

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor

*de supraveghere tehnică (responsabil tehnic) pentru obiectivele:*

1. *"Reparația capitală a trotuarului existent din acostamentul str. Drumul Schinoasei, or.Codru"*
2. *"Construcția str. Soarelui (inclusiv trotuarul) din or. Codru"*

prin procedura de achiziție de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or Codru
2. IDNO: 1007601010482
3. Adresa: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 8
4. Numărul de telefon/fax: 022766571
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii.codru@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritatea publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	71247000-1	<b>Supraveghere tehnică (responsabil tehnic) pentru obiectivul: "Reparația capitală a trotuarului existent din acostamentul str. Drumul Schinoasei, or. Codru"</b>		1	Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni generale: 1. să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiști verifikatori de proiecte, conform prevederilor prezentului Regulament; 2. să verifice și să avizeze:	20 855,0

					<p>proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție; procedurile tehnice de execuție a lucrărilor; programele de verificare a execuției; proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier); graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale; procesele-verbale privind lucrările ascunse;</p> <p>3.să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;</p> <p>4.să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);</p> <p>5.să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</p> <p>6.să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</p> <p>7.să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</p> <p>8.să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</p> <p>9.să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</p> <p>10.să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate.</p>	
		<b>Lotul 2</b>				
2	71247000-1	<p><b>Supraveghere tehnică (responsabil tehnic) pentru obiectivul: "Construcția str. Soarelui (inclusiv trotuarul) din or. Codru"</b></p>		1	<p>Responsabilul tehnic atestat are următoarele obligațiuni generale:</p> <p>1.să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și ștampilate de specialiști verficatori de proiecte,</p>	94 100,0

					<p>conform prevederilor prezentului Regulament;</p> <p>2. să verifice și să avizeze: proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție; procedurile tehnice de execuție a lucrărilor; programele de verificare a execuției; proiectele de organizare a execuției (organizare de șantier); graficele de execuție a lucrărilor aferente exigențelor esențiale; procesele-verbale privind lucrările ascunse;</p> <p>3. să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;</p> <p>4. să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie etc.);</p> <p>5. să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii;</p> <p>6. să oprească execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;</p> <p>7. să ia măsuri de corectare sau refacere a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;</p> <p>8. să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează exigențele esențiale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;</p> <p>9. să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;</p> <p>10. să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție verificate.</p>	
<b>Valoarea estimativă totală</b>					114 955	

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pe lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: până la terminarea lucrărilor
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții.
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Completat de către operatorul economic, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
2	Oferta, specificații de preț	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, anexa 22	Da
3	Specificații tehnice	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, anexa 23	Da
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitatea cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat, decizie de înregistrare, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie confirmată prin aplicarea ștampilei. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional.	Da
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Original eliberat de banca deținătoare de cont sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Valabil	Da
6	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform anexa nr. 8 din documentația standard, original	Da

	30 zile	confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
7	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Original, conform anexei nr.12 din Documentației Standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
9	Certificat de atestare tehnico-profesională	Copie a certificatului de Responsabil tehnic, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Valabil	Da

16. Garanția de bună execuție a contractului, în valoare de \_\_\_% din valoarea totală a contractului, se constituie din: **nu se aplică**

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): LP

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea actului de prestare a serviciilor, semnate și acceptate de către Beneficiar.

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai mic.

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1		

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* SIA RSAP Mtender
  - pe: *[data]* SIA RSAP Mtender
23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile
25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP Mtender  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_
32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 28.05.2024
34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- |                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|-------------------------------------|------------------------------|

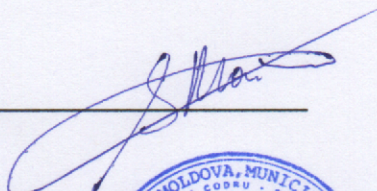
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	acceptă
sistemul de comenzi electronice	acceptă
facturarea electronică	acceptă
plățile electronice	acceptă

**35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu**

(se specifică da sau nu)

**36. Alte informații relevante: Toate actele vor fi semnate în mod electronic conform legislației în vigoare.**

Conducătorul grupului de lucru: Stelian Manic



L.Ș.

