

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Achiziționare echipament și accesorii pentru computer

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț

(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 30200000-1

1. Denumirea autorității contractante: Ministerul Educației și Cercetării

IDNO: 1006601000107

Adresa: mun. Chișinău, str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1

Numărul de telefon/fax: (022)27-73-76 / 23-37-73

Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: cancelaria@mec.gov.md, www.mec.gov.md

Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

2. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APC
3. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr.	Denumirea echipamentului	Specificații tehnice	Cantitatea
	LOT 1 - echipament și accesorii pentru computer Cod CPV: 30200000-1		
1.	Wireless Keyboard	Full-Size Keyboard with Latin and Cyrillic characters Numeric keypad included Membrane keyboard type Batteries included Keyboard connection: Bluetooth Energy saver feature Batteries included Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 12 months	24 buc
2.	Wireless Mouse	Connection type: Bluetooth Batteries included Mouse connection: Bluetooth/USB Energy saver feature Batteries included Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 12 months	24 buc
3.	Doc-Station	Min. 2 USB 3.0 Min. 1 USB Type-c 1 port for charging 1 port RJ -45 Min 1 HDMI Port Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 12 months	24 buc

4.	Laptop	Processor: Performance test result "Pass Mark"; The performance test must score at least 16,000 points according to the information on the website https://www.cpubenchmark.net RAM: 16GB DDR4 (expandable) Storage: SSD Minimum 512GB, Maximum 1TB Graphics Card: Integrated Display: Screen Resolution: FULL HD Screen Size: Minimum 15 inches, Maximum 17 inches (15.6 perfect) Interfaces and Connectors: Speakers, microphone, webcam, touchpad; 3x USB ports HDMI port Wi-Fi Bluetooth 5 1x Ethernet RJ-45 (or adapter) Operating System: Licensed, pre-installed, with perpetual license, compatible with educational applications (e.g. Microsoft Windows 11 Education and Microsoft Office 2021) Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 36 months	24 buc
5.	Monitor	Screen Resolution: FULL HD Screen Size: Minimum 27 inches, Maximum 29 inches Interfaces and Connectors: HDMI port, VGA Anti-Glare Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 24 months	24 buc
6.	Interactive Panel	Processor (CPU): Octa-core ARM RAM: min. 8GB max. 16GB; Storage: min. 64 GB max. 128 GB; Monitor: min. 65 max 75 inch; Tip: ADS-IPS; Resolution: min. 3840x2160 max. 7680x4320; Frequency: min. 60 Hz max. 120Hz; Maximum Brightness: min. 450 cd/m²; Viewing Angle: min. 178°/178°; Touch System: infraroșu multi-touch; Interfaces and Ports: min.: 3 x USB Type A, USB Type B, USB type C, 2 x HDMI (1 - IN, 1 - OUT), 1x audio input, 1x audio output, 1x RJ-45; Wireless Connectivity: Wi-Fi 6; Bluetooth: Minimum version 5.x Basic Accessories: 1 × remote control 1 × power cable (min. 3 m) 1 × HDMI cable (min. 5 m) 1 × stylus 1 × wall mount Production Year: Year of procurement launch Warranty: Minimum 24 months Operating System: Android	1 buc
7.	Mobile display stand	Material: Metal Adjustment type: Height Minimum diagonal: 42" Maximum diagonal: 75" Maximum load: 80 kg VESA compatible: 100 x 100, 800 x 500	1 buc

8.	Color printer	Type: Laser or Inkjet Print Speed: At least 15 pages per minute Print Resolution: min 1200 x 1200 dpi Individual CMYK or Color Cartridges Paper Size Support: A4, Letter Paper type: Plain, Glossy photo paper, Matte Color Print Speed: 8–12 ppm Duplex Printing: Automatic Two-Sided Printing Connectivity: USB 2.0 or 3.0 Wi-Fi Ethernet Duty Cycle: at least 1,000+ pages/month Year of Production: the year the acquisition was launched Warranty: Minimum 36 months	1 buc
Suma estimativă LOT 1: 397350,00 lei (fără TVA)			

4. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.
5. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică.
6. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
7. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: în termen de 60 zile din data semnării contractului.
8. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
9. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1	Cererea de participare	original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 7 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
2	Specificația tehnică	original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 22 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
3	Specificația de preț	original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 23 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.	DA

		În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire. În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă. Prețul ofertei va fi exprimat în lei MDL și va cuprinde prețul produselor cât și toate cheltuielile ocazionate de: a. transport; b. depozitare, încărcare, descărcare, manipulare; c. alte taxe ocazionate de livrare sau furnizare; d. instalarea/ punerea în funcțiune și testarea tuturor produselor.	
4	DUAЕ aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
5	Garanția pentru ofertă	- de: 1 % din valoarea ofertei. -În cazul în care garanției bancare urmează a fi prezentată în original conform anexei nr. 9 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, valabilă 90 zile, - În cazul garanției pentru ofertă sub formă de transfer bancar, operatorul economic va prezenta ordinul de plată cu confirmarea de către bancă a executării plății până la termenul limită de depunere a ofertei. copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice sau olografe de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;	DA
6	Declarație privind valabilitatea ofertei (30 de zile)	original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, conform anexei nr. 8 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
7	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice; Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal). Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită.	DA

		În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	
8	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Serviciului Fiscal de Stat al Republicii Moldova), valabil la data deschiderii ofertelor. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc lipsa sau existența restanțelor față de bugetul de stat. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
9	Situația financiară	Ultimul raport financiar/situația financiară – Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
10	Declarația privind confirmarea beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020. Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
11	Deținerea service-centrului autorizat propriu sau contract cu acesta	Certificat sau contract cu unitate service autorizată și formularul din Anexa nr. 18 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire.	DA
12	Dovada înregistrării în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor, deținută de Agenția de Mediu	Copia certificatului/documentului ce confirmă statutul de reprezentant/importator/distribuitor oficial a producătorului, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire. În cazul în care administratorul companiei/ persoana împuternicită nu deține semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova se va	DA

		prezenta copia, în format electronic, de pe documentul original pe suport de hârtie cu semnătură olografă.	
13	Confirmarea calității produsului	MAF (Scrisoare de autorizație de la Producător pentru concursul respectiv) pentru Hard sau alt act relevant în acest sens Original, confirmată prin semnătura Participantului	DA

12. Garanția pentru ofertă, cuantumul : nu se cere.
13. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul **5%**.
14. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ nu se aplică _____
15. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică
17. Ofertele se prezintă în valuta: lei (MDL)
18. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.
19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP.
21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
23. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:
_____ nu se aplică _____
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică _____
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ nu _____
(se specifică da sau nu)
34. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: Valentina OLARU _____