

CAIET DE SARCINI

Servicii de supraveghere tehnică a lucrărilor de construcție a "Platformei Industriale Multifuncționale OCNÎȚA etapa II a)"

Instituția Publică „Organizația pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului” în continuare (I.P. ODA) în cadrul implementării Programului Pilot de creare și dezvoltare a "Platformelor Industriale Multifuncționale", conform HG nr. 748 din 13.10.2020, care are drept obiectiv dezvoltarea economică a regiunii OCNÎȚA, anunță concurs pentru selectarea responsabilului tehnic atestat, care va organiza și va realiza supravegherea tehnică a lucrărilor de construcție în procesul de creare PIM OCNÎȚA, care vor fi executate de către compania de construcție selectată.

Responsabilul tehnic este identificat în bază de concurs și activitatea acestuia este reglementată de legislația Republicii Moldova și de clauzele contractului semnat cu I.P. ODA.

Sarcini și responsabilități generale:

1. Efectuarea procesului de monitorizare și controlul conformității lucrărilor de construcție, materialelor utilizate, utilajului livrat, cu cerințele din documentația de proiect, cu normele și regulamentele în construcție, indicațiilor metodologice și tehnologice, cu obligațiunile din contract ale antreprenorilor, a lucrărilor de construcție a obiectivelor incluse în proiect.
2. Verificarea volumelor, efectuarea supravegherii calității lucrărilor de construcție și completarea Registrului de lucrări și a cărții tehnice în comun cu dirigintele de șantier sau/și persoane responsabile desemnate de Antreprenor;
3. Efectuarea controlului și completarea documentelor de execuție necesare pentru rapoartele de lucrări executate prezentate de Antreprenor către Beneficiar în timpul vizitelor sale la șantier;
4. Lucrul cu Antreprenorul în vederea identificării problemelor și raportarea lor imediată către Beneficiar și alte organe de control după caz;
5. Colectarea de la Antreprenor a rapoartelor privind lucrările executate și verificarea lor;
6. Verificarea, validarea și avizarea volumelor de lucrări, efectuate de către Antreprenor, la etapele intermediare.
7. Depistarea și informarea imediată a Beneficiarului despre lucrările, care de fapt nu au fost efectuate dar care sunt incluse în dările de seamă, sau au fost efectuate în alt volum decât cel prevăzut în caietul de sarcini ale Antreprenorului;
8. Monitorizarea încadrării în termenul de finisare a lucrărilor de construcție conform contractului semnat cu Antreprenorul;
9. Prezentarea regulată a rapoartelor în conformitate cu prevederile contractului de supraveghere semnat cu Beneficiarul, lunar pentru volumul de lucrări executate și periodic la finisarea etapelor;

Obligațiunile responsabilului tehnic în vederea reprezentării intereselor

Beneficiarului:

1. să acorde asistența tehnică Beneficiarului la transmiterea documentației de proiect aprobate, a Autorizației de construire și a șantierului de construcții de la Beneficiar la Antreprenor pentru începerea lucrărilor de construcție;
2. să predea împreună cu Beneficiarul și cu Supraveghetorul de Autor amplasamentul lucrărilor de bază (inclusiv să participe la trasarea axelor, la stabilirea coordonatelor și altor elemente de adaptare la teren) Antreprenorului, indicându-i acestuia dacă pe amplasament sunt rețele subterane și să supravegheze ca acestea să nu fie deteriorate, precum și măsurile pe care trebuie să le ia, ca să nu aducă prejudicii vecinătăților.
3. să supravegheze existența atât la Antreprenor cât și la sub- antreprenori a licențelor, autorizațiilor, atestatelor sau altor documente recunoscute ca acte necesare și corespunzătoare, ce permit executarea lucrărilor contractate și să ia măsuri pentru stoparea oricăror lucrări în cazul, retragerii, suspendării sau expirării unor astfel de documente, prezentând imediat un raport în acest sens Beneficiarului proiectului;
4. să supravegheze personal și să obțină toate avizele, autorizațiile sau aprobările necesare pe parcursul realizării lucrărilor de construcție, inclusiv la orice etapă de realizare sau finalizare;
5. să studieze toate desenele tehnice, graficul de execuție, documentele operaționale, referitor la implementarea proiectului și să ceară Antreprenorului respectarea tuturor cerințelor din documentația de proiect;
6. să verifice corespunderea lucrărilor ce urmează să fie executate cu cele trecute în autorizația de construire, respectarea tuturor prevederilor din autorizația de construire;
7. să verifice dacă prevederile documentației de proiect corespund cu situația la fața locului și să sesizeze proiectantul și supraveghetorul de autor despre eventualele neconcordanțe, pentru soluționare;
8. să studieze și să cunoască sistemul de control al calității (verificări și încercări de laborator), întocmit de Antreprenor, să aducă la cunoștință conținutul proiectului în detalii membrilor grupului de lucru din teritoriu;
9. să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiști verificali de proiecte, să întocmească și să ducă evidența informației în Registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate;
10. să completeze sistematic, împreună cu dirigințele de șantier Cartea Tehnică a obiectului în construcție și s-o prezinte la final comisiei de recepție;
11. să monitorizeze procesul de furnizare a materialelor și elementelor de construcție, pentru cele utilizate sau introduse în operă, ca să fie însoțite de certificate de conformitate, buletine de încercări sau analize;

