

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea Serviciilor de suport și întreținere tehnică a platformei
Guvernamentale de Plăți Electronice (MPay)
prin procedura *Licitație publică*

1. **Denumirea autorității contractante:** IP "Agenția de Guvernare Electronică"
2. **IDNO:** 1010600034203
3. **Adresa:** mun. Chișinău, bul. Ștefan cel Mare și Sfânt 134, MD-2012
4. **Numărul de telefon:** tel.(+373)79020266, Tatiana Ciburciu, e-mail tatiana.ciburciu@egov.md
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** office@egov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică
8. **Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
Da
9. **Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**
https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_13_4.pdf
https://egov.md/sites/default/files/document/attachments/planul_de_achizitii_pentru_an.2023_semnat.semnat.signed.pdf

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantit.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) MDL
<i>Lotul. 1</i>						
1.	72510000-3	Servicii de suport și întreținere tehnică a platformei Guvernamentale de Plăți Electronice (MPay)	buc.	1	Conform caietului de sarcini (C.1)	1 332 000,00
1.1	72510000-3	Servicii de mentenanța preventivă și corectivă a platformei Guvernamentale de Plăți Electronice (MPay)	luni	12	Conform caietului de sarcini	1 044 000,00
1.2	72510000-3	Servicii de mentenanța adaptivă a platformei Guvernamentale de Plăți Electronice (MPay)	om/ore	480	Conform caietului de sarcini	288 000,00

10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru lot întreg;

- 2) Pentru un singur lot;
- 3) Pentru mai multe loturi;
- 4) Pentru toate loturile;

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant:

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: *Termenul de prestare a serviciilor va fi de 12 luni din momentul semnării contractului și înregistrării acestuia la AAP. Operatorul economic și va acorda garanție pentru Platforma MPay pentru o perioadă de 12 luni după prestarea totală a serviciilor conform contractului în forma SLA. Prestatorul va asigura prestarea serviciilor în corespundere cu toate cerințele înaintate potrivit caietului de sarcini anexat.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2024.**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
---------	---------------------------------	---	-------------------------------

<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u>			
<i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și după caz, a garanției bancare)</i>			
1.	Documentul unic de achiziții european DUAE potrivit art.48 alin.3 al documentației standard	<i>Original confirmat prin semnătura electronică</i>	Da
2.	Cerere de participare potrivit art.47 al documentației standard	<i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.7 din documentația standard</i>	Da
3.	Declarație privind valabilitatea ofertei	<i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.8 din documentația standard</i>	Da
4.	Specificații tehnice potrivit art.48 alin.1 al documentației standard	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.22 din documentația de atribuire</i>	Da
5.	Specificații de preț potrivit art.48 alin.2 al documentației standard	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform anexei nr.23 din documentația de atribuire</i>	Da
6.	Propunerea tehnică	<i>Original confirmat prin semnătura electronică cu descrierea totală a sarcinii ce urmează a fi executată potrivit caietului de sarcini.</i>	Da

7.	<p>Garanția pentru susținerea ofertei potrivit art.48 alin.4 al documentației standard</p>	<p><u>în sumă de 1% din suma totală estimată a ofertei fără TVA</u> <u>Forma garanției:</u> <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru susținerea ofertei:</i> - <u>emisă de o bancă comercială</u> conform anexei nr.9 din documentația de atribuire <i>Garanția bancară va fi valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei.</i> <i>Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant.</i> <i>La solicitarea beneficiarului, se prezintă în original la sediul autorității contractante;</i> - <u>prin transfer la următoru cont:</u> IBAN: MD15TRPCCC518430D01113AA TREZMD2X c/f 1010600034203</p>	Da
<p><u>Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu ofertantii vor transmite la adresa de e-mail tatiana.ciburciu@egov.md toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</u></p>			
8.	<p>Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale</p>	<p><i>Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md</i></p>	Da
9.	<p>Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN</p>	<p><i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică;</i></p>	Da
10.	<p>Raport financiar înregistrat la biroul național de statistică anul 2022 în cazul în care, nu este înregistrat anul 2022 se prezintă pentru anul 2021), potrivit art.30 p.3 al documentației standard</p>	<p><i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică</i></p>	Da
11.	<p>Demonstrarea experienței - principalele prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (experiență de implementare a proiectelor similare în complexitate, demonstrată prin cel puțin 3 contracte executate în ultimii 3 ani de activitate) potrivit art.33 al documentației standard</p> <p>Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea serviciilor similare - Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului</p>	<p>Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani – Ofertantul, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare.</p>	Da

