

Caiet de sarcini

Denumirea autorității contractante: Biblioteca Națională a Republicii Moldova
Tip procedură achiziție: Licitația publică Nr. din .2018
Obiectul achiziției: Servicii de pază fizică și tehnică pentru anul 2019
Cod CPV: 79714000-2

Data publicării anunțului de intenție:

Procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice Nr.: ___ din __. .2018.

În scopul achiziționării "**Servicii de pază fizică și tehnică**"

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2019 este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Ministerul Finanțelor**

Autoritatea contractanta invită operatorii economici interesați, care pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	79714000-2	Lotul 1. Servicii de paza pentru anul 2019			
		1.1 Servicii de pază fizică:			
		Post de supraveghere și control acces permanent la intrare centrală în imobilul Bibliotecii Naționale a R. Moldova, din mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A(Blocul nr.1)	Ore	515	Tipul pazei – gardian public. Numărul posturilor/durata 1/16. Timpul pazei 17.00 – 08:00 (luni-joi), 16.00-08.00 (sâmbătă-duminică) 08.00-08.00(vineri-sărbători). Orele de pază medie în lună - 506. Numărul gardienilor antrenați la paza – nu mai puțin de 3 unități. Gardianul asigură paza și ordinea publică la obiectivul păzit, efectuează monitorizarea video a obiectivului păzit. Intervine în cazurile de declanșare a sistemelor de securitate antiincendiară și antiefracție. NOTĂ: Îndeplinirea cerințelor suplimentare.

1.2 Servicii de pază tehnică: 1.2.1.Sistemul de semnalizare Antiefracție		1	Conectarea sistemului de securitate antiefracție și a sistemului de securitate antiincendiu de la obiect cu dispeceratul ofertantului prin radioemițătoare. Asigurarea serviciilor de monitorizare și de deservire tehnică a sistemelor de securitate antiefracție și antiincendiu și reacționarea la semnalele de alarmă cu echipajele de intervenție iar în caz de necesitate va fi solicitată intervenția serviciilor de pompieri și salvatori.
1.2.2.Sistemul de semnalizare Antiincendiu Servicii de pază tehnică antiefracție și pază tehnică antiincendiu a imobilului amplasat în mun. Chișinău, str. 31 August 1989 nr.78. (blocul nr.2)	Unități	1	Suprafața imobilului - 2594,2 m. p NOTĂ: Îndeplinirea cerințelor suplimentare.
1.3 Servicii de deservire tehnică:			
Blocul nr.1			
1.3.1 Sisteme de semnalizare antiefracție	Unități	2	Volumul lucrărilor de deservire tehnică și reparații curente va fi executat în conformitate cu regulamentele și legislația în vigoare privind deservirea tehnică a astfel de sisteme.Deservirea tehnică va fi executată de specialiști autorizați, lunar și ori de câte ori apar dereglări.Fiecare caz de deservire tehnică ori intervenție va fi notificat în registrul de evidență a lucrărilor de deservire tehnică.Timpul de intervenție în cazul unor dereglări va fi de cel mult 4 ore de la primirea solicitării.
1.3.2 Sistem de semnalizare antiincendiu	Unități	1	
1.3.3 Sistem de monitorizare video interior și exterior (8 camere video + videoînregistrare)	Unități	1	

Cerințe obligatorii generale: Pază fizică:

1. Asigurarea regimului de trecere în incinta obiectivului a lucrătorilor și vizitatorilor;
2. Securitatea personalului și vizitatorilor în cadrul instituției;
3. Menținerea ordinii publice pe teritoriul instituției;
4. Evitarea accesului persoanelor aflate în stare de ebrietate sau sub acțiunea substanțelor psihotrope pe teritoriul păzit;
5. Reacționarea promptă a grupelor mobile la obiectivele puse sub pază;
6. Paza integrală a bunurilor instituției;
7. Accesul limitat pe teritoriul instituției conform graficului de lucru;
8. Gardianul să respecte normele stabilite a culturii comunicării cu angajații instituției și vizitatorii;
9. Agentul economic trebuie să dispună de cel puțin 2 grupe de intervenție mobilă, pentru soluționarea eventualelor conflicte pînă la apariția poliției
10. Asigurarea obiectului cu cel puțin trei butoane de alarmă, două portative și unul fixat de masă.

