

CAIET DE SARCINI

FORMULARUL DE DEVIZ NR.1 – LISTA CU CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

LUCRĂRI

Obiectul: Lucrări de reparație capitală a nivelului II al imobilului cu nr. cadastral 6401203.057.01, situat în or. Orhei, str. Tricolorului 2 – Etapa I.

Autoritatea contractantă: Inspectoratul General de Carabinieri al MAI, mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi 65-A.

1. Descriere generală.

Lucrările de reparație capitală vor fi executate strict conform Proiectului de execuție nr. 726/46-SR și cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normative în vigoare. Lucrările se vor executa în conformitate cu legislația de construcții în vigoare (în special Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023).

Intervențiile vizează spațiile destinate următoarelor compartimente:

- SA – Soluții arhitecturale
- RAC – Rețele interioare de alimentare cu apă și canalizare
- AGI – Rețele interioare de gaze
- EEF/IEI – Rețele de electricitate interioare
- SI – Semnalizare incendiu
- TS – Rețele de tensiune joasă
- SPA – Semnalizare pază acces

Antreprenorul va asigura utilizarea materialelor certificate și executarea lucrărilor conform detaliilor proiectului, astfel încât obiectivul să fie predat final funcțional și în condiții de calitate și siguranță. Lucrările de reparație capitală se vor trata ca lucrări majore de construcții, aplicându-se prevederile Codului 434/2023 și ale actelor normative conexe. Antreprenorul va executa lucrările în regim autorizat, conform graficului aprobat și criteriului de atribuire „prețul cel mai scăzut”.

2. Informații și proiectare

Documentația de proiectare aferentă lucrărilor este elaborată de autoritatea contractantă și include detaliile constructive necesare (planuri de arhitectură, instalații, finisaje). În funcție de prevederi, contractorul poate fi responsabil pentru completarea proiectului executiv cu detalii de execuție. Elaborarea și verificarea documentației de proiect se vor face în conformitate cu legislația națională (de ex. Codul construcțiilor nr. 434/2023 și HG nr. 743/2024). Toate informațiile tehnice din proiect (dimensiuni, materiale, planuri de instalații etc.) trebuie respectate cu rigurozitate. Orice neconformitate între proiect și realitatea de pe teren va fi raportată autorității contractante pentru soluționare. Pentru ofertare, executantul va include în propunerea tehnică descrierea detaliată a soluțiilor de execuție și programul de lucrări, raportându-se la documentația tehnică pusă la dispoziție.

3. Cerințe față de ofertanți

3.1. Ofertanții vor implementa măsuri specifice de protecție a muncii și de prevenire/stingere a incendiilor, adecvate naturii operațiunilor și tehnologiilor de construcție ce urmează a fi aplicate. Aceste măsuri vor respecta legislația națională privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și normele de prevenire a incendiilor, fiind detaliate în documentația de execuție a proiectului.

3.2. Se vor lua măsuri de protecție a mediului și a vecinătăților, pentru a preveni transmiterea vibrațiilor puternice, a șocurilor, degajarea excesivă de praf și alte forme de poluare pe durata șantierului. Accesul la șantier va fi strict reglementat, în vederea minimizării impactului asupra zonei înconjurătoare (trafic, clădiri adiacente, mediu).

3.3. Lucrările de reparație capitală vor fi executate sub supravegherea directă a unei persoane responsabile autorizate – **diriginte de șantier**, desemnat prin ordin de către Administrator. Dirigintele de șantier (atestat profesional) va asigura controlul calității lucrărilor și respectarea normativelor tehnice pe toată durata execuției.

3.4. Executantul va implementa un **sistem propriu de management al calității** pe șantier, incluzând inspecții și teste periodice ale lucrărilor, precum și aplicarea celor mai eficiente metode de execuție. Acest sistem va fi coordonat de dirigintele de șantier și va avea ca scop garantarea conformității lucrărilor cu cerințele proiectului și ale standardelor aplicabile.

4. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate:

Toate materialele, produsele și procedeele folosite în cadrul lucrărilor de reparație capitală trebuie să fie conforme cu legislația și reglementările tehnice în vigoare, inclusiv standardele naționale și internaționale relevante. Executantul are responsabilitatea de a procura și utiliza numai materiale de calitate corespunzătoare, care respectă cerințele tehnice stabilite prin proiectul de execuție și caietul de sarcini. Pe parcursul execuției, acesta va respecta prevederile Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, Hotărârii Guvernului nr. 743/2024 privind asigurarea calității construcțiilor și Hotărârii Guvernului nr. 726/2024 privind controlul de stat al calității în construcții și recepția construcțiilor și instalațiilor aferente. Executantul va aplica un sistem propriu de management al calității, monitorizat de personalul propriu (inclusiv dirigințele de șantier desemnat). Acest sistem va asigura că toate materialele și echipamentele utilizate îndeplinesc cerințele tehnice și standardele prevăzute de lege.

Pe durata execuției, lucrările vor fi efectuate sub coordonarea și supravegherea dirigintelui de șantier (desemnat oficial), care va verifica respectarea standardelor de calitate la fiecare etapă. Se vor adopta metode de lucru eficiente, în vederea reducerii intensității manoperei și a costurilor, asigurându-se totodată un nivel înalt de calitate a execuției și utilizarea adecvată a utilajelor. Protecția muncitorilor și a publicului va fi o prioritate permanentă pe șantier: toate zonele periculoase vor fi semnalizate corespunzător cu indicatoare de avertizare, iar personalul va purta echipament individual de protecție (căști, centuri de siguranță, încălțăminte antiderapantă etc.), conform normelor specifice lucrărilor la înălțime. Zonele cu risc permanent vor fi protejate în conformitate cu standardelor în vigoare, iar măsurile de securitate și sănătate în muncă vor fi implementate și respectate cu strictețe de către toți participanții la lucrări.

În plus, toate lucrările ascunse (care vor fi acoperite de finisaje ulterioare) vor fi supuse verificării și recepției pe faze determinante, efectuate de dirigințele de șantier; aceste verificări vor fi consemnate prin **proces-verbale de lucrări ascunse** semnate de părțile implicate. Numai după admiterea la recepție a lucrărilor ascunse se va putea continua cu etapele următoare, conform reglementărilor tehnice.

4. Mostre

Executantul are obligația de a prezenta, la solicitarea autorității contractante, mostre (probe) din materialele principale ce vor fi utilizate la realizarea obiectivului. Mostrele vor fi supuse aprobării beneficiarului (sau proiectantului, după caz) înainte de punerea lor în operă, pentru a asigura conformitatea cu cerințele de calitate și aspect prevăzute în proiectul tehnic și în caietul de sarcini. Doar materialele și produsele ale căror mostre au fost avizate pozitiv vor fi utilizate în execuția lucrărilor.

5. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente

Transportul, manipularea și depozitarea materialelor folosite în cadrul lucrărilor de reparație capitală se vor efectua cu grijă, pentru a asigura integritatea acestora și a preveni deteriorările. Materialele de construcție vor fi depozitate **doar în zona de șantier gestionată de executant**, iar aprovizionarea se va face conform planului general de organizare a șantierului. **Accesul pe șantier** se va realiza exclusiv prin poarta de intrare desemnată, conform planului general, iar materialele vor fi descărcate și transportate manual de către muncitori în perimetrul șantierului, evitându-se afectarea zonelor adiacente. Toate materialele aprovizionate vor fi însoțite de **certificate de calitate și conformitate**, precum și de documente de proveniență (acolo unde este cazul), furnizate de producători/furnizori autorizați, responsabilitatea asigurării furniturilor revenind integral executantului.

Manipularea materialelor se va realiza astfel încât acestea să nu fie supuse șocurilor, loviturilor sau altor acțiuni care le-ar putea deteriora. Executantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni avarierea instalațiilor, elementelor constructive, sistemelor sau echipamentelor existente pe amplasament. Orice deteriorare cauzată din neglijența executantului va fi remediată de îndată, pe cheltuiala acestuia. Organizarea transportului, depozitării și manipulării materialelor se va face astfel încât să prevină degradarea calității acestora. În momentul punerii în operă, materialele trebuie să corespundă integral condițiilor de calitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini și în normativele tehnice aplicabile.

