

**Caiet de sarcini
pentru organizarea achiziției de procurare a serviciului de consultanță în cadrul Proiectului
„Sustainable Destinations Black Sea Network SUSDEST-NET”**

1. CONTEXTUL ȘI OBIECTIVELE PROIECTULUI „Sustainable Destinations Black Sea Network SUSDEST-NET”.

În cadrul Proiectului SUSDEST-NET, implementat prin Programul Interreg NEXT al Bazinului Mării Negre, Primăria Municipiului Chișinău (PMC), în calitate de Partener de Proiect nr. 4, contribuie la abordarea unor provocări comune din regiune, precum dependența excesivă de turism, degradarea mediului, infrastructura insuficientă și lipsa unor structuri de guvernare coordonate, prin promovarea adoptării principiilor ESG (*Mediu, Social și Guvernare*) la nivelul destinațiilor turistice.

Obiectivul general al proiectului este transformarea destinațiilor turistice în zone sustenabile, atractive și viabile din punct de vedere economic, concomitent cu consolidarea cooperării regionale și a schimbului de cunoștințe.

PMC este responsabilă de implementarea activităților-cheie la nivelul Destinației Turistice Chișinău (DTC), care includ implicarea părților interesate și acțiuni de informare publică, evaluarea de bază a sustenabilității și analiza nevoilor, precum și elaborarea unei Strategii și Planului de Destinație Turistică Sustenabilă specific municipiului Chișinău.

Aceste activități sunt concepute pentru a:

1. asigura participarea activă a actorilor locali în procesul de elaborare a strategiilor de turism sustenabil;
2. crea o bază solidă de date și dovezi privind nivelul actual de performanță al destinației din perspectiva sustenabilității;
3. defini direcții strategice clare de dezvoltare;
4. stabili acțiuni prioritare adaptate caracteristicilor și nevoilor specifice municipiului Chișinău.

PMC se așteaptă ca partenerii, consultanții sau organizațiile care sprijină implementarea acestor activități să demonstreze experiență relevantă în domeniul turismului sustenabil, managementului destinațiilor, planificării strategice și implicării părților interesate.

Bugetul alocat activităților PMC în cadrul proiectului SUSDEST-NET este de 223.245,22 EUR și acoperă implementarea acțiunilor de implicare a părților interesate și de informare publică, realizarea evaluărilor de bază, elaborarea planurilor de sustenabilitate, precum și furnizarea instrumentelor, programelor de instruire și resurselor necesare pentru desfășurarea eficientă a acestor activități. Toate cheltuielile sunt gestionate transparent și sunt aliniate cu rezultatele și livrabilele planificate ale proiectului.

Participarea Primăriei Municipiului Chișinău în cadrul proiectului SUSDEST-NET permite municipiului să contribuie activ la atingerea obiectivelor regionale de sustenabilitate, valorificând cooperarea transnațională pentru schimbul de bune practici, adoptarea unor abordări inovatoare și

demonstrarea unor exemple concrete de management durabil al turismului. Abordarea integrată a proiectului asigură faptul că municipiul Chișinău nu doar își consolidează guvernanta turistică locală, ci beneficiază și de expertiza și experiența altor destinații turistice din Bazinul Mării Negre, generând un impact durabil asupra comunității locale în particular și a regiunii în întregime.

În acest context, pentru realizarea în anul 2026 a activităților Proiectului, Primăria Municipiului Chișinău este în căutarea unui Partener, care trebuie să fie capabil să realizeze evaluări fundamentate pe date și dovezi, să contribuie la procesele de planificare a sustenabilității Destinației Turistice Chișinău și să participe activ la inițiative de cooperare la nivel de Regiune a Bazinului Mării Negre. De asemenea, acesta/aceștia trebuie să dețină statut juridic, capacitate organizațională și experiență anterioară în proiecte similare, pentru a asigura o implementare eficientă și conformitatea cu principiile ESG.

2. CERINTE DE BAZĂ FATĂ DE ORGANIZATIA PARTENERĂ.

Organizația parteneră trebuie să demonstreze o combinație solidă de experiență operațională, capacitate strategică și cadre instituționale consolidate.