Cerințe obligatorii față de Prestator: Paza fizică:

1. Cursuri de perfecționare cu eliberarea certificatului de către MAI;
2. Lipsa antecedentelor penale nestinse (cazier judiciar) pentru Gardianul public;
3. Dispunerea de capacitate deplină de exercițiu (certificatul medical eliberat pentru Gardianul public de către Dispensarul narcologic și Dispensarul de psihiatrie);
4. Uniforma standard;
5. Verificarea obligatorie la primirea sub pază și verificări nocturne cel puțin de 2 ori a Gardianul public de către operatorul economic;
6. Asigurarea deținerii butonului de alarmă cu echipamentul tehnic pentru asigurarea pazei de către operatorul economic;
7. Asigurarea Gardianului public cu baston din cauciuc și lanternă.

Cerințe suplimentare față de paza tehnică și de deservire

1. Activitatea de monitorizare a sistemelor de semnalizare antiefracție și antiincendiu se va asigura de către oferanți prin dispeceratele proprii de monitorizare, conform licenței de activitate deținute.
2. Prin asigurarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de semnalizare antiefracție și antiincendiu se înțelege:
 - realizarea conexiunii sistemului de semnalizare al obiectivului cu un dispecerat de monitorizare care asigura recepționarea semnalelor expediate de centrala de alarmă a sistemului local și interogarea stării sistemului local;
 - verificarea periodică a conexiunii cu obiectivul;
 - preluarea cu operativitate a semnalelor recepționate de către operatorii dispeceratului de monitorizare și verificarea veridicității alarmei prin dirijarea la fața locului a echipajelor de intervenție;
 - sesizarea autorităților competente în funcție de situație, cînd s-a stabilit ca autorii au săvîrșit fapte contravenționale ori penale;
 - asigurarea mentenanței periodice a sistemului de semnalizare, a sistemului de transmitere a alarmei și a centrului de monitorizare;
 - asigurarea intervenției tehnice pentru lichidarea deranjamentelor echipamentului sistemelor de securitate.
3. Prin dispeceratul propriu al oferantului trebuie să se asigure monitorizarea sistemelor de alarmă 24 din 24, 7 zile pe săptămîna. În funcționare, dispeceratele de monitorizare asigură preluarea directă a semnalelor de la sistemele conectate, verificarea și alertarea echipajelor de intervenție, astfel încât să fie asigurată intervenția rapidă în termen de pînă la 3-5 min a echipei de intervenție în scopul neadmiterii pătrunderii persoanelor neautorizate în imobil.
4. Reacționarea la semnalul butonului de alarmă, deservirea tehnică a sistemelor de securitate, instalate la obiectivele situate pe adresa: mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 78A (bl. Nr.1) și nr. 78 (bl. Nr.2).

Pentru prestarea serviciilor de monitorizare a sistemelor de semnalizare antiefracție și antiincendiu și ația în caz de nevoie, operatorii economici trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să dețină o stație de dispecerat necesară recepționării semnalelor de la sistemele instalate la adresele prevăzute în invitația la concurs;
- să fie autorizați în conformitate cu prevederile legale pentru activitatea de monitorizare și intervenție;
- să aiba personal angajat și instruit pentru asigurarea serviciului permanent;
- să dețină echipamentele de comunicații și canal de date tip voce cu echipajele mobile de intervenție;
- să dețină tehnica necesară pentru înregistrarea convorbirilor operatorului-dispecerat cu echipajele, beneficiarul și autoritățile competente;

6. Oferantul care va asigura serviciile de monitorizare și au obligația de a lua măsuri pentru preîntâmpinarea următoarelor situații:

- sesizarea în mod eronat a autorităților pentru intervenție la obiectivele monitorizate;
- nesesizarea efracției, incendiului sau a stării de pericol ori sesizarea tardivă, din motive imputabile ofertantului sau beneficiarului.

