

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor „ Elaborarea Planului Urbanistic General de generație nouă al primăriei Ciorești ,r-nul Nisporeni,,

prin procedura de achiziție COP

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): NU**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Ciorești raionul Nisporeni
2. IDNO: 1007601006564
3. Adresa 6421 , s.Ciorești r-nul Nisporeni
4. Numărul de telefon/fax: 060221827,069469508 , 026445003 ,026445236
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: pcioresti1@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate Publică locală de nivelul I
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/ serviciilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|---------|---------|---|--------------------|------------|--|--|
| | | Lotul 1 | | | | |
| 1 | | Elaborarea Planului Urbanistic General de generație nouă al primăriei Ciorești ,r-nul Nisporeni,, | buc | 1 | Proiectarea se va realiza în conformitate cu reglementările Codului Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, cu respectarea prevederilor Ghidului FNDRL 2025 și a altor acte normative relevante în domeniul urbanismului și construcțiilor.Serviciile vor include asistență tehnică, consultanță și coordonare cu autoritățile relevante pe durata întregului proces de | 613000,00 |

| | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|---|-----------|
| | | | | | elaborare, precum și organizarea consultărilor publice cu locuitorii localității. Documentația se va elabora conform „Catalogului național de prețuri pentru documentații urbanistice” (inclusiv tabelul 40-5) și altor norme aprobate de Agenția pentru Supraveghere Tehnică și Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale. De asemenea, se va ține cont de metodologia și standardele europene aplicabile în domeniul urbanismului, în special în contextul integrării cu standardele UE. | |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 613000,00 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: 30.10.2025

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1 | Extras actualizat din Registrul de Stat al Întreprinderilor; | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativiu |
| 2 | Certificat privind neafierea în proceduri de insolvență; | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativiu |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|-----------|
| 3 | Licență valabilă pentru elaborarea documentației urbanistice; | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativ |
| 4 | CV-urile detaliate ale experților-cheie implicați (arhitect, urbanist, inginer cadastral etc.); | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativ |
| 5 | Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor caietului de sarcini; | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativ |
| 6 | Portofoliu de proiecte similare elaborate în ultimii 3 ani; | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativ |
| 7 | Scrisoare de angajament privind respectarea termenelor și asigurarea calității livrabilelor. | Confirmat prin semnatura electronica | Obligativ |

17. Garanția pentru ofertă, după caz nu se cere, cuantumul _____.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz nu se cere, cuantumul _____.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul
22. Ofertele se prezintă în valuta lei MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| | | |
| | | |

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
 - pe: [data] _____
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____
28. Locul deschiderii ofertelor: _____
 (SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Proiect finanțat în cadrul Programului național „Satul European,, ediția II, 2024**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu a fost publicat**
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **07.08.2025**
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | ✓ |
| Sistemul de comenzi electronice | |
| Facturarea electronică | ✓ |
| Plățile electronice | ✓ |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu** (se specifică da sau nu)
39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Guțu Valeriu**