

ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 4

privind achiziționarea: Servicii de pază la obiectivele S.A. „Apă-Canal Chișinău”

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

1. Denumirea entității contractante: Societatea pe Acțiuni “Apă-Canal Chișinău”

2. IDNO: 1002600015876

3. Adresa: MD 2005, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara 38

4. Numărul de telefon/fax: 022 25-69-01, fax 022 22-23-49

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: acc@acc.md, www.acc.md

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: www.achizitii.md, *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în Sistemul Informațional Automatizat Registrul de Stat al Achizițiilor Publice (SIA RSAP)*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Entitate contractantă. Captarea, tratarea și distribuția apei, colectarea și epurarea apei uzate precum și executarea lucrărilor și exploatarea construcțiilor hidrotehnice.

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	79713000-5	Servicii de pază la obiectivele S.A. „Apă-Canal Chișinău”	posturi	Conform Caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	20298100

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): lot unic

10. După caz, orice garanții solicitate:

I. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, **o garanție pentru ofertă conform pct. 16 subpct. (2) al prezentului anunț.** Orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă ca fiind neconformă.

Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Declarația privind valabilitatea ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare; sau

b) ofertantul desemnat câștigător refuză să semneze contractul de achiziție după expedierea înștiințării de adjudecare și respectiv, împlinirea termenelor de așteptare stabilite de legislația din domeniul achizițiilor sectoriale;

c) ofertantul desemnat câștigător nu depune garanția de bună execuție a contractului.

II. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, **ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție.**

Garanția de bună execuție a contractului va fi constituită prin transfer pe contul entității contractante, în sumă de **50000 lei**. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit.

12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate:** serviciile se vor factura lunar.
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 12 luni.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu.
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică.
16. **Scurta descriere a cerințelor entității contractante privind depunerea ofertelor:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Cerințe de admisibilitate a ofertei			
1	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 1	Obligativ
2.	Garanția pentru ofertă - în sumă de 50000 lei.	Scrisoare de garanție bancară, original, emisă de o bancă comercială, completată conform Anexei nr. 2 sau Transfer pe contul entității contractante: Adresa juridică: mun. Chișinău, str. Albișoara 38 MD: 2005 c/f 1002600015876 cod TVA: 0600920 banca: BC „ProCredit Bank” S.A. IBAN MD12PR002251166792001498 (in lei MD) SWIFT PRCBMD22 IBAN MD16PR002251166792002978 (in EUR) SWIFT PRCBMD22 Notă: 1) În cazul în care Scrisoarea de garanție bancară este semnată electronic de către banca emitentă, originalul acesteia urmează a fi depus electronic prin SIA RSAP odată cu oferta; 2) În cazul în care Scrisoarea de garanție bancară este eliberată de către banca emitentă pe suport de hârtie cu semnătură olografă, copia scrisorii scanate se depune odată cu oferta prin intermediul SIA RSAP, iar originalul acesteia urmează a fi prezentat la sediul Entității contractante, mun. Chișinău, str. Albișoara 38, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la termenul-limită de depunere a ofertelor; 3) În cazul garanției pentru ofertă sub formă de transfer pe contul entității contractante, ofertanții urmează să efectueze plata în termen util, astfel încât mijloacele financiare să fie încasate până la termenul limită de depunere a ofertelor. Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile.	Obligativ
Cerințe de calificare			
3	Declarație pe proprie răspundere cu privire la situația personală/calificarea ofertantului	Original, semnată electronic de către ofertant, completată integral conform Anexei nr. 3.	Obligativ
4	Declarație pentru eligibilitate	Operatorul economic, care în ultimii 3 ani are precedente de reziliere a contractelor de prestare a serviciilor similare, înainte de expirarea termenului, din	

		vina acestuia, nu este eligibil de a participa la prezenta procedură. În acest sens, operatorul economic va depune o Declarație pe propria răspundere, semnată electronic de către ofertant.	
5	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligativ
6	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 16 alin.(2) li. a) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 4.	Obligativ
7	Declarație de conformare la Politica în domeniul Sistemului de Management anti - mită	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 5.	Obligativ
8	Achitarea impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, valabil la data deschiderii ofertelor sau la data evaluării acestora , copie confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
9	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, semnată electronic de către ofertant. Pentru a se califica, ofertantul trebuie să dispună un efectiv nu mai puțin 400 angajați bine instruiți în conformitate cu cerințele legislației în vigoare, vârsta să nu depășească 63 ani, declarație pe proprie răspundere, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Notă: în caz de incertitudine, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertanților prezentarea copiilor contractelor individuale de muncă, a extraselor din ordinele de angajare sau a rapoartelor statistice, inclusiv copiile certificatelor de absolvire a cursurilor specializate.	Obligativ
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație pe proprie răspundere, semnată electronic de către ofertant. Pentru a se califica, ofertantul trebuie să dispună de minim 20 unități de transport, pentru reacționare operativă, cu logotipul companiei, cu anexarea copiilor certificatelor de înmatriculare a automobilelor înregistrate la compania de pază, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
11	Polița de asigurare facultativă a răspunderii civile profesionale în domeniul pazei fizice a și tehnice al obiectivelor	Certificat privind limita de răspundere pe caz, minimum 1500000 lei.	Obligativ
12	Certificat/informații privind modalitatea și criteriile de calculare a prețului lunar propus de ofertant	Original, semnat electronic de către ofertant.	Obligativ

Oferta tehnică			
13	Specificația tehnică	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 6 , cu respectarea tuturor cerințelor caietului de sarcini	Obligativ
Oferta financiară			
14	Specificația de preț	Original, semnată electronic de către ofertant, completată conform Anexei nr. 7 . Notă: Prețul pentru paza tehnică va include inclusiv și deservirea tehnică periodică a utilajului și echipamentelor.	Obligativ

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare): nu este cazul.

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul

19. Ofertele se prezintă în valuta: lei moldovenești.

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: nu se va accepta asocierea și/sau subcontractarea.

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut (lista întreagă), cu condiția corespunderii cerințelor solicitate.

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplica

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: indicat în SIA RSAP

- până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP.
- pe: *[data]* conform SIA RSAP.

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

Oferta scrisă și semnată în format electronic de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită (la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire) se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor.

26. Locul deschiderii ofertelor:. SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

31. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu este cazul.
32. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu este cazul.
33. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** decembrie 2024
34. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP.
35. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

36. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu.

37. **Alte informații relevante:**

- **Achitarea va fi efectuată în decurs de 30-60 zile din momentul apariției obligațiunii de plată.**
- Ofertantul desemnat câștigător va semna contractul de achiziție în termen de 10 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare.
- Prețurile sunt ferme pe toată perioada de executare a contractului, respectiv până la prestarea integrală a serviciilor contractate.
- Clauze contractuale obligatorii:

Sanctiuni

1. *Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea garanției de bună executare a contractului.*
2. *Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului.*
3. *În cazul rezoluțiunii contractului pe motiv de nesatisfacere de către Prestator a pretențiilor înaintate privind executarea necorespunzătoare a contractului de achiziție atribuit, se va reține garanția de bună executare a contractului.*

Președintele grupului de lucru