În primul rând, este solicitată stabilitatea instituțională, care să asigure continuitatea activităților și capacitatea de a colabora eficient atât cu parteneri din sectorul public, cât și din sectorul privat.

Un alt criteriu esențial îl constituie afilierea la organizații internaționale relevante din domeniul turismului, care garantează conformitatea inițiativelor cu standardele și bunele practici europene și internaționale. Experiența în integrarea principiilor de calitate, sustenabilitate și competitivitate în proiecte locale reprezintă un avantaj semnificativ, asigurând relevanța și impactul inițiativelor implementate.

De asemenea, organizația trebuie să demonstreze experiență în planificare strategică și dezvoltarea politicilor publice în domeniul turismului, inclusiv în elaborarea strategiilor de dezvoltare turistică, a documentelor de marketing și a planurilor de promovare a destinațiilor turistice, aliniate obiectivelor naționale și europene, precum și capacitatea de a transpune obiectivele strategice în acțiuni concrete.

Participarea activă la dialogul public–privat și la procesul de dezvoltare a politicilor sectoriale constituie o altă cerință-cheie, incluzând implicarea în platforme instituționalizate, precum și furnizarea de analize și propuneri menite să contribuie la îmbunătățirea cadrului de reglementare și la stimularea investițiilor în sectorul turistic.

Experiența practică în gestionarea proiectelor similare reprezintă un criteriu esențial. Organizația trebuie să fi implementat cu succes inițiative finanțate la nivel național și internațional, inclusiv înființarea centrelor de informare turistică, dezvoltarea și lansarea rutelor turistice naționale și regionale, proiecte de promovare a destinațiilor și programe de formare profesională. Această experiență asigură capacitatea de a coordona activități complexe, de a gestiona resurse multiple și de a genera un impact comunitar măsurabil și sustenabil.

Un element transversal de importanță critică îl constituie dezvoltarea capacităților actorilor din turism, prin programe de instruire dedicate antreprenorilor, managerilor și tinerilor profesioniști, care să promoveze inovația, adaptarea la piață și consolidarea competențelor profesionale.

În final, angajamentul ferm față de sustenabilitate este esențial. Organizația trebuie să integreze principiile ESG în proiectele sale, să demonstreze experiență în evaluarea sustenabilității și să elaboreze planuri durabile de dezvoltare turistică, cu rezultate reaplicabile și impact pe termen lung, contribuind astfel la implementarea strategiilor comune de dezvoltare a turismului sustenabil la nivel local și transnațional.

Prin îndeplinirea acestor criterii, organizația se poziționează ca un partener de încredere și competent, capabil să implementeze proiecte complexe cu valoare adăugată europeană și să genereze rezultate concrete și măsurabile pentru comunitățile locale și pentru sectorul turistic în ansamblu.

Misiunea va fi realizată de o entitate juridică (companie, asociație sau fundație) care dispune de capacitate instituțională, tehnică și profesională dovedită pentru implementarea unor activități complexe în domeniile turismului sustenabil, managementului destinațiilor și planificării strategice, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri publice și ale Uniunii Europene.

Organizația solicitantă trebuie să îndeplinească următoarele **cerințe minime de calificare**:

