

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

Privind achiziționarea: Serviciilor de alimentare a copiilor din cadrul instituțiilor de educație timpurie din or.Leova, și anume: Grădinița de copii nr.1 „Albinuța” din or. Leova, Grădinița de copii nr.2 „Romanița” din or. Leova, Grădinița de copii „Ghiocel” din s.Sărata Răzeși, Grădinița de copii „Albinuța” din s.Tochile Răducani și Grădinița de copii „Andrieș” s.Sirma – pentru perioada de 01.01.2026 - 30.06.2026 și servicii conexe.

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție:

Licitatie deschisa

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria or. Leova.**
2. IDNO: **1007601004135.**
3. Adresa: **MD – 6301, raionul Leova, or.Leova, str.Unirii, nr.22.**
4. Numărul de telefon/fax: **067737212/026322206**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
E-mail: leova.achizitii@gmail.com și pagina web oficială a instituției fiind: https://primarialeova.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire va fi anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP platforma Mtender.**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV:	Denumirea serviciilor:	Unitatea de măsură:	Cantitatea:	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință:	Valoarea estimată: (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	55500000-5	Lotul nr.1: Servicii de alimentare a copiilor din cadrul instituțiilor de educație timpurie din or.Leova, și anume: Grădinița de copii nr.1 „Albinuța” din or. Leova, Grădinița de copii nr.2 „Romanița” din or.	Serviciu	1	Furnizorul va asigura servicii de alimentare a copiilor din instituțiile nominalizate pentru perioada 01.01.2026 - 30.06.2026 1. Alimentarea copiilor conform meniului: Grădinița de copii nr.1 „Albinuța” din or. Leova și Grădinița de copii nr. 2 „Romanița” din or. Leova: 320 copii x 126 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Ghiocel” din s.Sarata Răzeși:	

		Leova, Grădinița de copii „Ghiocel” din s.Sărata Răzeși, Grădinița de copii „Albinuța” din s.Tochile Răducani și Grădinița de copii „Andrieș” s.Sîrma – pentru perioada 01.01.2026 - 30.06.2026 și servicii conexe:		15 copii x 120 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Albinuța” din s.Tochile Răducani: 30 copii x 114 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Andrieș” din s.Sîrma: 40 copii x 126 zile lucrătoare. 2. Servicii conexe alimentație (cheltuieli gaz, energie electrică, apă, canalizare, detergenți , salarizare bucătari etc + servicii de catering pentru distribuire la instituțiile de educație timpurie menționate mai jos): Grădinița de copii nr.1 „Albinuța” din or. Leova și Grădinița de copii nr. 2 „Romanița” din or. Leova: 320 copii x 126 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Ghiocel” din s.Sarata Răzeși: 15 copii x 120 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Albinuța” din s.Tochile Răducani: 30 copii x 114 zile lucrătoare. Grădinița de copii „Andrieș” din s.Sîrma: 40 copii x 126 zile lucrătoare Criteriul de evaluare – maximul k-kal propuse în corespundere cu recomandările Ordinului comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației și Culturii al RM Nr. 488/834 din 03.06.2025 „cu privire la organizarea și asigurarea sănătății nutriționale a copiilor și elevilor din instituțiile de învățământ general”.	
		Grădinița de copii nr.1 „Albinuța” din or. Leova:			937 870.37
		Grădinița de copii nr. 2 „Romanița” din or. Leova:			1 065 555.55
		Grădinița de copii „Ghiocel” din s.Sarata Răzeși:			91 157.40
		Grădinița de copii „Albinuța” din s.Tochile Răducani:			173 981.48
		Grădinița de copii „Andrieș” din s.Sîrma:			255 277.77
		Valoarea estimativă totală fără TVA:			2 523 842.57

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit.
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: ianuarie - iunie 2026
13. Termenul de valabilitate a contractului: 30 iunie 2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative: Nu se aplică.
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o:	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței):	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea:
1	<i>DUAE.</i>	<i>Formularul DUAE, completat de către operatorul economic participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	<i>Obligativiu</i>
2	<i>Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021).</i>	<i>Anexele 22 și 23, completate de către operatorul economic participant, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	<i>Obligativiu</i>
3	<i>Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție.</i>	<i>Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	<i>Obligativiu</i>
4	<i>Menținerea valabilității ofertei</i>	<i>Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform</i>	<i>Obligativiu</i>

	<i>pentru o durată de 60 de zile.</i>	<i>Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din Obligatoriu 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	
5	<i>Autorizație sanitar-veterinară de funcționare.</i>	<i>Copia documentului eliberat de ANSA, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	Obligatoriu
6	<i>Autorizație sanitar-veterinară pe unitatea de transport.</i>	<i>Copia documentului eliberat de ANSA, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	Obligatoriu
7	<i>Meniul-model pentru 10 zile lucrătoare (conform normelor prevăzute în actele normative și legislative ale Republicii Moldova) și în conformitate cu cerințele Ordinului comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației și Culturii al RM Nr. 488/834 din 03.06.2025 „cu privire la organizarea și asigurarea sănătății nutriționale a copiilor și elevilor din instituțiile de învățământ general”.</i>	<i>Să fie efectuate și prezentate 2 proiecte de meniuri modele, și anume:</i> <i>• Pentru vîrsta 1 - 3 ani.</i> <i>• Pentru vîrsta 4 - 7 ani.</i> <i>Copiile documentelor, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	Obligatoriu
8	<i>Experiența specifică în prestarea serviciilor similar.</i>	<i>Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr.12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	Obligatoriu
9	<i>Deținerea tehnicii, ustensilelor și a echipamentului specializat.</i>	<i>Declarație privind dotările specificate, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, completată conform Anexei nr. 13 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115</i>	Obligatoriu

