

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Autoturism**

prin procedura de achiziție: **Cererea ofertelor de prețuri**

1. Denumirea autorității contractante: **Inspectoratul de Management Operațional al MAI**
2. IDNO: **1019601000040**
3. Adresa: ***mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.75***
4. Numărul de telefon/fax: **022 22 26 03, 068268919 – Victor DODON**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractant: **victor.dodon@mai.gov.md
<https://mai.gov.md/ro/institutii-subordonate/inspectoratului-de-management-operational>**
Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Inspectoratul de Management Operațional- Misiunea Inspectoratului constă în dezvoltarea sistemului de management operațional la nivelul Ministerului, exercitarea funcțiilor de supraveghere și control ale Ministerului în domeniul managementului operațional și organizațional, implementarea politicilor în domeniile sale de competență și asigurarea funcționalității sistemului de interoperabilitate în cadrul Ministerului.**
7. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante.
8. ***Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:***

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Cantitatea și Unitatea de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei, fără TVA
1	34110000-1	Autoturism	2	În conformitate cu caietul de sarcini	845 610,00
TOTAL					845 610,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): ***pentru un singur lot***
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: ***Nu se admit.***
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: Livrarea va fi efectuată de către furnizor, la solicitare, ***în termen de 30 zile calendaristice după înregistrarea contractului la trezorerie.***
12. Termenul de valabilitate a contractului: ***31.12.2025.***
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): ***Nu.***
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): ***nu se aplică.***
15. ***Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):***

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
---------	--	---	-----------------------------------

I. Documentele care se depun pînă la termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor în SIA RSAP (MTender).

Notă: Neprezentarea documentelor enumerate și necompletarea acestora conform modelelor menționate mai jos, vor fi examinate prin prisma art.65 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice

1	DUAЕ – Document unic de achiziții European	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
2	Cerere de participare	Anexa nr. 7, Semnat electronic	obligatoriu
3	Specificația tehnică	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (anexa 22).	obligatoriu
4	Specificația de preț	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice (anexa 23).	obligatoriu

II. Documente justificative solicitate, aferente ofertei și acelor cuprinse în DUAЕ

5	Certificat de înregistrare a întreprinderii/Extras	copie – emis de Agenția Servicii Publice, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	obligatoriu
6	Rechizitele bancare	semnat electronic.	obligatoriu
7	Autorizația de deținere a unui service centru autorizat pe teritoriul R. Moldova pentru deservirea la garanție	semnat electronic.	obligatoriu
8	Garanție minim 36 luni (sau 100 000 km) pentru bunurile solicitate	Declarație pe propria răspundere, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	obligatoriu
9	Act ce confirmă faptul că ofertantul este un dealer autorizat.	semnat electronic.	obligatoriu
10	Garanția pentru ofertă de 1%	Garanția pentru ofertă sa fie remisa de către o banca comercială licențiată.	obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: ***nu se aplică.***
 17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): ***nu se aplică.***
 18. Condiții de plată: ***Plata va fi efectuată în baza facturii fiscale „SIA e-factura”, în termen de 30 zile. Termenul de achitare se va calcula din momentul acceptării de către Beneficiar a e-facturii.***
 19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: ***cel mai scăzut preț.***
 20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: ***nu se aplică***
 21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- pînă la: *[ora exactă]* **Conform SIA RSAP**

- pe: [data] **Conform SIA RSAP**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP, Ofertele întârziate vor fi respinse.**

25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**

26. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

27. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice (transfer bancar)	Da

28. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**

29. Alte informații relevante: **nu sunt.**

Președintele grupului de lucru

Valentin CIOCLEA