- a. să fie o entitate juridică înregistrată legal, eligibilă pentru a contracta cu autorități publice, în conformitate cu legislația națională și cu reglementările Uniunii Europene privind achizițiile publice;
- b. să demonstreze stabilitate instituțională și continuitate operațională pe întreaga durată a misiunii;
- c. să dispună de capacitate administrativă și financiară dovedită, inclusiv experiență în gestionarea contractelor finanțate din fonduri publice sau de către donatori;
- d. să asigure respectarea cerințelor privind transparența, responsabilitatea și raportarea, aplicabile proiectelor finanțate de Uniunea Europeană;
- e. să demonstreze capacitatea de a planifica, coordona și implementa activități complexe, multi-componentă, care implică procese de implicare a părților interesate, activități analitice și planificare strategică;
- f. să dețină infrastructura tehnică adecvată, precum și instrumentele și metodologiile necesare pentru evaluări de sustenabilitate, colectarea datelor, analiză și raportare;
- g. să demonstreze experiență de lucru cu instituții publice, autorități locale și în medii multi-stakeholder;
- h. să pună la dispoziție o echipă multidisciplinară, care să includă experți în: turism sustenabil și managementul destinațiilor, planificare strategică și dezvoltarea politicilor publice, implicarea și facilitarea părților interesate;
- i. să asigure că echipa include personal certificat în domenii relevante pentru sustenabilitate, precum: managementul turismului sustenabil, scheme de certificare recunoscute în domeniul sustenabilității sau calificări internaționale echivalente și să furnizeze dovezi privind accesul la experți certificați (personal intern sau colaboratori pe termen lung), capabili să asigure rigoarea metodologică și conformitatea cu standardele de sustenabilitate;
- j. să demonstreze experiență anterioară în implementarea proiectelor finanțate de UE, Interreg sau a altor proiecte de cooperare internațională, preferabil în domeniile turismului, sustenabilității sau dezvoltării teritoriale, precum și capacitatea de a lucra în cadrul structurilor de proiect, calendarelor și cerințelor de raportare stabile;
- k. să fie membru activ al unor organizații, rețele sau platforme internaționale și/sau europene relevante, axate pe dezvoltarea turismului sustenabil, managementul destinațiilor, turism cultural și de natură sau domenii conexe;
- l. să demonstreze implicare în cadre de cooperare internațională, asociații profesionale sau rețele tematice care sprijină dezvoltarea turismului ca sector economic strategic, inclusiv în domeniile sustenabilității, competitivității, inovației și dezvoltării regionale;
- m. să prezinte dovezi privind participarea la inițiative internaționale, grupuri de lucru, proiecte sau platforme de schimb de cunoștințe relevante pentru turismul sustenabil, managementul destinațiilor sau dezvoltarea politicilor turistice.

Prin îndeplinirea acestor cerințe, organizația solicitantă demonstrează capacitatea de a acționa în calitate de contractant competent și de încredere, capabil să livreze rezultate de înaltă calitate, orientate spre sustenabilitate, cu valoare adăugată europeană, în deplină conformitate cu obiectivele și standardele proiectului SUSDEST-NET.

3. REZULTATE AȘTEPTATE

Obiectivul general al acestei misiuni este de a sprijini Primăria Municipiului Chișinău (PMC) în implementarea eficientă în anii 2026-2027 a activităților A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5 și A.1.11 (descrierea proiectului SUSDEST-NET este în anexă).

Ca urmare a realizării acestei misiuni, se preconizează obținerea următoarelor rezultate la nivel de Destinație Turistică Chișinău (în continuare - DTC) și de Proiect:

A.1.1 – Dezvoltarea Politicii Comune de Turism Sustenabil:

a. crearea unui Comitet de Management al Destinației (CMD) pentru municipiul Chișinău, constituit formal și funcțional, format din 9–11 reprezentanți ai autorităților publice, operatorilor din turism, experților în domeniul mediului, societății civile și ai comunității locale;

- b. dezvoltarea de mecanisme clare de coordonare pentru dezvoltarea turismului sustenabil la nivel de DTC, aliniate obiectivelor regionale, naționale și transnaționale;
- c. o analiză consolidată a politicilor, strategiilor și cadrului de reglementare existente în domeniul turismului și sustenabilității relevante pentru municipiul Chișinău;
- d. recomandări de politici și contribuții analitice fundamentate pe date, care să sprijine integrarea principiilor de sustenabilitate în guvernanta turistică;
- e. alinierea îmbunătățită a politicilor locale în domeniul turismului la standardele europene și internaționale privind turismul sustenabil;

A.1.2 Organizarea unei sesiunii de training-uri on-line pe subiectul de sustenabilitate. La acest subiect, Democritus University of Thrace (Partenerul nr. 3) va elabora, precum și va organiza un curs de formare online, sincron, de 40 de ore. Acest curs va acoperi aspectele teoretice și practice ale managementului turismului sustenabil și utilizarea instrumentelor de inteligență artificială (AI), care vor fi dezvoltate în cadrul proiectului. Cursul va include sesiuni on-line cu un grup de experți formatori (8 la număr), ateliere interactive și discuții în grup.

