

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de deszăpezire
prin procedura Cerere ofertelor de preț

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or Codru
2. IDNO: 1007601010482
3. Adresa: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 8
4. Numărul de telefon/fax: 022766571
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.codru@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritatea publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	90620000-9	Servicii deszăpezire	ore	500	Prestarea serviciilor de deszăpezire se vor executa ziua sau noaptea, în funcție de necesitate, scopul fiind menținerea în stare practicabilă a drumurilor. Răspândirea materialului antiderapant se va executa manual sau mecanizat. Prestatorul va ține evidența zilnică, pe ore și sectoare de drum a intervențiilor privind utilajele și echipamentele, personalul executant, materialele folosite, punându-le la dispoziția beneficiarului, la solicitarea acestuia. Răspândirea materialelor antiderapante pentru combaterea lunecșului va fi făcută în așa fel încât căile de acces să poată fi practicabile. Deszăpezirea va avea loc pe perioada anului 2025. Ofertantul participant să dispună de minim 3 unități de transport	
Valoarea estimativă totală						250 000,0 mdl

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pe lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: pe parcursul anul 2025, la solicitarea beneficiarului.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	DUAE	Completat de către operatorul economic, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
2	Oferta, propunerea financiară	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
3	Propunerea tehnică	Propunerea tehnică	Obligatoriu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitatea cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat, decizie de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie confirmată prin aplicarea ștampilei.	Obligatoriu
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Original eliberat de banca deținătoare de cont sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Valabil	Obligatoriu
6	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform anexei nr.14 a Documentației Standard confirmat prin prezentarea contractului de locațiune dacă există sau confirmarea utilajelor deținute în proprietate exclusivă.	Obligatoriu
7	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, conform anexei nr.15 a Documentației Standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu

8	Declarație privind valabilitatea ofertei 45 zile	Conform anexa nr. 8 din documentația standard, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
9	Garanția pentru ofertă în valoare de un 1 % din valoarea ofertei fără TVA	Scrisoare de garanție bancară eliberată de Banca deținătoare de cont, cu semnăturile și ștampila de rigoare, cu valabilitatea cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.	Da
10	Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Valabil	Da

16. Garanția de bună execuție a contractului, în valoare de ____ din valoarea totală a contractului.

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea actelor de prestare a serviciilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai mic.

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1		

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] SIA RSAP Mtender
- pe: [data] SIA RSAP Mtender

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 de zile

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender
Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu**
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu**
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **18.12.24**
34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | acceptă |
| facturarea electronică | acceptă |
| plățile electronice | acceptă |
35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**
(se specifică da sau nu)
36. Alte informații relevante: Toate actele vor fi semnate în mod electronic conform legislației în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: Stelian Manic

L.Ș.

