

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrărilor de schimbare a tâmplăriei la căminele UTM**
prin procedura de achiziție **Licitație Deschisă**
MTender ID **ocds-b3wdp1-MD-1678973289293**

* **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** Da.
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://utm.md/wp-content/uploads/2023/02/Planul-provizoriu-de-achizitie-2023-1.pdf>

- Denumirea autorității contractante:** IP Universitatea Tehnică a Moldovei
- IDNO:** 1007600001506
- Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168
- Numărul de telefon/fax:** +373 23-35-03 / +373 78 83-90-22 / +373 22 23-54-41
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** olga.gherman@adm.utm.md;
<https://www.utm.md>
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” MTender.
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție Publică de învățământ superior.
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA
1.	45400000-1	LOT 1 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei în căminul nr. 2 al UTM din str. Studenților, 7/1, mun. Chișinău</i>	lucrare	1	Conform Caietului de sarcini	2.062.441,00
2.	45400000-1	LOT 2 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei exterioare și a elementelor conexe tâmplăriei în căminul UTM din str. Mircești 21/1, mun. Chișinău</i>	lucrare	1	Conform Caietului de sarcini	1.053.234,00
Valoarea estimativă totală						3.115.675,00

**Ofertanții pot vizita locurile unde vor fi executate lucrările pentru a examina complexitatea acestora și a obține informații necesare pentru pregătirea ofertei.*

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** Nu se aplică.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit oferte alternative.

12. Termenii și condițiile de executare solicitate:

Denumirea lucrărilor solicitate	Temen de execuție
LOT 1 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei în căminul nr. 2 al UTM din str. Studenților, 7/1, mun. Chișinău</i>	Maxim 9 luni din data primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor.
LOT 2 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei exterioare și a elementelor conexe tâmplăriei în căminul UTM din str. Mircești 21/1, mun. Chișinău</i>	Maxim 6 luni din data primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor.

13. Termenul de valabilitate al contractului: Până la recepția finală a lucrărilor.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
Documente obligatorii la depunerea ofertei (În conformitate cu art.65 alin. (4), Legea nr. 131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune în mod obligatoriu depunerea „ofertei tehnice, ofertei financiare, formularului DUAЕ și garanția pentru ofertă”)			
1.	Cererea de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la deschidere)
2.	DUAЕ (Documentul Unic de Achiziții European)	Conform formularului anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat prin Ordinul MF nr. 72 din 11.06.2020, modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020). <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la deschidere)
3.	Oferta	Conform Formularului anexat în sistem. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la deschidere)
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la deschidere)

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligatoritatea								
5.	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7)	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligator (la deschidere)								
6.	Graficul de executare a lucrărilor	Conform Anexei nr. 10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligator (la deschidere)								
7.	Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea totală a ofertei, fără TVA	1) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului Anexei nr. 9 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021_ Originalul Garanției emise de o bancă comercială va fi prezentat obligator la sediul autorității contractante până la termenul limită de depunere al ofertelor (mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168, bir. 111). SAU 2) Transfer pe contul autorității contractante (cu atașarea dovezii transferului), conform următoarelor date bancare: <table><tr><td>Beneficiarul plății</td><td>IP Universitatea Tehnică a Moldovei</td></tr><tr><td>Denumirea băncii</td><td>BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"</td></tr><tr><td>Codul fiscal</td><td>1007600001506</td></tr><tr><td>IBAN</td><td>MD32AG000000022512015310</td></tr></table> cu nota „Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____”. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Beneficiarul plății	IP Universitatea Tehnică a Moldovei	Denumirea băncii	BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"	Codul fiscal	1007600001506	IBAN	MD32AG000000022512015310	Obligator (la deschidere)
Beneficiarul plății	IP Universitatea Tehnică a Moldovei										
Denumirea băncii	BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"										
Codul fiscal	1007600001506										
IBAN	MD32AG000000022512015310										
Documente obligatorii la evaluarea ofertelor (Potrivit art. 20 alin. (8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE. Termende prezentare: 3 zile lucrătoare de la solicitare)											
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligator (la solicitare)								
9.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare RM	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal – valabil la data deschiderii ofertelor. (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova). Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligator (la solicitare)								

