

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea accesoriilor de birou
prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel: 022 504658; fax: 022 504924
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:**
asp@asp.gov.md; www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*
<http://www.asp.gov.md/ro/achizitii>, victoria.mihail.esanu@asp.gov.md.
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată în lei fără TVA, (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Accesorii de birou						
1	30190000-7	Lotul nr. 1 Hârtie Ribbon	buc.	100	Utilizare: pentru imprimantă termică; cu etichete de hârtie semilucioasă Recomandare: pentru imprimante Zebra Compoziție: ceară Configurație: INC OUT Culoare: negru Lățime: 60 mm Lungime: 300 m Diametru rului exterior: 65 mm Diametru interior: 25 mm	6 700,00
2	30190000-7	Lotul nr. 2 Hârtie Ribbon	rulou	10	Utilizare: pentru imprimantă termică; cu etichete de hârtie semilucioasă Recomandare: pentru imprimante Zebra Compoziție: ceară Configurație: INC OUT Culoare: negru	1 000,00

					Lățime: 110 mm Lungime: 300 m Diametru rului exterior: 65 mm Diametru interior: 25 mm	
3	30199 760-5	Lotul nr. 3 Etichete ordinare autoadezive	buc.	700 000	Utilizare: termotransfer cu utilizarea ribbonului, pentru imprimarea codurilor de bară Lățime etichete: 50 mm Lungime etichete: 30 mm Ambalaj: rului a câte 2 000 buc.	21 700,00
4	30199 760-5	Lotul nr. 4 Etichete ordinare autoadezive	buc.	50 000	Utilizare: termotransfer cu utilizarea ribbonului, pentru imprimarea codurilor de bară Lățime etichete: 37 mm Lungime etichete: 20 mm Ambalaj: rului a câte 1 000 buc.	1 000,00
5	30199 760-5	Lotul nr. 5 Hârtie foto	buc.	24 000	Format: A6 Densitate: 140 gr/m ² Tip hârtie: mată și/sau lucioasă (în dependență de comanda ASP)	15 840,00
6	30192 000-1	Lotul nr. 6 Peliculă pentru laminare	foi	1 500	Format: A3 Dimensiuni: 303 mm x 426 mm Grosime peliculă: 350 μm (2 x 175 μm) Tip peliculă: lucioasă Ambalaj: set a câte 100 foi	10 500,00
					TOTAL	56 740,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru mai multe loturi.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *în termen de 5 zile de la solicitarea Beneficiarului, cu transportul Vânzătorului, pe parcursul anului 2021.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2021.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
---------	---------------------------------	---	-------------------------------

1	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatoriу
2	Oferta (F 3.1, F 4.1, F 4.2)	Semnă electronic de către operatorul economic	Obligatoriу
3	Garanția pentru ofertă 2%	a) Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 semnată electronic de către operatorul economic <i>sau</i> b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), semnat electronic de către operatorul economic	Obligatoriу
4	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării</u> rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (formularul Declarației va fi publicat pe SIA RSAP (MTender)), confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriу
5	Mostre (<i>după caz</i>)	Mostre cu titlu gratuit pentru toate produsele solicitate având caracteristicile enumerate în invitație. Mostrele vor fi prezentate în decurs de 2 zile lucrătoare din data solicitării. Operatorii economici care nu vor prezenta mostrele solicitate vor fi descalificați. Autoritatea contractantă, în termen de 5 zile de la încheierea contractului, va restitui mostrele ofertanților necâștigători. Mostrele ofertantului câștigător se vor păstra ca etalon și vor fi restituite la etapa expirării termenului de valabilitate a contractului.	Obligatoriу* (<i>la solicitare</i>)
6	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriу
7	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriу
8	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia Certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligatoriу

***În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul**

economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.

În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul MTender.

După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul F 4.2 actualizat în format electronic, cu semnătură electronică pe adresa indicată în documentația de atribuire.

În situația identificării de către ASP a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corecția acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.

În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice ASP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de ASP, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este:

- Lotul nr. 1 - 67,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 2 – 10,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 3 – 217,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 4 – 10,00 MDL (1%);
- Lotul nr. 5 – 158,40 MDL (1%);
- Lotul nr. 6 – 105,00 MDL (1%);

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

21. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP "MTender".

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA "RSAP" (MTender). Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" (MTender).

26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD-2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu a fost publicat anunțul de intenție.*
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *14.01.2021*
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>se acceptă</i>
Sistemul de comenzi electronice	<i>nu se acceptă</i>
Facturarea electronică	<i>se acceptă</i>
Plățile electronice	<i>nu se acceptă</i>

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplică.*
35. **Alte informații relevante:** *nu se aplică.*

Președintele Grupului de lucru pentru efectuarea achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări:

Sergey BOTNARU