

# ANUNȚ DE PARTICIPARE,

INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor:

***Elaborarea documentației de proiect ‘Renovarea trotuarelor, zonelor pietonale si amenajarea arhitectural-urbanistică a terenurilor din str. Prospectul Republicii tronsonul Alexei Mateevici-31August.***

***Lucrari de amenajare a scuarului din str.31August tronsonul str.Independentei-Mircea cel Batran din mun.Cahul, suprafata totala supusa organizarii si amenajarii - 0.77 ha***

prin procedura de achiziție: Cererea Ofertelor de Preț

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Cahul
2. IDNO: 1007601008340
3. Adresa: mun. Cahul str. P.Independenței nr. 6
4. Numărul de telefon/fax: 0299 219 49
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [www.primariacahul.md](http://www.primariacahul.md); [primariacahul@gmail.com](mailto:primariacahul@gmail.com); [primcahul.ap@gmail.com](mailto:primcahul.ap@gmail.com)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
	71322000-1	<i>Elaborarea documentației de proiect ‘Renovarea trotuarelor, zonelor pietonale si amenajarea arhitectural-urbanistică a terenurilor din str. Prospectul Republicii tronsonul Alexei Mateevici-31August. Lucrari de amenajare a scuarului din str.31August tronsonul str.Independentei-Mircea cel Batran din mun.Cahul, suprafata totala supusa organizarii si amenajarii - 0.77 ha</i>	serv	1	Tema de proiectare	140 000,00
<b>Valoarea estimativă totală, fără TVA</b>						140 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: max. **3 (trei) luni**.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): \_\_\_\_\_  
nu se aplică  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>1. Oferta</b>			
1.1	Prezentarea cererii de participare	Anexa nr. 7 cu semnătură electronică	da
1.2	Prezentarea declarației privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 cu semnătură electronică	da
1.3	Prezentarea DUAE conform cerințelor impuse de către autoritatea contractanta	cu semnătură electronică	da
1.4	Prezentarea ofertei tehnice și financiare	Anexa nr. 22 și anexa nr. 23, și DEVIZUL DE CALCUL, cu semnătură electronică	da
<b>2. Documentele de calificare</b>			
2.1.	prezentarea certificatului de înregistrare sau decizia de înregistrare a întreprinderii și Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice.	cu semnătură electronică	da
2.2.	Prezentarea declarației privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	anexa nr. 12 cu semnătura electronică copia unui contract de prestări servicii de proiectare și dovada că acest proiect a fost verificat, cu semnătură electronică	da
2.3.	Prezentarea declarației privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Anexa nr. 14, cu semnătura electronica, care va include obligatoriu următorii specialiști:  - Manager de proiect; - Arhitect-șef proiect; - Proiectant-inginer construcții industriale și civile; - Proiectant-inginer rețele de apă și canalizare; - Proiectant-inginer rețele electrice; - Proiectant în domeniul protecției contra proceselor geologice periculoase; - Designer landșaft (inginer peisagist). - Devizier  Lista specialiștilor nu este limitativă, ofertantul fiind liber să adauge specialiștii pe care îi consideră necesari pentru îndeplinirea optimă a prevederilor caietului de sarcini Proiectantul are obligația de a face dovada că deține Certificat de atestare tehnico-profesională în domeniul proiectării în construcții. Aceasta condiție constituie criteriu obligatoriu de calificare.	da

		Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica informațiile furnizate de către ofertant și de a solicita orice documente de la entitățile pentru care membrii echipei de proiectare au prestat servicii specifice, care să confirme informațiile menționate în oferta. Pot fi solicitate și CV-urile pentru echipa de implementare a proiectului.	
2.4.	Prezentarea raportului financiar pentru anul 2021	cu semnătură electronică	da
2.8.	Prezentarea certificatului privind lipsa datoriilor	cu semnătură electronică	da

**NOTĂ:** ofertanții declarați câștigători în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatelor evaluării procedurii de achiziție vor prezenta Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (anexa nr. 1)

17. Garanția pentru ofertă - nu se aplică.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări - nu se aplică.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz – nu se aplică.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz – nu se aplică.
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.
23. Ofertele se prezintă în valuta lei, MDL.
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț.**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
  - conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă] conform SIA RSAP*
  - pe: *[data] conform SIA RSAP*
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
  - Ofertele și cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 (șaizeci) de zile.**
29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
  - Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
  - Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română.**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
  - Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
  - Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*
  - Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică

37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:conform SIA RSAP**

38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):nu**

40. **Alte informații relevante:**

- **Documentele obligatorii la depunerea ofertei sunt:  
propunerea tehnică,  
propunerea financiară;  
DUAE.  
anexa nr. 7;  
anexa nr. 8;  
Documentele de calificare se vor solicita ulterior, la solicitarea autorității contractante și se vor prezenta de către operatorii economici în termen de 3 (trei) zile lucrătoare din momentul solicitării.**
- **La finalizarea perioadei de prestare a serviciilor, Prestatorul va transmite Beneficiarului prin act de primire-predare documentația de proiect, verificata în 3 exemplare (1 original și două copii) pe suport de hârtie și 1 exemplar complet în format electronic.**
- **Achitățile se vor face în termen de 30 de zile din data prezentării facturii fiscale și a procesului-verbal de primire-predare.**
- **Serviciile vor fi achitate conform alocațiilor anuale aprobate.**
- **Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor și/sau prestarea necalitativă Prestatorului i se vor aplica sancțiuni în mărime de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere calculate din valoarea contractului, dar nu mai mult de 5% din valoarea contractului.**

Conducătorul grupului de lucru: Nicolae DANDIȘ

\_\_\_\_\_