

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de reparații curente a birourilor  
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preturi

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://border.gov.md/files/2024-01/PLAN%20ACHIZITII%20IGPF%20%202024.pdf>

- Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI
- IDNO:** 1006601000196
- Adresa:** mun. Chișinău, str. Petricani 19
- Numărul de telefon/fax:** 022 – 259-648
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [politia.frontiera@border.gov.md](mailto:politia.frontiera@border.gov.md)  
<https://border.gov.md>
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP – [victoria.bradu@border.gov.md](mailto:victoria.bradu@border.gov.md)
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Poliția de Frontieră este autoritate administrativă, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, al combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. Lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitate/ Un./m.	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA
1.	45453000-7	Servicii de reparații curente a birourilor	1 serviciu	Conform specificațiilor din caietul de sarcini anexat	276 806,00 lei
<b>Total fără TVA</b>					<b>276 806,00 lei</b>

**Notă\*:** După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentată Oferta de preț actualizată în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, la adresa de email indicată în documentația de atribuire.

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: -**
- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**  
 Pentru mai multe loturi
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de reparații curente a birourilor  
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preturi

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://border.gov.md/files/2024-01/PLAN%20ACHIZITII%20IGPF%20%202024.pdf>

- Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI
- IDNO:** 1006601000196
- Adresa:** mun. Chișinău, str. Petricani 19
- Numărul de telefon/fax:** 022 – 259-648
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** [politia.frontiera@border.gov.md](mailto:politia.frontiera@border.gov.md)  
<https://border.gov.md>
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP – [victoria.bradu@border.gov.md](mailto:victoria.bradu@border.gov.md)
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Poliția de Frontieră este autoritate administrativă, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care exercită atribuțiile și implementează politica statului în domeniul managementului integrat al frontierei de stat, al combaterii migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. Lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitate/ Un./m.	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA
1.	45453000-7	Servicii de reparații curente a birourilor	1 serviciu	Conform specificațiilor din caietul de sarcini anexat	276 806,00 lei
<b>Total fără TVA</b>					<b>276 806,00 lei</b>

**Notă\*:** După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentată Oferta de preț actualizată în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, la adresa de email indicată în documentația de atribuire.

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: -**
- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**  
 Pentru mai multe loturi
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite

12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate:** în termen de până la 20.12.2024, din data înregistrării contractului la Ministerul Finanțelor.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2024
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** Nu
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție / de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr.7</b> din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr.8</b> din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021, Termenul de valabilitate - <b>60 zile din data limită de depunere a ofertelor</b> - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
3.	Garanția pentru ofertă – 1% din valoarea ofertei fără TVA	<p>a) Garanția pentru ofertă va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu <b>Anexa nr. 9</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 60 zile din data limită de depunere a ofertelor.</p> <p><b>sau</b></p> <p>b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:</p> <p>Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI  Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat  Cod fiscal: 1006601000196  Cod bancar: TREZMD2X  Cod IBAN: MD78TRPCA518410A00472AA  cu nota: „Garanția pentru ofertă”</p>	Obligativiu
4.	Specificații tehnice	Propunerea tehnică - care va conține: a) <b>Specificațiile tehnice</b> , elaborate în conformitate cu <b>Anexa nr.22</b> din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătură electronică; b) <b>Documentația de deviz - formularele 3, 5 și 7</b> în formă desfășurată.	Obligativiu
5.	Specificații de preț	Elaborată în conformitate cu <b>Anexa nr. 23</b> din Documentația standard nr.115 din 15.09.2021 - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
6.	DUAE	Completat conform modelului anexat, confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
7.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligativiu
8.	Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligativiu

9.	Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia)	Confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
10.	Certificatul de atestare tehnico - profesională	Pentru persoanele responsabile (diriginți de șantier, electricieni, etc.) pentru execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
11.	Informații privind asocierea	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 11</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
12.	Lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 12</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
13.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 13</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotarea proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
14.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 14</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
15.	Lista subcontractanților și partea / părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 15</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
16.	Angajament terț susținător financiar	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 16</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
17.	Declarație terț susținător financiar	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 17</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
18.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului / grupului de operatori economici	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 18</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
19.	Declarație terț susținător tehnic	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 19</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
20.	Declarație terț susținător profesional	Completat în conformitate cu <b>Anexa nr. 20</b> din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
21.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și nefcadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Completat în conformitate cu ordinul Ministerului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020, copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatori În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice

22.	Garanția de bună execuție 5% din suma contractului (în cazul semnării contractului)	<p>a) Garanția de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Se va prezenta în original de către operatorul economic;</p> <p><b>sau</b></p> <p>b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:</p> <p>Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod fiscal: 1006601000196 Cod bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD57TRPCAA518440B00472AA cu nota: „Garanția de bună execuție”</p> <p><b>Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă pînă la data de 31.12.2024.</b></p>	Obligatoriu
-----	--	---	-------------

**17. Garanția pentru ofertă: în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA**

a) Garanția pentru ofertă va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Termenul de valabilitate să fie egal cu perioada de valabilitate al ofertei - 60 zile din data limită de depunere a ofertelor.

**sau**

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

**Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI**

**Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

**Cod fiscal: 1006601000196**

**Cod bancar: TREZMD2X**

**Cod IBAN: MD78TRPCAA518410A00472AA**

**cu nota: „Garanția pentru ofertă”**

**18. Garanția de bună execuție a contractului: în cuantum de 5% din suma contractului**

a) Garanția de bună execuție va fi emisă de o bancă comercială licențiată, completată în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii nr. 115 din 15.09.2021; Se va prezenta în original de către operatorul economic;

**sau**

b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date:

**Beneficiarul plății: Inspectoratul General al Poliției de Frontieră al MAI**

**Denumirea băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat**

**Cod fiscal: 1006601000196**

**Cod bancar: TREZMD2X**

**Cod IBAN: MD57TRPCAA518440B00472AA**

**cu nota: „Garanția de bună execuție”**

**Termenul de valabilitate a garanției să fie valabilă pînă la data de 31.12.2024.**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz –**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** –



21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** -
22. **Ofertele se prezintă în valuta:** Lei MD
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** cel mai mic preț fără TVA și corespunderea specificației tehnice solicitate
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:** conform SIA RSAP MTender (achizitii.md)
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile din data limită de depunere a ofertelor
28. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP MTender
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Română
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/fax/email:022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansec.md](mailto:contestatii@ansec.md)
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):-**
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -**
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -**
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP MTender
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu
39. **Alte informații relevante:** Nu

Conducătorul grupului de lucru:

