



APROB

Director General interimar

Marian BRÎNZA

27 05 2022

CAIET DE SARCINI

Achiziția serviciilor de consultanță și asistență tehnică în vederea elaborării Studiului de Oportunitate/Prefezabilitate necesar identificării și evaluării potențialelor surse de combustibil alternativ pentru înlocuirea combustibilului de rezervă păcură în cadrul S.A. „CET-Nord”

Cod CPV: _____

1. Introducere

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și cea financiară. Caietul de sarcini conține, soluții tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate de către potențialii ofertanți la elaborarea și depunerea ofertei.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele și indicațiile caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

2. Obiectul

Caietul de sarcini reflectă cerințele pe baza cărora operatorii economici prezintă oferte tehnice și financiare ce vor conduce la atribuirea contractului de prestări servicii **de consultanță și asistență tehnică în vederea elaborării Studiului de Oportunitate/Prefezabilitate necesar identificării și evaluării potențialelor surse de combustibil alternativ pentru înlocuirea combustibilului de rezervă păcură în cadrul S.A. „CET-Nord”**.

3. Scopul

S.A. „CET-Nord” fiind un producător de energie electrică și termică în regim de cogenerare utilizând ca combustibil primar gazele naturale, în calitate de autoritate contractantă, precum și în contextul menținerii siguranței energetice, își propune identificarea soluțiilor alternative de combustibil de rezervă, în conformitate cu cadrul legal al Republicii Moldova și cu respectarea conceptului de economie circulară.

4. Cerințe privind oferta tehnică

4.1 Generalități

Prin achiziția serviciilor de consultanță și asistență tehnică se dorește obținerea unui Studiu de Oportunitate/Prefezabilitate care să reflecte situația actuală cu privire la combustibilul de rezervă, să identifice și să prezinte soluțiile alternative de combustibil, care poate fi accesibil și sustenabil în Republica Moldova, impactul socio-economic și de mediu. Prestatorul va efectua o analiză financiară a soluțiilor identificate, inclusiv din punct de vedere a costurilor de procurare și stocare și va elabora o notă explicativă prin care se va clarifica mai detaliat subiectul invocat.

4.2 Cerințe specifice

Ofertantul de servicii de consultanță și asistență tehnică pentru elaborarea Studiului de Oportunitate/Prefezabilitate, va avea următoarele responsabilități:

- a) Ofertantul va antrena numai experți calificați care să ducă la îndeplinirea activităților cerute în caietul de sarcini și este responsabil de activitatea lor și pentru atingerea rezultatelor cerute, având experiența realizării anterior a unor studii similare.
- b) Ofertantul trebuie să dispună de capacități și materiale metodologice și analitice necesare pentru realizarea serviciilor în conformitate cu cerințele contractuale;
- c) Ofertantul va asigura confidențialitatea informațiilor obținute în perioada de analiză, pe parcursul și după finalizarea contractului;
- d) Ofertantul va asigura transparența față de Beneficiar în desfășurarea activităților de colectare a informațiilor, identificare a soluțiilor și elaborarea/redactare a documentelor solicitate.
- e) Ofertantul va răspunde prompt la orice solicitare sau specificație din partea întreprinderii cu privire la serviciile contractate, va coopera și va respecta specificațiile întreprinderii pentru a asigura prestarea unor servicii de calitate, **inclusiv coordonarea planului și obiectivelor studiului.**
- f) Ofertantul nu are dreptul de a angaja terți sau cesa o parte sau toate serviciile contractate oricărui terț și/sau să obțină asistență sau consultanță din partea terților cu privire la serviciile care fac obiectul licitației și a contractului, decât cu acordul scris prealabil al Beneficiarului.
- g) Serviciile ce fac obiectul contractului vor fi asigurate pe toată durata contractului, respectiv **începând cu data semnării contractului și până la finalizarea acestuia, inclusiv susținerea studiului în fața organelor centrale de specialitate.**

4.3 Detalierea activităților

Activitățile desfășurate de către Consultant, dar fără să se limiteze la acestea, vor cuprinde minim următoarele:

Etapele	Denumirea	Activitățile
I	Studiul de Oportunitate/ Prefezabilitate	a) Contextul actual; b) Necesitatea și scopul studiului; c) Conformare cadrului legal al R.M.; d) Descrierea situației existente, instalațiile existente de producere a energiei electrice termice (instalații de cogenerare, cazane etc.) ale S.A. „CET-Nord”, combustibilii utilizați; e) Evaluarea gospodăriei de păcură existente și posibilitatea/imposibilitatea utilizării acesteia; f) Identificarea combustibililor alternativi care pot fi utilizați pentru producerea/asigurarea directă sau indirectă a energiei electrice și termice de către S.A. „CET-Nord”; g) Identificarea și analiza alternativelor/scenariilor de utilizare a combustibililor alternativi pe durate scurtă, de termen mediu și lung; h) Stabilirea, pentru diverse variante identificate, modul de asigurare a necesarului minim de producție de energie termică, prin asigurarea unui combustibil alternativ la unitățile existente sau construcția de unități noi, utilizând alt combustibil (de rezervă); i) Analiza mai multor scenarii alternative de asigurare cu combustibil de rezervă: - Combustibil de rezervă / sursă de energie pentru o săptămână de iarnă medie (0 grade Celsius); - Combustibil de rezervă / sursă de energie pentru o săptămână de iarnă aspră (-10 grade Celsius); - Combustibil de rezervă / sursă de energie pentru o lună de iarnă. j) Estimarea costurilor investițiilor pentru diferite alternative/ scenario, atât la nivel de CAPEX, cât și la nivel

