

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile și la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	Instituția Medico Sanitară Publică ASOCIAȚIA MEDICALĂ TERITORIALĂ RÎȘCANI, IDNO 1003600153212
1.2.	Obiectul achiziției:	Tehnica de calcul, conform necesitatilor IMSP AMT Riscani
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr. Tipul procedurii de achiziție: Licitatie deschisă
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	Tehnica de calcul, conform necesitatilor IMSP AMT Riscani
1.5.	Codul CPV:	30000000-9
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	CNAM
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	IMSP AMT Riscani
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	Nu se utilizează
1.9.	Denumirea cumpărătorului:	IMSP AMT Riscani, IDNO 1003600153212
1.10.	Destinatarul:	IMSP AMT Riscani, IDNO 1003600153212
1.11.	Limba de comunicare:	Limba de stat
1.12.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	Electronic Platforma: achiziții.md Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Alecu Russo 11 Tel: 022497742 Fax: 022497742 E-mail: amtriscani@ms.md Persoana de contact: Cenușa Tatiana
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	Nu
1.14.	Tipul contractului	Contract de achiziție publică privind achiziționarea bunurilor
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu)	Nu se aplică

2. Listă Bunuri și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Bunuri solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Computer de birou			
1.1	Lotul 1 30000000-9	Stații de lucru monoblock 21.5-inch	Bucată	24.00	Tip: Stații de lucru monoblock, All-in-One 21,5". Caracteristici minime: Procesor minim: Nr of Cores – 2; Nr. of threads – 4; Base Frequency-2,8 GHz; Max Frequency -2,9 GHz; Cache – 3mb; TDP max – 35W. Memorie: 1 x 4GB DDR4-2133 (2x SO-DIMM sockets). Unitate de stocare SSD minim 124 GB. Unitate optica DVD-RW. Audio: HD Audio, difuzoare stereo integrate 2x 3W. Display: 21.5" (546mm) FHD (1920x1080) color, WVA, LED backlight, anti-glare, frameless 16:9 aspect ratio, 250 nits, borderless. Graphics: integrated. Porturi intrare/iesire: 2 x USB 3.0, 3 x USB 2.0, 1 x HDMI-in(optional), 1 x HDMI-out(optional), 3-in-1 card reader (SD, SDHC, SDXC), RJ45 Gigabit Ethernet, Combo audio/microphone jack; Webcam: 720p HD; Microphone: dual array microphone; Securitate: Power-on password, administrator password, security slot; Eficiență energetică certificat ENERGY STAR 6.1; Software: Sistem de Operare preinstalat Microsoft Windows 10, 64-bit (cu acordarea licenței sau sticherului Microsoft Certificate of Authenticity). Garanție, min: 24 luni. Keyboard: Wired, USB Keyboard. Mouse: Wired, USB Laser Mouse, required to work on most surfaces including carpet/wood/glass. Notă: – Echipamentul oferit în cadrul achiziției trebuie să fie de stil și culori similare (Case, Monitor, Monitor stand, Mouse, Keyboard). – Echipamentul oferit în cadrul achiziției trebuie să fie nou, calitativ, produse de serie brand (BRAND NAME), cu proveniență de la producătorii renumiți, bine cunoscuți internațional în domeniul TI.
1.2	Lotul 2 30000000-9	Stații de lucru	Bucată	2.00	Cerințe minime: - Placa de baza ASUS PRIME B250M-K -CPUG Intel Pentium 3,3 Ghz ; -HDD 500 Gb ; -Graphics Card : GT710 Zotac 1GB -CD/DVD RW -RAM 4 GB -Mouse/Keyboard -Monitor HD 22 inch – 1 buc
2		Fotocopiatoare			
2.1	Lotul 3 30000000-9	Imprimantă multifuncțională	Bucată	8.00	Caracteristici minime: Mono Printer/Copier/Color Scanner/Fax,DADF(50-sheet), Duplex, A4, 256Mb, USB 2.0 Hi-Speed, 10BASE-T/100BASE-TX. Viteză de copiere O față: până la 35 ppm (A4) Timp de generare a primei copii (FCOT) Aprox. 8,0 secunde sau mai puțin; Print: 35 ppm A4, rezoluție : 600x600dpi. Copy: 35 ppm, 600x600 dpi; Scan: Color 28 ipm (300x300dpi), , FAX: 33,6 kb/s (până la 3 secunde/pagină), rezoluție fax: 200x100 dpi, 200x200 dpi, 400x400 dpi, copie de siguranță în memoria flash; 250sheet tray; Max.15k pages per month, Cartridge (2400 pages at 6%). Inclusiv: cablu USB; 1 x Toner Cartridge (17600 pages at 6%). Notă: Echipamentul oferit în cadrul achiziției trebuie să fie nou, calitativ, produse de serie brand (BRAND NAME), cu proveniență de la producătorii renumiți, bine cunoscuți internațional în domeniul TI
2.2	Lotul 4 30000000-9	Imprimantă	Bucată	45.00	Caracteristici minime: Mono Printer, Duplex, Print Resolution: 600 x 600dpi, Print Speed A4/33ppm, Volum minim de printare pe lună 70 000 de pagini Magnification - 25-400%, First Copy Time -6 sec; Interface: Ethernet (100Base-TX / 10Base-T), USB Host I/F 2.0 x 1port, USB Device 1.0 x 1port; Memory: 1000Mb; Cassette Unit capacity: 1x250+100-sheet, Inclusiv: cablu USB, 1x Cartuș de 3100 pages A4 at 6%. Notă: Echipamentul oferit în cadrul achiziției trebuie să fie nou, calitativ, produse de serie brand (BRAND NAME), cu proveniență de la producătorii renumiți, bine cunoscuți internațional în domeniul

					proveniență de la producătorii renumiți, bine cunoscuți internațional în domeniul TI
2.3	Lotul 5 30000000-9	Cartușe	Bucată	25.00	Original sau Compatibil cu imprimanta Canon LBP-6030, si MF-3010

