

DOCUMENTAȚIA STANDARD pentru realizarea achizițiilor publice de servicii

**Obiectul achiziției: Servicii de spălare a unităților de transport auto de
serviciu a Direcției regionale „Centru” al Inspectoratului General de
Carabinieri**

Cod CPV: 50112300-6

**Autoritatea Contractantă: Direcția regională „Centru” al
Inspectoratului General de Carabinieri**

Procedura achiziției: Achiziție publică de valoare mică

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de spălare a unităților de transport auto de serviciu a Direcției regionale „Centru” ale Inspectoratului General de Carabinieri.

prin procedura de achiziție de valoare mică

- 1. Denumirea autorității contractante:** Direcția regională „Centru” al Inspectoratului General de Carabinieri
- 2. IDNO:** 1006601000521
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. Doina 102
- 4. Numărul de telefon/fax:** 068870458, persoana de contact- Văscu Didina
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** <https://carabinier.gov.md/>,
[e-mail:si.sad.dr.centru@igc.gov.md](mailto:si.sad.dr.centru@igc.gov.md).
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, link:* <https://mtender.gov.md/tenders>
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Direcția regională „Centru” al Inspectoratul General de Carabinieri este o autoritate specializată a statului, cu statut militar, aflată în subordinea Inspectoratului General de Carabinieri, care are misiunea de a apăra drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei prin executarea atribuțiilor de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice, de prevenire și descoperire a infracțiunilor și contravențiilor, de protecție a obiectivelor de importanță deosebită, de prevenire și combatere a terorismului, de asigurare a regimului stării de urgență, de asediu sau de război.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
Servicii de spălare a unităților de transport auto de serviciu ale Inspectoratului General de Carabinieri						
1.	50112300-6	Servicii de spălare auto complex, autoturism sedan	unități	500	Exterior – prespălare cu apă, spălare cu soluție degresantă ecologică profesională și să nu distrugă vopseaua/lacul de pe automobil, tratament cu ceară, înegrirea anvelopelor blacking. Interior – aspirare mocheta, scaune și portbagaj, ștergere bord, uși, geamuri cu soluții profesionale, spălarea covorașelor.	42500,00

2.	50112300-6	Servicii de spălare auto complex, autoturism crossover	unități	200	<p>Exterior – prespălare cu apă, spălare cu soluție degresantă ecologică profesională și să nu afecteze vopseaua/lacul de pe automobil, tratament cu ceară, înegrirea anvelopelor blacking.</p> <p>Interior – aspirare mocheta, scaune și portbagaj, ștergere bord, uși, geamuri cu soluții profesionale, spălarea covorașelor.</p>
3.	50112300-6	Servicii de spălare auto complex, autoturism microbus bază scurtă pasager 9 locuri	uunități	10	<p>Exterior – prespălare cu apă, spălare cu soluție degresantă ecologică profesională și să nu distrugă vopseaua/lacul de pe automobil, tratament cu ceară, înegrirea anvelopelor blacking.</p> <p>Interior – aspirare mocheta, scaune și portbagaj, ștergere bord, uși, geamuri cu soluții profesionale, spălarea covorașelor.</p>
4.	50112300-6	Servicii de spălare auto complex, autoturism microbus bază medie pasager 17 locuri	uunități	40	<p>Exterior – prespălare cu apă, spălare cu soluție degresantă ecologică profesională și să nu distrugă vopseaua/lacul de pe automobil, tratament cu ceară, înegrirea anvelopelor blacking.</p> <p>Interior – aspirare mocheta, scaune și portbagaj, ștergere bord, uși, geamuri cu soluții profesionale, spălarea covorașelor.</p>
Notă		<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Amplasarea spălătoriei să nu depășească raza de 5 km de la sediul principal din mun. Chișinău: str. Doina, 102 .</i> ❖ <i>Programul de activitate a spălătoriei 24/24.</i> ❖ <i>Încăperea spălătoriei să dispună de posibilitatea spălării a 4-6 automobile concomitent</i> 			

**Lista unităților de transport din gestiunea Direcției regionale „Centru” al IGC,
ce vor fi supuse serviciului de spălare auto**

Nr d/o	Tipul vehiculului	Marca	Numărul de înmatriculare
Unitatea militară 1001, DRC			
1	autobus	Ford Transit	MAI 0261
2	autobus	Ford Transit	MAI 0250
3	microbus	Mercedes benz	MAI 0245
4	autoturism	Skoda Rapid	MAI 0175
5	autoturism	Skoda Rapid	MAI 0176
6	autoturism	Skoda Rapid	MAI 0182
7	autoturism	Dacia Duster	MAI 0196
8	autoturism	Dacia Duster	MAI 0230
9	autoturism	Dacia Duster	MAI 0233
10	autoturism	Dacia Logan	MAI-0259
11	autoturism	Dacia Logan	MAI-0174

