

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a oficiilor
prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Prețuri

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
https://cssm.md/sites/default/files/document/attachments/planul_de_achizitii_2022.jpg

1. Denumirea autorității contractante: I.P. "Camera de Stat pentru Supravegherea Marcării"
2. IDNO: 1004600008917
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
4. Numărul de telefon/fax: (022) 24 43 83, (022) 24 22 54
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: office@cssm.md, www.cssm.md.
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.mtender.gov.md.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate contractantă.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA
		Lotul nr. 1				
1	45453100-8	Lucrări de reparație a oficiilor la etajul 4 Camera de Stat pentru Supravegherea Marcării din str. Constantin Tănase 7	Lucrări	1,00	Conform caietului de sarcini anexat	684 909,90
Valoarea estimativă totală, fără TVA						684 909,90

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: etapizat, în decurs de 4 luni de zile de la semnarea Contractului (pentru a nu fi afectată activitatea instituției, lucrările vor demara în câteva birouri, după finalizarea lor, angajații vor fi mutați în birourile deja reparate, iar lucrările vor continua în celelalte birouri. Lucrările vor continua în acest fel până la finalizarea volumului total).
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022.
13. Metoda și condițiile de plată vor fi: 10% - în avans, 90% - în urma prezentării proceselor verbale de îndeplinire a lucrărilor și a facturilor fiscale, în termen de 30 zile.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Specialiști în construcții, avizați cu Avizul Inspecției de Stat în Construcție.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul DUAE	Completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
2	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Caietul de sarcini, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
3	Devizele de cheltuieli	Formularele F3, F5, F7, completate și semnate cu semnătura electronică al ofertantului, se vor prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
4	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 din Caietul de sarcini, completat și semnat cu semnătura electronică al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
5	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 din Caietul de sarcini, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP.	DA
<i>Următoarele documente vor fi solicitate doar de la ofertantul potențial câștigător, în termen de 3 zile de la solicitarea beneficiarului</i>			
1	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/decizie de înregistrare/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice-copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
2	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public Național	Certificat valabil, eliberat de către Inspectoratul Fiscal de Stat – Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
3	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr. 15 din Caietul de sarcini, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
4	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 din Caietul de sarcini, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
5	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	egală sau mai mare decât 700 000,00 lei fără TVA, informație prezentată în scris confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului	Declarație privind experiența similară conform Anexelor nr. 12 sau 13 din Caietul de sarcini. Lista lucrărilor similare executate în ultimii 5ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante	DA

	contractului ce urmează a fi atribuit	lucrări, în care să se conțină cel puțin o copie a unui contract de lucrări similare a cărei valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea ofertei prezentate de către ofertant și a actului de recepție a lucrărilor, sau copiile contractelor de lucrări similare din ultimele 12 luni, respectiv cu actele de îndeplinire, a căror sumă să nu fie mai mică decât valoarea ofertei prezentate, confirmate prin semnătura și ștampila ofertantului.	
7	Recomandări recente la toate contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Copii confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
8	Informații privind asocierea	În cazul în care există asociați, se va completa Anexa nr. 17 din Caietul de sarcini, confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului și se vor anexa documente aferente asociatului. Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia și de a depune o ofertă comună, fiind obligate să prezinte asocierea în formă scrisă. Fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând Anexa nr. 17 indicând valoarea și cota procentuală a angajamentelor executate de fiecare asociat. <u>Liderul asociației va executa cel puțin 40% din valoarea viitorului contract.</u>	DA
9	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Anexa nr. 16 din caietul de sarcini, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	DA
10	Termenul de garanție a lucrărilor executate	Minimum – 3 ani	DA
11	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Anexa nr. 22 din caietul de sarcini, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	DA
12	Documentul care atestă dreptul de a executa lucrările solicitate	Copie al certificatului de atestare tehnico-profesional a dirigintelui de șantier răspunzător pentru executarea lucrărilor solicitate, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	DA
13	Raport financiar pentru anii 2019, 2020 și 2021	Copii-confirmate prin semnătura și ștampila ofertantului.	DA
14	Lichiditate generală	Lichiditate curentă a întreprinderii – minim 100 %, calculată după formula (total active curente/total datorii curente) x 100	DA
15	Lista materialelor ce urmează a fi utilizate la efectuarea lucrărilor, cu prezentarea ulterioară a mostrelor și certificatelor de conformitate	Lista materialelor și copii ale certificatelor de conformitate, confirmate prin semnătura și ștampila ofertantului.	DA
16	Notă.	Toate formularele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Formulare vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante în termen de 3 zile la solicitarea autorității. Odată cu depunerea ofertei financiare și tehnice operatorul economic este obligat să depună doar DUAE.	DA

		Neconformarea cerințelor duce la descalificarea Ofertei prezentate.	
--	--	---	--

- 17. Garanția pentru ofertă:** Nu se aplică.
- 18. Termenul de garanție a lucrărilor:** Termenul de garanție a lucrărilor minim 3 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor.
- 19. Garanția de bună execuție a contractului:** Nu se aplică.
- 20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu se aplică.
- 21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu se aplică.
- 22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Nu se aplică.
- 23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice.
- 24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu se aplică.
- 25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"
 - pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"
- 26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.
- 27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 de zile.
- 28. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP "MTender"
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
- 30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat.
- 31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu.
- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** Nu.
- 34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
Nu se aplică.
- 35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Nu se aplică.
- 36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Conform informației din SIA RSAP "MTender".
- 37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Nu se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.

39. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru:

Marina MARGARINT