12. să monitorizeze volumele materialelor utilizate cu întocmirea procesului-verbal de control în cazul identificării surplusului exagerat de materiale;
13. să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii ale antreprenorului, să nu permită Antreprenorului sau oricărui alt sub-antreprenor să introducă în operă nici un material înainte ca să verifice documentele de proveniență, calitatea materialelor și a elementelor de construcție, certificatele de conformitate a produsului și alte documente în care este indicată calitatea acestuia;
14. să acorde asistența Beneficiarului la obținerea sau prelungirea autorizației de construcție și înregistrarea obiectului la Agenția de Supraveghere Tehnică sau alte instituții de resort;
15. să supravegheze procesul de executare a lucrărilor în cadrul proiectului, efectuate de către Antreprenor sau de oricare alt sub- antreprenor, să semneze Rapoartele Lucrărilor Executate (RLE) după ce lucrările au fost controlate și primite;
16. să participe la toate fazele de verificare a execuției lucrărilor, inclusiv la fazele lucrărilor ascunse și determinante prevăzute în programul de control al calității lucrărilor de construcții, să prezinte informații cu privire la mersul lucrărilor pe șantier, să prezinte darea de seamă cel puțin odată la 10 zile în fața Beneficiarului, referitor la mersul implementării proiectului și imediat în cazul unor probleme apărute la șantier.
17. să verifice raportul prezentat de Antreprenor, cu referire la fazele intermediare declarate de Antreprenor ca executate care servesc temei de plată intermediară,
18. să întocmească și să completeze Cererea de efectuare a plăților și să o prezinte spre aprobare Beneficiarului conform graficului stabilit, anexat la Contract;
19. în cazul în care la verificarea unei lucrări ascunse și/sau în faze determinante se constată abateri peste limitele admise sau neîncadrarea în prevederile din documentele normative, proiecte și prescripțiile tehnice, urmează a se proceda la remedieri, fiind strict interzis de a permite executarea în continuare a oricărei lucrări, care ar ascunde, prin acoperire sau înglobare, lucrarea defectuoasă în cauză.
20. să exercite controlul executării lucrărilor conform programului de verificare până la recepția finală și darea în exploatare a lucrării/construcției, să verifice și să avizeze:
 - procedurile tehnice de executare a lucrărilor;
 - graficele de executare a lucrărilor aferente exigențelor esențiale;
 - procesele verbale privind lucrările ascunse;
 - procesele verbale despre depistarea lucrărilor neexecutate, dar prezentate spre plată;
21. să stopeze executarea lucrărilor de construcție în cazul în care s-au efectuat necalitativ sau cu abateri de la proiectul de execuție, verificat conform prevederilor legale;
22. să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor constatate ca fiind necorespunzătoare;
23. să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor, care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;

24. să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre măsurile necesare de întreprins pentru lichidarea deficiențelor constatate și excluderea repetării lor;
25. să informeze Beneficiarul și Agenția de Supraveghere Tehnică în cazul în care realizarea și exploatarea construcțiilor nu corespund calității corespunzătoare și pot pune în pericol viața oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător;
26. să acorde asistență consultativă de specialitate Beneficiarului, la implementarea Programului pilot „Crearea și Dezvoltarea Platformelor Industriale Multifuncționale”;
27. să solicite împreună cu persoana responsabilă din partea Antreprenorului, avizarea fazelor determinante și a lucrărilor ascunse după caz, de către Agenția Supraveghere Tehnică;
28. să supravegheze și să ceară Antreprenorului, înlăturarea obiecțiilor și prescripțiilor impuse de Agenția Supraveghere Tehnică și alte organe cu dreptul de control;
29. să organizeze recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală a obiectului executat, inclusiv obținerea avizelor de la autoritățile cu rol de control și avizare precum și să asigure semnarea proceselor-verbale de către membrii comisiei de recepție.