Conform Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, Hotărârii Guvernului nr. 743/2024 privind asigurarea calității construcțiilor și Hotărârii Guvernului nr. 726/2024 privind controlul de stat al calității în construcții și recepția construcțiilor și instalațiilor aferente, executantul este responsabil de protecția lucrărilor executate și de **securitatea construcției și a terenului aferent** pe toată durata șantierului, până la finalizarea lucrărilor. În acest sens, se vor implementa măsuri de prevenire a incendiilor (ex.: interzicerea utilizării focului deschis în apropierea materialelor combustibile, dotarea

cu stingătoare etc.), mai ales în zonele de depozitare a materialelor inflamabile. Paza șantierului și integritatea elementelor construite sau în curs de execuție vor fi asigurate de executant până la predarea finală către beneficiar

7. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor

Executantul este obligat să remedieze prompt orice viciu ascuns sau defect apărut ori constatat pe parcursul executării lucrărilor, conform soluțiilor stabilite de beneficiar și/sau de proiectant. Dacă în timpul execuției se constată abateri de la proiect sau neconformități ale lucrărilor față de cerințele de calitate admise, executantul va suspenda imediat acele lucrări care ar putea ascunde defectele și va lua măsuri corective pentru înlăturarea problemelor identificate.

Remedierea viciilor și a defectelor se va efectua numai cu acordul scris al beneficiarului și sub supravegherea unui responsabil tehnic atestat (diriginte de șantier sau alt specialist desemnat). După efectuarea remedierilor necesare, se va întocmi un nou proces-verbal de verificare a lucrărilor ascunse și/sau a fazelor determinante, pentru a documenta conformitatea în urma corecțiilor. Executantul suportă integral costurile aferente remedierii defectelor apărute din vina sa – atât pe parcursul execuției, cât și pe durata de garanție stabilită potrivit legii și clauzelor contractuale. Orice defecțiune cauzată de calitatea necorespunzătoare a materialelor sau lucrărilor va fi remediată pe cheltuiala executantului.

8. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor

Echipamentele, utilajele și instalațiile de lucru care vor fi utilizate la execuția lucrărilor trebuie să fie adecvate cerințelor proiectului de execuție nr. 726/46-SR. Executantul se va asigura că dispune de toate mijloacele tehnice necesare (schele pentru fațadă, echipamente de protecție colectivă, unelte electrice și mecanice pentru demontare și montaj, mijloace de ridicare și transport, etc.), în stare bună de funcționare și certificate conform normelor de siguranță. Toate utilajele vor fi folosite în mod eficient și în condiții de siguranță, cu personal calificat, respectând instrucțiunile tehnice ale producătorilor și reglementările de protecție a muncii. Calitatea și conformitatea performanțelor utilajelor vor fi conforme cu standardele de calitate impuse de autoritatea contractantă și de legislația aplicabilă.

9. Cerințe privind calculul costului

Devizele-oferte să fie întocmite conform prevederilor actului normativ CPL.01.01-2012 "Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse".

Ofertanții vor elabora listele de cantități și calculele de preț în baza articolelor de deviz din proiectul tehnic, utilizând metodologiile de calcul standardizate și prețurile unitare ale resurselor (materiale, manoperă, utilaje, transport) în vigoare. Se va prezenta documentația de deviz completă, care include formularele de deviz nr. 3, 5 și 7 (listă de cantități, centralizatorul cheltuielilor pe obiect și pe categorii de lucrări, centralizatorul financiar), întocmite conform normativului indicat și semnate electronic de către ofertant.

Termenul de execuție a lucrărilor solicitat este 23.12.2025, calculat de la 3 (trei) zile după semnarea și înregistrarea contractului, respectiv primirea ordinului de începere a execuției. Ofertantul trebuie să prezinte un grafic detaliat de execuție, care să evidențieze etapele de realizare a lucrărilor și durata estimată pentru fiecare fază. Pentru a dovedi capacitatea de respectare a termenului impus, ofertantul va include în oferta sa un grafic de execuție (Grafic fizic și valoric, conform Anexei nr. 3) cu planificarea calendaristică a activităților și resurselor alocate fiecărei etape. Graficul va fi asumat de executant și, ulterior, actualizat dacă este cazul, cu aprobarea beneficiarului, pe parcursul derulării contractului.

10. Termenul de garanție al lucrărilor

Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate este de 5 (cinci) ani, calculat de la data semnării procesului-verbal de recepție de terminare a lucrărilor. În această perioadă de garanție, executantul are obligația de a remedia, pe cheltuiala sa, orice defect sau neconformitate apărută ca urmare a unor vicii ascunse de material, de execuție sau de proiectare, care nu au fost vizibile la momentul recepției. Orice defecțiune semnalată de beneficiar în interiorul termenului de garanție va fi analizată și remediată de către executant în cel mai scurt timp posibil, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, asigurându-se astfel funcționalitatea și durabilitatea lucrărilor conform prevederilor legale. Perioada de garanție poate fi prelungită în mod corespunzător cu durata eventualelor remedieri, dacă acestea afectează exploatarea normală a construcției.