		<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.12 din documentația standard</i></p> <p><i>Iar în scopul verificării și confirmării informațiilor declarate, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente suport:</i></p> <p><i>- copie (extras) ale respectivului/ respectivelor contract/contracte, acte de predare-primire servicii, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor prestate, valoarea acestora și prețul.</i></p>	
12.	<p>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului (Lista experților (echipa) propuși pentru executarea contractului) ce urmează a fi atribuit potrivit art.32 p.3 și 7 al documentației standard</p>	<p><i>Declarația pe proprie răspundere referitor la efectivele medii anuale ale personalului de specialitate (indicând persoanele) angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani de activitate potrivit anexei nr.14 al documentației standard confirmate prin semnătura electronică</i></p>	Da
13.	<p>Declarație privind disponibilitatea membrilor echipei potrivit art.32 p.3 și 7 al documentației standard</p>	<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.14.1 al documentației standard</i></p>	Da
14.	<p>Informații privind asocierea potrivit art.39-41 al documentației standard</p>	<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.11 al documentației standard (după caz)</i></p>	Da
15.	<p>Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici potrivit art.43 al documentației standard</p>	<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.18 al documentației standard (după caz)</i></p>	Da
16.	<p>Declarație terț susținător tehnic potrivit art.43 al documentației standard</p>	<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.19 al documentației standard (după caz)</i></p>	Da
17.	<p>Declarație terț susținător profesional potrivit art.43 al documentației standard</p>	<p><i>Original confirmat prin semnătura electronică potrivit anexei nr.20 al documentației standard (după caz)</i></p>	Da
18.	<p>Garanția de bună execuție în mărime de 5% din suma totală a achiziției (la încheierea contractului atribuit)</p>	<p><i>Garanția de bună execuție:</i></p> <p><i>- emisă de o bancă comercială conform anexei nr.10 din documentația de atribuire (se prezintă în original).</i></p> <p><i>Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție va depăși cu cel puțin 30 zile calendaristice termenul de execuție a serviciilor prestate;</i></p> <p><i>- prin transfer la următoru cont:</i></p> <p>IBAN: MD15TRPCCC518430D01113AA TREZMD2X c/f 1010600034203</p>	Da

		<i>Termenul de valabilitate al garanției de bună execuție va depăși cu cel puțin 30 zile calendaristice termenul de garanție pentru serviciile prestate.</i>	
19.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>La semnarea contractului, de către ofertant se prezintă potrivit formularului anexat, în original/sau confirmată prin semnătura electronică</i>	Da
20.	Acordarea garanției asupra Platformei MPay	<i>Acordarea garanției asupra Platformei MPay pentru o perioadă de minim 12 luni după prestarea totală a serviciilor conform contractului în formă de SLA în original/sau varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică</i>	Da

NOTĂ! Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

17. Garanția pentru ofertă, după caz - obligatoriu, cuantumul 1% din suma totală estimată a ofertei fără TVA

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz - obligatoriu, cuantumul 5% din suma totală a achiziției

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

22. Ofertele se prezintă în valuta - MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor obligatorii solicitate privind obiectul achiziției

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la ora:** Informația se găsește în SIA RSAP.

- **pe data:** Informația se găsește în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP” M-Tender.

27. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

28. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile calendaristice

29. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA „RSAP” M-TENDER.

Ofertele întârziate vor fi respinse

30. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”

31. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba română.*

32. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică*

33. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu este cazul*

35. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu este cazul*

36. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_13_4.pdf*

37. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *21.04.2023*

38. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice prin transfer	Da

39. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu*

40. **Alte informații relevante:** *Nu sunt*

Conducătorul grupului de lucru:

Andrei PRISACAR