

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea consumabilelor utilizate în procesul de confecționare a ștampilelor de birou prin procedura de achiziție cererea ofertelor de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel.: 022 504714; fax: 022 504924
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md; www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** victoria.mihail.esanu@asp.gov.md
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:**

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință | Valoarea estimată în lei fără TVA, (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|--------------|------------|--|--------------------|------------|---|---|
| 1 | 30190000-7 | Lotul nr. 1 Suport pentru ștampilă rotundă | buc. | 1 928 | Suport pentru ștampilă rotundă Suport – autotușant Dimensiunea amprentei - Ø 40 Garanție de minim 12 luni de la data livrării | 118 900,00 |
| 3 | 30190000-7 | Lotul nr. 2 Suport pentru ștampilă dreptunghiulară | buc. | 100 | Suport pentru ștampilă dreptunghiulară Suport – autotușant Dimensiunea amprentei - 14 mm x 38 mm Garanție de minim 12 luni de la data livrării | 4 900,00 |
| 7 | 30190000-7 | Lotul nr. 3 Cauciuc laser (CO ₂) | cm ² | 20 000 | Utilizare: pentru confecționarea ștampilelor Caracteristici: fără miros Dimensiunea unei foi: 29,7 cm x 21,0 cm Grosime: 2,3 mm Garanție de minim 12 luni de la data livrării | 5 600,00 |
| TOTAL | | | | | | 129 400,00 |

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune**

oferta (se va selecta): pentru mai multe loturi

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:

11.1 Locul de predare a bunurilor: mun Chișinău, str. A.Pușkin 42.

11.2 Livrarea bunurilor va fi asigurată de către Vânzător în baza comenzii (conform necesităților) Cumpărătorului.

11.3 Vânzătorul livrează produsele noi, nefolosite.

11.4 Livrarea Bunurilor se va efectua în termen de 10 (zece) zile lucrătoare din data primirii comenzilor.

11.5 Livrarea Bunurilor va fi considerată încheiată din momentul acceptării fără obiecții de către Cumpărător a documentației de însoțire prezentate, în original, de către Vânzător.

11.6 Documentația de însoțire a Bunurilor va include: factura fiscală și actul de predare-primire.

11.7 Bunurile vor fi considerate predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător, în cazul în care:

- cantitatea va corespunde cu informația indicată în comandă și documentația de însoțire;

- calitatea Bunurilor va corespunde cerințelor tehnice specificate în documentația de atribuire.

11.8 Bunurile nu vor fi livrate în ambalajul original al producătorului. Nu vor fi acceptate Bunurile neambalate.

11.9 În cazul în care unele Bunuri nu corespund calitativ, Cumpărătorul are dreptul de a le refuza, iar Vânzătorul are obligația de a înlocui Bunurile refuzate într-un termen de maxim 5 (cinci) zile, fără costuri suplimentare pentru Cumpărător.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|--------------------------------|
| 1 | DUAE | Semnat electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 2 | Oferta (F 3.1, F 4.1, F 4.2) | Semnă electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 3 | Dreptul de comercializare a bunurilor solicitate | Document ce atestă că furnizorul este distribuitor oficial al producătorului, semnat electronic de către operatorul economic | Obligativiu |
| 4 | Prezentarea mostrelor | Mostre cu titlu gratuit pentru toate produsele solicitate având caracteristicile enumerate în documentația de atribuire, vor fi prezentate în decurs de 3 zile lucrătoare din data solicitării. (autoritatea contractantă, în termen de 5 zile de la încheierea contractului, va restitui mostrele ofertanților necâștigători. Mostrele ofertantului câștigător se vor păstra ca etalon și vor fi restituite la etapa expirării termenului de valabilitate a contractului). Cerințe obligatorii pentru mostre: - mostrele vor fi prezentate în ambalajul original al producătorului, - marcarea indicată pe ambalaj trebuie să corespundă cu mostra prezentată. | Obligativiu (la solicitare) |

| | | | |
|---|---|--|--------------|
| 5 | Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova | Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic | *Obligatoriu |
| 6 | Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova | Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic | *Obligatoriu |
| 7 | Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale | Copia Certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic | *Obligatoriu |
| 8 | Capacitatea economică și financiară a operatorului economic | Copia ultimului raport financiar cu ștampila Biroului Național de Statistică sau cu prezentarea unei recipise privind confirmarea înregistrării și verificării on-line, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic | *Obligatoriu |

**În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul MTender.

După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul F 4.2 actualizat în format electronic, cu semnătură electronică pe adresa indicată în documentația de atribuire.

În situația identificării de către ASP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice ASP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de ASP, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică

– 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este:

- Lotul nr. 1 - 1 189,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 2 – 49,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 3 – 56,00 MDL (1%);

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

19. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *prețul cel mai scăzut*
20. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** -
21. **Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
 - **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
 - **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *35 zile*
24. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD 2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *26.11.2019*
(https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/rgp_bap_nr45.pdf)
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *10.11.2020*
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | nu se acceptă |
| Facturarea electronică | se acceptă |
| Plățile electronice | nu se acceptă |

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică.*
35. **Alte informații relevante:** -

Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări: _____ **Sergey BOTNARU**