11. Documente obligatorii la depunerea ofertei

La momentul depunerii ofertelor, fiecare operator economic va prezenta următoarele documente, completate corespunzător și semnate electronic cu semnătură calificată de către reprezentantul legal:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolvență	DUA. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligatoriu Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.
2.	Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Propunerea financiară	Obligatoriu
3.	Ofertantul va completa devizele-ofertei, să fie întocmite conform prevederilor actului normativ CPL.01.01-2012 "Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse", fiind prezentate (formularele 3, 5 și 7). Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7, corespunzător CPL.01.01-2012)	Obligatoriu
4.	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 36 al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Cerere de participare (conform Anexei nr.1)	Obligatoriu
5.	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 60 de zile calendaristice (conform Anexei nr.2).	Obligatoriu

	decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului		
6.	Ofertantul va completa formularul descriind detaliat cu indicarea categoriei de lucrări și termenul acestuia. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Grafic de executare a lucrărilor (conform Anexei nr.3)	Obligativ
7.	Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Garanția pentru ofertă 1% (conform Anexei nr.4).	Obligativ

(Toate documentele de mai sus sunt **obligatorii** și neprezentarea oricăruia dintre ele atrage respingerea ofertei ca incompletă. Fiecare document va fi semnat electronic de persoana autorizată, pentru confirmarea autenticității și integrității.)

12. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

După deschiderea ofertelor, în etapa de evaluare, operatorii economici participanți vor trebui să demonstreze îndeplinirea cerințelor de calificare și selecție, prin prezentarea următoarelor documente (în copie semnată electronic de reprezentantul legal al ofertantului), dacă acestea nu au fost deja furnizate în DUAE:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Document/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Obligativ
2.	Operatorul economic va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 3 ani, însoțită de copii a contractelor și a proceselor verbale la terminarea lucrărilor și proces-verbal de recepție finală (după caz). Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Declarație privind experiența similară (conform Anexei nr.5)	Obligativ
3.	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (conform Anexei nr.6)	Obligativ – dovada deținerii sau închirierii utilajelor necesare pentru lucrările prevăzute.
4.	Personalul tehnic calificat (diriginți de șantier, specialiști). Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (conform Anexei nr.7)	Obligativ – pentru fiecare specialitate: SA, RAC, AGI, EEF/IEI, SI, TS, SPA.
5.	Pentru persoanele responsabile (diriginți de șantier) pentru execuția	Certificat de atestare profesională în conformitate cu Codului	Obligativ

	lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini. Semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, Hotărârii Guvernului nr. 743/2024 privind asigurarea calității construcțiilor și Hotărârii Guvernului nr. 726/2024 privind controlul de stat al calității în construcții și recepția construcțiilor și instalațiilor aferente, pe domenii de prestare a serviciului solicitat de către Beneficiar	
6.	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Avizul de la Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică (conform Anexei nr.8)	Obligativ
7.	Copii semnate electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Serisori de recomandare pentru anii 2023-2024	Obligativ
8.	Certificat eliberat de o bancă comercială. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Certificat privind deținerea contului bancar	Obligativ
9.	Ofertantul va prezenta o declarație de garanție, semnată electronic de reprezentantul legal al Participantului, prin care își asumă răspunderea pentru calitatea lucrărilor executate și remedierea eventualelor defecte apărute în perioada de garanție. Declarația trebuie să includă expres perioada minimă de garanție de 5 (cinci) ani de la data recepției finale a lucrărilor, conform cerințelor autorității contractante.	Declarație de garanție pentru lucrările executate	Obligativ
10.	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului (<i>după caz, dacă există</i>)	Lista asociațiilor/ subcontractanților implicați în executarea contractului (conform Anexei nr.9 și nr. 10)	Obligativ (în caz că există asociați/subcontractanți)
11.	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului (<i>după caz, dacă există</i>)	Angajamentul și Declarația unui terț susținător financiar (conform Anexei nr.11)	Obligativ (în caz că există susținător financiar)
12.	Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului (<i>după caz, dacă există</i>)	Angajamentul și Declarațiile privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de ofertanți (conform Anexei nr.12, nr. 13 și nr. 14)	Obligativ (în caz că există susținerea tehnică și profesională)
13.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	La evaluarea ofertei autoritatea contractantă va verifica eligibilitatea operatorului economic conform art. 19 alin. (3) lit. b) și alin. (7) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice (lipsa sau existența restanțelor față de buget)	Obligativ Până la valoarea de 500,00 lei MD, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.
14.	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice;	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Obligativ

