

## ANUNȚ DE PARTICIPARE nr. 01/2022

privind achiziționarea Serviciilor de întreținere a drumurilor publice locale din raionul Strășeni pe timp de iarnă în anul 2022

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de preturi

1. Denumirea autorității contractante: Aparatul președintelui raionului Strășeni
2. IDNO: 1017601000161
3. Adresa: mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28
4. Numărul de telefon/fax: 023723630
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
e-mail: achizitii.straseni@mail.ru, web: www.crstraseni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	98300000-6	Servicii de întreținere a drumurilor publice locale din raionul Strășeni pe timp de iarnă în anul 2022	Servicii	1.0	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	
<b>Valoarea estimativă totală în lei MD, fără TVA:</b>						<b>175000, 00</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: 60 de zile (noiembrie, decembrie în anul 2022)
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este cazul
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl.
		OBLIGATORIU!!! Toate documentele ofertei se solicită să fie completate și semnate electronic de către ofertant.	
16.1	Oferta financiară	Specificații tehnice (anexa nr. 22)	Da
		Specificații de preț (anexa nr. 23)	Da
		Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), termen de valabilitate al ofertei se solicită - 45 zile	Da
		Devizele locale aferente ofertei, Formularele 3,5,7	Da
16.2	Garanția pentru oferta	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2.0 % din suma ofertei fără TVA (anexa nr. 9), cu termenul de valabilitate de 45 zile	Da
16.3	DUAE	Documentul Unic de Achiziții European conform formularului, aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr. 72/2020, prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Da
16.4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	Certificatul de înregistrare,	Da
		Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice,	Da
16.5	Demonstrarea capacității economice și financiare	Certificat privind lipsa sau existenta restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, valabil la ziua desfășurării concursului.	Da
		Bilanțul contabil / ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Da
		Declarație privind lista principalelor servicii efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12), operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit nu mai puțin de 3 (trei) ani, prezentând documente doveditoare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de prestare a serviciilor similare în ultimii 3(trei) ani.</li> <li>• Procesele-verbale de recepție a serviciilor executate care atestă executarea în baza contractelor prezentate.</li> <li>• Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea serviciilor similare.</li> </ul>	Da
		Disponibilitate de bani lichizi, <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente doveditoare referitor disponibilitatea de bani lichizi.</li> <li>• Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea contractului pînă la momentul recepționării</li> </ul>	Da

		primei plăți de către ofertant conform contractului, nu mai puțin de <b>100000,00 lei</b>	
16.6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13), <i>cu anexarea listei utilajelor speciale și echipamentelor necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciului contractat.</i>	<b>Da</b>
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform (anexei nr. 14), însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat, <i>vor fi furnizate documente care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu.</i>	<b>Da</b>
		Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat un diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani, <i>vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de atestare tehnico-profesională copie, confirmată prin aplicarea semnăturii ofertantului pentru domeniul - Construcții rutiere.</li> </ul>	<b>Da</b>
		Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia, (anexa nr. 15), <i>(dacă depășesc 10% din valoare contractului) va fi prezentat contractul de subcontractare</i>	<b>Da</b>
		Informații privind asocierea (Anexa nr. 11)	<b>Da</b>
		Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 16)	<b>Da/ după caz</b>
		Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17)	<b>Da/ după caz</b>
		Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18), <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	<b>Da/ după caz</b>
		Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19), <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	<b>Da/ după caz</b>
		Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20)	<b>Da/ după caz</b>
		Perioada de mobilizare 3 zile calendaristice, <i>(durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării)</i>	<b>Da</b>
		Informație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186-XVI din 10.07.2008), <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia certificatului de atestare și a Legitimației.</li> <li>• Extras din procesul verbal al comisiei de atestare.</li> <li>• Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat.</li> </ul>	<b>Da</b>

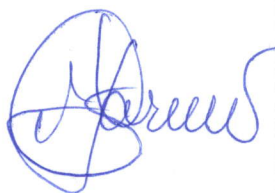
16.7	Asigurarea standardelor calității	<p>Certificate de conformitate a principalelor materiale, care conform devizului de cheltuieli vor fi aplicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pentru material antiderapant.</li> <li>- pentru nisip.</li> <li>- pentru sare.</li> </ul>	Da
		<p>Avizul-certificatul sanitar pentru produsele alimentare și nealimentare pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sare (component al materialului antiderapant)</li> </ul>	Da
16.8	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	<p>Informație referitor sistemul de management de mediu în întreprindere</p>	Da
16.9	Cerințe obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de română.</li> <li>• Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.</li> <li>• Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”(MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la data depunerii ofertei.</li> <li>• În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională prin susținerea de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declarațiile terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE sau ofertantul le poate depune în sistemul electronic SIA “RSAP” (MTender) odată cu depunerea ofertei.</li> <li>• Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabelul respectiv și obligatoriu <i>în original</i>: <ul style="list-style-type: none"> <li>*Garanție bancară, <i>în original</i>, emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA.</li> </ul> </li> </ul> <p>Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și</p>	Da

	<p>Agenției Achiziții Publice, Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (<i>modelul se anexează în Documentația Standart</i>).</p> <p>Declarația se va prezenta la următoarele adrese electronice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agenției Achiziții Publice (<a href="mailto:bap@tender.gov.md">bap@tender.gov.md</a>)</li> <li>- Aparatul președintelui raionului Strășeni (<a href="mailto:achizitii.straseni@mail.ru">achizitii.straseni@mail.ru</a>)</li> </ul>	
--	---	--

17. **Garanția pentru ofertă**, Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2.0 % din suma ofertei fără TVA (anexa 9), cu termenul de valabilitate de 45 zile
18. **Garanția de bună execuție a contractului** După semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile, operatorul economic prezintă autorității contractante Garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deserveste, pentru o sumă în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a serviciilor prestate. Atâta timp cât Antreprenorul nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz**
20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu**
21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -**
22. **Ofertele se prezintă în valuta\_ lei MD**
23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut**
24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Prețul cel mai scăzut**
25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP /până la: Informație găsiți în SIA „RSAP” MTender
  - pe: [mtender.gov.md](http://mtender.gov.md)
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile**
28. **Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP” MTender**
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. **Persoanele autorizat să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.***
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat**
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu**

32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
**Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**  
**Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;**  
**Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md**
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**  
nu este cazul
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare** nu este cazul
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr. 94 din 03.12.2021
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Informație găsiți în SIA „RSAP” MTender
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | se acceptă                   |
| plățile electronice  | se acceptă                   |
38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu
39. **Alte informații relevante:**

Conducătorul grupului de lucru  
 pentru achiziții publice



Viorel JARDAN