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

Zilnic din 01.01.2019 pînă la 31.12.2019.

Modalitatea de efectuare a evaluării: Evaluarea va fi efectuată pe loturi după criteriile: Cel mai mic preț și corespunderea tuturor cerințelor din caietul de sarcini

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
1.	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare.	Participantul va avea minim 10 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3).	DA
2.	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare.	Să dispună de minim 30 unități de transport în mun. Chișinău înregistrate după operatorul economic și un efectiv de nu mai puțin de 200 gardieni publici, confirmate prin copiile rapoartelor statistice cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului și certificatele de înmatriculare. Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie. (Trebuie demonstrată inclusiv existența agrementelor, autorizațiilor necesare pentru utilizarea acestei infrastructuri, acolo unde legislația impune în mod expres) Se va completa Formularul (F 3.3)	DA
3.	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (un an).	Să dispună de un volum serviciilor prestate nu mai puțin de 5 milioane lei anual, confirmat prin copia contractului.	DA
4.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma).	Fondul social va constitui nu mai puțin de 1.000.000 lei; Copia confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
5.	Declarație privind cifra de afaceri anuală.	Suma afacerilor anuale va constitui nu mai puțin de 1.000.000 lei. Original confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
6.	Oferta.	Original – potrivit formularului F3.1, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
7.	Date despre participant.	Original – potrivit formularului F3.3, confirmate prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
8.	Certificat de înregistrare a întreprinderii.	Copie – emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
9.	Certificat de la organelle Inspectoratului Fiscal privind datoriile la Buget.	Original sau copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
10.	Ultimul raport financiar.	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
11.	Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, cod fiscal)	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
12.	Garanția pentru ofertă.	Original - prezentată în modalitatea prevăzută în formularul F3.2;	DA
13.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.4).	Original – potrivit formularului F3.4, confirmate prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
14.	Declarație privind situația personală a operatorului economic(F3.5).	Original sau copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
15.	Numărul angajaților Întreprinderii să nu fie mai mic de 200 unități/	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței • Anexa 6 din ultimul Raport financiar.	DA
16.	Licența de activitate în cazul în care domeniul dat se licențiază.	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului;	DA
17.	Formularul F4.1,4,2.	Original – potrivit Documentul IPO, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA

18.	Declarația de propria răspundere că, compania dispune de automobile de serviciu p/u grupurile intervenției operative.	Nu mai puțin de 2 automobile de serviciu p/u grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile în săptămână în fiecare sector al mun. Chișinău, inclusiv în raza obiectului Biblioteca Națională a R. Moldova. Asigură timpul de reacționare al grupurilor intervenției operative în timp de 3-5 minute de la declanșarea sistemului de semnalizare. Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie. (Trebuie demonstrată inclusiv existența agrementelor, autorizațiilor necesare pentru utilizarea acestei infrastructuri, acolo unde legislația impune în mod expres) Se va completa Formularul (F 3.3)	DA
19.	Certificatele de înmatriculare a automobilelor înregistrate la compania de pază.	Copiele – confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, minim la 5 automobile de serviciu;	DA
20.	Declarația privind existența și funcționare Dispeceratului de pază tehnică propriu.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
21.	Declarație privind existența personalului angajat care întrunește condițiile obligatorii față de gardianul public.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
22.	Declarație cu privire la respectarea cerințelor stipulate în Codul Muncii privind norma de ore.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, cu indicarea a normei de ore pentru un gardian în mediu pe o lună și numărul unităților de gardieni prevăzuți pentru acestea posturi.	DA
23.	Declarație privind corespunderea sistemului de management al calității Standartului ISO 9001.	Copie –confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
24.	Autorizația privind activitatea de pază.	Copie –confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
25.	Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderii pentru perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate până la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor , să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real, la care se adaugă 30%.	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: • Pentru lunile anului 2018 prin certificat emis de Serviciul Fiscal/Casa Națională de Asigurări Sociale.	DA

