

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de Extindere str. Ștefan cel Mare mun. Orhei  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă  
(tipul procedurii de achiziție)

**\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**

<https://orhei.md/index.php?page=news&id=965&rid=5441&l=ro>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria municipiului Orhei
2. IDNO: 1007601008007
3. Adresa: mun. Orhei str. V. Mahu 160 MD-3500
4. Numărul de telefon/fax: 0235-22767
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [primaria@orhei.md](mailto:primaria@orhei.md); [www.orhei.md](http://www.orhei.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate de administrație publică locală, având ca obiect principal de activitate: promovarea intereselor și soluționarea problemelor populației unității administrative – teritoriale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o                    | Cod CPV    | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință  | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)   |
|----------------------------|------------|---|--------------------|------------|--|--|
| 1                          | 45233000-9 | Lucrări de Extindere str. Ștefan cel Mare din mun. Orhei      | lucrări            | 1          | Conform Formularului de deviz nr.1 Lista cu cantități de lucrări | 54 716 111,72 lei<br>Inclusiv:<br>anul 2022 – 5 763 405,68 lei;<br>anul 2023 – 12 238 176,51 lei;<br>anul 2024 – 12 238 176,51 lei;<br>anul 2025 – 12 238 176,51 lei;<br>anul 2026 – 12 238 176,51 lei |
| Valoarea estimativă totală |            |   |                    |            |  | 54 716 111,72 lei  |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Pentru un singur lot;**
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se aplică**

(indicați se admite sau nu se admite)

**12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Multianual pe o perioadă de 5 ani din data înregistrării la Trezorerie.**

*Suma disponibilă pentru anul 2022 – 5 763 405,68 lei (fără TVA);*

*Suma disponibilă pentru anul 2023 – 12 238 176,51 lei (fără TVA);*

*Suma disponibilă pentru anul 2024 – 12 238 176,51 lei (fără TVA);*

*Suma disponibilă pentru anul 2025 – 12 238 176,51 lei (fără TVA);*

*Suma disponibilă pentru anul 2026 – 12 238 176,51 lei (fără TVA); - conform alocărilor bugetare și rata inflației , pot fi modificări.*

**13. Termenul de valabilitate a contractului: Până la recepționarea finală a lucrărilor.**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):nu se aplică**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o                               | Descrierea criteriului/cerinței                           | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:   | Nivelul minim/Obligativitatea   |
|---------------------------------------|---|---|---|
| <b>Documente ce constituie oferta</b> |   |   |   |
| 1                                     | Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție | Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.<br><br>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic  | <b>Obligatoriu</b><br>( se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 2                                     | Propunerea financiară                                     | Elaborat astfel încât să furnizeze toată informația solicitată cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului (Deviz de cheltuieli formele 3, 5, 7)  | <b>Obligatoriu</b><br>( se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| 3                                     | Garanția pentru ofertă                                    | <b>Garanția pentru ofertă(2%) prin transfer la contul autorității contractante conform datelor bancare, cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"</b><br><b>Conform următoarelor date bancare:</b><br><b>Beneficiarul plăților: <u>Primăria municipiului Orhei</u></b><br><b>Denumirea băncii: <u>Ministerul Finanțelor - Trezoreria Regională Centru</u></b> | <b>Obligatoriu</b><br>( se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |

|                                |   |  |   |
|--------------------------------|---|--|---|
|                                |   | <p><i>Codul fiscal:</i> <b><u>1007601008007</u></b></p> <p><i>Contul de decontare:</i> <b><u>MD46TRPCDT518410A00892AA</u></b></p> <p><i>Contul Trezoreria:</i> <b><u>518410A00892AA</u></b></p> <p><i>Contul bancar:</i> <b><u>TREZMD2X</u></b></p> <p>Confirmat prin copia ordinului de plată executat, cu semnătura electronică.</p>   |   |
| 4                              | Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)  | Se va completa și prezenta formularul aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72/2020 atașat în SIA RSAP Mtender, confirmat prin semnătura electronică   | <b>Obligatoriu</b><br>( se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții) |
| <b>Documente de calificare</b> |   |  |   |
| 1                              | Grafic de executare a lucrărilor  | <p>Anexa nr. 10 (Documentația Standard).</p> <p>Graficul de executare a lucrărilor pe tronsoane și a etapelor de așternut a materialelor de umplură conform documentației de proiect.</p> <p>Semnat electronic de către agentul economic</p> <p>Pentru cunoștință cu documentația de proiect vă adresați la sediul Primăriei mun. Orhei, domeniul construcției și infrastructură.</p>  | Obligatoriu   |
| 2                              | Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile  | <p>Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p>  | Obligatoriu   |
| 3                              | Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale                               | <p>Copia certificatului SFS privind lipsa restanțelor față de bugetul public național.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic.</p>   | Obligatoriu   |
| 4                              | Ultimul raport financiar vizat și înregistrat de organele competente  | Copie confirmată prin semnătură electronică.   | Obligatoriu   |
| 5                              | Declarație privind experiența similară a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit | <p>Anexa nr. 12 (Documentația Standard).</p> <p>Semnat electronic de către agentul economic.</p> <p>Ofertantul ( operatorul economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani ( calculați până la data limită de depunere a ofertelor):</p> <p>- un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract (<i>copia procesului verbal de recepție a lucrărilor executate</i>)</p> | Obligatoriu   |
| 6                              | Declarație privind lista  | Anexa nr. 13 (Documentația Standard).  |   |

