

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Sporirea eficienței energetice a grădiniței de copii nr. 190 Ghiocel din or.Vadul lui Vodă, mun. Chișinău prin procedura de achiziție Licitatie publică

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or. Vadul lui Vodă
2. IDNO: 1007601010194
3. Adresa: MD-2046, mun. Chișinău, or. Vadul lui Vodă, str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 60
4. Numărul de telefon: (022) 416-382, fax (022) 416-283
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
apl vadul lui voda@gmail.com https://www.vadul lui voda.md/
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): autoritate a administrației publice locale. Obiectul principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrativ-teritoriale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45321000-3	Sporirea eficienței energetice a grădiniței de copii nr. 190 Ghiocel din or.Vadul lui Vodă, mun. Chisinau	lucrări	1	Conform caietului de sarcini <i>oferantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei</i>	7 650 748,54
Valoarea estimativă totală						7 650 748,54

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Nu se aplică
- 1) Pentru toate loturile;
 - 2) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant Nu se aplică
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se aplică
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: lucrări de termoizolare - 6 luni, încălzire – 2 luni (mai, iunie) din totalul de 6 luni de executare (etapele de efectuare a lucrărilor vor fi coordonate cu autoritatea contractantă)
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAE	Adaptat procedurii, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	DA
2.	Cerere de participare (anexa 7)	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
3.	Oferta	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8)	Semnată electronic de către operatorul economic	DA
5.	Scrisoare de garanție bancară 1% din valoarea ofertei bară TVA (anexa 9) Scrisoare scanată în original	Emisă de o bancă comercială cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	DA
6.	Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr.10)	Formularul va prezenta o descriere detaliată cu indicarea categoriei de lucrări și termenul pentru acestea. Semnat electronic de către operatorul economic.	DA
7.	Experiență similară în lucrări de încălzire și termoizolare exterioară (informațiile date se vor include în anexele 12 și 13)	Semnată electronic de către operatorul economic. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o	DA

		valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție. Însoțit de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele 12 și 13): sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele 12 și 13)	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	1. Să dispună de macara/autobasculantă $R_{min.}=30,0m$, $Q=1,0$ t; 2. Să dispună de gard provizoriu pentru terenul de construcție cu $L=180$ m 3. Să dispună de șchele 700 m^2 cu înălțimea de 11 m. Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa.15)	Semnată electronic de către operatorul economic. Ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă angajați sau contractați ca prestatori de servicii, calificați în: - <i>Instalații de încălzire și gaze;</i>	DA
10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	Semnată electronic de către operatorul economic. Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform anexei nr.16. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la anexa nr. 16, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii	DA

11.	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	Semnată electronic de către operatorul economic. Fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat	DA
12.	Declarație terț susținător (anexele 18, 19, 20, 21)	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
13.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22) - Avizul Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică, trebuie să nu conțină informații despre aceea că au fost depistate încălcări grave, aplicate sancțiuni economice, înregistrate cazuri de accidente	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
14.	Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice	Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
15.	Certificat de efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberate de Inspectoratul Fiscal valabil la data deschiderii ofertelor	Descărcat de pe platforma (Mconnect) Semnată electronic de către operatorul economic.	DA
16.	Raport financiar	Semnat electronic de către operatorul economic.	DA
17.	Deviz de cheltuieli	Conform F7, F5, F3. confirmat prin semnătură electronică Întocmite în conformitate cu CPL.01.01-2012 Este interzisă modificarea formularelor de deviz prin majorare sau micșorare a resurselor sau excluderea totală a acestora. Cifrele indicate în devize la valoarea de deviz lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă.	DA
18.	Certificat de atestare tehnico - profesională a dirigintelui de șantier și legitimație pentru fiecare tip de lucrare a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniile:	Original, scanat, semnat electronic. Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor. Ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă angajați sau contractați ca prestatori de servicii diriginți de șantier în domeniile: 1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice 2. Lucrări de protecție a construcțiilor civile: a) izolații hidrofuge; b) izolații termice; c) izolații anticorozive;	DA
19.	Manualul calității	Operatorul economic va prezenta copia Manualul calității (Înregistrat la Agenția de Supraveghere Tehnică)	DA

