

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

*privind elaborarea studiului de fezabilitate și a documentației de proiect și de deviz cu identificarea surselor financiare pentru lucrările de restaurare și reabilitare a Conacului cu parc al familiei Cantacuzino din satul Poiana, raionul Edineț.*

prin procedura de achiziție  
**LICITAȚIE DESCHISĂ**

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [consiliul.raional-municipiul-edinet@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-municipiul-edinet@apl.gov.md)

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Edineț

2. IDNO: 1007601009794

3. Adresa: mun.Edineț, str. Independenței, 33

4. Numărul de telefon/fax: 0 246 2 26 50 / 0 246 2 20 58

Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [consiliul.raional-municipiul-edinet@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-municipiul-edinet@apl.gov.md)

5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va obține accesul la documentația de atribuire: SIA RSAP

Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică locală

6. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1. Servicii de elaborarea studiului de fezabilitate și a documentației de proiect și de deviz cu identificarea surselor financiare pentru lucrările de restaurare și reabilitare a Conacului cu parc al familiei Cantacuzino din satul Poiana, raionul Edineț.</b>						
1.1		Elaborarea- studiului de fezabilitate, planului topografic, raportului de expertiză, studiului geologic, schiței de proiect, etc.	studiu	1	Conform caietului de sarcini- faza I	1.216.000 (mai-octombrie) 2024
1.2		Elaborarea documentației de proiect și de deviz pentru autorizarea lucrărilor.	proiect	1	Conform caietului de sarcini- faza II	2.354.000 (ianuarie-decembrie) 2025
1.3		Raportul științific despre restaurare.	studiu	1	Conform caietului de sarcini- faza III	

1.4	Identificarea surselor financiare pentru implementarea proiectului	proiect	1	Conform caietului de sarcini- Faza IV	230 000 (ianuarie-decembrie) 2025
<b>TOTAL LOT fara TVA</b>					<b>3.800.000</b>

7. Numărul minim al candidaților selectați. -

8. Operatorul economic poate depune oferta: *Pentru toate loturile*

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *se interzice*

10. Termenii și condițiile de prestare solicitate: *2 ani*

11. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2025*

12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*

13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*

14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

*Criterii și cerințe privind oferta*

**Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici**

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței:	Nivelul minim / Obligativitatea
1.	<b>Propunerea tehnică</b>	<b>Formularul Specificație tehnică.</b> Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 22 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		<b>Formularul Specificație de preț.</b> Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 23 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		<b>Formularul Cererea de participare.</b> Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 7 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		<b>Formularul Declarație privind valabilitatea ofertei.</b> Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 8 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da

		<p><b>Certificatul de participare la vizită în teren.</b> Prezentat prin SIA RSAP și semnat electronic de către operatorul economic.</p>	Da
		<p><b>Grafic de executare formă liberă.</b> Prezentat prin SIA RSAP și semnat electronic de către operatorul economic.</p>	Da
	<b>Garanția pentru ofertă 1%</b>	<p><b>Scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară.</b> Prezentat prin SIA RSAP și semnat electronic de către operatorul economic. Anexa nr.9</p>	Da
2.	<b>DUAЕ</b>	<p>Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAЕ, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.16. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.</p>	Da
<b>Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici</b>			
	<i>Notă</i>	<p><i>Mostrele și formulare originale / copie a documentelor menționate în pct. 3-11 din prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante, în termen de 3 zile de la solicitarea autorității</i></p>	Da
3.	Deținerea genului de activitate principal, sau secundar pentru proiectarea lucrărilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire	<p><i>Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice.</i></p> <p><i>Certificatul de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont.</i></p>	Da
4.	Autorizarea activității în domeniul restaurării, după caz.	<p><i>Licență / autorizația activității</i></p>	Da

5.	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	<i>Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.</i>	Da
6.	Realizarea pe parcursul anilor 2021-2023 a unei <b>cifre medie de afaceri</b> , egală sau mai mare – 4 000 000,00 lei	<i>Rapoartele financiare pentru anii 2020 -2022, înregistrate la Biroul Național de Statistică</i>	Da
	Realizarea pe parcursul anului 2023 a unei <b>cifre anuale de afaceri</b> , egală sau mai mare – 4 000 000,00 lei.		Da
7.	Surse financiare disponibile în contul curent, la data deschiderii ofertelor, în mărime de cel puțin 200 000.00 lei MD.	<i>Declarație bancară privind rulajul în contul curent.</i>	Da
8.	Lipsă de restanțe la Bugetul public Național	<i>Certificatului privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat.</i>	Da
9.	Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a elaborat documentația de execuție (proiect tehnic) pentru lucrări de restaurare a monumentelor de istorie și arhitectură, însoțite de certificate de bună execuție (recomandări), recepționate fără obiecțiuni.	<i>Declarație privind lista principalelor prestări efectuate, în conformitate cu modelul din Anexa 12;</i>  <i>Copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor executate, valoarea acestora și prețul;</i>  <i>Recomandare / recomandări din partea beneficiarului;</i>  <i>Procesul verbal / act de recepție</i>	Da

