

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor la obiectivul

„Reparația acoperișului existent și izolarea termică a planșeelor pentru clădirea grădiniței Roșcani, r-nul Anenii Noi”

Licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Primăria s.Roșcani, rnul Anenii Noi
2. IDNO: 1007601010769
3. Adresa: MD-6530 r-nul Anenii Noi, s.Roșcani.
4. Numărul de telefon/fax, fax: 026538163, 069162273.
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
roscaniprimaria4@gmail.com.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei
1	45200000-9	Achiziționarea lucrărilor la obiectivul ” „Reparația acoperișului existent și izolarea termică a planșeelor pentru clădirea grădiniței Roșcani, r-nul Anenii Noi”	Buc.	1	Conform caietului de sarcini anexat la documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări (Prevederile Codului Urbanismului și construcțiilor nr.434 din 28.12.2023)	2 236 460,45

8. Termenii și condițiile de executare solicitate: *90 de zile calendaristice din data semnării contractului.*
9. Termenul de valabilitate a contractului: *31.08.2026.*
10. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
<i><u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u></i>			

(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și dup caz, a garanției bancare)			
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.7 al documentației standard	da
2	Formularul DUAЕ (Aprobat prin Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020)	Completat și semnat electronic de către ofertant.	da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.8 al documentației standard.	da
	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexat, completat și semnat electronic de către ofertant.	
4	Garanția pentru susținerea ofertei 2%	<u>În sumă de 2% din suma totală estimată a ofertei fără TVA</u> <u>Forma garanției:</u> <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru susținerea ofertei (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din documentația de atribuire</i> <i>Garanția bancară va fi valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei.</i> <i>Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului, se prezintă în original la sediul autorității contractante;</i>	da
5	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant.	da
		<i>Prevederile Codului Urbanismului și construcțiilor nr.434 din 28.12.2023.</i>	
6	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant.	da
		<i>Prevederile Codului Urbanismului și construcțiilor nr.434 din 28.12.2023.</i>	
7	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant.	da
		<i>Prevederile Codului Urbanismului și construcțiilor nr.434 din 28.12.2023.</i>	
8	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
9	Raportul financiar, auditat sau înregistrat la biroul național de statistică pentru anii 2022, 2023, 2024	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
10	Cifra de afaceri anuală pentru anul 2024 în domeniul de activitate aferent obiectului contractului (art.36 alin.1 al documentației standard)	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează:</i> <u>Valoare 2 500 000 lei perioada 2024.</u> <i>Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.</i>	da
11	Cifra de afaceri medie anuală	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră</i>	da

	pentru anii 2022-2024 (art.36 alin.1 al documentației standard)	medie anuală de afaceri, după cum urmează: Valoare 2 500 000 lei Perioada 2022-2024. Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	
12	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) – informația colectată de pe platforma interoperabilitate MCabinet.	da
13	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.12 sau anexei nr.13 al documentației standard. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a 3 (trei) contracte similare cu o valoare nu mai mică de 60% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).Se prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței din p.8 de mai sus - lucrărilor similare se prezintă la solicitarea beneficiarului.	da
14	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr.14 al documentației standard și <i>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</i> - confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei.	da
15	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.15 al documentației standard.	da

	acestui)		
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări potrivit p.38 (3)	Varianta scanată de pe originalul eliberat de către Organul național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
17	Avizul eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.22.	da
18	Graficul de executare a lucrărilor cu descrierea pe perioade a tuturor lucrărilor ce urmează a fi executate	confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.10 al documentației standard.	da
19	Termenul de garanție a lucrărilor	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal la terminare lucrărilor.	da
20	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
	Alte cerințe obligatorii		
21	ANGAJAMENTUL DE INTEGRITATE (Covenant of Integrity)	Conform modelului din Ghidul de achiziție aprobat de Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT. <u>Trebuie de completat de către ofertanți obligatoriu!!!</u>	da
22	Până la data limită a publicării ofertelor vor fi organizate vizite la șantier, se va lua cunoștință cu proiectul și cu volumul de lucrări a proiectului.	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: roscaniprimaria4@gmail.com a Primăriei Roșcani, tel. de contact 026538163, 069162273. Documentația de proiect poate fi solicitată la Primărie. Vizitele la șantier sunt opționale.	da
	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		

11. **Garanția pentru ofertă se solicită în cuantum de: 2% din suma estimativă a ofertei .**

12. **Termenul de garanție a lucrărilor: 5 ani din momentul semnării procesului-verbal la terminare a lucrărilor.**

13. **Garanția de bună execuție a contractului: *cuantumul de 5% din valoarea totală a contractului.***

14. **Ofertele se prezintă în valuta: MDL - TVA 0%**

15. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai bun raport calitate-preț***

16. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul ofertei (punctaj maxim pentru cel mai mic preț) a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv. b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul	61%

	astfel: $P(n) = (\text{preț minim/preț (n)} \times \text{punctajului maxim alocat}).$ c) Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale oferite pentru execuția lucrărilor fără TVA	
2	Aprecierea lucrărilor efectuate la 3 obiecte de referință. În caz că sunt prezentate mai mult de 3 obiecte de referință, autoritatea contractantă va alege 3 obiecte la propria discreție -13% max per proiect și se va aprecia în următorul mod: - Aprecierea complexității 2%; - Volumului lucrărilor executate 2%; - Calitatea lucrărilor efectuate 6%; - Satisfacția beneficiarilor privind modul de lucru 3%. Aprecierea se va efectua în baza documentelor prezentate, contactării beneficiarilor precum și vizitele la obiect (în caz de necesitate).	39 %

17. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

Conform SIA RSAP

- **publicare anunț 21.01.2026 (termen de pregătire oferte 21 zile)**
- **deschidere oferte 11.02.2026 ora 10.00.**

18. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.*

19. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

20. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*

21. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de română.*

22. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Contractul care face obiectul prezentei proceduri de achiziție este realizat în cadrul proiectului implementat de Fundația „Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT” și finanțat de către Guvernul Elveției.*

23. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Operatorii economici nu pot contesta, în instanța de judecată sau arbitrar, hotărârile Grupului de Lucru referitoare la caietul de sarcini și la rezultatele procedurii de achiziție (utilizând căile naționale și internaționale de atac), odată ce aceste hotărâri au fost aprobate de SKAT.

24. Alte informații relevante: Proiectul „Reparația acoperișului existent și izolarea termică a planșeelor pentru clădirea grădiniței Roșcani, r-nul Anenii Noi”, finanțat de către Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT”, cade sub incidența tratatelor internaționale pentru aplicarea scutirilor la impozitul pe venit, accize, taxe vamale, taxe pentru efectuarea procedurilor vamale, precum și aplicarea scutirii de TVA cu drept de deducere pentru mărfurile și serviciile destinate acestora, în baza Hotărârii Guvernului nr. 246 din 8 aprilie 2010, publicat la 14.04.2010 în Monitorul Oficial nr. 52-53 (3585-3586), cu modificările ulterioare.

Conducătorul grupului de lucru:

Constantin Morari

L.Ș.