

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de catering, prepararea și distribuirea hranei la Tabăra de odihnă pentru copii Miorița din s. Ivancea, rl. Orhei

prin procedura de licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Direcția Generală Educație a Consiliului Raional Orhei
2. IDNO: 1015601000293
3. Adresa: 3505, Moldova, mun. Orhei, bd. M. Eminescu, nr. 2
4. Numărul de telefon/fax: (0235) 2-13-01
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: dgorhei@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) _____

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	15894200-3	Servicii de catering	buc	1	- conform caietului de sarcini;	586250,00
Valoarea estimativă totală						586250,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: iunie-august a. 2019, DDP- Incoterms-2013.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie a. 2019
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
---------	---------------------------------	---	-------------------------------

1	Demonstrarea eligibilității de către ofertant / candidat	- Formularul 3.2 Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere, completat și prezentat în original, semnat electronic de către ofertant.	Obligativ
2	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale	- Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, va fi prezentat în copie, semnat electronic de către ofertant; -Autorizația sanitar – veterinară a transportului eliberată de către ANSA, va fi prezentată în copie, semnată și ștampilată de către ofertant; -Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a operatorului economic, semnată electronic de ofertant	Obligativ
3	Demonstrarea capacității economice și financiare	-Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, prezentat în copie, semnat electronic de către ofertant. Valabil la ziua desfășurării concursului ; -Bilanțul contabil / raport financiar pentru anul curent, după caz înregistrat la Biroul Național de Statistică, va fi prezentat în copie, semnat și ștampilat de către ofertant.	Obligativ
4	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	-Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat un tehnician de producție alimentară, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani, vor fi furnizate documente, care să ateste studiile specialiștilor, calificările, experiența de serviciu; - Formularul (F3.3) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului; va fi prezentat în original, semnat electronic de către ofertant; - Formularul (F3.4) Informații privind asocierea, va fi prezentat în original, semnat electronic de către ofertant; - Formularul (F3.5) Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia, va fi prezentat în original, semnat electronic; -Descriere în formă liberă a Graficului / Planului de organizare a serviciului de catering.	Obligativ
5	Asigurarea standardelor calității	-Pe parcursul perioadei de execuție ofertantul, căruia i s-a atribuit contractul de achiziție, va prezenta în original și în copie certificatele care atestă siguranța alimentelor livrate/consumate.	Obligativ
6	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	-Standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organism conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea, semnate electronic de către ofertant.	Obligativ

7	Oferta financiară	-Formularul ofertei (F3.1) va fi completat și prezentat în original, semnat electronic de către ofertant; -Formularul (F4.1) Specificații tehnice, va fi completat și prezentat în original, semnat electronic de către ofertant; -Formularul (F4.2) Specificații de preț, va fi completat și prezentat în original, semnat electronic de către ofertant.	Obligatori
8	Meniuri de perspectivă	-Lista meniurilor de perspectivă pentru 10 zile de alimentație, aprobată de către Agenția Națională pentru Sănătate Publică (centrele de sănătate publică teritoriale) va fi prezentată în original, semnată electronic de către ofertant; -La descrierea meniului vor fi indicate alimentele și produsele folosite la prepararea bucatelor pentru fiecare zi, conținutul de proteine, grăsimi și conținutul de carbohidrați (g), valoarea energiei (calorii), cantitatea de sare (g) cantitatea de lichid (L), cu respectarea normelor fiziologice de consum per zi pentru un copil.	Obligatori
9	DUAЕ	-Conform anexei nr. 1 la Ordin nr. 177 din 09.10.2018 MF se va completa formularu atasat in SIA RSAP MTender, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatori
10	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	-Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
11	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	-Semnat electronic de către operatorul economic- original	Obligatori
12	Autorizația privind activitatea de: prestări servicii de preparare și distribuire a hranei (catering) pentru copii	-Copie confirmată prin semnătura electronică	Obligatori
13	Autorizație sanitar veterinară de funcționare a operatorului economic	-Copie semnată electronic	Obligatori
14	Autorizație sanitar veterinară pentru mijocul de transport furgon izoterm	-Copie semnată electronic	Obligatori
15	Carnetul medical al șoferului (și al expeditorului în cazul în care există)	-Copie semnată electronic	Obligatori
16	Certificate de asigurarea calitatii (ISO 22000:2005), HACCP, certificat de inofensivitate a	-Emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a	Obligatori

produsele/declarație privind răspunderea proprie privind inofensivitatea produselor livrate	calității, copie semnată electronic.	
---	--------------------------------------	--

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere economic.
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%
1	Prețul ofertei	nu mai puțin de 40
2	Investiția în dotarea tehnică	10
3	Numărul personalului calificat	10
4	Nivelul caloric și structura nutritivă a meniului	40
	Total:	100

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP sau adresa deschiderii
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:
nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu _____

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Mustovici Silvia _____ L.Ș.