A.1.3 – Identificarea, cartografierea și implicarea părților interesate:

- a. o cartografiere cuprinzătoare a părților interesate și o bază de date aferentă, care să includă autorități publice, sectorul privat, societatea civilă, comunitățile locale și reprezentanți ai mass-media;
- b. o clasificare clară a părților interesate în funcție de roluri, interese, nivel de influență și grad de implicare;
- c. un proces transparent și incluziv de selecție a părților interesate, realizat prin lansarea unui apel deschis și funcționarea unei comisii de evaluare;
- d. creșterea nivelului de implicare a părților interesate prin organizarea a 4 workshopuri, consultări individuale (one-to-one) și evenimente regionale de diseminare;
- e. integrarea feedbackului consolidat al părților interesate în procesele de planificare și implementare la nivelul destinației;
- f. consolidarea cooperării public–private și a proceselor de co-creare în dezvoltarea turismului sustenabil;

A.1.4 – Evaluarea de bază a destinației și analiza nevoilor:

- a. o evaluare detaliată a nivelului de bază al sustenabilității destinației municipiul Chișinău, realizată pe baza indicatorilor de turism sustenabil;
- b. identificarea principalelor lacune de natură ambientală, socială, economică și de guvernanta care afectează dezvoltarea turismului;
- c. o analiză structurată a nevoilor, care evidențiază prioritățile de dezvoltare, riscurile și oportunitățile existente;
- d. îmbunătățirea capacității instituționale de înțelegere a performanței actuale a destinației din perspectiva sustenabilității și a potențialului său de dezvoltare;

A.1.5 – Dezvoltarea Strategiei și a Planului Destinației Turistice Sustenabile

- a. dezvoltarea unei Strategii și Planului de dezvoltare turistică sustenabilă a destinației pentru municipiul Chișinău, aliniat cu Strategia Comună de Destinație Turistică Sustenabilă SUSDEST-NET;
- b. Strategia și Planul trebuie să conțină obiective strategice clar definite, acțiuni prioritare și măsuri concrete și bugetul necesar de implementare;
- c. identificarea rolurilor și contribuțiilor partenerilor implicați, în vederea asigurării unei implementări coordonate și eficiente;
- d. identificarea unui set de indicatori-cheie de performanță (KPI) și indicatori de monitorizare, care să permită urmărirea progresului și evaluarea impactului;
- e. utilizarea instrumentelor practice de planificare și seturi de date utilizabile atât de actorii din sectorul public, cât și de cei din sectorul privat;
- f. elaborarea cadrului coerent, realist și operațional, care să ghideze dezvoltarea turismului sustenabil pe termen mediu și lung;

A.1.11. Partajarea cunoștințelor și crearea de rețele. Platformă Sustainable Destination Education and Collaboration (SDEC) (OER + Living Lab) și depozitul de bune practici. SUSDEST-NET.

a) SDEC - Analiza comună a cerințelor (sarcina implică efectuarea unei analize comune a cerințelor pentru a identifica nevoile și așteptările tuturor părților interesate, asigurându-se că platforma SDEC abordează nevoile diverse ale sectorului turistic – contribuția Partenerului nr. 4;

b) SDEC - Platform Design (OER Curation and Living Lab Framework Development) – contribuția Partenerului nr. 4;

c) participarea la Dezvoltarea Platformei SDEC;

d) participarea la testarea SDEC;

e) Crearea Rețelei – Memorandum de Înțelegere MOU - contribuția Partenerului nr. 4;

f) participarea la crearea și dezvoltarea Rețelei SUSDEST-NET – Strategie și Plan de Acțiune (o strategie cuprinzătoare și un plan de acțiuni pe 3 ani pentru a ghida activitățile rețelei SUSDESTNET).

În ultimă instanță, aceste activități urmăresc consolidarea coerenței, transferabilității și impactului pe termen lung al rezultatelor proiectului SUSDEST-NET, atât la nivel local, cât și la nivel transnațional.

4. DURATA ȘI ACTIVITĂȚILE PLANIFICATE:

Durata misiunii va fi corelată cu calendarul de implementare a activităților din cadrul proiectului SUSDEST-NET și nu va depăși durata totală a proiectului.

