

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Lucrări de reparație curentă
prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

1. Denumirea autorității contractante: IP Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți

2. IDNO: 1007602003973

3. Adresa: Republica Moldova, mun. Bălți, str. Iv. Franco 7

4. Numărul de telefon/fax: 0 231 72457

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: scoalaprof4balti@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: Documentația de atribuire aferentă procedurii de achiziție este publicată și pusă la dispoziția operatorilor economici în cadrul SIA „RSAP”

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Publică, Prestarea serviciilor educaționale.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate | Unitate a de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|----------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Lotul 1 | | | | | | 1 524 982,24 |
| 1 | 45200000-9 | Lucrări de reparație a casei scării, a cabinetelor 101, 201, 305 și a încăperii de arhivă din blocul de studii | lucrări | 1 | Conform caietului de sarcini | 1 069 460,92 |
| 2 | 45200000-9 | Lucrări de reparație a holului (etajul IV) din blocul de studii | lucrări | 1 | Conform caietului de sarcini | 455 521,32 |
| Lotul 2 | | | | | | 760 197,07 |
| 1 | 45200000-9 | Lucrări de reparație curentă a atelierului de vopsire din atelierul de instruire practică | lucrări | 1 | Conform caietului de sarcini | 760 197,07 |
| Lotul 3 | | | | | | 754 540,72 |
| 1 | 45200000-9 | Lucrări de reparație curentă a cabinetelor 202, 203, 204 din atelierul de instruire practică | lucrări | 1 | Conform caietului de sarcini | 754 540,72 |

| Lotul 4 | | | | | | 289 994,99 |
|----------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|---------|---|------------------------------|--------------|
| 1 | 45200000-9 | Lucrări de reparare curentă a sălii de antrenament din căminul instituției | lucrări | 1 | Conform caietului de sarcini | 289 994,99 |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 3 329 715,02 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: Nu se admit.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 90 zile din momentul semnării contractului. Lucrările se vor executa de către Operatorul economic în baza unui grafic coordonat și aprobat cu Autoritatea contractantă.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se admite

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) | Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativiu* |
| 2. | Cerere de participare | Anexa 7, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativiu* |
| 3. | Devizele locale aferente ofertei | Formularele 3, 5, 7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, semnate cu semnătură electronică | Obligativiu* |
| 4. | Declarație privind valabilitatea ofertei | Anexa 8, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativiu* |
| 5. | Scrisoare de garanție bancară | Anexa 8, din documentația standard, emisă în condițiile legii | Obligativiu** |
| 6. | Grafic de executare a lucrărilor | Anexa 10, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativiu* |
| 7. | Declarație privind experiență similară | Anexa 12, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativiu* |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 8. | Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate | Anexa 13, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativ* |
| 9. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | Anexa 14, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativ* |
| 10. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Anexa 15, din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului | Obligativ* |

** Notă: Toate documentele menționate se completează fără nici o modificare sau o abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.*

17. **Garanția pentru ofertă: Garanția pentru ofertă se depune obligativ odată cu oferta, în lei moldovenești, sub formă de scrisoare de garanție bancară.

Garanția se calculează separat pentru fiecare lot în parte, constituind o cotă fixă de 2% (două) din valoarea estimată a acestuia, fără TVA. Ofertantul poate prezenta fie scrisori bancare distincte pentru fiecare lot, fie o singură scrisoare cumulativă. În cazul scrisorii unice, este obligatorie detalierea sumei pentru fiecare lot în parte, iar insuficiența sumei totale atrage respingerea loturilor neacoperite financiar.

Perioada de valabilitate a scrisorii bancare trebuie să fie cel puțin egală cu cea a ofertei, fiind calculată de la termenul-limită de depunere, iar nerespectarea acestui termen atrage respingerea ofertei.

Autoritatea contractantă va executa necondiționat garanția bancară dacă: (i) ofertantul retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere, (ii) refuză semnarea contractului adjudecat sau (iii) nu depune garanția de bună execuție. Pentru scrisorile cumulative, executarea se aplică strict în limita sumei alocate lotului unde s-a produs abaterea.

În lipsa abaterilor, documentul original se restituie în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la constituirea garanției de bună execuție (pentru câștigător) sau de la respingere, expirare, suspendare ori anulare a procedurii (pentru necâștigători), inclusiv prin eliberarea parțială a sumelor pentru loturile pierdute.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: Garanția pentru lucrările executate este distinctă de garanția de bună execuție. Operatorul economic câștigător este obligat să garanteze calitatea lucrărilor îndeplinite pe un termen de minim 5 (cinci) ani din data semnării procesului-verbal de recepție finală și înlătură neconformitățile pe tot termenul de garanție din cont propriu, dacă acestea sunt legate de nerespectarea normelor și regulilor tehnice pe parcursul îndeplinirii lucrărilor sau de calitatea materialelor folosite.

19. Garanția de bună execuție a contractului: Operatorul economic desemnat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, în scopul asigurării îndeplinirii cantitative, calitative și în termenele convenite a lucrărilor. Atâta timp cât Operatorul economic nu și-a îndeplinit această obligație, Autoritatea contractantă are dreptul de a reține garanția pentru ofertă, iar nedepunerea garanției de bună execuție a contractului în termenul stabilit atrage anularea deciziei de atribuire din culpa sa exclusivă.

Garanția de bună execuție a contractului se depune în lei moldovenești, sub formă de scrisoare de garanție bancară irevocabilă, necondiționată și plătită la prima cerere, emisă de o bancă licențiată din Republica Moldova sau de către o bancă licențiată din străinătate, fiind de preferat ca instituția emitentă să aibă o bancă corespondentă în Republica Moldova. Quantumul garanției este de 10% din valoarea contractului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții, în formă scrisă, supra garanției de bună execuție a contractului, oricând pe parcursul executării contractului atribuit, în limita prejudiciului cauzat, în cazul în care Operatorul economic nu își îndeplinește, din vina sa, obligațiile asumate prin contract. Autoritatea contractantă, anterior emiterii unei reclamații asupra garanției de bună execuție a contractului, informează Operatorul economic despre obligațiile care nu au fost respectate.

În cazul executării garanției de bună execuție, parțiale sau totale, Operatorul economic are obligația de a reîntregi garanția în cauză reieșind din lucrările rămase de executat. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Operatorului economic după semnarea procesului-verbal de recepție finală/procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 (cincisprezece) zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 (cincisprezece) zile după înlăturarea acestora.

Transfer la contul autorității contractante:

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Codul băncii: TREZMD2X
Cod IBAN: MD55TRPCCW518430A01100AA
Cod fiscal: 1007602003973

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valută: În valuta națională (MDL - lei moldovenești)

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Pondere% |
|---------|----------------------------------|----------|
| 1. | Nu se aplică | |

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

-**până la: [ora exactă]:** Informația o găsiți în SIA RSAP.

-**pe: [data]:** Informația o găsiți în SIA RSAP.

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, Ofertele întârziate vor fi respinse

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, et. 4

Tel.: 0 22 820 652 Fax: 0 22 820 651

Email: contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 17.04.2026

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA „RSAP”

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se va utiliza |
| sistemul de comenzi electronice | nu |
| facturarea electronică | se va utiliza |
| plățile electronice | se va utiliza |

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: _____ .