

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționare Serviciilor Construcție stand Prowein 2025
prin procedura de achiziție Licitația Deschisă

1. Denumirea autorității contractante: IP "Oficiul Național al Viei și Vinului" (ONVV)
IDNO: 1013620012945
2. Adresa : RM. mun. Chișinău, str. Sfatul Țării, 59
3. Numărul de telefon/fax: : +373 22 105 560
4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
ccebotari@wineofmoldova.com, www.wineofmoldova.com
5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CP V	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Servicii de construcție a standului expozițional de 240 m2 pentru expoziția Prowein 2025, din Dusseldorf, Germania. HALL 9 stand 9F120 Stand cu 4 laturi libere						
1.1		Servicii de design și construcție stand colectiv Wine of Moldova la	240 m2	1	1. Servicii de design și construcție a unui stand colectiv Wine of Moldova pentru participarea la Expoziția Prowein 2025, care se va realiza conform guideline-ului și brandbook WOM. Se anexează brandbook-ul. Standul trebuie să fie construit în corespundere un design modern, aliniat la conceptul Oficiului, produs din materiale sustenabile,	

		<p>Expoziția Provein 2025</p>		<p>adaptat la necesitățile celor 47 de vinării participante.</p> <p>De asemenea, standul va cuprinde și partea de design informativ despre evenimentul care va avea loc în luna iunie 2025 în Chișinău, și anume petrecerea celui de al 46-lea Congress OIV în Republica Moldova.</p> <p>2. Pardoseală</p> <p>Platformă înălțimea 4cm , 240 m2, tip insulă cu 4 laturi deschise, acoperită cu material tip covrolin cu capacitate înaltă de trecere, conform designului în total 240m2.</p> <p>3. Construcție stand</p> <p>NOTĂ: Va fi construit un stand colectiv dedicat pentru Wine of Moldova, deschis din 4 părți (tip insulă) cu asigurarea a 45 de standuri (exhibitor counters). În total suprafața standului va fi de 240 m2.</p> <p>Prestatorul de servicii va folosi materiale de construcții eco - sustenabile, și va veni cu minim 2 propuneri de materiale de construcție pentru pereții standului colectiv.</p> <p>4. Standuri pentru expozați 45 bucăți (exhibitor counters) cu înălțimea de 80 cm - confecționate din laminat calitativ conform designului, cu spațiu de păstrare cu sertare cu mânere și lacăt, cu 47 logouri ale expozaților în față iluminat cu led și pe divizoare – Inclusiv și 47 scaune înalte pentru expozați.</p> <p>Divizor din laminat lemnos, cu 2 rafturi pentru expunerea sticlelor și spațiu pentru denumire în partea de sus.</p> <p>5. Depozite două bucăți de păstrare a vinurilor care vor avea capacitatea de depozitare pentru 1200 sticle per depozit și vor avea câte un raft pentru cele 47 vinării. În depozit vor fi cuiere pentru haine, minim 50-60 persoane.</p>	
--	--	-----------------------------------	--	---	--

				<p>Conform designului, acesta va avea înălțimea de 6 m care conține minim 4 logouri WoM și minim 4 logo OIV, rafturi tip vinoteca pentru stocare vinuri pe 3 laturi.</p> <p>Depozitele vor fi împărțite în zone dedicate pentru: gunoi diferențiat, zonă stocare vinuri, zona frigidere.</p> <p>6. Este necesar asigurarea cu electricitate conform necesităților și designului standului de 240 m2.</p> <p>7. Grafica lumini: lumini simple + LED conform dimensiunii și designului, pe brâuri conform designului. Asigurarea unei iluminări corespunzătoare dimensiunii standului de 240m, care ar asigura vizibilitatea exclusivă a standului Wine of Moldova.</p> <p>8. Suspensia este iluminată pe patru fețe, cu branding complet și foto reprezentative.</p> <p>9. Logo iluminat pe 2 pereți a depozitelor conform designului și specificației, minim 4 unități.</p> <p>10. Mobilă - conform proiectului și descrierii: Scaune - câte unul înalt pentru fiecare expozant, dar nu mai puțin de 47 bucăți.</p> <p>Mese de lucru pentru expozanți cu suprafața de 60 cm, minim necesar 35 unități (câte 4 scaune joase per masă).</p> <p>Coșuri mari de hârtii în depozit – minim 2 unități. Coșuri de gunoi pentru fiecare expozant la teșghea.- 1 set Rafturi pentru depozitare sticle 47 bucăți.</p> <p>11. Dozatoare de apă + 3 rezervoare de apă/ pe zi, de 19 l. Pahare de plastic pentru apa - 500 bucăți.</p> <p>12. Frigidere cu capacitatea de 100 sticle fiecare - 6 unități.</p>	
--	--	--	--	--	--

					<p>13. Servicii curățenie stand pentru 3 zile.</p> <p>14. Saci pentru gunoi de 100 L - 50 unități.</p> <p>15. Zona dedicată pentru Coșuri de gunoi diferențiat: Hârtie, Sticlă, Deșeuri menajere.</p> <p>16. Două TV Led 65" conform anexei care vor fi amplasate pe 2 pereți laterali ale celor 2 depozite.</p>	
Valoarea estimativă totală, cu TVA, MDL						70 000 EURO

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____
9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: **Standul trebuie să fie instalat până la data de 15.03.2025, ora 6, în cadrul centrului expozițional Prowine 2025 în Dusseldorf, Germany. HALL 9 stand 9F120.**
12. Termenul de valabilitate a contractului: _____ **31.05.2025** _____
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **NU** _____
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): _____

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificatia tehnica anexa nr.22	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
2.	Specificatia de preț anexa nr.23	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligativiu
3.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică	Obligativiu
4.	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare	<p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei, fara TVA.</p> <p>NB! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.</p>	Obligativiu

5.	Garanția de bună execuție	<p>Garanția de bună execuție urmează a fi confirmată documentar.</p> <p>Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (<i>emisă de către instituție bancară</i>). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică.</p> <p>NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (<i>în plic</i>) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei, fara TVA.</p> <p>NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de oferta in marimea (<i>cunatumul</i>) minim solicitat.</p>	Obligatoriu
6.	Experienta Dovedita	Operatorul Economic va dovedi experienta anterioara de servicii similar prin prezentarea portofoliului cu proiecte similar în ultimii 5 ani. La fel vor fi prezentate proiecte/contracte cu valoarea de 60 000 euro.	Obligatoriu

7.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligatori
8.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligatori
9.	DECLARAȚIE privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronica	Obligatori

16. Garanția pentru ofertă, după caz _____ Da __, cuantumul _____ 1% _____.

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____ DA _____, cuantumul _____ 1%.

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: termenul restrins pentru participare la eveniment

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

21. Ofertele se prezintă în valuta _____ EURO _____

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____

- pe: [data] _____

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

27. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
_____ Elngleza sau Româna _____

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

_____ (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____ BAP nr. _____

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: __ Conform SIA RSAP

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

_____ Nu _____

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante: Experienta Dovedita :

1.Experienta de minim 5 ani, în construcția de standuri, cu suprafața de cel puțin de 120 mp per stand, în expoziții internaționale. Cu prezentarea documentelor de confirmare (contracte, copii autentificate prin semnatura semnatura electronica).

2- Plata minima a 1 contract îndeplinit privind construirea de standuri similare cu valoarea minima totala de 60.000 euro/per stand, cu prezentarea documentelor de confirmare (contracte sau copii autentificate prin semnătură electronică).

Conducătorul grupului de lucru: _____

