

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea și instalarea ascensorului la clădirea administrativă

din str.V.Alecsandri, nr.1, mun.Chișinău  
prin procedura de achiziție Licitatie publică

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://dgacg.md/ro/documents-terms/achizi%C8%9Bii-publice>

1. Denumirea autorității contractante: I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM”
2. IDNO: 1006601001045
3. Adresa juridică: MD-2033, mun.Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, nr.1  
Adresa fizică: MD-2004, mun.Chișinău, bd.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.180, et.6
4. Numărul de telefon/fax: 022-250-288, 022-232-504
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [achizitii@dgacg.md](mailto:achizitii@dgacg.md), [www.dgacg.md](http://www.dgacg.md)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): I.P. „Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM”, administrează patrimoniul de Stat transmis în gestiune.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
---------	---------	----------------------------------	--------------------	------------	---	--

	42416100-6	<p><b>Achiziționarea și instalarea ascensorului la clădirea administrativă din str.V.Alecsandri, nr.1, mun.Chișinău</b></p>	Buc.	1	<p>1.Sarcina nominală-500 kg ;  2.Numărul de stații – 7;  3.Destinația-transport pasageri;  4.Uși din inox satin silver ;  5.Peretele din spate- oglindă,cu bară de protecție la oglindă;  6. Placarea pereților cu material inoxidabil, inox s- au oțel laminat cu textură de lemn sau granit roșu ( prezentarea catalogului cu variante disponibile)  7.Podea piatră artificială;  8.Iluminarea cabinei cu corpuri tip LED, încorporate în tavan,în două rînduri perpendicular peretelui din spate (se admit și alte variante);  9.Panou intern de dirijare inox;  10.Panou de dirijare cu convertor de frecvență și microprocesor ;  11.Montarea echipamentului în camera de troliu, etaj tehnic;  12.Troliu fără reductor ;  13.Panou cu indicator a mișcării și poziționării ascensorului în interiorul cabinei și la fiecare etaj.  14.Panou de comandă în cabina cu display LCD;  15.Sistem de aprovizionare cu energie electrică UPS;  16.Buton de chemare antivandal cu iluminare la înregistrarea comenzilor;  17.Viteza de mișcare 1m/s;  18.Glafurile la golurile de uși finisate cu inox, cu lățimea interioară nu mai mică de 300 mm și lățimea exterioară nu mai mică de 80 mm;  19. Mărimea ușilor de acces: lățimea 700 mm, înălțimea 2010 mm.  20.Legătura telefonică GSM-în cabină;</p>	887 500,00
--	------------	---	------	---	--	------------

				<p>21.Cablurile de tracțiune pe bază de curele poleuritanice cu inserții metalice.</p> <p>22.Posibilitatea de dublare a sistemului de chemare a cabinei, cu sistemul de acces control prin cartelă existent.</p> <p>23.Proiect de execuție a instalației de ascensor.</p> <p>24.Garanția bunurilor minim 2ani.</p> <p>25. Data limită de dare în exploatare a bunurilor nu m-ai târziu de 60 zile din data semnării contractului.</p>	
<b>Valoarea estimativă totală</b>					<b>887 500,00</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot; (da)
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **Termenul de livrare, demontare, instalare, în decurs de 60 zile de la semnarea contractului.**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2022.**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificații de preț.	Anexa nr.23,conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii,completată și semnată electronic.	Obligatoriu

2.	Specificații tehnice.	Anexa nr.22,conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii,completată și semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
3.	Certificatului ISO 9001:2015	Copia certificatului ISO 9001:2015, semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
4.	Cerere de participare.	Anexa nr.7, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii, completată și semnată electronic.	Obligatori
5.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei.	Anexa nr.8, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii,completată și semnată electronic.	Obligatori
6.	DUAЕ – Documentul unic de achiziții European.	Formular DUAЕ, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72 din 11.06.2020, (MO din 30 iunie 2020), completat și semnat prin semnătura electronică.	Obligatori
7.	Scrisoare de Garanție bancară pentru ofertă, cuantum de 1%.	<p>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă,cuquantum de 1%,(emisă de o bancă comercială acreditată în Republica Moldova) conform Anexei nr.9 din Documentația standard pentru bunuri/servicii</p> <p>sau</p> <p>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>DIR GEN ADM CLAD GUPER RM MD-2012,mun.Chișinău,Piața Marii Adunări Naționale,nr.1 Telefon 022 250 288 022 250 449 IBAN: MD12TRPCAA518410A00604AA IDNO: 1006601001045 Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X</p> <p>Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. <u>ocds-b3wdp1-MD-1660637404362</u></p>	Obligatori
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice,în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	<p>Certificat/decizie de înregistrare/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Originalul scanat, semnat prin semnătură electronica.</p> <p>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</p>	Obligatori

