

**ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**  
**privind achiziționarea Lucrărilor pentru, Renovarea și amenajarea scuarului din  
Ștefănești,**  
(se indică obiectul achiziției)  
**prin procedura de achiziție COP**  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da  
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: \_

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Ștefănești, r-nul Florești.
2. IDNO: 1007601010390
3. Adresa: r-nul Florești, s. Ștefănești
4. Numărul de telefon/fax: 025049666, 060626201
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante - [primaria.stefanesti@mail.ru](mailto:primaria.stefanesti@mail.ru),  
[comuna.stefanesti@gmail.com](mailto:comuna.stefanesti@gmail.com)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP:**  
<https://achizitii.md/ro/>
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate publică locală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitate a de măsură	Cantitat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	45200000- 9	Renovarea și amenajarea scuarului din Ștefănești	buc	1	Conform caietului de sarcini	1 546 364,0
2	45200000- 9	Servicii (supraveghere tehnică)	buc	1	Conform caietului de sarcini	17 010,0
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>1 563 374,0</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. - \_\_\_\_\_
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 8 luni
13. Termenul de valabilitate a contractului: 27.08.2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Oferta	<b>Formularul ofertei Anexa 7, completat semnat de către ofertant indicând:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• valoarea fără TVA, ( lei)</li> <li>• valoarea TVA, ( lei)</li> <li>• termen de execuție – se solicită 8 luni</li> <li>• termen de valabilitate al ofertei – se solicită 60 zile (<b>Anexa 8</b>)</li> </ul>	Obligatoriu
2	DUAE	Conform formularului. Prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligatoriu
3	Devizul de cheltuieli	<b>Formularele 3, 5, 7 completate și semnate de către ofertant</b>	Obligatoriu
4	Grafic de executare a lucrărilor	Original. Confirmat prin aplicarea ștampilei și semnat electronic. <b>Anexa 10</b>	Obligatoriu
5	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, (art.19, Legea nr. 131 din 03.07.2015)	Original. Confirmat prin aplicarea ștampilei și semnat electronic.	Obligatoriu

6	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original. Confirmit prin aplicarea ștampilei și semnat electronic. <b>Formularul aprobat prin OMF nr.145 din 24.11.2020</b>	Obligativ
7	Formularul informativ despre ofertant	Original. Confirmit prin aplicarea ștampilei și semnat electronic.	Obligativ
8	Informații cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original. Confirmit prin aplicarea ștampilei și semnat electronic	Obligativ
9	Experiența similară	<p><b>Anexa 12 Declarație privind experiența similară</b> Ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii <b>5 ani</b> (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): cel puțin un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu <b>75 %</b> din valoarea viitorului contract. Ofertantul va prezenta copia contractului și copia procesului verbal de dare-primire în exploatarea lucrărilor prestate, conform contractului.</p> <p>și</p> <p><b>Anexa 13 Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate</b>, operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea informație referitor valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate care să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, confirmată prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum și procesele-verbale de recepție la finalizarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor.</li> </ul> <p>Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare.</p>	Obligativ

		<p><b><i>Se vor considera contractele de experiență similară, doar cele care au drept obiect execuția unor lucrări similare:</i></b></p> <p>Completat și confirmat prin aplicarea ștampilei și semnat electronic</p>	
10	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	<p><b>Anexa 14</b> Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului completat și semnat de către ofertant. Operatorul economic va deține în proprietate, în momentul lansării licitației minimum 75% din dotările necesare executării prezentei oferte.</p> <p><i>In caz de necesitate, pentru demonstrarea capacității tehnice a ofertantului, Autoritatea contractantă poate solicita în cadrul etapei de evaluare a ofertelor, suplimentar la anexa 14, actele ce atestă dreptul de proprietate asupra dotărilor.</i></p> <p><b>Anexa 15</b> Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului. La momentul lansării licitației operatorul va deține (angajați) minimum 75% din personalul necesar executării prezentei oferte. Informația privind lista specialiștilor angajați la data lansării prezentei licitații va fi prezentată sub forma unui act constatator al Inspectoratului Fiscal sau alta formă acceptată de Autoritatea contractantă, la etapa evaluării ofertelor.</p> <p>Ofertantul va face dovada numărului mediu de angajați pe ultimii 3 ani, nu mai mic de 15 angajați, prezentând Rapoartele financiare pentru anii 2021-2023, care să conțină informația cu privire la numărul mediu anual de angajați (anexa 6, pct.4 Raport financiar anual)</p>	Obligativ

		<b>Perioada de mobilizare</b> ( <i>durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării</i> ), <b>max. 3 zile calendaristice</b> , <i>declarație semnată de către ofertant.</i>	
11	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	<b>Anexa 22</b>	Obligativ
12	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<b>Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras</b> din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmat prin aplicarea ștampilei și semnat electronic	Obligativ
13	Actul care permite executarea tipurilor de lucrări solicitate	În conformitate cu prevederile legislației RM; Copie confirmată prin aplicarea ștampilei și semnată electronic.	Obligativ
14	Certificatul de atestare Tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie confirmată prin aplicarea ștampilei și semnată electronic	Obligativ
15	Certificate de calitate a materialelor folosite pentru executarea contractului	Copii, confirmate prin aplicarea ștampilei și semnate electronic.	Obligativ
16	Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi pentru demararea lucrărilor în cuantum de 200 000 lei	Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea pînă la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului Confirmat de bancă cu cel mult o zi înainte de ziua licitației	Obligativ
17	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național	Eliberat de Inspectoratul Fiscal valabil la ziua petrecerii concursului. Copie confirmată prin aplicarea ștampilei și semnată electronic.	Obligativ
18	Raport financiar	Raport financiar pe anul 2023	Obligativ
19	Certificat de atribuire a contului bancar	Original eliberat de banca deținătoare de cont sau copie confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
20	Informație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă	- <i>copia certificatului de atestare și a legitimației,</i> - <i>extras din procesul verbal al comisiei de atestare,</i>	Obligativ
21	Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	Obligativ

22	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	Minimum 900 000 MDL. Aceasta cifra va consolida siguranța Autorității Contractante în faptul că operatorul economic își va onora obligațiile contractuale, în faptul că va putea acoperi eventuale prejudicii generate de executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, sau cele legate de termenul de garanție. Bilanțul financiar pe 3 ani precedenți.	Obligatoriu
----	--	--	-------------

17. Garanția pentru ofertă, după caz \_\_\_\_\_, cuantumul \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări **3 ani**.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_\_\_, cuantumul **5% (Transfer bancar)**.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitație electronică**

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

23. Ofertele se prezintă în valută **MDL**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **pretul cel mai scăzut**

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] **conform SIA RSAP**
- pe: [data] **conform SIA RSAP**

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

**Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

**Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat**

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu a fost publicat**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **18.11.2024**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**  
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru :

Ludmila Zdraguș