lucrări.	<i>*Lista lucrărilor similare executate pe parcursul ultimilor 3 ani echivalente cu valoarea ofertei depuse, *Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract.</i> Declarație privind experiența similară (Anexa nr. 12 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (Anexa nr. 13 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 69/2021). Toate contractele trebuie confirmate prin proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/proces-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție. <i>*Minim 2 scrisori de recomandare;</i> <i>*Operatorii economici trebuie să demonstreze polițe de asigurare a riscului profesional pentru muncitorii angajați.</i> Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.
6.	Ofertantul are un interes ferm în obținerea contractului de achiziții publice	la depunerea ofertei prin prezentarea documentelor justificative: - cererea de participare; - declarația de valabilitate a ofertei; - garanția pentru ofertă; - devizul ofertă (forma nr.3, 5, 7); - grafic de execuție a lucrărilor.	Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP. Răspunde la solicitările MAI în termen (3 zile).
7.	Ofertantul asigură implementarea standardelor de calitate, cât și de protecție a mediului înconjurător	Certificatele ISO 9001 (managementul calității), 14001 (managementul ecologic), 45001 (protecția muncii), sau similare. Copii certificate cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Dovada certificării de către o instituție specializată. Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.

8.	Garanția pentru ofertă	2 % din valoarea ofertei va fi transferată Beneficiarului plății: Ministerul Afacerilor Interne Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1006601000130 IBAN: MD50TRPCAA518410B00438AA	2 % din valoarea estimată a ofertei, fără TVA (pct. 125 alin. (2) din HG nr. 638/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări). Actele obligatorii vor fi prezentate prin intermediul SIA RSAP.
----	------------------------	---	---

17. Garanția pentru ofertă, se prezintă în mod obligatoriu la depunerea ofertei, cuantumul fiind de 2% din valoarea ofertei.

18. Garanția de bună execuție a contractului, obligatorie în cuantum de 15% din valoarea contractului adjudecat, va fi transferată Beneficiarului sau confirmată prin scrisoare de la bancă:

Ministerul Afacerilor Interne
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Codul fiscal: 1006601000130
IBAN: MD29TRPCAA518440C00438AA

Termenul de garanție a lucrărilor: minim 3 ani de la recepția lucrărilor.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta: MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic pret

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]: SIA RSAP
- pe: [data] : SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română**
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu se aplică**
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **SIA RSAP**
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
39. Alte informații relevante: Termenul de mobilizare de la primirea ordinului de inițiere a lucrărilor – 5 zile

Președintele grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice al MAI:

Victor GROSU _____