Informație Suplimentară: Ofertanții care își vor prezenta oferta obligatoriu, pe cont propriu vor vizita Biblioteca Națională pentru a se documenta în privința volumului și a condițiilor de acordare a serviciilor propuse.

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **Biblioteca Națională a Republicii Moldova**

Adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, Biblioteca Națională a Republicii Moldova**

Tel.: **022 22 14 75** , Fax: **022 22 14 75** , E-mail: **biblioteca@bnrm.md**

Numele și funcția persoanei responsabile: **Alexandru Frimu** **,022 24 04 72**

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

pînă la: **. . . 2018, ora 10 : 00**

pe adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Anticamera.**

Ofertele întîrziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică a membrilor grupului de lucru a Bibliotecii Naționale

la: **. . . 2018, ora 10 :00**

pe adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, bir. Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Anticamera.**

18.	Declarația de propria răspundere că, compania dispune de automobile de serviciu p/u grupurile intervenției operative.	Nu mai puțin de 2 automobile de serviciu p/u grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile în săptămână în fiecare sector al mun. Chișinău, inclusiv în raza obiectului Biblioteca Națională a R. Moldova. Asigură timpul de reacționare al grupurilor intervenției operative în timp de 3-5 minute de la declanșarea sistemului de semnalizare. Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: Documente care atestă faptul că ofertantul se află în posesia echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie. (Trebuie demonstrată inclusiv existența agrementelor, autorizațiilor necesare pentru utilizarea acestei infrastructuri, acolo unde legislația impune în mod expres) Se va completa Formularul (F 3.3)	DA
19.	CertIFICATELE de înmatriculare a automobilelor înregistrate la compania de pază.	Copiele – confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, minim la 5 automobile de serviciu;	DA
20.	Declarația privind existența și funcționare Dispeceratului de pază tehnică propriu.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
21.	Declarație privind existența personalului angajat care întrunește condițiile obligatorii față de gardianul public.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;	DA
22.	Declarație cu privire la respectarea cerințelor stipulate în Codul Muncii privind norma de ore.	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului, cu indicarea a normei de ore pentru un gardian în mediu pe o lună și numărul unităților de gardieni prevăzuți pentru acestea posturi.	DA
23.	Declarație privind corespunderea sistemului de management al calității Standardului ISO 9001.	Copie –confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
24.	Autorizația privind activitatea de pază.	Copie –confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
25.	Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderii pentru perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate până la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor , să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real, la care se adaugă 30%.	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: • Pentru lunile anului 2018 prin certificat emis de Serviciul Fiscal/Casa Națională de Asigurări Sociale.	DA

Informație Suplimentară: Ofertanții care își vor prezenta oferta obligatoriu, pe cont propriu vor vizita Biblioteca Națională pentru a se documenta în privința volumului și a condițiilor de acordare a serviciilor propuse.

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **Biblioteca Națională a Republicii Moldova**

Adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, Biblioteca Națională a Republicii Moldova**

Tel.: 022 22 14 75, Fax: 022 22 14 75, E-mail: biblioteca@bnrm.md

Numele și funcția persoanei responsabile: **Alexandru Frimu**, 022 24 04 72

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

până la: ..2018, ora 10 : 00

pe adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Anticamera.**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică a membrilor grupului de lucru a Bibliotecii Naționale

la: ..2018, ora 10 :00

pe adresa: **mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 78A, bir. Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Anticamera.**

Conducătorul grupului de lucru: Pintilei Elena