	- Document/autorizație de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.		
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică în original. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și / sau spălare de bani.	Obligativ
2.	Ofertantul depune garanția de bună execuție conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului, în conformitate cu condițiile din pct.18	Garanția de bună execuție 5%	Obligativ

*(Nerespectarea cerințelor de calificare ori neprezentarea documentelor solicitate mai sus poate conduce la **descalificarea ofertantului**.)*

În cadrul evaluării, autoritatea contractantă va verifica eligibilitatea operatorilor economici conform art. 19 alin. (3) lit. b) și alin. (7) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, referitor la **lipsa datoriilor restante** față de bugetul de stat. Se consideră că un operator economic nu are datorii la buget dacă eventualele restante sunt sub pragul de 500 lei (valoare sub care obligațiile fiscale restante nu sunt considerate restante). De asemenea, vor fi excluși de la atribuirea contractului orice ofertanți despre care se constată că nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor de asigurări sociale către stat, în conformitate cu prevederile legale, ori care au furnizat informații false în documentele prezentate.

Totodată, reamintim că va fi exclus automat din procedură orice ofertant (sau candidat) care, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărâre judecătorească definitivă pentru infracțiuni de corupție, fraudă, spălare de bani, participare la organizație criminală, terorism (inclusiv finanțarea acestuia), exploatarea muncii copiilor sau trafic de persoane. De asemenea, ofertanții aflați în proces de **insolvabilitate** (faliment) la momentul evaluării vor fi excluși din procedură. Verificarea acestor situații se va realiza pe baza informațiilor din certificatele oficiale și din declarațiile pe propria răspundere (DUAЕ) furnizate de ofertanți.

(Observație: Operatorul economic desemnat câștigător va trebui, înainte de semnarea contractului, să prezinte în original și Declarația privind beneficiarii efectivi ai societății, conform Ordinului MF nr. 145/2020 – document care confirmă identitatea beneficiarilor efectivi ai ofertantului și faptul că aceștia nu se află în situațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice.)

13. Alte cerințe:

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice robuste și conforme, se recomandă ferm **vizitarea amplasamentului** obiectivului înainte de depunerea ofertei. Ofertanții, în coordonare cu reprezentanții autorității contractante, pot efectua o vizită la fața locului pentru a evalua starea actuală a imobilului, condițiile locale de acces și organizare de șantier, precum și eventualele constrângeri ce ar putea

influența execuția lucrărilor. Vizita se va realiza cu anunț prealabil și cu respectarea regulilor de securitate (ținând cont că obiectivul este în incinta unei unități militare) și a măsurilor de protecție a mediului. De asemenea, se recomandă studierea atentă a proiectului tehnic nr. 726/46-SR înainte de elaborarea ofertei, pentru a asigura corelarea perfectă a propunerii tehnice cu specificațiile și detaliile proiectului. Orice clarificări necesare pot fi solicitate autorității contractante în termenele prevăzute de lege, înainte de depunerea ofertelor.

Durata contractului: Termenul de valabilitate al contractului de achiziție ce urmează a fi încheiat este până la data de **31 decembrie 2025**, având în vedere prevederile planului anual de achiziții și necesitatea finalizării execuției și recepției lucrărilor până la sfârșitul anului bugetar.

În executarea contractului, atât contractantul, cât și autoritatea contractantă, vor respecta întocmai prevederile legislației aplicabile (Legea 131/2015 privind achizițiile publice, HG 669/2016 cu Documentația standard pentru achiziția de lucrări, Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, Hotărârii Guvernului nr. 743/2024 privind asigurarea calității construcțiilor și Hotărârii Guvernului nr. 726/2024 privind controlul de stat al calității în construcții și recepția construcțiilor și instalațiilor aferente, etc.). Orice situații neprevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi gestionate conform clauzelor contractuale și dispozițiilor legale incidente. Beneficiarul (autoritatea contractantă) și executantul au obligația de a coopera pe parcursul derulării contractului, în scopul finalizării cu succes a lucrărilor în termenul și la standardele de calitate stabilite.

**Președintele grupului de lucru
pentru achiziții al IGC:**



Vasile IONEL