Calendarul exact de implementare, etapele intermediare (milestones) și termenele-limită pentru livrabile vor fi stabilite prin contract și agreeate de comun acord cu Primăria Municipiului Chișinău (PMC) după cum urmează:

Activitatea și Tipul serviciului	Parametrii tehnici	Livrabile așteptate	Termeni
A.1.1., inclusiv: 1) Dezvoltarea Politicii Comune de Turism Sostenabil	<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea Comitetului de Management al Destinației Chișinău (CMD), format din 9–11 membri, care vor reprezenta partenerii proiectului, autoritățile locale, turoperatori, experții în domeniul mediului, reprezentanții comunității și factorii de decizie. CMD va avea responsabilitatea de a superviza implementarea practicilor de turism sustenabil la nivelul destinației și de a asigura alinierea acestora cu obiectivele regionale, naționale și transnaționale în domeniul turismului sustenabil. CMD va funcționa în conformitate cu manualul operațional al Comitetelor de Management al Destinațiilor; - Analizarea politicilor, strategiilor și a cadrului de reglementare existente la nivel național și regional în domeniul turismului și al sustenabilității; - Participarea la meeting-uri de coordonare, grupuri de lucru și sesiuni de consultare cu partenerii de proiect și cu părțile interesate; - Elaborarea de contribuții analitice scrise, recomandări de politici publice și note tehnice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Un raport detaliat care să sintetizeze cadrul actual de politici, strategii și reglementări în domeniul turismului și al sustenabilității, la nivel național și local (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>); - Note analitice și tehnice care să ofere recomandări de politici fundamentate pe dovezi și date (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>); - Propuneri draft de îmbunătățire a politicilor publice, aliniate obiectivelor de dezvoltare a 	Mai 2026

		<p>turismului sustenabil (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recomandări consolidate pentru adoptarea și implementarea practicilor de turism sustenabil la nivel intersectorial (<i>în limba engleză</i>). 	
<p>A.1.2 <i>Organizarea și participarea la o sesiune de training-uri on-line pe subiectul de sustenabilitate.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea formatorilor din partea Destinației Turistice Chișinău a unui număr de formatori pentru participare la cursuri on-line, dezvoltare de Democritus University of Thrace (Partenerul nr. 3); - asigurarea participării la cursul de formare online, sincron, de 40 de ore. <p>Acest curs va acoperi aspectele teoretice și practice ale managementului turismului sustenabil și utilizarea instrumentelor de inteligența artificială (AI), care vor fi dezvoltate în cadrul proiectului. Cursul va include sesiuni on-line cu un grup de experți formatori (8 la număr), ateliere interactive și discuții în grup.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - asigurarea colaborării cu reprezentanții Democritus University of Thrace (Partenerul nr. 3) în organizarea participării reprezentanților Destinației Turistice Chișinău la cursurile on-line; - Lista persoanelor participante la curs de formare online, sincron, de 40 de ore; 	<p>Mai 2026</p>
<p>A.1.3., inclusiv:</p> <p>1) Identificarea și cartografierea părților interesate</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea principalilor actori interesați din sectorul public, sectorul privat, societatea civilă, comunitățile locale și mass-media; - Analiza rolurilor, intereselor și nivelului de influență ale părților interesate; - Elaborarea unei hărți structurate a părților interesate; - Lansarea și diseminarea unui apel deschis pentru înregistrarea părților interesate; - Constituirea și funcționarea unei comisii de evaluare și selecție a părților interesate; - Evaluarea, selecția și clasificarea părților interesate înregistrate; - Dezvoltarea unei cartografieri cuprinzătoare a părților interesate și a unei baze de date digitale aferente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bază de date a părților interesate și principalilor actori; - Matrice de cartografiere a părților interesate; - Raport de cartografiere a părților interesate și principalilor actori (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>); - Harta (<i>digitală</i>) „Destinația Turistică a municipiului Chișinău” - elaborată. 	<p>Mai 2026</p>
<p>2) Activități de implicare a părților interesate</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea și facilitarea a patru workshopuri participative; - Desfășurarea de consultări individuale cu părțile interesate; 	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea și facilitarea a 4 workshopuri cu părțile interesate și principalilor actori, 	<p>Mai 2026</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Colectarea, documentarea și analiza feedbackului și a recomandărilor; - Integrarea contribuțiilor relevante în procesul de implementare a proiectului. 	<p>menite să sprijine procesele de consultare, co-creare și validare (cel puțin 20 de participanți);</p> <ul style="list-style-type: none"> - înregistrarea video și foto, translarea on-line a celor 4 workshopuri (youtube); - Raport de activitate, liste de prezență și sinteze ale consultărilor (inclusiv și cu traducere în limba engleză); - Raport consolidat privind implicarea părților interesate (inclusiv și cu traducere în limba engleză). - Elaborarea propunerilor contribuția PP4) pentru a fi incluse în proiectul Politicii comune de turism sustenabil din cadrul Basonului Mării Negre (Common Sustainable Tourism Policy) (inclusiv și cu traducere în limba engleză); - Elaborarea propunerilor contribuția PP4) pentru a fi incluse în proiectul „Documentului comun de recomandare de politici” (Policy Recommendation Paper) (inclusiv și cu traducere în limba engleză). 	
3) Eveniment de informare publică	- Elaborarea conceptului și a agendei evenimentului;	- Organizarea unui (1) eveniment de informare publică pe	Mai-Iunie 2026

