

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrări de reparație a drumului de interes raional L559.1 Gradiște - Coștangalia**
prin procedura de achiziție Licitație deschisă
(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://raioncimislia.md/wp-content/uploads/2025/12/Planul-de-achizitii-publice-pentru-anul-2026.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Cimișlia
2. IDNO: 1007601008915
3. Adresa: or. Cimișlia, bd. Stefan cel Mare 12
4. Numărul de telefon/fax: (024122058; 024123399)
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: <https://raioncimislia.md/> ; achizitiiraioncimislia@gmail.com.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP; www.achizitii.md*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate a administrației publice locale de nivelul doi
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45233140-2	Lucrări de reparație a drumului de interes raional L559.1 Gradiște - Coștangalia	lucrări	1	Conform caietului de sarcini atașat la lot.	2041308,81
Valoarea estimativă totală						2041308,81

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: termenul de executare va fi de 3 luni.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 20.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
2	Devizul nr 3,5,7	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
3	Garanție pentru ofertă – 1%	În cuantumul de 1% din valoarea ofertei fără TVA, sub forma scrisorii de garanție bancară ori transfer la contul autorității contractante conform cerințelor trezoreriale specificate în Documentația Standard. Beneficiarul plății: MF-TR Sud-Cimislia Consiliul Raional Cimișlia Denumirea Băncii: Ministerul Finanelor – Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601008915 Contul trezorerial: MD18TRPCDP518410A01687AA Trezoreria regională: MF-TR Sud cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____”	Obligatoriu
4	Cerere de participare	Anexa nr. 7 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
5	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
6	Grafic de executare a lucrărilor	Anexa nr. 10 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
7	Declarație privind experiența similară	Lucrări similare executate în ultimii 5 ani, însoțite de certificări de bună execuție, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, cu prezentarea obligatorie a contractului și copia procesului verbal la terminarea lucrărilor.	Obligatoriu

		Anexa nr. 12 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
9	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Anexa nr. 15 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
10	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Anexa nr. 16 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
11	Informație privind asocierea	Anexa nr. 17 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
12	Angajament terț susținător financiar (dacă este cazul)	Anexa nr. 18 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
13	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (dacă este cazul)	Anexa nr. 19 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
14	Declarație terț susținător tehnic (dacă este cazul)	Anexa nr. 20 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
15	Declarație terț susținător profesional (dacă este cazul)	Anexa nr. 21 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ (dacă este cazul)
16	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Originalul Anexei nr. 22 din Documentația standard eliberat de autoritatea abilitată – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
17	Certificat de înregistrare/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
18	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul public național	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
19	Garanția pentru calitatea lucrărilor executate	Scrisoare de garanție nu mai puțin de 1 ani pentru lucrările executate, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
20	Raportul financiar pentru ultimul an	Copia confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.	Obligativ
21	Garanția de bună execuție	Sub forma reținerilor din facturi în cuantum de 5 % din valoarea viitorului contract. Operatorul economic va prezenta o declarație prin care acceptă forma și	Obligativ

		cuantumul garanției de bună execuție.	
22	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi	Declarația conform Ordinului MF nr. 145 din 24.11.2020, completată și semnată electronic de către operator.	Obligativ
23	Certificat privind atestarea dirigintelui de șantier pentru fiecare tip de lucrări	Copia certificatului privind atestarea dirigintelui de șantier semnat electronic	Obligativ
24	Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 21 din Documentația standard – completat și semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz sub forma scrisorii de garanție bancară sau transfer , cuantumul 1% .

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de lucrări 1 an .

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz sub forma de declarație, ulterior prin rețineri din facturi , cuantumul 5% .

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitație electronică, trei runde pasul minim 0,5

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): ____

23. Ofertele se prezintă în valută MDL _____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai mic

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: stabilită de sistemul SIA RSAP _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 (șaizeci de zile) calendaristice _____

29. Locul deschiderii ofertelor: sistemul SIA RSAP www.achizitii.md _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Nu se aplică

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat _____

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 10.02.2026
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU
(se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Ana DONIA _____