

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: „**Lucrări de renovare a grupurilor sanitare ale gimnaziului din s. Fundurii Vechi, r-ul Glodeni**”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **COP**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria Fundurii Vechi**
2. IDNO: **1007601002441**
3. Adresa: **satul Fundurii Vechi, raionul Glodeni**
4. Numărul de telefon/fax: **024973238/069872270**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **primfunduri@inbox.ru.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **APL niv.I**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	4520000-9	<b>Lucrări de renovare a grupurilor sanitare ale gimnaziului din s. Fundurii Vechi, r-ul Glodeni</b>	proiect	1	Conform caietului de sarcini anexat	664420,00
<b>Valoarea estimativă totală</b>						664420,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) **Pentru toate loturile;**
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: *Din data înregistrării contractului și primirii dipozității de începere a lucrărilor de la AC min. 45 zile - max.60 zile*
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2023**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):***Nu*  
(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz):** *Nu se aplică*  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b><u>Obligatoriu!</u></b>			
<b>Toate documentele ofertei să fie semnate electronic de către ofertant</b>			
<b>Documentul Unic de Achiziții European</b>			
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i> Semnat electronic	Obligatoriu.
<b>Oferta Financiară</b>			
2.	Oferta cu anexă	Formularul 3.1 din la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu.
3.	Cerere de participare	Anexa nr. 7 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu.
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei, <i>termen de valabilitate al ofertei solicitat-60 zile</i>	Anexa nr. 8 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu
5.	Devizul de cheltuieli	Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini Semnat electronic	Obligatoriu.
<b>Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale</b>			
6.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Semnat electronic	Obligatoriu.
7.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică, <i>valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Anexa nr.22. la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatoriu
<b>Demonstrarea capacității economice și financiare</b>			

8.	Bilanțul contabil/Ultimul raport financiar	Semnat electronic	Obligativ.
9.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat valabil la ziua desfășurării concursului. Semnat electronic	Obligativ.
10.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.13) Semnat electronic	Obligativ.
11.	Declarație privind experiența similară, în domeniu.	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.12), <i>operatorul economic va demonstra experiența similară, în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</i> - Prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză; - Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor în ultimii 3 ani.  Semnat electronic	Obligativ.
12.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare	min. 265768,00 lei (40,0%), confirmat printr-un certificat/act/extras / contract de împrumut (linie de credit), ect. – eliberat de o bancă. Semnat electronic	Obligativ.
13.	Lichiditate generală (min. 100%).	Argumentați prin prezentarea unui certificat care corespunde raportului financiar că valoarea activelor curente de care dispuneți este mai mare decât valoarea datoriilor curente. Semnat electronic	Obligativ
14.	Declarație privind cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (cifra medie anuală min. 1328000,00 lei).	Declarație privind cifra de afaceri medie anuală luând în calcul ultimii 3 ani de activitate. Semnat electronic	Obligativ
15.	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza Legii nr.186/2008 securității și sănătății în muncă)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia certificatului de atestare și a Legitimației.</li> <li>• Extras din procesul verbal al comisiei de atestare</li> <li>• Certificat ISO 45001:2018, implementarea sistemului de management al sănătății și securității în muncă în domeniul construcțiilor.</li> </ul> Semnat electronic	Preferențial

<b>Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională</b>			
16.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic a lucrărilor	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.14) Semnat electronic	Obligatori.
17.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat.	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului Semnat electronic	Obligatori.
18.	Diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani în domni.	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniu. Semnat electronic	Obligatori.
19.	Informații privind subcontractanții Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr.16 la Documentația standard lucrări Va fi prezentat contractul de subcontractare. Semnat electronic	Obligatori
20.	Informații privind asocierea.	Anexa nr.17 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori
21.	Angajament privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului	Anexa nr.18 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori.
22.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului	Anexa nr.19 la Documentația standard lucrări, <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i> Semnat electronic	Obligatori
23.	Declarație terț susținător tehnic	Anexa nr.20 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori
24.	Declarație terț susținător profesional	Anexa nr.21 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori
25.	Grafic de executarea lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice,	Anexa nr.10 la Documentația standard lucrări Semnat electronic	Obligatori

	termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare		
<b>Asigurarea standardelor calității</b>			
26.	Manualul Calității	Manualul Calității (înregistrat la Agenția de Supraveghere Tehnică) Semnat electronic	Obligativ.
27.	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor	Declarație, referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termeni <i>min.5 ani, max.8 ani.</i> Semnat electronic	Obligativ.
28.	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în domeniul construcțiilor	Compania de construcții să dispună de ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității în domeniul construcțiilor. Semnat electronic	Preferențial
<b>Asigurarea standardelor de protecție a mediului</b>			
29.	Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în domeniul construcțiilor	Compania de construcții să dispună de Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu în domeniul construcțiilor Semnat electronic	Preferențial
<b>Alte cerințe obligatorii</b>			
30.	Informații generale despre ofertant	Semnat electronic	Obligativ.
31.	Recizitele bancare	Semnat electronic	Obligativ.
<b>Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător</b>			
32.	Garanția de bună execuție a contractului	Antreprenorul după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maxim 10 zile , dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.	Obligativ.
33.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020  Semnat electronic	Obligativ.

17. **Garanția pentru ofertă, după caz – Nu**
18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrărilor: min. 5 ani-max.8 ani**
19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz- Nu**
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu se aplică**
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică**
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
Nu se aplică**
23. **Ofertele se prezintă în valuta MDL.**
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut**
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr.d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
<b>1.</b>	<b>Prețul ofertei</b> Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut-80 puncte; Pentru restul ofertelor admise, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P.preț(n) = Preț(min) / Preț(n) \times 80$ , unde: $P.preț(n)$ : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; $Preț(min)$ : cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile; $Preț(n)$ : prețul Ofertei badmisibile aflată sub evaluare	<b>80 puncte</b>
<b>2.</b>	<b>Sistemul calității pentru execuția lucrărilor</b>	<b>8 puncte</b>
2.1	Manualul calității	2 puncte
2.2	Certificat ISO 9001:2015	2 puncte
2.3	Certificat ISO 14001:2015	2 puncte
2.4	Certificat ISO 45001:2018	2 puncte
<b>3.</b>	<b>Termenul de garanție asupra lucrărilor- de la 2 puncte până la 8 puncte</b> după cum urmează: Garanția 4 ani-2 puncte; Garanția 5 ani-4 puncte; Garanția 6 ani-6 puncte; Garanția 7 ani-8 puncte;	<b>8 puncte</b>
<b>4.</b>	<b>Termenul de execuție asupra lucrărilor- de la 1 punct până la 4 puncte</b> după cum urmează: Execuția 25 zile-4 puncte; Execuția 30 zile-3 puncte; Execuția 35 zile-2 puncte; Execuția 40 zile-1 puncte;	<b>4 puncte</b>
	<b>Total</b>	<b>100</b>

\*Conform metodei de calcul de mai sus, ofertantul care va avea punctaj va fi câștigător. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, mai multe oferte va avea același punctaj, Autoritatea Contractantă, cu acordul concurenților cointeresați, va atribui contractul ofertantului care va oferi cea mai mare reducere din prețul total al ofertei, fără TVA.

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]/informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: [data]/informația o găsiți în SIA RSAP

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba română.*

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu se aplică.*

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu se aplică.*

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu se aplică.*

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:-

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *14.08.2023*

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ **Gnatiuc Anatolie**