

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea - Serviciilor pază fizică, supraveghere și patrulare pentru anul 2022.
prin procedura de achiziție – Cererea ofertelor de preț.

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante.

1. Denumirea autorității contractante: Spitalul clinic militar central al Ministerului Apărării (denumit - SCMC).
2. IDNO: 1006601003511
3. Adresa: mun. Chișinău, str. V. Lupu 32
4. Numărul de telefon/fax: 022 715-432, 022 26-39-00, 022 26-39-15.
5. Adresa de e-mail a autorității contractante: scmc@army.md;
gutudiana.iu@gmail.com.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				554.800,00 MDL
1	79713000-5; 79714000-2	Servicii pază, servicii de supraveghere	post	1	Paza fizică-gardian, buton de alarmă. Regim de lucru: 24/24 ore, 08.00 - 08.00, 7/7 zile. Serviciul de la Punctul de control și trecere a Spitalului. Responsabil de legitimarea accesului de intrare/ieșire pe teritoriu (angajați/vizitatori), precum și a transportului auto, Conform Caietului de sarcini și Instrucțiunilor. Strictă subordonare Ofițerului de serviciu SCMC. Asigurarea intervenției grupe de reacționare operativă la semnalul de alarmă la declanșarea butonului de alarmă și pază centralizată, conform cerințelor menționate în Caietul de sarcini	

2	79713000-5	Servicii de patrulare	post	1	Gardian – mijloace de legătura cu paza. Regim de lucru: 24/24 ore, 08.00 - 08.00, 7/7 zile. Patrulare pedestră efectivă a teritoriului Spitalului, observarea integrității bunurilor și încăperilor primite sub pază, respectă regimul de acces pe teritoriul Spitalului (interzice pătrunderea pe teritoriu prin locuri neautorizate);	
Valoarea estimativă totală (cinci sute cinci zeci și patru mii opt sute lei 00 bani), fără TVA						554.800,0 0 MDL

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.
12. Termenii și condițiile de prestare solicitate: pe parcursul anului 2022 (în perioada 01.01.2022, ora 08:00 – 01.01.2023, ora 08:00, 24/24 ore; 7/7 zile), cu stricta respectare a prevederilor caietului de sarcini.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 01.01.2022-01.01.2023.
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție;/ nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	completat conform Formularului standard plasat pe platforma electronică, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligativ
2	Propunerea tehnică	Specificații tehnice conform Anexei nr. 22 din Documentația standard, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
3	Propunerea financiară	Specificații de preț conform Anexei nr. 23, din Documentația standard, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativ
4	Garanția pentru ofertă	1 % din valoarea ofertei, fără TVA, sub formă de scrisoare bancară, eliberată de banca deținătoare de cont.	Obligativ
5	Cererea de participare	conform Anexei nr. 7, semnată electronic de către operatorul economic.	Obligativ
Informații și documente justificative aferente DUAE, care vor fi prezentate ulterior la solicitarea autorității contractante:			

1.	Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	semnată electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu va fi prezentată de către ofertant, în termen de <u>3 zile</u> calendaristice de la data solicitării.
2.	Autorizație sau Licență de activitate	actul care atestă pe perioada contractului, semnat electronic de către operatorul economic;	Obligatoriu va fi prezentată de către ofertant, în termen de <u>3 zile</u> calendaristice de la data solicitării.
3.	Certificat de atribuire a contului bancar	semnat electronic de către operatorul economic;	
4.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil în momentul deschiderii ofertelor, semnat electronic de către operatorul economic;	
5.	Situațiile financiare	pentru ultimul an, aprobat de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțite de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online, semnat electronic de către operatorul economic;	
6.	Declarații privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului (prestarea serviciilor similare) într-o perioadă anterioară care vizează activitatea	pentru ultimii 3 ani - a câte 605000,00 lei pentru fiecare an, confirmat prin semnătura electronică a participantului, la solicitare se va prezenta documente primare de confirmare.	
7.	Declarație privind valabilitatea ofertei	conform Anexei nr. 8 din Documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic;	
8.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	conform Anexei nr. 12, semnată electronic de către operatorul economic;	
9.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	conform Anexei nr. 13 din Documentația standard, semnată electronic de către operatorul economic;	
10.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	conform Anexei nr. 14, semnată electronic de către operatorul economic;	
11.	Certificat	emis de organism independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității.	
12.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și	semnată electronic de către operatorul economic.	

	neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		
14.	Declarație privind numele și datele de identificare a întregului personal desemnat să asigure paza, la imobilele menționate	semnată electronic de către operatorul economic.	Obligativ (la momentul începerii prestării serviciilor)
15.	Garanția de bună execuție a contractului	cuantum 5 % din valoarea contractului	Obligativ la semnarea contractului.

15. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu sunt.

17. Ofertele se prezintă în lei moldovenești.

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic-preț, pentru lista întreagă și corespunderea caietului de sarcini și cerințelor tehnice.

19. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform informației plasată SIA RSAP

20. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

21. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

22. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

23. Ofertele întârziate vor fi respinse.

24. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

25. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

26. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	nu
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

27. **Alte informații relevante:**

- Prezentul anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării Serviciilor de pază, supraveghere și patrulare a teritoriului, conform necesităților Spitalului clinic militar central, pentru perioada bugetară a anului 2022. Suma necesară este alocată din bugetul de stat.

- Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate, în corespundere cu prevederile la Legea nr.133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.
- Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției – nu vor fi acceptate.
- Potrivit art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice „pe ofertele electronice se va aplica semnătura electronică”.

Conducătorul grupului de lucru:



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be a personal name.