

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de elaborare a documentației tehnice pentru proiectul "Amenajarea parcului multifuncțional – Parcul Unirii" din com. Stăuceni

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria comunei Stăuceni, mun. Chișinău*
2. IDNO: 1007601009990
3. Adresa comuna Stăuceni, str. A. Mateevici nr. 13
4. Numărul de telefon/fax: 022-32-69-76, persoana responsabilă Gheorghe Hajder, 022-32-75-20, mob. 079164951
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: info@stauceni.md; achizitii.stauceni@gmail.com; www.stauceni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *administrație publică locală*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

N r. d/ o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	71200000-0	Servicii de elaborare a documentației tehnice pentru proiectul "Amenajarea parcului multifuncțional – Parcul Unirii" din com. Stăuceni	servicii	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	500 000,00 lei
Valoarea estimativă totală						500 000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:

pînă la 210 zile calendaristice, inclusiv 30 zile perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”, sau după caz a altor verificatori licențiați.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este cazul.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta			
1	DUAЕ	Original confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
2	Oferta	Oferta financiară , original confirmat prin semnătura electronică; <i>Termenul de valabilitate a ofertei va fi de min 60 zile</i> Cerere de participare – original, conform anexei nr. 7 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică; Declarația privind valabilitatea ofertei - original, conform anexei nr. 8 din documentația standard, confirmată prin semnătura electronică. Graficul de executare a documentației de proiect – original conform anexei nr. 11, confirmat prin semnătura electronică.	Obligativiu Obligativiu Obligativiu Obligativiu
3	Specificații tehnice	original, conform anexei nr. 1 la contract din anexa nr. 26 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
4	Specificații de preț	original, conform anexei nr. 2 la contract din anexa nr. 26 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
5	Garanție pentru ofertă	1 % din valoarea ofertei fără TVA. Forma garanției: Oferta va fi însoțită de o garanție: a) <i>Garanția pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la documentația standard, original, confirmată prin semnătura electronică. (Termenul de valabilitate a Garanției de ofertă va fi cel puțin egal cu termenul de valabilitate a ofertei) sau</i> b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Primăria comunei Stăuceni Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Chișinău Codul fiscal: 1007601009990 Contul de decontare: Contul trezorerial: TREZMD2X IBAN: MD77TRPCDV518410A00897AA Trezoreria regională:</i> <i>cu nota “Pentru setul documentelor de atribuire” sau “Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică” nr. ____ din _____”(conform SIA RSAP)</i>	Obligativiu
Documente de calificare			
6	Informații Privind Asocierea	original, conform anexei nr. 17 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
	Declarația privind	original conform anexei nr. 12 din documentația standard	

	experiența similară	confirmată prin semnătura electronică <i>Operatorul economic va prezenta dovada executării în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de prestare de servicii, precum și prin procesul-verbal de prestare a serviciilor de proiectare. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	
7	Declarația privind lista principalelor servicii executate în ultimul an de activitat	original, conform anexei nr. 13 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
8	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	original, conform anexei nr. 14 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
9	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	original, conform anexei nr. 15 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, inclusiv a arhitectului șef, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară de minim 5 ani pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează să fie prestate. În cazul prezentării informației eronate, operatorul economic va fi descalificat</i>	Obligativ
10	Confirmarea calificării personalului de specialitate Certificatul de atestare tehnico - profesională în domeniul aferent obiectivului	Operatorul economic va prezenta certificatele de atestare profesională și CV-urile, pentru personalul implicat în executarea documentației de proiect cu următorii specialiști (minim 1 inginer/poziție): - 1 Șef proiect, Arhitect cu drept de semnătură, atestat conform legislației în vigoare; Obligator - 1 inginer atestat, specializarea instalații/rețele electrice pentru partea electrică; - 1 inginer atestat, specializarea construcții, apeduct și canalizare; - 1 inginer constructor atestat, specializarea construcții industriale și civile, pentru partea de construcții speciale; - 1 inginer atestat, specializarea instalații/rețele de gazificare. - Proiectant în domeniul protecției contra proceselor geologice periculoase; - Designer landșaft (inginer peisagist). - Devizier Variantele scanate de pe original, confirmate prin semnătura electronică Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica informațiile furnizate de către ofertant și de a solicita orice documente de la entitățile pentru care membrii echipei de proiectare au prestat servicii specifice, care să confirme informațiile menționate în CV	Obligativ
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	original, conform anexei nr. 16 din documentația standard, confirmat prin semnătura electronică	Obligativ

12	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului, Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligativ
13	Dovada deținerii contului bancar (curent) activ	<i>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont</i> Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
14	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat Original sau copie - confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
15	Cerințe suplimentare obligatorii: În perioada de clarificare vor fi organizate vizite la obiectivul preconizat pentru proiectare și amenajare, totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: info@stauceni.md a Primăriei com. Stăuceni (în copie pe adresa de e-mail: achizitii.stauceni@gmail.com). Prezentarea la ofertă a procesului-verbal al vizitei la fața locului este obligatorie. Varianta scanată de pe original și semnată electronic Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei de clarificări. Persoana responsabilă din cadrul AC pentru eliberarea confirmării/procesului-verbal este indicată în pct. 4 al Anunțului de participare	Obligativ
Capacitatea economică și/sau financiară			
16	Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară	Situațiile financiare pentru anii 2019; 2020; 2021. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică <i>Condițiile de calificare:</i> 1. Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât 1 000 000,00 lei;	Obligativ
17	Confirmarea soldului bancar	Document emis de banca, prin care se confirmă existența resurselor financiare disponibile în valoare de minim 80% din suma contractului ce urmează a fi atribuit, eliberat la maxim 10 zile de la data plasării ofertei. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
18	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Semnat de către operatorul economic.	De către ofertantul câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică
Notă: Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare. Documentele anexate trebuie să fie structurate și numerotate în conformitate cu punctele la care se referă.			

17. Garanția pentru ofertă, după caz scrisoare de garanție bancară , cuantumul 1%. Sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Primăria comunei Stăuceni

Denumirea Băncii: MF-TR Centru-Chișinău

Codul fiscal: 1007601009990

Contul de decontare:

Contul trezorerial: TREZMD2X

IBAN: MD77TRPCDV518410A00897AA

Trezoreria regională:

cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____” (conform SIA RSAP).

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz obligator, cuantumul 2% din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice

Forma garanției:

Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 la documentația standard, original, prezentată de ofertantul desemnat câștigător la etapa semnării contractului

19. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare 5ani.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu este cazul

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): conform informației din SIA RSAP

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia, conform pct. 18 din anunțul de participare.

23. Ofertele se prezintă în valuta lei MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț, fără TVA, cu corespunderea cerințelor solicitate

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu este cazul.

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform [ora exactă] conform informației din SIA RSAP
- pe: [data] conform informației din SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *nu este cazul*.
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu este cazul*.
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu a fost publicat Anunț de intenție (art. 28 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice)*.
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform informației din SIA RSAP*
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu*
40. Alte informații relevante: *Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 69 din 07.05.2021, art. 13 - În cazul achizițiilor de servicii de proiectare, proiectanții de construcții sunt obligați să exercite supravegherea de autor pe tot parcursul execuției lucrărilor*

Primarul com. Stăuceni

Conducătorul grupului de lucru: _____Alexandr VORNICU

L.Ș.