

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **UNIFORMA DE INSTRUCȚIE PENTRU NECESITĂȚILE COLEGIULUI MILITAR DIN CADRUL AMFA,**

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

Denumirea autorității contractante: *Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării*

1. IDNO: 1006601001229

2. Adresa: mun. Chișinău, șos. Hâncești 84

3. Numărul de telefon/fax: 022 25 21 49/25 21 28/ 25 20 71/ 25 23 00/ fax: 25 20 49

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: dumitru.negoita@army.md, tatiana.marian@army.md și https://www.army.md/.

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate centrală de achiziție a Ministerului Apărării*

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire a bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) fără TVA
Lotul 1						
1.1.	18410000-6	Tunică și pantaloni cu desen camuflat „Multicam”	set	800	Tunică și pantaloni cu desen camuflat „Multicam”. Tunica cu desen camuflat Multicam (original) este constituită din partea din față, spate, mâneci și guler. Partea din față a tunicii este formată din două repere simetrice și se închide cu fermoar și fentă care se fixează cu benzi de „Velcro”. Pe linia pieptului, perpendicular este aplicat suportul pentru epolet (bandă „Velcro” fără arici) 100 x 50 mm. În partea superioară a părții din față a reperelor sunt aplicate două buzunare de tip trapez dreptunghic. Închiderea buzunarelor se face prin intermediul a două fermoare ascunse pentru fiecare buzunar. Partea superioară a buzunarului constituie 15 cm, iar partea inferioară 18 cm, pentru mărimea 52/5. Deasupra buzunarelor pectorali se aplică banda „Velcro” cu dimensiunile 14 x 2,5 cm, pentru aplicarea ecusonului de identitate personală și grupa sangvină. Partea din spate este formată dintr-un reper întreg. În cusătura umărului sunt prevăzute două pliuri	420000,00

				adânci, îndreptate spre mânecă, pentru asigurarea confortului de mișcare. Tunica este ajustată pe părțile laterale la nivelul liniei taliei. Terminația tunicii este prelucrată cu tăietură închisă. <i>Mâneca</i> tip cămașă se montează cu cusătură de asamblare executată la mașina specială cu cinci ațe, garnisită cu două tighele paralele. Pe partea superioară a mânecilor sunt aplicate două buzunare de tip „ghiozdan”, cu dimensiunile 14x19cm pentru mărimea 52/5. Buzunarele se încheie cu ajutorul unui fermoar ascuns. Pe buzunar se aplică bandă „Velcro” (fără arici) 8x15 cm de culoare Pantone 18-1022 TCX. Banda „Velcro” se aplică pe mijlocul buzunarului la o distanță de 5 mm de la marginile părții superioare a buzunarului. Buzunarele se aplică la distanța de 7,5 cm, pe centru, de la cusătura umărului. La partea superioară a buzunarului mânecii stângi este prevăzut un orificiu fixat pe partea exterioară cu două întărituri, pentru pixuri și creioane cu continuarea unui buzunar în interior. Regiunea cotului este dublată cu o întăritură de formă trapezoidală din țesătura de bază. Terminația mânecii se ajustează cu ajutorul chingii și panglicii „Velcro”. <i>Gulerul</i> este răsfrânt, de tip ștei (înălțimea gulerului este de 6 cm), având colțurile rotunjite și sistemul de închidere prin bandă „Velcro”. <i>Pantalonii</i> sunt constituiți din partea din față, spate și betelie. Partea din față este formată din două repere simetrice. Cusătura de mijloc este prelucrată cu șliț, care se încheie cu trei nasturi și butoniere. Șlițul este prevăzut cu întărituri între butoniere. În partea din față sunt prevăzute două buzunare laterale. Lungimea pungii buzunarului lateral pe linia de simetrie, la gata este de 30 cm, pentru mărimea 52/5. Mai jos de buzunarele laterale sunt aplicate două buzunare tip „ghiozdan”, care se încheie prin intermediul bandei „Velcro” de 2,5 cm, partea frontal a clapelor este prevăzută cu întăritură. Partea superioară a buzunarelor tip „ghiozdan” este înclinată spre partea din față sub un unghi de 15°. În regiunea genunchilor este aplicată o întăritură suplimentară de formă dreptunghiulară din țesătura de bază. <i>Partea din spate</i> este formată din două repere simetrice. În regiunea feselor sunt aplicate întărituri suplimentare, de formă ovală, din țesătura de bază. <i>Betelia</i> este montată în cusătura taliei și este prevăzută cu 7 găici pentru centură, totodată betelia pe verso este dublată cu panglică de corsaj cu lățimea de 5 cm. Betelia se ajustează pe corp cu ajutorul a două chingi de formă dreptunghiulară fixate în regiunea cusăturilor laterale îndreptate spre cusătura de mijloc, prin intermediul a doi nasturi și o butonieră. <i>Terminația pantalonilor</i>, în regiunea gleznei, sunt ajustați cu ajutorul unei chingi de 5 cm prin intermediul bandei „Velcro”.	
--	--	--	--	---	--