	<ul style="list-style-type: none"> - Organizarea logisticii, a materialelor și a activităților de comunicare; - Promovarea evenimentului prin canalele de comunicare relevante sectorului; - Documentarea și raportarea activităților desfășurate. 	<p>materia de sustenabilitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizarea evenimentului de diseminare, în cadrul căroră vor fi prezentate pachetele turistice dezvoltate prin procesul de cartografiere și consultare a părților interesate (în cadrul celor 4 workshopuri cu părțile interesate și principalii actori sau/ori în cadrul unei campanii separate de informare). - Materiale de comunicare și vizibilitate; - Înregistrarea video și foto, translarea on-line a celor 4 workshopuri (youtube); - Raportul pentru fiecare eveniment (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>). 	
A.1.4, inclusiv: 1) Evaluarea de bază a destinației și analiza nevoilor	<ul style="list-style-type: none"> - Colectarea și analiza datelor de bază pentru destinațiile selectate; - Evaluarea nevoilor de dezvoltare, a lacunelor și a oportunităților existente; - Implicarea experților interni și a echipei tehnice, echivalentul a 4 luni-expert ; - Elaborarea rapoartelor analitice și a recomandărilor practice. <p>Se va realiza în conformitate cu metodologia RADAR.</p> <p>Se vor utiliza instrumentele – de pe site-urile: https://ec.europa.eu/docsroom/documents/21749 și https://www.gstcouncil.org/wp-content/uploads/GSTC-Destination-Criteria-v2.0-with-SDGs.pdf</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rapoarte de evaluare a nivelului de bază al sustenabilității destinației (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>); - Rapoarte de analiză a nevoilor (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>); - Recomandări pentru dezvoltarea destinației (<i>inclusiv și cu traducere în limba engleză</i>). 	<p>Julie - Octombrie 2026</p>
A.1.5., inclusiv: Dezvoltarea Strategiei	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unei Strategii Comune de Destinații Turistice Sustenabile pentru aria de implementare a Proiectului; 	<ul style="list-style-type: none"> - Propuneri a fi incluse în Strategia Comună de Destinații Turistice Sustenabile a 	<p>Noiembrie 2026 - Iunie 2027</p>