|    |   |   |            |
|----|---|---|------------|
|    | principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate   | Semnat electronic de către agentul economic.  | Obligatori |
| 7  | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului  | Anexa nr. 14 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic<br>Documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.  | Obligatori |
| 8  | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea   | Anexa nr. 15 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic<br>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit  | Obligatori |
| 9  | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia  | Anexa nr. 16 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | Obligatori |
| 10 | Informații privind asocierea  | Anexa nr. 17 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | Obligatori |
| 11 | Angajament terț susținător financiar  | Anexa nr. 18 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | După caz   |
| 12 | Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici - după caz;  | Anexa nr. 19 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | După caz   |
| 13 | Declarație terț susținător tehnic   | Anexa nr. 20 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | După caz   |
| 14 | Declarație terț susținător profesional  | Anexa nr. 21 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | După caz   |
| 15 | Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor  | Anexa nr. 22 (Documentația Standard)<br>Semnat electronic de către agentul economic   | Obligatori |
| 16 | Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani | Declarație pe proprie răspundere - în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. | Obligatori |
| 17 | Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova   | Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic   | Obligatori |
| 18 | Declarația privind perioada de  | Declarația semnată electronic de către agentul  | Obligatori |

|    |   |  |             |
|----|---|--|-------------|
|    | garanție asupra lucrărilor de construcție   | economic.<br><b>Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 5 (cinci) ani.</b><br>Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art.30 a Legii RM nr. 271 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții răspunde potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. |             |
| 19 | Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier în domeniul Drumuri                                   | Copie – Confirmat prin aplicarea ștampilei, semnăturii participantului și semnat electronic  | Obligatoriu |
| 20 | Demonstrarea accesului la personal/un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității | Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Confirmat prin semnătură electronică   | Obligatoriu |

**17. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 2 %, prin transfer la contul autorității contractante conform datelor bancare, cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_"**

Conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plăților: **Primăria municipiului Orhei**

Denumirea băncii: **Ministerul Finanțelor - Trezoreria Regională Centru**

Codul fiscal: **1007601008007**

Contul de decontare: **MD46TRPCDT518410A00892AA**

Contul Trezoreriei: **518410A00892AA**

Contul bancar: **TREZMD2X.**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 5(cinci) ani de la recepționarea procesului verbal de executare a lucrărilor.**

**19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5 % din valoarea contractului. Forma garanției de execuție - se va reține succesiv din facturile parțiale, în cuantum de 5 % din valoarea acestora până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

**23. Ofertele se prezintă în valută lei MDL**

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut cu corespunderea condițiilor solicitate pentru calificare.**

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea % |
|---------|----------------------------------|------------|
|         |                                  |            |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la[ora exactă]: conform SIA RSAP
- pe: [data]\_ conform SIA RSAP

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile**

**29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat**

**32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

**33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică**

**35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică**

**36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Mai 2022**

**37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Iulie 2022**

**38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va utiliza                |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se va utiliza             |
| facturarea electronică   | Se va utiliza                |
| plățile electronice  | Se va utiliza                |

**39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică**

(se specifică da sau nu)

**40. Alte informații relevante: *Autoritatea contractantă nu a identificat o groapă de împrumut pentru construcția rambleului. Respectiv ofertantul își asumă responsabilitatea de a identifica o groapă și executa lucrările de excavare din groapa de împrumut.***

COORDONAT: Anastasia ȚURCAN

Executat: Manoli N.