				La asamblarea tunicii și pantalonilor se utilizează cusătura de asamblare executată la mașina specială cu cinci ațe (tighel simplu - 2 ațe + surfilator – 3 ațe). Suplimentar se aplică tighel de garnisire la mașina specială cu două ace. Notă: 1. Cerințe către uniforma de instrucție - construcția tiparelor de execuție a confecției să respecte anatomia mișcărilor, în acest mod să fie respectate libertatea de mișcare a corpului în timpul misiunilor, totodată, zonele expuse la solicitare maxima să fie dublate. 2. Cerințe către calitate: materiale auxiliare calitative conform fișei tehnice aprobate, confecționarea cusăturilor, nodurilor, tighelelor conform cerințelor documentației tehnice aplicabile în RM. 3. La fiecare produs se va verifica respectarea modului de confecționare, respectarea dimensiunilor prevăzute în specificația tehnică precum și similitudinea acestuia cu cerințele solicitate. Numărul punctelor într-un centimetru de tighel nu mai puțin de 4-5 puncte. Nu se permite ajustarea, tensionarea și răsucirea în exces a reperelor. 4. La echipamentul confecționat vor fi indicate: simbolurile de întreținere, marcare, anul producerii și ambalare conform HG nr.1068 din 20.10.2000 despre aprobarea Regulamentului cu privire la recepționarea mărfurilor conform cantități și calității în RM. 5. Autoritatea contractantă solicită operatorului economic să prezinte spre aprobare fișa tehnică a materialelor auxiliare pentru procesul de fabricare a produselor finite conform următoarelor cerințe: - ață armată întărită/ împletitură din poliester 45LL, 21 tex x 2 de culoare kaki/olive pentru toate tipurile de cusături (asamblare, montare, aplicare, garnisire și întărituri). - ață din poliester cu finețea nr. 120 de culoare Pantone 18-1022 TCX pentru surfilarea tăieturilor; - bandă textilă „Velcro”, cu lățimea de 2,5 cm și 5 cm și 8 cm, de culoare Pantone 18-1022 TCX, aplicată conform descrierilor supra (10 000 deschideri-închideri); - panglică de corsaj pentru prelucrarea beteliei pantalonilor, de culoare similară țesăturii de bază; 6. Prezentarea mostrei în decurs de 3 zile lucrătoare de la data deschiderii ofertelor, executată conform descrierilor pentru mărimea 52/5. 7. După semnarea contractului operatorul economic recepționează țesătura de bază de la Centru echipament al Armatei Naționale; 8. Operatorul economic câștigător răspunde pentru calitatea produselor livrate, în termenul de garanție de minim 1 (un) an de la exploatare în condiții normale. Autoritatea contractantă este în drept să solicite înlocuirea gratuită a cantităților de produse care nu se încadrează în termenul de garanție	
--	--	--	--	---	--

					(operatorul economic, desemnat câștigător, va prezenta certificat de garanție). 9. Operatorul economic câștigător, va prezenta 2 mostre identice, pentru aprobarea modelului-etalon. 10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a efectua verificarea încadrărilor privind consumul materiei prime, totodată efectuarea verificărilor privind calitatea executării confecțiilor la fluxul de producere, cât și să efectueze inspecții finale la livrarea fiecărei partide, urmând a lua măsuri necesare în cazul constatării neregularităților. 11. Mărimile tipodimensionale vor fi prezentate la semnarea contractului, în limitele mărimilor 42/2-64/6, totodată la 3% din total vor fi confecționate conform mărimilor antropometrice preluate individual. 12. Concomitent cu livrarea fiecărei partide de bunuri materiale se prezintă actul de croire, dar la livrarea ultimei partide se prezintă actul de croire și bucățile întregi de stofă. La livrarea fiecărei partide de marfă operatorul economic va prezenta și tabelul cantităților pe mărimi tipo-dimensionale. Abateri de la procesul tehnologic și înlocuirea materialelor auxiliare utilizate pentru confecționare nu se admit. Livrarea bunurilor se va efectua cu transportul furnizorului la Centru echipament al Armatei Naționale, str. Pietrarilor 3, mun. Chișinău. <i>Termen de livrare: până la 19.12.2025 – 800 set.</i>	
Valoarea estimativă totală						420000,00