9.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public Național.	Originalul scanat,semnat prin semnătură electronica.	Obligatori
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.13, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii,completată și semnată electronic.	Obligatori
11.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Anexa nr.14, conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri/servicii,completată și semnată electronic.	Obligatori
12.	Agentul economic va desemna persoană responsabilă pentru instalarea ascensoarelor.	Act permisiv de atestare pentru instalarea ascensoarelor – confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligatori
13.	Actul ce confirmă dreptul de a livra și/sau instala bunurile solicitate.	Copie – cu aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatori
14.	Garanția de bună execuție	<p>Forma garanției de bună execuție a/b.</p> <p>Suma Garanției de bună execuție (5 % din prețul contractului adjudecat se efectuiază de către ofertantul desemnat câștigător):</p> <p>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială acreditată în republica Moldova) Anexa nr.10, din documentația standard, completat și semnat prin semnătura electronică.</p> <p>sau</p> <p>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</p> <p>DIR GEN ADM CLAD GUPER RM MD-2012, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1 Tel.022-250 -288 IBAN:MD12TRPCAA518410A00604AA IDNO 1006601001045 MF TR Chisinau Bugetul de Stat Cod bancar TREZMD2X</p>	Obligatori pentru ofertantul desemnat câștigător.

		cu nota “Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. <a href="#">ocds-b3wdp1-MD-1660637404362</a> ”	
15.	Livrarea, transportarea, demontarea, montarea ascensorului la adresa indicată în caietul de sarcini, precum și predarea bunurilor testate - se va face din contul agentului economic câștigător.	declarație pe proprie răspundere, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului - Agentul economic își asumă cheltuielile legate de demontarea utilajului vechi, montarea utilajului nou, testarea și perfectarea documentației necesare, coordonarea cu organele abilitate necesare pentru darea în exploatare și punerea în funcțiune a ascensoarelor, înregistrarea la Agenția de supraveghere tehnică.	Obligatoriu
16.	Termenul de garanție.	Termen de garanție pentru lucrările de instalații va constitui 5 ani, iar pentru utilaj – termenul de garanție al producătorului, dar nu mai puțin de 2 ani. Declarație în original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului; În perioada de garanție, înlăturarea defecțiunilor se va face din contul agentului economic câștigător cu ieșirea la fața locului în termen de 24 ore după primirea informației despre defecțiune, iar în 2 zile se va lichida defecțiunile pentru a evita pericolul ce poate afecta sănătatea persoanelor;	Obligatoriu
17.	Certificat de origine a bunurilor de la producător (pentru ofertantul câștigător).	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatoriu pentru ofertantul desemnat câștigător.
18.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificație sau standard relevant.	Certificat de corespundere a ascensoarelor la normele tehnice și standardelor SMEN 81-20 2015; SMEN 81-50 2015, aprobat prin Hotărârea Institutului de Metrologie și Standardizare Nr.134 din 11.07.2017 și alte documente confirmative.	Obligatoriu
19.	<b>DECLARAȚIE</b> privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Declarație aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020. Ofertantul desemnat câștigător va prezenta declarația în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	Obligatoriu pentru ofertantul desemnat câștigător.

16. Garanția pentru ofertă, după caz, cuantumul de 1% din valoarea ofertei fără TVA.
17. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul de 5% din valoarea contractului atribuit, conform art.68, p.(8), Legea nr.131 din 03.07.2015, se prezintă la semnarea contractului. (modalitatea depunerii garanției de bună execuție o precizăm după selectarea agentului economic desemnat câștigător).

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_ nu este cazul
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_\_\_\_\_
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): \_\_\_\_\_
21. Ofertele se prezintă în valuta \_\_\_\_\_ Lei MD
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: \_\_\_\_\_ conform SIA RSAP \_\_\_\_\_
  - pe: [data] \_\_\_\_\_ conform SIA RSAP \_\_\_\_\_
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: \_\_\_\_\_ 60 zile
27. Locul deschiderii ofertelor: \_\_\_\_\_ SIA RSAP  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:  
\_\_\_\_\_ limba română
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_ nu se referă  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 16.08.2022

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 17.08.2022

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:

Sergiu STANCIU