3. Criterii și cerințe de calificare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
3.1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	Original, completat și confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. (Se va prezenta la depunerea ofertei de către toți participanții).	DA
3.2	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (F3.4)	DA
3.3	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	DA
3.4	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.5	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare (suma)	Nu se cere	NU
3.6	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificate de conformitate sau echivalente eliberate de organele abilitate	DA
3.7	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului (se va indica) sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (se va indica)	NU
3.8	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Documente prin care se dovedește îndeplinirea cerinței: 1. documente ce confirmă că centrul de servicii autorizat local va servi echipamentul oferit de Ofertant în cadrul licitației; 2. certificate eliberate de producătorul echipamentului propus pentru centrul de servicii autorizat local; 3. se va completa Formularul (F 3.3); 4. se vor confirma și prezenta informații privind deservirea echipamentelor în perioada de garanție, și anume: - În perioada de garanție participantul care a obținut dreptul de a încheia contractul (în continuare Vânzătorul) se obligă să asigure constatarea (diagnosticarea) unei defecțiuni în maxim 8 ore lucrătoare și remedierea defecțiunii în maxim 7 zile lucrătoare de la data reclamării acesteia de către Cumpărător (în perioada 08:00 – 17:00, zile lucrătoare). Constatarea și remedierea defecțiunii se va face la sediul Cumpărătorului, iar în cazul unor defecțiuni mai grave, echipamentele se vor transporta la sediul Vânzătorului de către acesta. În cazul în care reparația echipamentelor va dura mai mult de 7 zile lucrătoare, Vânzătorul va asigura un echipament echivalent pentru perioada reparației echipamentului defectat. - Participantul va indica în oferta sa adresa unității care prestează servicii autorizate pentru echipamentul propus, cu indicarea condițiilor de menținere și suport pentru perioada de garanție cu specificarea: • Procedurilor de menținere și suport; • Timpului de reacție din momentul adresării pentru suport și timpul mediu de reparație pentru fiecare tip de tehnică de calcul și echipament aflat la mentenanță; • Organizarea și asigurarea suportului "hot-line".	DA
3.9	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului (F 3.5)	DA
3.10	Oferta	Original	DA
3.11	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularului (F3.3)	DA
3.12	Raportul financiar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului	DA
3.13	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul (se va indica)	NU
3.14	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în livrarea Bunurilor similare de cel puțin 3 ani, reputație bună, să dispună de competențe profesionale și alte resurse, inclusiv servicii post-vânzare, precum și competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestor cerințe operatorul economic completează formularul (F3.3)	DA
3.15	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Valoarea unui contract individual îndeplinit pe parcursul ultimilor 3 ani trebuie să fie similară ca obiect și volum celui solicitat, copia	DA
3.16	Specificația de preț	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei. Formularul 4.2	DA
3.17	Specificația tehnică	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei. Formularul 4.1	DA
3.18	Garanția pentru ofertă	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei. Formularul 3.2	DA
3.19	Certificat cu privire la situația contribuabilului	Original, valabil, eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin	DA
3.20	Copia ofertei	O copie în format electronic, care va include copia scanată a ofertei în format pdf și documentele - varianta electronică a ofertei în format word și/sau xls, fiind înscrisă pe un CD sau purtător USB. CD-ul/purtătorul USB cu copia electronică a ofertei va fi pus într-un plic separat, sigilat și marcat conform cerințelor din IPO28.2. În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul.	DA
3.21	Garantia minim 24 luni	Certificatul este eliberat de producător sau participant pe proprie răspundere privind garanția de cel puțin 24 de luni a tehnicii oferite - original	DA
3.22	Lista fondatorilor	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA

3.22	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
3.23	Garanția de buna executie	original, conform Formularului F 3.6, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	DA

4. Pregătirea ofertelor

4.1	Oferte alternative:	Nu vor fi acceptate
4.2	Garanția pentru ofertă:	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: I.M.S.P. ASOCIAȚIA MEDICALĂ TERITORIALĂ RÎȘCANI Denumirea Băncii: B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.12 Chisinau Codul fiscal: 1003600153212 IBAN: MD77VI000002251312105MDL cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. 18/04606 din 23.10.2018"
4.3	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1.00% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013
4.5	Termenul de livrare/prestare/executare:	în 20 zile de la comanda
4.7	Metoda și condițiile de plată vor fi:	în termen de 30 zile după livrarea bunurilor
4.8	Perioada valabilității ofertei va fi de:	30 zile
4.9	Ofertele în valută străină:	Nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul /Modalitatea de depunere a ofelor.	Prin platformele electronice.
5.2	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	Conform anunțului electronic, data limită
5.3	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor(cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA RSAP)	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA RSAP)

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	Leu MD
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	BNM
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	Data deschiderii ofertei
6.2	Modalitatea de efectuare a evaluării:	cel mai mic pret fara TVA pe fiecare lot si corespunderea cerintelor
6.3	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Corespunde cerințelor solicitate.

7. Adjudecarea contractului

7.1	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Cel mai mic preț, pe lot
7.2	Suma Garanției de bună executie (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5.00%
7.3	Garanția de bună execuție a contractului:	Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F 3.3 sau Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: I.M.S.P. ASOCIAȚIA MEDICALĂ TERITORIALĂ RÎȘCANI Denumirea Băncii: B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.12 Chisinau Codul fiscal: 1003600153212 IBAN: MD77VI000002251312105MDL cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului nr.
7.5	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	6 zile

Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

PÎSLARU VALENTINA