10.	Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a elaborat studii de fezabilitate pentru proiecte investiționale, restaurări a monumentelor de istorie și arhitectură, însoțite de certificate de bună execuție (recomandări), recepționate fără obiecțiuni.	<p><i>Declarație privind lista principalelor prestări efectuate, în conformitate cu modelul din Anexa 12;</i></p> <p><i>Copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor executate, valoarea acestora și prețul;</i></p> <p><i>Recomandare / recomandări din partea beneficiarului;</i></p> <p><i>Procesul verbal / act de recepție</i></p>	Da		
11.	Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, deține experiența în vederea identificării donatorilor și aplicării pentru finanțarea proiectelor investiționale.	<p><i>Declarație privind lista principalelor prestări efectuate, în conformitate cu modelul din Anexa 12;</i></p> <p><i>Copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor executate, valoarea acestora și prețul;</i></p> <p><i>Recomandare / recomandări din partea beneficiarului;</i></p> <p><i>Procesul verbal / act de recepție</i></p>	Da		
12.	Operatorul economic va demonstra că specialiștii propuși vor avea experiență profesională și practică în proiectarea lucrărilor de restaurare și consolidare a monumentelor de istorie și arhitectură de categorie națională, după cum urmează:				
	<b>Specialiștii cheie propuși</b>	<b>Specializare</b>	<b>Experiență minim număr de ani</b>	<b>Obiecte minim executate</b>	<b>Obiecte (monumente de istorie și arhitectură de categorie națională) minim executate</b>
	Proiectant /arhitect șef, autorizat în Republica Moldova	• Lucrări de restaurare și consolidare a monumentelor.	15	7	7
	Inginer șef, autorizat în Republica Moldova	• Lucrări de restaurare și consolidare a monumentelor.	15	7	7
	Devizier	• Lucrări de restaurare și consolidare a monumentelor.	15	7	7

<p>Pentru demonstrarea experienței, vor fi prezentate:</p>	<p><i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, în conformitate cu modelul din Anexa 14;</i></p> <p><i>CV specialiștilor în original semnat și ștampilat de către ofertant;</i></p> <p><i>Certificatul/le de atestare tehnico – profesională, diplome, alte documente după caz.</i></p>	<p>Da</p>
--	---	-----------

**15. Garanția pentru ofertă**, va fi prezentată în formă de scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară (anexa nr.9), **cuantumul 1 %**.

**16. Garanția de bună execuție a contractului**, va fi prezentată în formă de scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară, **cuantumul 5 %**.

**17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz. -**

**18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -**

**19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea acordului - cadru (indicați după caz): -**

**20. Ofertele se prezintă în valută lei MD.**

**21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *cel mai bun raport calitate - preț.***

**22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Factorii de evaluare	%
1.	Prețul ofertei	50
2.	Numărul de obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională proiectate	20
3.	Numărul de obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională elaborate studii de fezabilitate	10
4.	Numărul de proiecte depuse și acceptate pentru finanțarea proiectelor investiționale din surse externe	20
	<b>Total:</b>	<b>100</b>

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „**Prețul ofertei**” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

**$P(n) = (\text{preț minim/preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat})$ .**

2. Punctajul pentru factorul de evaluare „**Numărul de obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională proiectate**” se acordă astfel:

a) pentru ofertantul care demonstrează cele mai multe obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională proiectate se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt număr decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$N(o) = (\text{Numărul propus de către ofertant} / \text{Nr maxim de obiecte}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$

3. Punctajul pentru factorul de evaluare „Numărul de obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională elaborate studii de fezabilitate” se acordă astfel:

a) pentru ofertantul care demonstrează cele mai multe studii de fezabilitate elaborate pentru obiecte monumente de istorie și arhitectură de categorie națională se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru alt număr decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$N(o) = (\text{Numărul propus de către ofertant} / \text{Nr maxim de obiecte}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$

4. Punctajul pentru factorul de evaluare „Numărul de proiecte depuse și acceptate pentru finanțarea proiectelor investiționale din surse externe” se acordă astfel:

a) pentru ofertantul care demonstrează cele mai multe proiecte acceptate și finanțate din surse externe se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

d) pentru alt număr decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$N(o) = (\text{Numărul propus de către ofertant} / \text{Nr maxim de obiecte}) \times \text{punctajul maxim alocat.}$

5. Punctajul total se calculează = (nr. de puncte obținute la poz.1 + nr. de puncte obținute la poz. 2 + nr. de puncte obținute la poz. 3 + nr. de puncte obținute la poz. 4).

**23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

*Conform SIA RSAP*

**24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**25. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile

**26. Locul deschiderii ofertelor:** prin intermediul SIA RSAP.

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.*

**28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română

**29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu

**30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul)**

**32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** -

**33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** -.....

**34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** .....

**35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de	Se va utiliza

participare	
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

**Președintele grupului de lucru**

**Nicolai MELNIC**