

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Serviciilor de auditare**
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție: **Achiziție de valoare mică**
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Agencia de Investiții**
2. IDNO: **1106601001078**
3. Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 134**
4. Numărul de telefon/fax: **022 273 654/ 022 224 310**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **ion.iordachi@invest.gov.md, www.invest.gov.md**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea serviciilor:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) MDL
		Lotul 1				
1	792120 00-3	Servicii de auditare	serviciu	1	Conform caietul de sarcini anexat	101 078,00
Valoarea estimativă totală						101 078,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **pentru întreg lot.**
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **18 luni, inclusiv perioada necesară pentru auditul raportării finale**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2021**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): _____
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	<p>Formular aprobat de Ministerul Finanțelor conform ordinului nr.177 din 091.10.2018.</p> <p>Confirmată cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului</p>	Obligativiu
2.	Oferta	Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice;	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
4.	Specificații tehnice si preț	Documentația Standard cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	Obligativiu
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor	<p>Copie - eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului</p> <p>Document similar/declarație pe propria raspundere</p>	Obligativiu
7.	<p>Experiența</p> <p>Personalul</p> <p>Metologia</p>	<p>Conform caietului de sarcini</p> <p>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului</p> <ul style="list-style-type: none"> • Detaliile metodologice, • Termene de prestare, • CV-urile experților, • Prezentarea unui portofoliu de proiecte având specificații tehnice similare, • În vederea desfășurării eficiente a contractului, prestatorul va pune la dispoziție minim 3 experți-cheie care se vor implica în această activitate. 	Obligativiu
8.	Garanție pentru ofertă -2 % din valoarea ofertei fără TVA.	(emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei	Obligativiu
9.	Licența sau alt certificat de atestare a calității de auditor financiar eliberat de organul competent	Copia, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligativiu

10.	Oferta financiară și oferta tehnică	Original, care să denote o înțelegere a misiunii și să prezinte o metodologie corespunzătoare, o abordare de audit și un plan detaliat de lucru.	Obligativ
11.	Dovadă că ofertantul are minim 5 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor de audit financiar in proiecte	Copia licențelor.	Obligativ
12.	Dovada experienței relevante prin prezentarea unui portofoliu de proiecte având specificații tehnice similare (constituind avantaj implicarea anterioară în proiecte transfrontaliere din Bazinul Mării Negre)	Copia, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. Lista trebuie să conțină următoarele informații: beneficiarii serviciilor, obiectul contractului, numărul și data procese-verbale de recepție (facturilor fiscale).	Obligativ
13.	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice.	Original.	Obligativ
14.	Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 5 ani.	Original.	Obligativ
15.	Certificatul de calificare a auditorilor care vor constitui echipa de audit. Aceasta trebuie să fie formată din cel puțin 3 persoane.	Copia, confirmată prin semnătura și ștampila ofertant	Obligativ
16.	Declarația privind lipsa conflictului de interese.	Original.	Obligativ

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): se aplică prevederile H.G. nr. 246 din 08.04.2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate preț

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Propunerea financiara (oferta)	50
2	CV-urile experților	25

3	Oferta tehnică	25
---	----------------	----

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare

$$P1 = 50 \text{ puncte};$$

b) pentru alt preț decât cel prevazut la lit. a) punctajul se calculeaza dupa algoritmul: $P1 = (\text{pret minim}/P_n) \times 50$.

P2 - Experienta expertilor concretizata in numarul proiecte similare in care respectivii experti au indeplinit același tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.		Punctaj Maxim 25
Experți	Experienta concretizata in	Punctaj maxim
	Numar proiecte de similare în care experții cheie au indeplinit același tip de activități ca cele pe care urmeaza sa le indeplinească în viitorul contract	10
	Vechime în proiecte similare	10
	Numărul experților pe domenii	5

P3 PROPUNEREA TEHNICA – METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE A CONTRACTULUI

P3. Propunerea tehnica - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor	Punctaj Maxim 25	
<p>1. Pentru factorul de evaluare "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor" a fost stabilit un numar de trei (3) subfactori care vor fi utilizati de grupul de lucru ca puncte de reper in aprecierea factorului.</p> <p>2. Fiecare subfactor va fi apreciat in functie de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil". Grupul de lucru va acorda calificativul luand in considerare liniile directe prezentate in tabelul de mai jos.</p> <p>3. Punctajul tehnic total al ofertei tehnice se calculeaza prin insumarea punctajelor tehnice obtinute in urma aplicarii fiecarui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzatoare calificativului obtinut de oferta respectiva la evaluarea acelu subfactor.</p>		
Subfactori (3.1 - 3.3)		
3.1. Abordarea propusa pentru implementarea contractului		
Linii directe: se va analiza informatia furnizata in propunerea tehnica	Calificative	Punctaj
Abordarea propusa se bazeaza in mare masura pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstreaza o foarte buna	foarte bine	10

<i>intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini.</i>		
<i>Abordarea propusa se bazeaza partial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini.</i>	<i>bine</i>	<i>3</i>
<i>Abordarea propusa nu are la baza metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

3.2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități

<i>Linii directoare: se va analiza informatia furnizata in propunerea tehnica</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/in mare masura cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>10</i>
<i>Resursele identificate și realizările indicate sunt partial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>bine</i>	<i>3</i>
<i>Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate intr-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

3.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei

<i>Linii directoare: se va analiza informatia furnizata in propunerea tehnica</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>5</i>
<i>Sunt indicate partial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).</i>	<i>bine</i>	<i>2</i>
<i>Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
 - pe: [data] conform SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: proiectul WINET - Trade and Innovation in Wine Industry finanțat în cadrul programului operational Bazinul Marii Negre 2014-2020
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Secretarul grupului de lucru: _____




Elaborat:

Elena Maria Slivinski