

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea de lucrări
prin procedura de achiziție Licitatie Publică

1. Denumirea autorității contractante: **Agencia Națională pentru Dezvoltarea Programelor și Activității de Tineret**
2. IDNO: **1022601000020**
3. Adresa: **mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare și Sfint, 169**
4. Numărul de telefon/fax: **022 605 757**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **e-mail: achizitii@tineret.gov.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Agenția este o autoritate administrativă în subordinea Ministerului Educației și Cercetării, iar obiectele principale de activitate sunt următoarele:
 - 1) dezvoltă metodologii și aplică instrumentele de lucru necesare pentru implementarea politicilor și a programelor naționale din domeniul de tineret;
 - 2) organizează și coordonează procesul de monitorizare și evaluare a serviciilor pentru tineri prestate de centrele de tineret și instituțiile de lucru cu tinerii;
 - 3) participă la procesul de elaborare a curriculumului de formare și dezvoltare profesională a lucrătorilor de tineret, precum și gestionează activitatea de instruire a acestora;
 - 4) asigură realizarea studiilor și cercetărilor, precum și colectează și analizează datele statistice din domeniul de tineret;
 - 5) participă la elaborarea cadrului normativ în domeniu și la armonizarea acestuia cu practicile europene și internaționale;
 - 6) înaintează Guvernului, prin intermediul Ministerului Educației și Cercetării, propuneri privind ajustarea politicilor sale la situația și necesitățile tinerilor, precum și privind întocmirea unor recomandări pentru instituțiile și organizațiile interesate referitoare la acțiunile recomandabile în legătură cu cerințele și preferințele sectorului de tineret;
 - 7) dezvoltă infrastructura de suport al sectorului de tineret și facilitează dezvoltarea rețelei de prestatori ai serviciilor de tineret, inclusiv în parteneriat cu autoritățile administrației publice locale și sectorul asociativ de tineret.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea lucrărilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată Lei Fără TVA |
|--|------------|--|--------------------|------------|---|-----------------------------------|
| 1. | 45232151-5 | Lucrări de reparație exterioare (fațadă) a bunului imobil din mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 111 | Buc. | 1 | Conform caietului de sarcini anexă. | 2 200 000 |
| Valoarea estimativă totală: fără TVA MDL | | | | | | 2 200 000 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: în termen de 3 luni
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu (indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/ Obligativitatea |
|---------|---|---|--|
| 1. | Ofertantul trebuie să întrunească condițiile de eligibilitate prevăzute de prevederile art.19 din Legea nr.131/2015 | la depunerea ofertei prin DUAЕ, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Agenție, semnate electronic | Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani Nu se află în proces de insolvență Nu este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici |
| 2. | Ofertantul nu are datorii față de bugetul de stat | la depunerea ofertei prin DUAЕ, iar la evaluare, Agenția va interpela Serviciul Fiscal de Stat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat. | Nu are datorii față de bugetul de stat |
| 3. | Ofertantul are capacitate profesională pentru executarea lucrărilor solicitate | la depunerea ofertei prin DUAЕ, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Agenție, semnate electronic: - extras din Registrul persoanelor juridice; - decizia de înregistrare; - declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului; - declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului; | Persoană juridică înregistrată. Dispune de utilajul și mașinile necesare realizării lucrărilor (în proprietate sau posesie). Personalul propus dispune de certificate de atestare-tehnică profesională pentru realizarea lucrărilor. |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia; - Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor. | <p>Lista subantreprenorilor propuși.</p> <p>Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică valabil la data deschiderii ofertelor.</p> |
| 4. | Cifra media de afaceri anuală a ofertantului pe perioada la ultimii 3 ani trebuie să fie în valoare de 1 mil. lei. | <p>la depunerea ofertei prin declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Agenție, semnate electronic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia raport financiar. | Cifra de afaceri min. 2 mil. lei |
| 5. | Ofertantul pe parcursul ultimilor 3 ani dispune de experiență similară, la executarea lucrărilor solicitate în anunț, în valoare de 1 mil. lei. | <p>la depunerea ofertei prin declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Agenție, semnate electronic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - declarația privind experiența similară în ultimii 3 ani; - copia contractelor de antrepriză/lista lucrărilor; - recomandări de la beneficiarii de lucrări. | <p>Lista lucrărilor similare executate pe parcursul ultimilor 3 ani echivalente cu valoare ofertei depuse</p> <p>Min.2 scrisori</p> |
| 6. | Ofertantul are un interes ferm în obținerea contractului de achiziții publice | <p>la depunerea ofertei prin prezentarea documentelor justificative, semnate electronic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cererea de participare; - declarația de valabilitate a ofertei; - garanția pentru ofertă; - devizul ofertă (forma nr.3, 5, 7); - grafic de execuție a lucrărilor. | <p>Actele obligatorii au fost prezentate prin intermediul SIA RSAP.</p> <p>Răspunde la solicitările Agenției în termen (2 zile)</p> |
| 7. | Ofertantul asigură implementarea standardelor de calitate cât și de protecție a mediului înconjurător la întreprindere | <p>la depunerea ofertei prin prezentarea documentelor justificative, semnate electronic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat ISO:9001; - Certificat ISO:14001. | Dovada certificării de către o instituție specializată. |
| 8. | Garanția pentru ofertă | <p>1 % din valoarea ofertei.</p> <p>Scrisoare de garanție bancară emisă de către o bancă comercială.</p> | 1 % din valoarea ofertei |
| 9. | Garanția calității lucrărilor | <p>la depunerea ofertei prin prezentarea declarației semnate electronic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarația privind garanția calității lucrărilor. Antreprenorul se obligă să asigure garanția calității lucrărilor pentru un termen de 36 luni de la recepția lucrărilor și își asumă obligația de a remedia toate neconformitățile depistate în perioada de garanție, pe cont propriu. | 36 luni |

17. Garanția pentru ofertă, se prezintă în mod obligatoriu la depunerea ofertei, cuantumul fiind de 1% din valoarea ofertei.
18. Garanția de bună execuție a contractului, obligatorie în cuantum de 5% din valoarea contractului.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.
22. Ofertele se prezintă în valuta MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic pret.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Pondere% |
|---------|----------------------------------|----------|
| | Nu se aplică | |
| | ----- | |

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] SIA RSAP
- pe: [data] SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Ion DONEA: _____ .

Președintele grupului de lucru