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant Pentru un singur lot;

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite;

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitată: Livrarea se va efectua cu transportul furnizorului la Centrul echipament al A.N., situată pe str. Pietrarilor 3, mun. Chișinău, de luni până joi, între orele 09:00 – 15:00, cu obligația de a înștiința autoritatea contractantă (la nr. tel. 022-25-20-92 / 022-25-21-49, cu minimum o zi înainte de livrare), conform termenilor indicați în rubrica „Specificarea tehnică deplină solicitată”.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025;

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu;

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu;

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
---------	--	--	------------------------------------

1	Propunerea tehnică	Specificații tehnice (anexa nr. 22, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
2	Propunerea financiară	Specificații de preț (anexa nr. 23, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
		Garanție pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA: 1. scrisoare de garanție (anexa nr.9, conform documentației standard) - original eliberat de bancă, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului sau 2. transfer la contul autorității contractante copia ordinului de plată cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
3	Eligibilitatea ofertantului	DUAЕ - Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
4	Cererea de participare	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr.7, conform documentației standard)	Obligativ
5	Declarație privind valabilitatea ofertelor	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 8, conform documentației standard)	Obligativ

Conform art. 20 alin. (8), Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 3 zile lucrătoare, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Documente de calificare

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Obligativ
2.	Certificat de atribuire a conturilor bancare	Copie eliberată de banca deținătoare de cont cu codurile IBAN, confirmată prin semnătură electronică a ofertantului.	Obligativ
3.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copia originalului confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
4.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificațiile solicitate	Certificat de conformitate / raportul de încercări/ testare, emis de un laborator neutru de încercări și calibrare sau un organism de certificare și inspecție care asigură respectarea standardelor naționale/europene aplicabile pentru materia primă a confecției, cu reflectarea caracteristicilor solicitate în specificația tehnică.	Obligativ

5.	Fișa tehnică	În termen de 3 zile de la termenul limită de deschidere a ofertelor prezentarea materialelor auxiliare pentru procesul de fabricare a produsului finit.	Obligativu
6.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020)	Pentru operatorii economici desemnați câștigători

Notă: Conform art.26 alin.(8), Legea nr.131/2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - **capacitatea economică și financiară** (art.18, lit. c), Legea 131/2015).

16. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 1% din valoarea ofertei fără TVA, scrisoare de garanție, conform anexei nr. 9 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: **Agencia Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1006601001229**

IBAN: **MD28TRPCAA518410A00572AA** cu nota: „Pentru garanție de ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA”.

***Notă:** *Scrisoare de garanție pentru ofertă (1% din valoarea ofertei fără TVA), eliberată de bancă în original, se va prezenta la sediul Autorității contractante la solicitare.*

****Notă:** *În cazurile enumerate conform art. 68, alin. 4, lit a), b), c), Legea 131/2015 - se va reține garanția pentru oferta.*

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA, scrisoare de garanție (original) conform anexei nr. 10 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu termenul de valabilitate până la 31.12.2025, sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: **Agencia Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării**

Denumirea Băncii: **Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

Codul fiscal: **1006601001229**

IBAN: **MD07TRPCAA518440B00572AA**

cu nota: „Pentru garanția de bună execuție a contractului”.

Notă: *Scrisoare de garanție de bună execuție (5% din valoarea contractului inclusiv TVA), eliberată de bancă în original, se va prezenta la sediul Autorității contractante.*

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză.

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): se va utiliza licitația electronică.

- numărul de runde - conform SIA RSAP;

- pasul minim pentru licitare electronică - conform SIA RSAP.

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu sunt.

21. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP în conform pct.16 din anunț
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile
27. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Conform BAP nr. 95 din 29.11.2024
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA „RSAP”
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu |
| Facturarea electronică | Da |
| Plățile electronice | Da |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
38. Alte informații relevante:
- Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.
 - Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.

Conducătorul grupului de lucru: Stanislav POJAR

Ex.: Tatiana Marian
tel.: 022 25 21 49
e-mail: tatiana.marian@army.md