

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de mentenanță tehnică și software a sistemelor
"Rînd Electronic" prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Agenția Servicii Publice
2. IDNO: 1002600024700
3. Adresa: mun. Chișinău, str. A. Pușkin 42.
4. Numărul de telefon/fax: 022 504714; 504658; fax: 022 226438
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: anticamera@asp.gov.md;
www.asp.gov.md.
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: mariana.magla@asp.gov.md; www.mtender.gov.md
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică cu autonomie financiară
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	72212960-6	Lotul nr. 1 Servicii de mentenanță tehnică și software a sistemelor "Rînd Electronic"	-	-	Conform Anexei la Anunțul de participare	4 200 000,00 lei fără TVA

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: *pentru un singur lot.*
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *data de începere și perioada de valabilitate a serviciilor de mentenanță tehnică și software a sistemelor "Rînd Electronic" sunt indicate în Anexă.*
12. Termenul de valabilitate a contractului: *12 luni.*
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu.*
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): -
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție: **nivelul minim (nivelurile minime)**

Digitally signed by Vornic Vladimir
Date: 2019.06.11 08:34:35 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatori
2	Oferta (F 3.1; F 4.1 și F 4.2)	Formulare F 3.1; F 4.1 și F 4.2 semnate electronic de către operatorul economic	Obligatori
3	Garanția bancară – 2%	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 <i>sau</i> Transfer la contul autorității contractante	Obligatori
4	Persoană juridică, reprezentator oficial al companiei Qmatic sau partener local al reprezentatorului oficial.	Documente conformative, semnate electronic de către operatorul economic	Obligatori
5	Minim un (1) inginer, certificat de către Producător.	Copia certificatului, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
6	Minim 3 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare	Declarație pe proprie răspundere cu lista contractelor similare (minim 2) cu indicarea numărului, datei, autorității contractante și a sumei, încheiate în anii 2016, 2017 și 2018 semnată electronic de către operatorul economic.	Obligatori
7	Compania trebuie să dețină sistemul de înregistrare a apelurilor de mentenanță sau deservire.	Declarație pe proprie răspundere, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: -

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut.*

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP*
- pe: *Informația o găsiți în SIA RSA*

22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP "M-Tender".*
23. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** *90 zile.*
24. **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP "M-Tender". Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP "M-Tender".*
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat.*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** -
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** -
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** -
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *19.03.2019*
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *11.06.2019*
33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da |
| sistemul de comenzi electronice | nu |
| facturarea electronică | nu |
| plățile electronice | nu |
34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu
35. **Alte informații relevante:** *„Posibilitatea de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru servicii noi (după caz), numai în decurs de 3 ani de la încheierea contractului inițial, constând în repetarea serviciilor similare încredințate de către ASP, în calitate de autoritate contractantă operatorului economic câștigător al procedurii respective, cu condiția ca serviciile să fie conforme cu proiectul contractului de bază încheiat inițial”.*

Conducătorul grupului de lucru: _____ Vladimir Vornic

Irina Chiroșca,
022504658

Descrierea obiectului de achiziționare:

Serviciul de mentenanță produselor de program și extindere a garanției a echipamentului a Sistemului de reglementare electronică a fluxului de cetățeni "Rând Electronic" pe perioada 12 luni.

Descrierea Sistemului:

Sistemul de reglementare electronică al fluxului de cetățeni "Rând Electronic" reprezintă un complex de echipamente și produse de program destinat reglementării și gestionării fluxurilor de cetățeni în incintele Centrelor multifuncționale.

Sistemul informațional este bazat pe:

- Sistemul de Operare – Windows Server
- Software și Hardware:
 - SW Qmatic Orchestra v.6.3.2.0
 - SW Orchestra 6, Essential
 - SW Orchestra 6, Digital Communication
 - SW Orchestra 6, Appointment Management
 - SW Orchestra 6, Connectivity
 - SW Orchestra 6, Distrib.Oper./Node
 - Kiosk Intro 17 Generation 2
 - Kiosk Intro 8
 - Workstation display Notes 924 RED With Sign
 - Connection units CS1701 CONNECTION BOX 4/2
 - Connection units PSU 24V 2,5A 100-240 VAC EA 10522F
 - Interface RS232 1745 Branch HUB
- Documentația tehnică:
 - De instalare și administrare – există;
 - De utilizator – există.

Servicii spre achiziționare:

Scopul principal al achiziționării este contractarea companiei care va fi responsabilă de mentenanța și asistența continuă al sistemului gestionat de ASP.

Obligațiunile Companiei IT, privind serviciile de mentenanță și suportul tehnic al Sistemului de reglementare electronică al fluxului de cetățeni "Rând Electronic, va include următoarele activități:

- a. Mentenanță al Sistemului de reglementare electronică a fluxului de cetățeni "Rând Electronic", înlăturarea problemelor depistate in cadrul exploatării sistemului;
- b. Restabilirea funcționării sistemului respectiv în limitele competențelor sale (la distanță și/sau deplasarea la fața locului);
- c. Consultarea continua a colaboratorilor ASP in procesul de ajustare sistemului, adoptarea conform necesităților și/sau schimbărilor in legislației, in limită instrumentelor existente a platformei;



- d. Diagnosticarea lunară viabilității sistemului cu prezentarea raportului, consultarea și informarea privind apariția erorilor de sistem;
- e. Efectuarea lucrărilor de profilaxie odată în trimestru echipamentelor tehnice a sistemului, imprimante pentru taloane etc;
- f. Lucrări pentru deservirea produselor de program al platformei și bazelor de date;
- g. Asigurarea substituirii sau reparației cu garanție al utilajului necesar al Sistemului de reglementare electronică a fluxului de cetățeni "Rând Electronic" conform specificației Anexa 1

Orele de lucru :

Mentenanță Software în interval de timp conform programul de lucru a oficiilor 8 ore 6 zile. Termeni de reacție conform tabelul 1.

Mentenanță hardware în intervalul de timp conform programului de lucru a oficiilor, 8 ore 6 zile. Termeni de reacție conform tabelul 1.

Termeni de reacție:

Termenele de executare solicitărilor de suport sunt prezentați în tabelul de mai jos:

Tabel 1.

Neconcordanță	Descriere	Timp max. de restabilire a funcționalității sau soluționare a problemei (ore de lucru, zile)
Critică	Problemă care afectează funcționalitatea întregului sistem.	Timp max. de restabilire a funcționalității - 4 ore.
Înaltă	Probleme care au o influență înaltă asupra funcționalității sistemului, care pot conduce la limitarea utilizării sistemului.	Timp max. de restabilire a funcționalității - 8 ore.
Medie	Probleme ce țin de dereglările funcționalității sistemului, care pot fi soluționate fără riscul pierderii de date sau prejudicierea funcționalității sistemului.	Timp max. de restabilire a funcționalității - 2 zile.
Mică	Probleme cu impact mic sau foarte mic asupra funcționalității sistemului.	Timp max. de restabilire a funcționalității - 3 zile.