

CONTRACT nr. 11/25 ASC
privind achiziția de servicii

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Servicii din domeniul cadastrului

COD CPV: 71354300-7

Nr. 01-30/966 din 24.01.2025

La nr. 05-5/29 din 15.01.2025

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile , reprezentată de către dl Radu CHILARU , în calitate de Director, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare „ Prestator ”, IDNO: 1023601000142 , pe de o parte și,	Primăria orașului Cricova , reprezentată de către dl Victor SLOBOZIANU , în calitate de Primar, care acționează în baza Hotărârii nr. 66 al Consiliului Electoral orașenesc Cricova nr. 1/2 din 22.11.2023, denumită în continuare „ Beneficiar ”, IDNO: 1007601010183 pe de altă parte,

Ambii (*denumiți în continuare Părți*), au încheiat prezentul contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea serviciilor din domeniul cadastrului, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip *valoare mică*.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul contractului;
 - b) Specificația serviciilor (*Anexa nr. 1*).
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă, prin prezentul contract, să presteze Beneficiarului serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilită de contract.

1. Obiectul contractului

- 1.1. Prestatorul, își asumă obligația de a presta serviciile, în limita sumei totale a Contractului și conform Specificației din Anexa nr.1, care este parte integrantă a prezentului contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație și prevederile actelor normative în vigoare.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termeni stabiliți conform Nomenclatorului serviciilor și tarifelor acestora, aprobat pentru Prestator și anexei nr. 1 la Contract.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - Factura fiscală;
 - Act de prestare a serviciilor (*după caz*).
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului după prestarea serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.
- 2.4. Termenul limită de depunere a cererilor de prestare a serviciilor din domeniul cadastrului va fi până la **01 decembrie 2025**.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate, conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația din Anexa nr. 1 la prezentul Contract.
- 3.2. Suma totală limită a prezentului Contract, constituie: **30 000,00 lei** (*treizeci mii lei, 00 bani*) și nu include TVA.
- 3.3. Achitarea prețului pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului, indicat în prezentul Contract, în termen de 10 (*zece*) zile lucrătoare după prestarea Serviciilor.
- 3.5. Prestatorul își rezervă dreptul de a modifica, în mod unilateral, tarifele la Serviciile, în cazul modificării acestora în conformitate cu actele normative.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă, cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, iar calitatea corespunde cerințelor actelor normative în vigoare.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale, odată cu prestarea serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității.

5. Standarde

- 5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta cerințele stabilite de actele normative în vigoare.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile Părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să respecte termenele de prestare a serviciilor solicitate prevăzute de legislația în vigoare;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să prezinte Prestatorului documentele necesare pentru prestarea serviciilor solicitate;
 - b) să achite plata pentru serviciile prestate conform tarifelor indicate în Anexa nr. 1 în modul stabilit la pct. 3.4 al prezentului contract;
 - c) să prezinte Prestatorului listele bunurilor imobile în privința cărora urmează a fi prestate serviciile cu indicarea tipurilor serviciilor solicitate pentru aceste;
 - d) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (*războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților*).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (*dar nu mai târziu de 10 zile*) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a

contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate pot fi înaintate Prestatorului în termen de până la 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. Recuperarea Serviciilor lipsă se efectuează de către Prestator în decurs de 5 zile de la data primirii și recunoașterii pretențiilor, prin prestarea suplimentară a Serviciilor lipsă.

9.5. Pretențiile referitoare la calitate se lichidează prin înlăturarea necondiționată a neajunsurilor depistate în Serviciile prestate, în decurs de 5 zile de la data recunoașterii pretențiilor.

9.6. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv de viciile ascunse.

9.7. În cazul devierii de la calitate, confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru înlăturarea neajunsurilor le suportă partea vinovată.

9.8. În cazul neexecutării sau a executării necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, Părțile poartă răspundere în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

9.9. În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor pct. 6.2. lit. a) și/sau lit. c), Prestatorul nu va primi cererea privind efectuarea serviciilor indicate la pct. 1.1. al prezentului contract și va suspenda prestarea acestora până la înlăturarea de către Beneficiar a încălcărilor constatate, perioada de suspendare nefiind considerată ca întârzierea în prestarea/predarea Serviciilor.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

10.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere.

11. Dispoziții finale

- 11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 11.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 11.3. Niciuna dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.
- 11.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.
- 11.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la dat semnării și *intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor*, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 11.6. Prezentul Contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.
- 11.7. Prezentul contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din Părți.
- 11.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Datele juridice, poștale și de plăți ale Părților:

Prestatorul	Beneficiarul
Instituția Publică Cadastrul Bunurilor Imobile IDNO: 1023601000142 Adresa: MD-2005, mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 47 IBAN:MD52TRPCCC518430A02085AA MF-TR Chișinău - bugetul de stat (<i>TREZMD2X</i>) Tel. 022 20-76-00 E-mail: info@ipcbi.gov.md	Primăria orașului Cricova IDNO: 1007601010183 Adresa: MD-2084, str. Chișinăului, nr. 90, or. Cricova, mun. Chișinău, Republica Moldova IBAN: MD56TRPDAK222999A11185AC MF- Trezoreria de Stat (<i>TREZMD2X</i>) Tel.: 022-45-32-90, 022-45-33-61. E-mail: primcricova@mail.ru , cricovaprimaria@mail.ru
Semnăturile Părților:	
Prestatorul	Beneficiarul
Director Radu CHILARU //semnat electronic//	Primar Victor SLOBOZIANU //semnat electronic//

Specificația serviciilor

Nr. d/o	Cod serviciu	Denumirea serviciului	Cantitatea	Preț unitar (tarif) (lei)	Suma totală (lei) (nu include TVA)	Termen de prestare (zile lucrătoare)
1.		Servicii din domeniul cadastrului	<u>Potrivit cererilor înaintate</u>	<u>Potrivit nomenclatorului aprobat prin HG 966/2020</u>	30 000,00	<u>Potrivit nomenclatorului aprobat prin HG 966/2020</u>
Total:					30 000 lei, 00 bani (nu include TVA)	

***Nota:** Serviciile vor fi prestate de către subdiviziunile teritoriale ale Instituției Publice Cadastrul Bunurilor Imobile, tarifele și termenul de executare solicitate, fiind stabilite în conformitate cu Nomenclatorul serviciilor și tarifele acestora, în limita sumei alocate și prestabilite în contract și în cantitatea solicitată de Beneficiar.*