		<i>din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i>	
10	<i>Deținerea personalului de specialitate propus pentru implementarea contractului.</i>	<i>Declarație privind personalul de specialitate, completată conform Anexei nr.14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.</i> <i>- Tehnolog.</i> <i>Nota: - la semnarea contractului va fi prezentată lista angajaților din fiecare instituție.</i>	Obligatori
11	<i>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.</i>	<i>Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/ Extras din registrul de stat al persoanelor juridice - copie, conformităată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic .</i>	Obligatori
12	<i>Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. /Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național/.</i>	<i>Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.</i>	Obligatori
13	<i>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN.</i>	<i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a administrației persoanei juridice.</i>	Obligatori
14	<i>Garanția de bună execuție – 2% din valoarea totală a contractului.</i>	<i>Oferta va fi însoțită de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din Documentația standard sau Garanția prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății:</i> <i>MF-TR Sud Comrat, Primaria Leova</i> <i>Codul fiscal: 1007601004135</i> <i>Contul de decontare:</i>	Obligatori <i>pentru câștigătorul procedurii.</i>

		MD71TRPCDC518410A00709AA Contul trezoreria: TREZMD2X Contul bancar: MD71TRPCDC518410A00709AA	
15	Declarația de eligibilitate.	Declarație confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a administrației persoanei juridice.	Obligativ
16	Procură	Act notarial și/sau copie prin aplicarea semnăturii electronice a administrației participantului la procedura de achiziție în caz că actele sînt semnate olograf de către o altă persoană.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz: Nu se aplică.
18. Garanția de bună execuție a contractului 2 % din valoarea totală fără TVA a viitorului contract.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică.
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică.
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului : Nu se aplică.
22. Ofertele se prezintă în valuta Lei MDL.
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate preț.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o:	Denumirea factorului de evaluare:	Ponderea%:
	Prezentarea ofertei privind costul zilei de alimentație per/copil în zi. Normele financiare stabilite pentru alimentația unui elev/zi din instituțiile de învățământ primar și secundar, au fost stabilit în temeiul Legii nr. 10 din 03.02.2009 „ privind supravegherea de stat a sănătății publice ”, H.G. nr. 722 din 18.07.2018 „ pentru aprobarea Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general ”.	Preț per/ copil. 40 pct.
	Prezentarea meniului – model variat care ar conține diverse assortimente de carne, pește, legume, fructe, pateserii etc. (pulpă de bovină dezosată, refrigerată, piept de pui, fileu de pește de mare congelat, eviscerat etc.) pentru 10 zile coordonat cu Centrului de Sănătate Publică Chișinău, cu indicarea valorii energetice a rației alimentare și costului per/zi, în corespundere cu recomandările Ordinului comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației și Culturii al RM Nr. 488/834 din 03.06.2025 „ cu privire la organizarea și asigurarea sănătății ”	25 pct.

	nutriționale a copiilor și elevilor din instituțiile de învățământ general". Meniul și structura nutritivă: Se va ține cont de caloriile stabilite conform actelor normative aprobate prin Ordinul comun al Ministerului Sănătății și Ministerului Educației și Culturii al RM Nr. 488/834 din 03.06.2025 „cu privire la organizarea și asigurarea sănătății nutriționale a copiilor și elevilor din instituțiile de învățământ general". Meniul obligatoriu va conține elementele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținutul de proteine, grăsimi, carboxidrați, valoarea energiei, cantitatea de sare, cantitatea de lichid. Raportul dintre proteine, lipide și glucide trebuie să fie de 1:1:4. Maxim kilocalorii – 25 pct. Minim kilocalorii – 15 pct. Operatorii economici la momentul procedurii vor prezenta meniul-model pentru iarnă – primăvară .	
	Experiență nu mai puțin de 3 ani în domeniul alimentației publice în instituțiile de învățământ.	25 pct.
	Asigurarea cantinei cu ustensilele necesare, reeșind din numărul de copii.	10 pct.
	Formula de efectuare calculului a criteriilor $pct.1 + pct.2 + pct.3 + pct.4 = 100\%$	-//-/-

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: conform SIA RSAP MTender
- pe: [data] conform SIA RSAP MTender

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP Mtender.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică.
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Conform RSIA SAP.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 11.12.2025.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic:	Se va utiliza/accepta sau nu:
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare.	Se acceptă.
Sistemul de comenzi electronice.	Nu se acceptă.
Facturarea electronică.	Se acceptă.
Plățile electronice.	Se acceptă.

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU
(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante:

a) Metoda și condițiile de plată: transfer, în decurs de 10 zile după prezentarea facturii fiscale.

b) Termenii și condițiile de prestare a serviciilor: Conform normelor prevăzute în actele normative și legislative din RM.

Conducătorul grupului de lucru: Alexandru BUJOREAN.