12	autoturism	Dacia Logan	MAI 0271
13	autoturism	Dacia Logan	MAI 0275
14	autoturism	Dacia Logan	MAI 0158
15	autoturism	Dacia Logan	MAI 0160
16	autoturism	Dacia Logan	MAI 0162
17	autoturism	Dacia Logan	MAI 0164
18	autoturism	Dacia Duster	MAI 0199
19	autoturism	Dacia Duster	MAI 0204
20	autoturism	Dacia Duster	MAI 0206
21	autoturism	Dacia Duster	MAI 0209
Unitatea militară 1002			
22	autobus	Ford Transit	MAI 0249
23	autoturism	Škoda Rapid	MAI-0177
24	autoturism	Škoda Rapid	MAI-0185
25	autoturism	Škoda Rapid	MAI-0186
26	autoturism	Dacia-Duster	MAI-0234
27	autoturism	Dacia Logan	MAI-0219
28	autoturism	Dacia Logan	MAI-0291
29	autoturism	Dacia-Logan	MAI-0282
30	autoturism	Dacia Logan	MAI 0156
31	autoturism	Dacia Logan	MAI 0157
32	autoturism	Dacia Duster	MAI 0238

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:

1) Pentru un singur lot

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:

- Termenul de prestare: *pe parcursul anului 2022, la solicitarea Beneficiarului;*

- Condițiile de prestare: *conform standardului Incoterms DDP;*

- Locul prestării: *mun. Chișinău, Republica Moldova, la stația specializată a Prestatorului.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2022.*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu este cazul.*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu este cazul.*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani,	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul	Obligativiu. Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.

	a fost condamnat, prin hotărîrea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.	nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	
2.	Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărîrii judecătorești.		Obligatoriu. Nu se află în proces de insolabilitate.
3.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. Se va indica linkul unde va fi verificat.	Obligatoriu. Până la valoarea de 100,00 lei MD, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.
4.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea de exercitare a activității profesionale	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> - DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u> Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate	Obligatoriu. Înregistrarea activității antreprenoriale a operatorului economic. Prezentarea documentelor specificate.

		<p>prevederile actelor normative din țara în care ofertantul este stabilit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Document/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. 	
5.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea economică, financiară, tehnică și profesională.	<p><u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</p> <p><u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat privind deținerea contului bancar; - Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. 	<p>Obligatoriu.</p> <p>Prezentarea documentelor specificate.</p>

17. **Garanția pentru ofertă, nu se solicită obligatoriu, cuantumul** ____0%____.

18. **Garanția de bună execuție a contractului, nu se solicită obligatoriu, cuantumul** 0%.

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim specificat în SIA RSAP.*

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.**

22. **Ofertele se prezintă în valuta:** *lei moldovenești, cu 2 (două) cifre după virgulă.*

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** *prețul cel mai scăzut pentru fiecare lot în parte, ținând cont de cerințele tehnice solicitate.*

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile calendaristice.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de stat.*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se plică.*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu se plică.*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu se plică.*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Informația o găsiți în SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu.*

39. Alte informații relevante:

- **Documente obligatorii la depunerea ofertei** (*documente obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP*):

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Cerere de participare	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă,	Obligativ

		<p>în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.</p> <p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.</p> <p>Modelul formularului se anexează (Anexa nr. 3).</p>	
2.	DUAЕ	<p>Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.</p> <p>Modelul formularului se anexează la Documentația de atribuire.</p>	Obligatoriu
3.	Propunerea financiară	<p>Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului.</p> <p>Propunerea financiară conține: Specificațiile de preț (Anexa nr. 2), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.</p>	Obligatoriu
4.	Propunerea tehnică	<p>Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini.</p> <p>Propunerea tehnică conține: Specificațiile tehnice (Anexa nr. 1), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.</p>	Obligatoriu
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	<p>Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (Anexa nr. 4), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.</p>	Obligatoriu

- **Documente obligatorii la evaluarea ofertelor** (*documente obligatorii de a fi prezentate la evaluarea ofertei*):

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<ul style="list-style-type: none"> - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Document/autorizație/licența de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. <p>Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.</p>	Obligatoriu
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
3.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform modelului din Anexa nr. 5 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu

Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:

1.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează.	Obligativ
----	--	--	-----------

Condițiile/cerințele participării în cadrul procedurii de achiziție sunt reglementate de:

1. Legea nr. 131/2015 *privind achizițiile publice*;
2. Instrucțiuni pentru autorități contractante și ofertanți, aprobate prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

**Președintele grupului de lucru
pentru achiziții a Direcției regionale „Centru”
al IGC:**

_____ **Veaceslav Gherghelaș**

L.Ș.