		de OPEX; k) Analiza economică a alternativelor/scenariilor (ținând cont de costul investițiilor, costul combustibilului, costurile de exploatare și mentenanță etc.), analiza de oportunitate/prefezabilitate; l) Elaborarea unui tabel comparativ pe fiecare tip de combustibil alternativ propus prin studiu; m) Identificare modalității și circumstanțelor de achiziție a combustibilului alternativ; n) Evaluarea impactului asupra mediului, inclusiv privind efectul asupra emisiilor de gaze cu efect de seră; o) Propunerea soluțiilor recomandate în rezultatul analizei oportunității/prefezabilității; p) Analiza soluțiilor propuse din perspectiva conceptului de economie circulară; q) Deficitul de finanțare; r) Analiza posibilității/oportunităților de finanțare; s) Strategia achizițiilor.
II	Nota de fundamentare	compartiment mediu: elaborat în contextul cerințelor din Legea Nr. 86 din 29.05.2014; HG Nr. 301 din 24-04-2014 și altor acte normative din domeniu.
III	Prezentare stakeholders	Prezentare soluții propuse.

5. Cerințe față de ofertanți:

- Companie cu activitate de inginerie și consultanță și asistență tehnică în domeniul construcțiilor de clădiri, de instalații ingineresti și de rețele tehnico-editare;
- Informații cu privire la experiența similară cu prezentarea Listei studiilor de (pre)fezabilitate elaborate anterior pe parcursul perioadei ultimilor 3 ani (2019-2021);
- CV-urile și informații suplimentare referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea experților care vor fi antrenați în elaborarea Studiului de prefezabilitate.

6. Informații puse la dispoziție de Beneficiar

Informațiile privind activitatea Beneficiarului, necesare ca date de intrare pentru efectuarea Studiului de Oportunitate, vor fi puse la dispoziția câștigătorului licitației în baza unor comunicări scrise pe canalele de comunicare acceptate de ambele părți.

7. Termenul de prestare a serviciilor

Ofertantul trebuie să prezinte un grafic de executare a lucrărilor care va cuprinde:

- termenul de prezentare a proiectului studiului de oportunitate/prefezabilitate și a notei de fundamentare pentru examinare și comentarii;
- termenul de prezentare a studiului final și a notei finale;
- termen pentru prezentarea soluțiilor propuse.

Termen de prestare a serviciilor va fi de 70 zile din momentul semnării contractului de către părți.

8. Predarea studiului de oportunitate/prefezabilitate

Varianta finală a Studiului de oportunitate/prefezabilitate cu toate anexele, se prezintă Beneficiarului, pe suport de hârtie în 3 exemplare originale, precum și în format electronic în baza unui Act de primire-predare semnat de către Beneficiar și Prestator.

Pe parcursul derulării contractului de servicii, corespondența dintre Beneficiar și Prestator se va efectua în limba de stat. Documentele solicitate se vor redacta în limba de stat. Toată documentația aferentă, elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea Beneficiarului în timpul și după finalizarea activităților. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris emis, în prealabil, de Beneficiar.

9. Conținutul ofertelor

9.1 Ofertantul trebuie să prezinte în original sau autentificate, în modul stabilit de legislație, întocmite în limba de stat sau traduse, în modul stabilit de legislație următoarele documente doveditoare a capacității de exercitare a studiului contractat:

- a) copia licențelor/certificatelor/ curriculum vitae (CV) al specialiștilor antrenați;
- b) prezentarea istoricului și a experienței profesionale în vederea analizei și aprecierii experienței similare.

9.2 Oferta financiară va fi prezentată în monedă națională (lei moldovenești MDL) fără T.V.A. și va cuprinde prețul pentru serviciile care urmează a fi contractate.

10. Criteriu de atribuire a contractului de achiziție

Criteriul de atribuire utilizat va fi cel mai bun raport preț calitate.

Relații de contact:

Director Dezvoltare, Iulian Lesnic : tel - 023153332

email - iulian.lesnic@cet-nord.md

Șef Secția Aprovizionare, Grigore Roșca : tel - 023153367

email - logistics@cet-nord.md

Elaborat:

Director Dezvoltare

Iu. Lesnic

Coordonat:

Director Tehnic adjunct

S. Macarov

Șef Secția Aprovizionare

G. Roșca