

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Mobilier urban, inclusiv instalarea**

prin **Licitație Deschisă ( Acord-cadru)**

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția generală locativ-comunală și amenajare**
2. IDNO: **1007601010493**
3. Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
4. Numărul de telefon/fax: Tel: 022 24 25 01 Fax: 022 22 01 72
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [achiziții.dglca@cmc.md](mailto:achiziții.dglca@cmc.md)
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

| Nr. d/o | Cod CPV   | Denumire bunuri solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|---------|---|----------------------------|--------------------|------------|---|--|
| 1.      | <b>Lotul 1: Mobilier urban, inclusiv instalarea în curțile blocurilor de locuințe</b> |                            |                    |            |   | 4 542 000,00   |
|         | 34928400-2  | Bancă cu spătar            | Buc.               | 1000       | Conform caietului de sarcini din documentația standard          |  |
|         | 34928400-2  | Coș de gunoi               | Buc.               | 500        | Conform caietului de sarcini din documentația standard          |  |
| 2.      | <b>Lotul 2: Mobilier urban, inclusiv instalarea în spațiile publice</b>               |                            |                    |            |   | 7 000 000,00   |
|         | 34928400-2  | Bancă cu spătar            | Buc.               | 1000       | Conform caietului de sarcini din documentația standard          |  |
|         | 34928400-2  | Coș de gunoi               | Buc.               | 500        | Conform caietului de sarcini din documentația standard          |  |
| 3.      | <b>Lotul 3: Mobilier urban, inclusiv instalarea în parcuri</b>                        |                            |                    |            |   | 4 605 000,00   |
|         | 34928400-2  | Bancă cu spătar            | Buc.               | 500        | Conform caietului de sarcini din documentația standard          |  |

|            |              |      |     |  |  |
|------------|--------------|------|-----|--|--|
| 34928400-2 | Coș de gunoi | Buc. | 250 | Conform caietului de sarcini din documentația standard |  |
|------------|--------------|------|-----|--|--|

**9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

Pentru toate loturile

**10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**

**11. Termenii și condițiile de livrare și instalare solicitați: livrarea și instalarea bunurilor în termen de**

**24 luni din data înregistrării contractului. Orașul Chișinău. Lotul 1 – 500 locații în curțile blocurilor de locuințe (Anul 2022 – 250 locații; Anul 2023- 250 locații); Lotul 2 – 200 locații în spațiile publice (Anul 2022 – 100 locații; Anul 2023 -100 locații); Lotul 3 – 50 locații în parcuri (Anul 2022 – 25 locații; Anul 2023 -25 locații)**

**12. Termenul de valabilitate a Acordului-cadru: 31 decembrie 2023**

**13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**

**14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică**

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. | Descrierea criteriului/cerinței  | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:  | Nivelul minim/Obligativitatea |
|-----|--|--|-------------------------------|
| 1.  | Documentul unic de achiziții european DUAE   | Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului   | DA                            |
| 2.  | Specificația de preț   | Original, conform anexei nr. 23 din documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului<br>Operatorul economic va prezenta preț unitar fix fără TVA și cu TVA cu cel mult două cifre după virgulă (fără a rotunji cifrele) și le verifică să corespundă la înmulțirea prețului unitar fără TVA și cu TVA cu cantitatea și respectiv să corespundă la sumarea lor. | DA                            |
| 3.  | Specificația tehnică   | Original, conform anexei nr. 22 din documentația de atribuire confirmat prin semnătura electronică a Participantului   | DA                            |
| 4.  | Cerere de participare  | Original, conform anexei nr. 7 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA                            |
| 5.  | Declarație privind valabilitatea ofertei   | Original, conform anexei nr.8 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului   | DA                            |
| 6.  | Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială - 1 % din valoarea estimativă stabilită | Original, conform anexei nr.9 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului   | DA                            |
| 7.  | Informații privind asocierea   | Original, conform anexei nr.11 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA                            |
| 8.  | Declarație privind lista principalelor lucrări   | Original, conform anexei nr.12 din documentația  | DA                            |

|     |  |  |    |
|-----|--|--|----|
|     | executate în ultimul an de activitate  | de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  |    |
| 9.  | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului   | Original, conform anexei nr.13 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 10. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului   | Original, conform anexei nr.14 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 11. | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia   | Original, conform anexei nr.15 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 12. | Angajament privind susținerea financiară a ofertantului  | Original, conform anexei nr.16 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 13. | Declarație terț susținător financiar   | Original, conform anexei nr.17 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 14. | Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici   | Original, conform anexei nr.18 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 15. | Declarație terț susținător profesional   | Original, conform anexei nr.20 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 16. | Declarație terț susținător tehnic  | Original, conform anexei nr.19 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 17. | Dovada înregistrării persoanei juridice<br>Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice  | copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului   | DA |
| 18. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor   | copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului | DA |
| 19. | Certificat de atribuire a contului bancar  | copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 20. | Ultimul raport financiar   | copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului   | DA |
| 21. | Experiență similară în domeniul livării și/sau instalării mobilierului urban (bănci, coșuri)   | Copii ale contractelor și a actelor de recepție cu aplicarea semnăturii electronice a Participantului  | DA |
| 22. | Descrierea tehnică a bunurilor cu semnătura autorizată și ștampila Producătorului în corespundere cu specificația tehnică solicitată, cu prezentarea desenelor color a fiecărui echipament și a schițelor cu dimensiuni  | Original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului  | DA |
| 23. | Certificate emise de organisme de evaluare a conformității sistemelor sau standardelor de management al calității, acreditate de către organismele de acreditare<br>Certificat ISO 9001 în domeniul confecționării articolelor de mobilier urban, eliberat Producătorului, cu aplicarea semnăturii autorizate și ștampila Producătorului | Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului   | DA |

|     |  |  |               |
|-----|--|--|---------------|
| 24. | Declarație de garanție din partea Producătorului a bunurilor minim 12 luni cu aplicarea semnăturii autorizate și ștampila Producătorului | Original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului  | DA            |
| 25. | Mostre   | Mostre ale materialelor utilizate la confecționarea bunurilor, propuse în ofertă   | La solicitare |
| 26. | Alte prevederi   | Numărul minim de operatori cu care urmează a fi încheiate Acorduri-cadru, va fi prevăzut în conformitate cu prevederile pct. 29 și 30 din Hotărârea de Guvern, nr. 694 din 23.09.2020. | DA            |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut;**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
|         |                                  |           |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică*
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: \_\_\_\_\_
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu           |
|--|--|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă prin intermediul platformei |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                          |
| facturarea electronică   | Se acceptă                             |
| plățile electronice  | Se acceptă                             |

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică*
35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Președintele grupului de lucru:

**BURDIUMOV Ion**