

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea "Serviciilor de formare profesională "

prin procedura de achiziție _____
(se indică obiectul achiziției)
Cerere ofertelor de prețuri
(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://anre.md/planul-de-achizitii-al-anre-pe-3-591>

1. Denumirea autorității contractante: Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică
2. IDNO: 1006601003566
3. Adresa mun. Chișinău str. A. Puskin 52/A
4. Numărul de telefon/fax: 022 823-943, 022 823-955
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: anre@anre.md, anre.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Agenția este o autoritate publică autonomă și independentă organizațional, funcțional, operațional și financiar.
Obiectul principal de activitate: Reglementare în energetică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1			<i>(Specificații tehnice minimale)</i>	
1.	80500000-9	Procesul de achiziții publice în autorități publice	Persoane instruite	12 persoane	Cursul de instruire este destinat membrilor grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice din cadrul ANRE și are ca scop dezvoltarea competențelor acestora în exercitarea atribuțiilor funcționale. Cursul va include aspecte teoretice și practice privind aplicabilitatea Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03.07.2015 precum și a altor acte normative subordonate legii aferente procedurilor de achiziție.	40 000 lei

					Cerințe față de formator: experiență profesională relevantă în domeniu achizițiilor publice de cel puțin 3 ani. La finalizarea cursului, participanților li se va oferi certificat de participare. Durata cursului: 10 ore academice, divizat în câte 2 ore pe zi. Locația instruirii: sediul ANRE, amplasat în mun. Chișinău, str. Pușkin 52A	
		Lotul 2				
2.	80500000-9	Tehnici de investigare, colectare și administrare a probelor în cadrul proceselor contravenționale	Persoane instruite	5 persoane	Curs de instruire axat pe tehnici de investigare a contravențiilor atribuite în competența ANRE, precum și de colectare și administrare a probelor de către agenții constatatori ai instituției, reieșind din competențele Codului contravențional. Cursul va cuprinde aspecte teoretice ale legii contravenționale cât și aspecte practice a procedurii contravenționale, fiind focusat pe instrumente procesuale. Cerințe față de formator: 1. Deținerea gradului științific de doctor în drept sau experiență profesională relevantă de minimum 10 ani în investigarea contravențiilor sau infracțiunilor; 2. Instructorul trebuie să fie sau să fi fost titular al unei discipline universitare relevante, precum Drept contravențional, Drept penal sau Drept procesual penal. Durata cursului: 10 ore academice, divizat în câte 2 ore pe zi. Locația instruirii: sediul ANRE, amplasat în mun. Chișinău, str. Pușkin 52A	12 000 lei
		Lotul 3				
3.	80500000-9	Protecția datelor cu caracter personal	Persoane instruite	1 persoane	Curs de instruire axat pe aplicarea practică a cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal pentru minim o persoană. Cursul va include atât elemente teoretice (Legile: 133/2011 și 195/2024, Regulamentul (UE) 2016/679 etc.), cât și exerciții practice de adaptare a politicilor interne, simulări de incidente de securitate, evaluare de riscuri și studii de caz concrete. Cerințe față de formator: - Experiență profesională relevantă în domeniul PDCP de minimum 3 ani și portofoliu cu cel puțin 2 proiecte de implementare; - Dovedire a unor activități de formare practică (recomandări sau feedback scris);	3 000 lei

					Durata cursului: minim 7 ore academice (max. 3 ore teorie + min. 4 ore practică) Locația instruirii: sediul ANRE sau online. Livrabile: a) prezentările/ materialele didactice vor fi oferite beneficiarului, b) certificat de participare.	
		Lotul 4				
4.	80500000-9	Instruiri în domeniul web (PHP, MySQL, Docker etc.)	Persoane instruite	2 persoane	Conform caietului de sarcini	10 000 lei
		Lotul 5				
5.	80500000-9	Instruiri în domeniul: Mikrotik	Persoane instruite	2 persoane	Conform caietului de sarcini	25 000 lei
		Lotul 6				
6.	80500000-9	Cursuri CheckPoint	Persoane instruite	2 persoane	Conform caietului de sarcini	60 000 lei
Valoarea estimativă totală						150.000 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ Nu este cazul _____

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant Nu este cazul

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ Nu se admite _____
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: în termen maxim de 30 zile după semnarea contractului

13. Termenul de valabilitate a contractelor: până la executarea integrală a obligațiilor asumate

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Formularul DUAE	Conform formularului DUAE din Documentația Standard cu aplicarea	Da

		semnătura electronice a Participantului	
2.	Cerere de participare	Confirmat prin semnătura electronică (Anexa nr. 7)	Da
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Declarația de valabilitate a ofertei pentru 45 zile, semnată electronic de către ofertant (Anexa nr. 8)	Da
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice sau deținerea patentei de întreprinzător	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice sau patenta de întreprinzător, certificate prin aplicarea semnăturii participantului.	Da
5.	Structura și conținutul programului	Descrierea structurii și conținutului programului de instruire, cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Da
6.	Specificația de preț	Conform formularului (Anexa 23) din Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Da
7.	Experiență profesională/didactică a formatorilor	Acte confirmative certificate de către ofertant, care să demonstreze perioada de experiență în domeniul cursului/experiență didactică, conform specificației tehnice sau caietului de sarcini	Da
8.	CV-ul formatorilor, care confirmă întrunirea cerințelor conform caietului de sarcini sau anunțului de participare	Confirmat prin aplicarea semnăturii ofertantului	Da
9.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor, în cazul persoanelor juridice.	Extras eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat sau generat din cabinetul personal al contribuabilului	Da
10.	Certificate de calificare a formatorilor	Copii confirmate prin semnătura și stampila ofertantului	Da
11.	Date despre participant	Cu indicarea adresei (fizice, juridice), date de contact (nr. de telefon, adresa e-mail), persoana de contact.	Da

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____ Nu este cazul _____, cuantumul _____.

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul _____ Nu este cazul _____.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ Nu este cazul _____

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ Nu este cazul _____

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul

22. Ofertele se prezintă în lei moldovenesti (MDL)

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț

24. Factorii de evaluare a ofertei precum și ponderile lor:

<i>Criterii de evaluare</i>	<i>Punctaj alocat</i>
Prețul ofertei	50 puncte (50%)

Experiența formatorului, conform specificației tehnice sau caietului de sarcini • Studii relevante în domeniul instruirii propuse. • Experiență anterioară în livrarea de training-uri similare. • Feedback pozitiv din partea altor beneficiari (recomandări, evaluări).	25 puncte (25%)
Calitatea și relevanța conținutului propus • Claritatea și structura programului de instruire. • Adecvarea conținutului la obiectivele și nevoile beneficiarului. • Utilizarea unor metode interactive și practice de instruire. • Adaptabilitatea materialelor la specificul organizației.	25 puncte (25%)

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 45 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____ Nu este cazul

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):

Nu este cazul

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
Nu este cazul

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
Nu este cazul

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Da
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ Nu este cazul _____ (se specifică da sau nu).

Componența grupului de lucru:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1	Violina ȘPAC	Președintele Grupului de lucru	
2	Alina PLEȘCA	Secretar al grupului de lucru	
3	Dumitru POSTOLACHI	Membru	
4	Vladimir CAZIMIR	Membru	
5	Vitalie ȚÎJU	Membru	
6	Dorin BUTNARU	Membru	
7	Iulian GUZUN	Membru	