<p>Destinației Turistice Sustenabile și a Planurilor de Sustenabilitate</p>	<p>- Elaborarea Strategiei (și Planului) de Sustenabilitate a Destinației Turistice Chișinău pentru anii 2027-2032 (specific destinației, adaptat particularităților și nevoilor acesteia);</p> <p>- Elaborarea și stabilirea unui set de indicatori-cheie de performanță (KPI) pentru monitorizarea progresului, performanței și impactului strategiilor.</p>	<p>Regiunii Bazinului Mării Negre, inclusiv cu un set de indicatori-cheie de performanță (KPI) pentru monitorizarea progresului, performanței și impactului strategiei comune (Contribuția Partenerului nr. 4 în elaborarea politicii comune a Proiectului); (inclusiv și cu traducere în limba engleză);</p> <p>- Strategia și Planul de Sustenabilitate a Destinației Turistice Chișinău pentru anii 2027-2032 elaborat (inclusiv cu un set de indicatori-cheie de performanță (KPI) pentru monitorizarea progresului, performanței și impactului strategiei DTC). (inclusiv și cu traducere în limba engleză)</p>	<p>Noiembrie 2026 - Ianuarie 2027</p>
<p>A.1.11. Partajarea cunoștințelor și crearea de rețele. Platformă Sustainable Destination Education and Collaboration (SDEC) (OER + Living Lab) și depozitul de bune practici. SUSDEST-NET.</p>	<p>- crearea SDEC - Analiza comună a cerințelor: <i>(pentru a identifica nevoile și așteptările tuturor părților interesate, asigurându-se că platforma SDEC abordează nevoile diverse ale sectorului turistic – contribuția Partenerului nr. 4)</i></p> <p>- participarea la SDEC - Platform Design - OER Curation and Living Lab Framework Development - contribuția Partenerului nr. 4 <i>(pe baza analizei cerințelor, platforma va fi concepută pentru a combina atributele unei resurse educaționale deschise (OER) și ale unui Living Lab. Componenta OER va organiza și va oferi acces la materiale educaționale de înaltă calitate despre turismul durabil, în timp ce cadrul Living Lab va facilita inovarea colaborativă și testarea în lumea reală a practicilor de destinație durabilă).</i></p>	<p>- Analiza comună a cerințelor SDEC (inclusiv și cu traducere în limba engleză).</p> <p>- asigurarea participării reprezentanților din sector la dezvoltarea și testarea platformei SDEC cu componente OER și Living Lab în funcțiune – contribuția Partenerului nr. 4;</p>	<p>Iulie – Decembrie 2026</p>

	<p>- participarea la dezvoltarea Platformei SDEC (<i>platforma va fi dezvoltată folosind tehnologii web moderne pentru a se asigura că este ușor de utilizat, scalabil și accesibil. Procesul de dezvoltare va implica integrarea conținutului OER și stabilirea de caracteristici interactive pentru Living Lab. Platforma va accepta mai multe limbi pentru a satisface publicul divers din regiunea Mării Negre</i>).</p> <p>- participarea la testarea SDEC (<i>înainte de lansarea oficială, platforma va fi supusă unor teste riguroase pentru a-și asigura funcționalitatea, gradul de utilizare și performanța. Părțile interesate vor fi invitate să participe și să ofere feedback pentru a identifica orice probleme, ceea ce va ajuta la perfecționarea platformei</i>).</p> <p>- participarea la crearea Rețelei – participarea la elaborarea Memorandumului de Înțelegere (MOU) - contribuția Partenerului nr. 4 (<i>pentru a oficializa colaborarea dintre parteneri, va fi elaborat un Memorandum de Înțelegere (MOU) pentru a sublinia rolurile și responsabilitățile fiecărui partener, pentru a stabili liniile directe pentru colaborare și pentru a pune bazele unei rețele durabile de părți interesate</i>).</p> <p>- participarea la crearea Rețelei SUSDEST-NET – Strategie și Plan de Acțiune (<i>vor fi elaborate o strategie cuprinzătoare și un plan de acțiuni pe 3 ani pentru a ghida activitățile rețelei SUSDEST-NET – documentul comun va sublinia obiectivele, activitățile cheie, calendarele și indicatorii de performanță pentru rețea</i>).</p>	<p>- Asigurarea participării la dezvoltarea și testarea platformei SDEC;</p> <p>- Asigurarea participării la elaborarea Memorandumului de înțelegere SUSDEST-NET și definitivarea strategiei și planului de acțiuni pe 3 ani a rețelei SUSDEST-NET – contribuția Partenerului nr. 4.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. COSTUL SERVICIULUI.

Pentru realizarea activităților menționate în capitolul 4 sunt planificate 58.500 Euro. Plata se va efectua în baza livrabilelor prezentate, în conformitate cu Contractul semnat dintre părți, în lei moldovenești la cursul BNM la data achitării.

Agentul economic va prezenta oferta de preț pentru fiecare activitate (A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5 și A.1.11).

Andrei Timuș,
Coordonatorul Unității de
implementare a Proiectului
SUSDEST-NET