

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrari de construcție a unei anexe supraetajate la clădirea existentă a IMSP SCM SF TREIME, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11 prin procedura de achiziție *Licitație Publica*

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime”
2. IDNO: 1003600152592
3. Adresa: MD-2068 mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11
4. Numărul de telefon/fax: 022 44-11-85, 022-43-82-37
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.sf.treime@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate contractantă*
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):
Da
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://spital.sf.treime.md>
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

| Nr d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor solicitate | Unitate a de măsură | Cantitat ea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată, fără TVA |
|-----------------------------|----------------|---|---------------------------|----------------|--|-----------------------------------|
| | | Lotul 1 | | | | |
| 1. | 452626 00-7 | <u>Lucrari de construcție a unei anexe supraetajate la clădirea existentă a IMSP SCM SF TREIME, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11</u> | M2 | 1 | Conform caietului de sarcini anexat Formular 2-1-1 Formular 2-1-2 Formular 2-1-3 | |
| Valoarea estimativă totală: | | | | | lei | 3 800 000,00 |

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.nu se atribuie.
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile;
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit.

13. Termenii și condițiile de executare solicitate: **90 de zile după primirea ordinului de începere a lucrărilor (noiembrie-ianuarie)**
14. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024**
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1. | DUAE | confirmat prin semnătura electronică | Obligativiu |
| 2. | Conform anexei nr. 12 sau formularu nr. 13 din documentația standard Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit | <p>Declarație privind experiența similară, Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, care să constituie cel puțin 75% din valoarea ofertei</p> <p>Sau</p> <p>valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea ofertei.</p> <p>În ambele situații experiența similară va fi confirmată prin contractul/contractele cu devizele 3, 7, 5, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; precum și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și facturile fiscale care atestă executarea lucrărilor.</p> <p>Experiența similară va fi însoțită și de recomandare din partea beneficiarului.</p> <p>Semnată electronic</p> <p>Se va accepta experiența similară în construcții supraetajate.</p> | Obligativiu |
| 3. | Formularul-Ofertă | Conform anexei nr. 29 din documentația standard, semnat electronic | Obligativiu |
| 4. | Certificat de atribuire a contului bancar | eliberat de banca deținătoare de cont | Obligativiu |

| | | | |
|-----|--|---|------------|
| 5. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabil la ziua deschiderii ofertelor), semnat electronic | Obligatori |
| 6. | Raport financiar 2022 | confirmat prin semnătura electronică | Obligatori |
| 7. | Oferta tehnică conform caietului de sarcini | Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini, confirmat prin semnătura electronică | Obligatori |
| 8. | Cerere de participare | Conform anexei nr. 7 din documentația standard, Semnată electronic | Obligatori |
| 9. | Declarația privind valabilitatea ofertei | Conform anexei nr. 8 din documentația standard, Semnată electronic | Obligatori |
| 10. | Garanția pentru ofertă 1% | <p>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" Denumirea Băncii: BC MOLDINCOMBANK SA Codul fiscal: 1003600152592 IBAN: MD22ML000000000225166614</p> <p>cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _____ din _____"</p> <p>Dispoziția de plată va fi atașată în modul scanat</p> <p>sau</p> <p>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială). Formulare pentru depunerea ofertei.</p> <p>*(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) Anexa nr.9</p> <p>*În cazul în care garanția va fi emisa de banca cu semnatura OLOGRAF, acesta se va depune în original termen de 3 zile de la deschiderea ofertelor, la sediul autorității contractante la Serviciul Achiziții.</p> | Obligatori |
| 11. | Graficul de execuție a lucrărilor | Conform anexei nr. 10 din documentația standard, semnată electronic | Obligatori |
| 12. | Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul | Conform anexei nr. 14 din documentația standard, semnată electronic | Obligatori |

| | | | |
|-----|---|--|------------------------------------|
| | necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | | |
| 13. | Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Conform anexei nr. 15 din documentația standard, semnată electronic | Obligativ |
| 14. | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia, dacă este cazul | Conform anexei nr. 16 din documentația standard, semnată electronic | Obligativ |
| 15. | Informație privind asocierea (în cazul asocierii), în cazul asocierii | Conform anexei nr. 17 din documentația standard, semnată electronic | Obligativ |
| 16. | Avizul Agenției pentru supraveghere tehnică, pentru executarea lucrărilor licitate, valabil | conform formularului F3.15 – confirmat prin semnătura electronică | Obligativ |
| 17. | Certificatul ISO 9001 Certificat ISO 14001 Certificat ISO 45000 | confirmat prin semnătura electronică | Obligativ |
| 18. | Manualul Calității va fi prezentat integral | confirmat prin semnătura electronică | Obligativ |
| 19. | Certificatul de atestare tehnico profesională a dirigintelui de șantier | confirmat prin semnătura electronică. Dirigintele de șantier va fi menționat și în Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Obligativ |
| 20. | Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității | Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, confirmat prin semnătura electronică | Obligativ |
| 21. | Capacitatea economică și financiară | Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de cel puțin 20% din valoarea ofertei cu TVA, eliberat de o bancă comercială cu o zi înaintea de data depunerii ofertei. | Obligativ |
| | | Lichiditatea generală – minim 100% | La cerere |
| | | Realizarea unei cifre medii de afaceri în ultimii trei ani de activitate de cel puțin 4 000 000,00 | La cerere |
| 22. | Garanția de bună execuție 5% | Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime" | obligativ la semnarea contractului |

| | | | |
|-----|--|---|--------------------------------------|
| | | <p>Denumirea Băncii: BC MOLDINCOMBANK SA Codul fiscal: 1003600152592 IBAN: MD22ML000000000225166614 cu nota “Pentru garanția de buna execuție a contractului nr. _____ din _____”</p> <p>* (Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător odată cu semnarea Contractului) Anexa nr.10</p> <p>*În cazul în care garanția va fi emisă de banca cu semnătură OLOGRAF, acesta se va depune în original termen de 3 zile de la semnarea contractului, la sediul autorității contractante la Serviciul Achiziții.</p> | |
| 23. | La semnarea contractului, operatorul economic va semna declarația privind beneficiarii efectivi | confirmat prin semnătura electronică | obligatoriu la semnarea contractului |
| 24. | Operatorii interesați pot vizita obiectul și solicita informații suplimentare. | Vizita se va coordona în prealabil cu persoana de contact. Datele persoanei de contact pot fi obținute de la serviciu achiziții la tel:022-43-82-37 sau email: achizitii.sf.treime@gmail.com . La vizitare se va emite o recipisă de vizită. | |
| 25. | Documentația de proiect poate fi consultată la sediul autorității contractante, sau online în cazul în care va fi posibilitatea tehnică. | Vizita se va coordona în prealabil cu persoana de contact. Datele persoanei de contact pot fi obținute de la serviciu achiziții la tel:022-43-82-37 sau email: achizitii.sf.treime@gmail.com . | |

18. Garanția pentru ofertă în cuantum de 1 %.

19. Termenul de garanție a lucrărilor minim 10 ani

20. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5%

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____
22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică. _____
23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
24. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL
25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: conform prețului minim și care să îndeplinească cerințele de calificare solicitate.
26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică.

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

30. Locul deschiderii ofertelor: <https://mtender.gov.md/>

Ofertele întârziate vor fi respinse.

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română.

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu.

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____

39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | |
| sistemul de comenzi electronice | |
| facturarea electronică | |
| plățile electronice | |

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

41. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Anatolie Fortuna _____