		și descrierea sistemului de management a întreprinderii, semnate electronic	
20.	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului Conform specificațiilor din proiectul de execuție: - mortare și ciment; - elemente din metal, (armatură, elemente de joncțiune etc); - material izolan; - material hidroizolan; - materiale de finisare; - plăci din teracotă pentru pardosele, inclusive adezivul; - țevi, radiatoare și furnitura pentru sistemul de încălzire etc;	DA
21.	Declarație privind termenul de garanție al lucrărilor	Garanția lucrărilor minim 5 ani La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	DA
22.	Cifra de afaceri medie anuală	Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită Valoarea 7 000 000 lei	DA
23.	Lichiditate generală (active circulante/datorii curente)	Minim 100% Grupul de lucru va verifica în raportul financiar prezentat ca valoarea datoriilor curente să nu depășească valoarea activelor circulante. În caz contrar oferta va fi descalificată.	DA
24.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare	De anexat o dovadă/certificat privind accesul companiei la linii de credit sau sursele financiare disponibile (cel puțin 2 000 000 lei sau echivalentul conform ratei de schimb a BNM la data deschiderii ofertelor licitației. In cazul în care se va prezenta o scrisoare bancară privind confirmarea unei linii creditare, se va indica obiectul achiziției la care participă ofertantul. <i>Confirmarea va fi recentă. (eliberată maxim cu o 20 zile până la deschiderea ofertelor).</i>	DA
25.	Certificat privind calitatea lucrărilor, protecția mediului și sănătatea și securitatea ocupatională	Certificat ISO 9001, ISO 14001 și 45001 Scanat și semnat electronic.	DA

26.	Declarație pe proprie răspundere privind respectarea indicațiilor	Înainte de începerea lucrării de desfacere a învelitorii existente se va monta schela și se vor lua măsuri de siguranță: - Accesul la planșeu se va face pe scări sigure și comod de urcat. Se interzice blocarea acestora cu materiale. - Platforma pe care se aduc materialele în vederea coborării lor cu mijloace mecanice și manuale, trebuie să fie solidă și prevăzută cu balustrade corespunzătoare, care să împiedice căderea muncitorilor cât și a materialelor de la înălțime. - Accesul pe platformă a muncitorilor care transportă materialele trebuie să se facă numai prin locuri sigure, bine marcate. - Nu este permisă depozitarea excesivă a materialelor pe planșeu. Trebuie să se construiască platforme speciale care să reziste încărcării cu materiale și care să împiedice alunecarea acestora. - Muncitorii trebuie să poarte căști de protecție legate sub bărbie, centuri de siguranță și încălțăminte care să împiedice alunecarea acestora.	DA
<i>Notă: În cazul în care documentele aferente nu vor avea aplicată semnătura electronică, acestea vor fi respinse, în conformitate cu Legea nr. 131/2015 art. 33 alin (14) lit. i) și Hotărârea Guvernului nr. 986 din 10.10.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (Mtender) pct. 105.</i>			

17. Garanția pentru ofertă, după caz 1 %

18. Termenul de garanție a lucrărilor – minim 5 ani

19. Garanția de bună execuție a contractului - Forma de garanție de bună execuție este ”rețineri succesive”, în cuantum de 5 % din valoarea cu TVA a ofertei.

Reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit – garanția de bună execuție aleasă de ambele părți.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată: Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valută MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
Nu se aplică		

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*;

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: art. 13 alin. 1 Constituția Republicii Moldova - limba de stat.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Proiect finanțat în cadrul programului „Satul European”.

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv: Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: expediat la data de 03.09.2024 (data publicării 06.09.2027 BAP nr.71)

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP MTender.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică

40. Alte informații relevante:

- Agenții economici vor anexa pe SIA RSAP „MTender” obligatoriu formularul ofertei, cererea de participare, devizele (formularele 3, 5, 7), garanția pentru oferta, graficul de execuție și DUAE.

- Agenții economici vor furniza formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare și în DUAE în termen de 3 zile din data solicitării acestora de către autoritatea contractantă.

- Oferta scrisă va fi semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anunțul de participare.

- În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice DECLARAȚIA Conform OMF Nr. 145 din 24.11.2020 și garanția de bună execuție.

Conducătorul grupului de lucru: Iuri Onofriiciuc, primar



L.Ș.