Cerințele față de ofertant:

1. Studii superioare în domeniul construcțiilor sau arhitectură;
2. Certificatul de atestare valabil pentru supravegherea tehnică a lucrărilor în domeniul *Construcții civile, industriale, agrozootehnice, inclusiv a celor corespunzătoare categoriilor de lucrări conform proiectului;*
3. Disponibilitatea de a presta servicii conform acestui caiet de sarcini, pe toată durata executării contractului de lucrări valabil până la 31.12.2023, cu posibilitatea de extindere a termenului executării contractului la inițiativa Beneficiarului;
4. Disponibilitatea de a se deplasa la obiectele în construcție PIM cu transport propriu, în orice perioadă a zilei și în afara programului la necesitate;
5. Este acceptată asocierea responsabililor tehnici pentru a satisface cerințele cu privire la acoperirea categoriilor de lucrări.
6. La aplicarea ofertelor de către responsabilul tehnic prin asociere cu un alt responsabil tehnic care corespunde categoriilor de lucrări conform proiectului, se va indica liderul de asociere precum și respectarea celui din urmă a aceluiași cerințe din prezentul caiet de sarcini.

Ofertantul care nu va satisface cerințele de eligibilitate, va fi descalificat și oferta acestuia nu va fi supusă evaluării tehnice.

Responsabilități:

Responsabilul tehnic își asumă răspunderea materială individuală și solidară în cazul asocierilor, deplină față de Beneficiarul care l-a contractat pentru verificarea

corectă a execuției lucrărilor de construcție, inspectarea tuturor aspectelor în legătură cu desfășurarea proiectului din punct de vedere al profesionalismului, calității, respectării standardelor de calitate și a specificațiilor cantitative descrise în documentația tehnică, anexată la contractul încheiat de către Beneficiar cu Antreprenorul.

La verificarea calității execuției lucrărilor de construcție Responsabilul tehnic are obligațiile prevăzute în Legea privind calitatea în construcții nr.721/1996, Hotărârea Guvernului nr.361/1996 cu privire la asigurarea calității construcțiilor și documentele normative în construcții în vigoare.

Activitatea Responsabilului tehnic va fi apreciată de către Beneficiar prin semnarea proceselor verbale intermediare sau lunare după caz, cu mențiunile respective.

În cazul menționării unor rezultate de performanță negative din partea Responsabilului tehnic pe parcursul executării obligațiilor sale, contractul poate fi reziliat unilateral de către Beneficiar.

NOTĂ: Proiectarea, verificarea, expertizarea, realizarea unei construcții ori executarea de modificări ale acesteia de către persoanele responsabile, fără respectarea documentelor normative privind rezistența și exigențele, precum și continuarea lucrărilor executate necorespunzător și oprite prin acte de control, în cazul în care acestea pot afecta rezistența și stabilitatea construcțiilor, se pedepsesc conform prevederilor legale.

Proiectantul împreună cu verificatorul de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic atestat, dirigintele de șantier atestat, specialistul din laboratorul de încercări în construcții, expertul tehnic atestat răspund solidar potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei.

Confirmarea calității construcțiilor de către comisiile de recepție nu înlătură răspunderea directă și solidară pentru calitate a persoanelor care au organizat și condus procesul de proiectare și execuție, precum și a celor care au proiectat, au verificat, au supravegheat sau au executat nemijlocit construcțiile la care ulterior s-au constatat defecte.

Date tehnice despre construcție:

- Documentația tehnică, care stă la baza cererii de oferte a prezentului Caiet de sarcini este Proiectul „Crearea Platformei Industriale Multifuncționale OCNIȚA”, întocmit de SRL „APCAN PROIECT”.

-Volumul de lucrări rezultă din Listele cu cantitățile de lucrări din cadrul Proiectului ”Crearea Platformei Industriale Multifuncționale”, care sunt anexate la Caietul de sarcini, în format electronic.

Documentația pentru elaborarea ofertei:

Se vor pune la dispoziția ofertantului următoarele documente

1. Prezentul caiet de sarcini întocmit de beneficiar;
2. Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări - Formularul nr.1.

Notă: ofertantul poate lua cunoștință cu documentația tehnică anexată și la sediul beneficiarului.

Boris DABIJA _____
Șef Unitate de Implementare Programe