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
10.	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
11.	Raportul financiar	Pentru ultimul an, aprobat de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțit de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
12.	Declarație privind experiența similară (Anexa 12) SAU Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (Anexa 13)	A) Declarație conform Anexei nr. 12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021, ce prevede executarea în ultimii 5 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) cel puțin a unui contract (al cărui obiect este similar obiectului viitorului contract) cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmată prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză (după caz și Acordurile Adicionale), precum și prin procesul-verbal de recepție la finisarea lucrărilor (întocmit conform Anexei nr. 1 la HG nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente) /procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de recomandare din partea Beneficiarului SAU B) Declarație conform Anexei nr. 13 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021, confirmată prin valoarea cumulată a tuturor contractelor executate (al căror obiecte sunt similare obiectului viitorului contract) în ultimul an de activitate (calculat până la termenul limită de depunere a ofertelor), care urmează a fi egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la finisarea lucrărilor (întocmite conform Anexei nr. 1 la HG nr. 285 din 23.05.1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente)/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de recomandări pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
13.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea materialelor folosite, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificate de conformitate pentru următoarele materiale: - Profilul din PVC; - Geam termopan; - Glafuri din PVC (pervaz); - Glafuri din aluminiu (scurgere); - Articole din PVC. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
14.	Manualul Calității	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
15.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Anexei nr. 14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
16.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Anexei nr. 15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
17.	Declarație privind asigurarea perioadei de garanție asupra lucrărilor care urmează a executate	Termenul de garanție al lucrărilor executate trebuie să fie de minim 5 ani din data semnării procesului-verbal de recepție la finisarea lucrărilor (fără obiecții). <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
18.	Declarație privind dispunerea unei lichidități generale de minim 100 %	Lichiditatea Generală să fie minim 100 %. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
19.	Declarație privind realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani să fie egală sau mai mare decât: <u>2.100.000,00 lei</u> pentru LOT 1 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei în căminul nr. 2 al UTM din str. Studenților, 7/1, mun. Chișinău;</i> <u>1.100.000,00 lei</u> pentru LOT 2 <i>Lucrări de schimbare a tâmplăriei exterioare și a elementelor conexe tâmplăriei în căminul UTM din str. Mircești 21/1, mun. Chișinău.</i> <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
20.	Certificat de atestare profesională a dirigintelui de șantier	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
21.	Avizul pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
22.	Declarație privind prezentarea mostrelor la solicitarea autorității contractante	Mostrele vor fi prezentate în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, la pozițiile pentru care la evaluarea tehnică a ofertei, autoritatea contractantă va întâmpina neclarități <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)
23.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (după caz)	Conform Anexei nr. 16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/ Obligatoritatea								
24.	Informații privind asocierea (după caz)	Conform Anexei nr. 17 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)								
25.	Angajament terț susținător financiar (după caz)	Conform Anexei nr. 18 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)								
26.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici (după caz)	Conform Anexei nr. 19 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)								
27.	Declarație terț susținător tehnic (după caz)	Conform Anexei nr. 20 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)								
28.	Declarație terț susținător profesional (după caz)	Conform Anexei nr. 21 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021 <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligator (la solicitare)								
29.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani <i>(Va fi prezentat de către ofertantul câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică)</i>	Formularul Declarației este anexat în SIA „RSAP” MTender (Aprobat Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020)	Obligator (va fi prezentat de către ofertantul câștigător)								
30.	Garanția de bună execuție – 5% din valoarea totală (inclusiv TVA) a Contractului. <i>(Va fi prezentată doar de către ofertantul câștigător)</i>	Transfer pe contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: <table><tr><td><i>Beneficiarul plății</i></td><td>IP Universitatea Tehnică a Moldovei</td></tr><tr><td><i>Denumirea băncii</i></td><td>BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"</td></tr><tr><td><i>Codul fiscal</i></td><td>1007600001506</td></tr><tr><td><i>IBAN</i></td><td>MD32AG000000022512015310</td></tr></table>	<i>Beneficiarul plății</i>	IP Universitatea Tehnică a Moldovei	<i>Denumirea băncii</i>	BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"	<i>Codul fiscal</i>	1007600001506	<i>IBAN</i>	MD32AG000000022512015310	Obligator (va fi prezentat doar de către ofertantul câștigător, înainte de a fi încheiat Contractul)
<i>Beneficiarul plății</i>	IP Universitatea Tehnică a Moldovei										
<i>Denumirea băncii</i>	BC "MAIB" SA Sucursala "Petru Molvilă"										
<i>Codul fiscal</i>	1007600001506										
<i>IBAN</i>	MD32AG000000022512015310										

17. Garanția pentru ofertă, după caz: Garanție pentru ofertă emisă de o bancă comercială sau transfer la contul autorității contractante, cuantumul 1% din valoarea totală a ofertei (fără TVA).

18. Termenul de garanție a lucrărilor: Termenul de garanție a lucrărilor executate trebuie să fie de minim 5 ani din data semnării procesului-verbal de recepție la finisarea lucrărilor, fără obiecții.

19. **Garanția de bună execuție a contractului:** transfer la contul autorității contractante, cuantumul 5% din valoarea totală a Contractului (inclusiv TVA).
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu se aplică.
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu se aplică.
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Nu se aplică.
23. **Ofertele se prezintă în valuta:** Lei MD (cu două cifre după virgulă).
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare.
(Conform art. 26 alin. 18, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea tehnică și/sau profesională (art. 18, lit. d), Legea 131/2015)).
25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu se aplică.

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP / până la: Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: Informația o găsiți în SIA RSAP.
27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP MTender.
28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile calendaristice.
29. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA „RSAP” MTender.
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP” MTender.
31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba română.*
32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se aplică.
33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**
Nu se aplică.
35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu se aplică.
36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr. 14 din 17.02.2023.
37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 16.03.2023.

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică.

40. Alte informații relevante:

a) Metoda și condițiile de plată: Achitarea plăților pentru Lucrările executate de Antreprenor și recepționate de către Beneficiar se efectuează prin transfer în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție a lucrărilor executate, prezentate de către Antreprenor, în termen de 10 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării acestora de către Beneficiar.

b) Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 10 zile de la data remiterii spre semnare.

Conducătorul grupului de lucru Daniela POJAR: _____

L.Ș.